



Determina del Direttore
(n. 1 del 19 gennaio '22)

OGGETTO: Fornitura di n. 500 calendari pubblicitari per promozione AC Caserta - Ditta S m a r t S e r v i c e s r l - Caserta.

Procedura in economia – affidamento a seguito di acquisizione preventivi comparativi.

CIG – ZAA357A15C

Il Direttore

Rilevato che gli Organi dell'Automobile Club Caserta hanno deliberato di promuovere in maniera incisiva l'associazionismo, anche per recuperare in termini numerici le perdite dovute all'emergenza COVID 19 tutt'ora in atto;

Considerato che tale iniziativa riscuoterà certamente una notevole redemption sia da parte della Rete commerciale che, dai cittadini automobilisti;

Preso atto inoltre che tale promozione offre all'AC la possibilità di un momento di alta visibilità;

Valutate le varie opzioni di promozione per promuovere fattivamente la produzione associativa;

Stabilito, pertanto, che è necessario procedere con urgenza alla realizzazione:

- di n. 500 calendari, personalizzati con immagini Automobile Club Caserta ed ACI e recanti le offerte associative in corso;

Dato atto:

- che il valore complessivo della fornitura è inferiore ad € 40.000,00, individuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti pubblici, approvato con Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50, quale limite entro il quale è possibile procedere ad affidamento diretto;
- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio del 30 dicembre 2018 n. 145, gazzetta ufficiale del 31 dicembre 2018, che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 296 del 2006 che ora così dispone: per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro (c.d. micro acquisti), è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mepa;
- che sono stati acquisiti agli atti dell'Ente tre preventivi comparativi tra cui il migliore è risultato quello proposto dalla ditta Smartservice Srl;

Visto il vigente “*manuale delle procedure negoziali*” adottato dall’Automobile Club Caserta ed in particolare l’art. 58 e, dato atto, che l’oggetto della presente determinazione rientra nelle voci presenti all’art. 54, lettera i) del citato manuale;

Ravvisata l’urgenza di procedere alla realizzazione personalizzata del materiale indicato in narrativa;

Dato atto che il sottoscritto responsabile relativamente al presente provvedimento:

- non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;
- non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Visto il Budget di gestione per l’anno 2022 approvato dagli Organi dell’Ente;

Dato atto:

che ai sensi dell’art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, si è acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il Codice Identificativo Gara (**CIG**) assegnato dall’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, che nel caso specifico della presente fornitura risulta essere: **ZAA357A15C**;

Determina

1. **di affidare** la fornitura in oggetto alla Società “s2 Smart Service srl” con sede in Via Cavone n. 2 – 81057 Teano P. Iva 04563450610 – e-mail info@smartserviceweb.it - al costo complessivo di € 1.100,00 + Iva;
2. **di disporre** che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche contrattuale, mediante la sua sottoscrizione in calce da parte del legale rappresentante della ditta di cui al precedente punto;
3. **di precisare** che il presente contratto decade ed è risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal “*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*”, contenuto nel D.P.R. n. 62 del 16 Aprile 2013;
4. **di richiedere** alla Società in parola l’accettazione delle suddette condizioni mediante restituzione di copia della presente determinazione firmata per accettazione;

di disporre che l’Ufficio Ragioneria dell’Ente assicuri:

- il pagamento della relativa fattura elettronica pari ad € 1.100,00 + Iva, mediante bonifico bancario 30 GG DFFM a saldo della fornitura descritta in premessa;
- il pieno rispetto della normativa di cui alla legge **136/2010** evidenziando che il pagamento verrà effettuato mediante bonifico bancario presso l’istituto di credito e sul conto corrente segnalato dalla Società con apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 445 /2000 da parte dell’Amministratore;

- l'esecuzione di tutti gli altri adempimenti di rito connessi;

Caserta lì: 19 gennaio '22

F.to Il Direttore

Marino Perretta