



DETERMINAZIONE N. 10/2026 del 18 marzo '26

Oggetto: concorsi pubblici per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità nell'Area Assistenti (ex B1) e n. 1 unità nell'Area Funzionari (ex C1), CCNL Comparto Funzioni Centrali 2019-2021. Bandi prot. AC-CE - 03 ed AC CE – 04; presa d'atto/approvazione delle risultanze della Commissione esaminatrice.

IL DIRETTORE DELL'AUTOMOBILE CLUB DI CASERTA

VISTO il D.lgs. n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D. Lgs. n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il provvedimento di nomina a Responsabile dell'Automobile Club di Caserta, DRUO.A210344/0005480/24 del 17 giugno 2024;

VISTO il fabbisogno triennale predisposto dalla Direzione ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in data 21 ottobre 2024 con verbale n.3, con il quale l'Automobile Club Caserta ha previsto di procedere all'assunzione di personale del profilo di cui in oggetto;

DATO ATTO che con proprie determinazioni n. 20 e 21 del 15 ottobre 2025 sono stati approvati i bandi per la copertura, mediante concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, dei profili di cui in oggetto;

VISTI i bandi di concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità nell'Area Assistenti (ex B1) e n. 1 unità nell'Area Funzionari (ex C1), CCNL Comparto Funzioni Centrali 2019-2021 – 2022/2024, pubblicati sul portale "InPA" e sul sito dell'Ente dal 17 ottobre al 27 ottobre 2025;

DATO ATTO che con proprie determinazioni n. 21 e 22 del 31 ottobre '25 sono stati predisposti gli elenchi dei concorrenti ammessi alla procedura concorsuale;

VISTO il "Regolamento sull'accesso all'impiego e sulle modalità di svolgimento delle procedure selettive nell'Automobile Club di Caserta" approvato con verbale del Consiglio Direttivo n. 1 del 9 aprile 2024;

DATO ATTO

- che con propria determinazione n. 27 del 19 novembre '26 è stata nominata la Commissione esaminatrice per la procedura concorsuale;

ATTESO che la Commissione esaminatrice concluse le operazioni di concorso, ha trasmesso i verbali n. 6 (area assistenti) del 17 marzo 2026 acquisito al prot. n. 24 del 18 marzo 2026 e n. 6 (area funzionari) del 17 marzo 2026 acquisito al prot. n. 25 del 18 marzo 2026, conservati agli atti dell'Ente;

DATO ATTO che, dai verbali di cui sopra, risulta che la procedura è stata espletata e che le operazioni di selezione si sono concluse con i verbali di cui sopra redatto in data 17 marzo 2026 e con i risultati, inseriti nei verbali in parola come allegati 2 e 3, custoditi in atti;

VISTI gli artt. 29 e 30 del "Regolamento sull'accesso all'impiego e sulle modalità di svolgimento delle procedure selettive nell'Automobile Club di Caserta" approvato con verbale del Consiglio Direttivo n. 1 del 9 aprile 2024;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla presa d'atto dei verbali e dei loro allegati predisposti e firmati dai componenti della Commissione esaminatrice della procedura concorsuale in oggetto ed approvarne, per quanto di competenza, le risultanze finali, da proporre al Consiglio Direttivo ai fini dell'approvazione della graduatoria definitiva di merito e, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, della dichiarazione del vincitore della selezione nel candidato utilmente collocato nella medesima graduatoria definitiva, ai sensi dell'art. 53 dello Statuto ACI;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, responsabile del procedimento RUP è lo scrivente, in virtù della nomina a responsabile dell'Ente su richiamata;

DETERMINA

- di approvare e di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di prendere atto che il RUP è il sig. Marino Perretta, Responsabile dell'Automobile Club di Caserta;
- di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi in capo allo scrivente responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. n. 241/1990 così come introdotto dalla L. n. 190/2012;
- di prendere atto e approvare, per quanto di competenza, sulla base degli atti trasmessi dalla Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto Area Assistenti, CCNL Comparto Funzioni Centrali 2019-2021 bando prot. n. AC-CE 03, e n. 1 posto Area



Funzionari CCNL Comparto Funzioni Centrali 2019-2021 bando prot. N. AC-CE 04, presso l'Automobile Club Caserta;

- di prendere atto che i verbali dal n. 1 al numero 6 (Area Assistenti) e dal n. 1 al n. 6 (Area Funzionari), risultano tutti regolarmente acquisiti al protocollo dell'Ente;
- di dare atto che i predetti verbali, debitamente sottoscritti dal Presidente e dai Componenti della Commissione risultano depositati agli atti dell'Ente;
- di prendere atto e approvare, quindi, la graduatoria, nelle risultanze così come formulate dalla Commissione esaminatrice e riportate nel verbale n. 6 Area Assistenti del 17 marzo 2026 acquisito al prot. n. 24;
- di prendere atto e approvare, quindi, la graduatoria, nelle risultanze così come formulate dalla Commissione esaminatrice e riportate nel verbale n. 6 Area Funzionari del 17 marzo 2026 acquisito al prot. n. 25;
- di prendere atto del vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto Area Assistenti, CCNL Comparto Funzioni Centrali 2019-2021, presso l'Automobile Club Caserta – bando prot. n. ACCE 03 del 17 ottobre 2025, come nelle risultanze così formulate dalla Commissione esaminatrice e riportate nel verbale n. 6 Area Assistenti del 17 marzo 2026 acquisito al prot. n. 24;
- di prendere atto della graduatoria degli idonei, nelle risultanze così come formulate dalla Commissione esaminatrice e riportate nel verbale n. 6 Area Assistenti del 17 marzo 2026 acquisito al prot. n. 24, dalla posizione n. 2 alla posizione n. 11;
- di prendere atto del vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto Area Funzionari, CCNL Comparto Funzioni Centrali 2019-2021, presso l'Automobile Club Caserta – bando prot. n. ACCE 04 del 17 ottobre 2025, come nelle risultanze così formulate dalla Commissione esaminatrice e riportate nel verbale n. 6 Area Funzionari del 17 marzo 2026 acquisito al prot. n. 25;
- di prendere atto della graduatoria degli idonei, nelle risultanze così come formulate dalla Commissione esaminatrice e riportate nel verbale n. 6 Area Funzionari del 17 marzo 2026 acquisito al prot. n. 25, dalla posizione n. 2 alla posizione n. 6;
- di dare atto che ai sensi dell'art. 29 del "Regolamento sull'accesso all'impiego e sulