



Automobile Club Caserta

RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BUDGET ANNUALE 2026

Egregi Consiglieri,

il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026 che mi appresto ad illustrare, è stato formulato conformemente al nuovo Regolamento di Amministrazione e contabilità approvato da questo C.D. nel mese di settembre 2009.

Il Budget annuale è formulato in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e raffigura in cifre il piano generale delle attività dell'Ente elaborato dal Direttore nel mese di settembre e deliberato su proposta dello stesso.

Il budget annuale si compone di Budget Economico e Budget degli investimenti/dismissioni, nonché degli allegati, ossia la presente Relazione del Presidente, dei Revisori e del Budget di Tesoreria.

Il DM 27/03/2013 introduce come ulteriori allegati al budget annuale i seguenti documenti:

- Budget Economico annuale riclassificato;
- Budget Economico pluriennale;
- Il prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi;
- Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

Occorre preliminarmente evidenziare che tali allegati, introdotti dal DM, non sono soggetti a modifiche in corso d'anno ma sono annualmente aggiornati in occasione della presentazione del budget annuale.

Nel redigere il presente Budget si è provveduto a raffrontare i dati del Conto Consuntivo 2024, l'andamento del 2025 alla data della presente; si precisa che in ottemperanza alle

AUTOMOBILE CLUB CASERTA

nuove disposizione, introdotte dalle modifiche ai principi contabili OIC, si è provveduto a redigere i nuovi prospetti di budget senza gli oneri straordinari, dette modifiche non sono state apportate al documento previsto dalla menzionata circolare 35 in quanto si è in attesa di comunicazione formale da parte del Ministero.

(Tab. 1)

QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	962.600
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	810.000
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	152.600
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)	-1.000
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D)	151.600
Imposte sul reddito dell'esercizio	41.000
UTILE DELL'ESERCIZIO PRESUNTO AL 31/12/2026	110.600

Andiamo ora ad analizzare i valori riportati in Tab. 1.

A- VALORE DELLA PRODUZIONE

1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni.

In base alla riclassificazione del Bilancio secondo il nuovo RAC troviamo all'interno di questa voce tutte le entrate derivanti da vendite e prestazioni di servizi tra cui quote sociali, proventi ufficio assistenza automobilistica, proventi per riscossione tasse di circolazione.

DESCRIZIONE	IMPORTO
QUOTE SOCIALI	700.000
RICAVI VENDITA VALORI BOLLATI	100
PROV. RISCOSSIONE TASSE AUTOM.	18.000
TOTALE	718.100

Si precisa che le quote sociali sono state stimate in linea rispetto al 2025; i proventi tasse sono state stimate in linea con il 2025.

5) Altri ricavi e proventi.

All'interno di questa voce troviamo quelle entrate che derivano da rimborsi spese, locazioni, sub-affitti, provvigioni Sara assicurazioni, sopravvenienze attive.

AUTOMOBILE CLUB CASERTA

DESCRIZIONE	IMPORTO
CONCORSI E RIMBORSI DIVERSI	10.000
MARCHIO DELEGAZIONI	32.500
PROVVIGIONI ATTIVE (SARA ASS.NI)	200.000
SOPRAVVENIENZE DELL'ATTIVO	2.000
TOTALE	244.500

B- COSTI DELLA PRODUZIONE

6) *Acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci.*

Qui troviamo tutti quei costi imputabili all'acquisto di cancelleria, materiale di consumo e materiale editoriale.

DESCRIZIONE	IMPORTO
CANCELLERIA	2.000
MODULISTICA	0
MATERIALE EDITORIALE	0
TOTALE	2.000

7) *Spese per prestazioni di servizi.*

Questa è la voce di costo alimentata dal maggior numero di sottoconti in quanto all'interno troviamo tutto ciò che riguarda la fruizione di servizi da terzi.

DESCRIZIONE	IMPORTO
COMPENSI ORGANI DELL'ENTE	5.500
COMPENSI COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	4.500
PROVVIGIONI PASSIVE	65.000
SPESE LEGALI E NOTARILI	1.000
CONSULENZE AMMINISTRATIVE E FISCALI	15.000
ORGANIZZAZIONE EVENTI	40.000
PUBBLICITA'	0
CORSI EDUCAZIONE STRADALE	0
SPESE PER I LOCALI (PULIZIE - VIGILANZA)	6.000
FORNITURA ACQUA	1.000
FORNITURA GAS/ENERGIA ELETTRICA	7.000
SPESE TELEFONICHE	3.500
SERVIZI PROFESSIONALI ELABORAZIONE DATI	9.000
SERVIZI BANCARI	1.000
SPESE INVITA A REVISIONE	0
MISSIONI E TRASFERTE	6.000
MANUTENZIONI ORDINARIE	2.000
PREMI ASSICURAZIONE	2.000
PERSONALE COMANDATO ACI - DIRETTORE	37.000
SPESE POSTALI	200
BOLLATURA VIDIMAZIONE DOCUMENTI	300
ALTRE SPESE PER SERIVZI	70.000
TOTALE	276.000

8) *Spese per godimento di beni di terzi.*

AUTOMOBILE CLUB CASERTA

Sono i costi sostenuti dall'Ente in virtù di contratti di noleggi di attrezzature e fitti passivi.

DESCRIZIONE	IMPORTO
LEASING	1.000
FITTI PASSIVI	4.000
TOTALE	5.000

9) *Ammortamenti e svalutazioni.*

Racchiude al suo interno tutti i costi valorizzati per quote di ammortamento relative all'esercizio.

DESCRIZIONE	IMPORTO
AMMORTAMENTO IMPIANTI	2.000
AMMORTAMENTO MACCHINE ELETTRICHE	500
AMMORTAMENTO MOBILI E ARREDI	0
AMMORTAMENTO BENI (INFERIORI AD € 516,46)	1.500
TOTALE	4.000

14) *Oneri diversi di gestione.*

DESCRIZIONE	IMPORTO
ALIQUOTE SOCIALI	480.000
IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	10.000
MULTE	1.000
CONGUAGLIO NEGATIVO IVA SPESE PROMISCUE	4.000
SOPRAVVENIENZE PASSIVE ORDINARIE	2.000
ONERI E SPESE BANCARIE	0
ABBONAMENTI PUBBLICAZIONI E CONVOCAZIONI	2.000
OMAGGI E ARTICOLI PROMOZIONALI	5.000
SPESE DI RAPPRESENTANZA	2.000
RIMBORSI E CONCORSI SPESE DIVERSE	2.000
ALTRI ONERI DIVERSI GESTIONE	15.000
TOTALE	523.000

I costi sono in linea rispetto al 2025.

C- PROVENTI FINANZIARI

16-17) *Altri proventi finanziari ed oneri finanziari.*

DESCRIZIONE	IMPORTO
INTERESSI SU C/C E DEPOSITI BANCARI	250,00
INTERESSI PASSIVI SU C/C E DEPOSITI BANCARI	- 1.250,00
TOTALE	- 1.000,00

AUTOMOBILE CLUB CASERTA

Passiamo ora ad analizzare il **Budget degli investimenti/dismissioni** redatto in conformità al nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità; questo contiene l'indicazione degli investimenti/dismissioni che si prevede di effettuare nell'esercizio cui il budget si riferisce.

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISMISSIONI	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	5.000,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	5.000,00

Tab. 2

Le immobilizzazioni materiali rappresentano gli investimenti che si prevede di realizzare per l'adeguamento, ammodernamento e ristrutturazione di nostri immobili, l'acquisto di mobili e macchine d'ufficio nonché impianti e attrezzature per i servizi generali dell'Ente.

BUDGET DI TESORERIA	
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2025 (A)	120.000,00
TOTALE FLUSSI IN ENTRATA ESERCIZIO 2026 (B)	1.075.000,00
TOTALE FLUSSI IN USCITA ESERCIZIO 2026 (C)	1.045.000,00
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2026 D)= A+B-C	150.000,00

Tab. 3

Nella valorizzazione del Budget di Tesoreria si è tenuto conto dei flussi in entrata e uscita degli anni precedenti prevedendo, in via cautelativa per la particolare situazione economica di incertezza, la possibilità di avere maggiori flussi in uscita dovute da pagamento rateizzati.

Le previsioni per l'anno 2026 sono state formulate sulla base dei dati desunti dai ricavi ed i costi alla data della presente nonché dal consuntivo 2024; sono stati inoltre presi in considerazione tutti gli specifici fatti gestionali che influiranno sul prossimo esercizio.

Si sottolinea che la predisposizione del budget è stata formulata secondo principi della prudenza nella valutazione delle reali risorse dell'Ente e nel rispetto dell'equilibrio tra costi e ricavi.

Dopo aver analizzato e comparato le previsioni, rispetto all'esercizio precedente e a quello in corso, è necessario delineare le politiche ed i programmi che l'Ente intende perseguire per l'anno 2026.


AUTOMOBILE CLUB CASERTA

Gli obiettivi preponderanti saranno accrescere la compagine associativa offrendo servizi sempre più efficienti e all'avanguardia in linea con le reali esigenze dei Soci; proseguire le brillanti campagne di sensibilizzazione giovanile ed educazione stradale; migliorare l'immagine dell'Ente anche attraverso interventi specifici di adeguamento e ammodernamento dei nostri uffici di Sede e creando nuove delegazioni sul territorio.

Al fine di garantire all'Ente le necessarie risorse sono state effettuate realistiche ed attendibili valutazioni per le previsioni delle entrate ispirandoci a criteri di economicità per le uscite.

Nel corso del 2026 si prevede una tenuta delle entrate per i settori cardini del nostro A.C.; tali risorse economiche saranno in grado di alimentare e finanziare i fondamentali servizi istituzionali dell'Ente. Realizzandosi le previsioni contenute nel Budget in esame si registreranno entrate tali da garantire una gestione equilibrata.

Per quanto fa riferimento al personale in servizio si riporta lo schema di pianta organica al 30 giugno 2025.

 PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO AL 30/06/2025 AUTOMOBILE CLUB CASERTA Personale di ruolo			
Area d'inquadramento e posizioni economiche	Posti in organico	Posti ricoperti	Posti vacanti
AREA A	0	0	0
AREA B	2	0	2
AREA C	2	0	2
TOTALE	1	0	4

Tab. 4

Riguardo gli ulteriori allegati della circolare 35:

Il Budget Economico annuale riclassificato consiste in una riclassificazione dei valori del Budget economico 2026 approvato dal consiglio direttivo, nonché dei valori del budget definitivo 2025.

Il Budget Economico pluriennale è rappresentato dal budget economico riclassificato, proiettato per un periodo di tre anni. I criteri adottati nella elaborazione del documento sono stati quelli della prudenza nell'individuazione dei ricavi, nonché un contenimento dei costi in attesa di una ripresa a livello nazionale del settore automobilistico.

AUTOMOBILE CLUB CASERTA

In tale tabella si nota un andamento coerente e lineare delle voci sopraindicate con l'esercizio 2026, si è provveduto a ridurre ulteriormente e prudenzialmente i ricavi.

Il Prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi va compilato esclusivamente a partire dal bilancio di esercizio relativo all'anno 2014, ciò in quanto né l'Acì né gli AACC fanno attualmente parte delle amministrazioni tenute all'adozione del sistema SIOPE (sistema di rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti effettuati dai tesorerieri).

Il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio non è altro che l'insieme dei prospetti già trasmessi con circolare DAF prot. 1717 del 13/02/2013 opportunamente adeguati; trattasi di un Piano degli obiettivi per attività, un piano degli obiettivi per progetti, ed un piano degli obiettivi per indicatori recepito dagli obiettivi di performance organizzativa dell'Ac.

Realizzandosi le previsioni contenute nel Budget in esame, si registreranno entrate tali da garantire una gestione 2026, 2027 e 2028 equilibrata.

Per la predisposizione del budget 2026, inoltre, si è tenuto anche conto delle disposizioni contenute nel "Regolamento per la razionalizzazione e contenimento della spesa", approvato dal Consiglio Direttivo, triennio 2023/2025; sulla base di tale atto sono state mantenute le riduzioni dei costi relativi all'acquisto di beni e servizi, prestazioni di servizi e godimento di beni di terzi, riconducibili alle voci B6), B7) e B8) del conto economico, nel rispetto del regolamento approvato. Non è stato approvato il regolamento del prossimo triennio in attesa di specifiche direttive da Acì Italia in merito e ci si è limitati a verificare la congruità rispetto al precedente regolamento. Presumibilmente il nuovo regolamento verrà approvato entro la fine del 2025 e sarà controllato e asseverato dagli organi di revisione.

Come previsto nella circolare n. 11111/16 del 14/10/2016 di Acì Italia viene riprodotto schema del calcolo MOL al netto dei proventi e oneri straordinari:

AUTOMOBILE CLUB CASERTA

TABELLA DI CALCOLO DEL MARGINE OPERATIVO LORDO

DESCRIZIONE	IMPORTO
1) Valore della produzione	962.600
2) di cui proventi straordinari	0
3 - Valore della produzione netto (1-2)	962.600
4) Costi della produzione	810.000
5) di cui oneri straordinari	
6) di cui ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (B.10, B.12,	4.000
7 - Costi della produzione netti (4-5-6)	806.000
MARGINE OPERATIVO LORDO (3-7)	156.600

Preme richiamare l'attenzione su quanto indicato da ACI Italia – Ufficio Amministrazione e Bilancio con circolare prot. n. 8404 del 26/09/2017: in ottemperanza all'art. 10 del "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" adottato nella seduta del Consiglio Direttivo per il triennio 2023 – 2025, il Collegio dei Revisori, nell'ambito delle proprie attribuzioni, deve vigilare sull'applicazione delle disposizioni del suddetto Regolamento e sulla realizzazione degli obiettivi programmati; effettuare verifiche periodiche in corso di esercizio e, se corretto, constatare di non aver rilevato nessuna criticità o scostamenti rilevanti da segnalare agli organi politici e amministrativi dell'AC se non quelli inseriti nel presente provvedimento di correzione dei conti.

Il Collegio dei Revisori, altresì, come previsto dall'art. 9 del Regolamento, dovrà attestare all'interno della relazione di competenza che i risparmi conseguiti e quelli realizzati negli esercizi precedenti saranno destinati al miglioramento dei saldi di Bilancio.

L'attestazione del rispetto degli obiettivi dovrà essere contenuta nella relazione di competenza del Collegio dei Revisori, come richiesto anche nella circolare ACI DAF prot. 8949 del 27/10/2014.

Il 2026 prevede un utile di € 110.600 in relazione ai fatti che si sono verificati nel 2025.

Per quanto sopra illustrato:

- si richiede l'asseverazione da parte del collegio dei revisori, nonché l'asseverazione del rispetto de regolamento dei risparmi di spesa art. 9;
- si propone l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026

IL PRESIDENTE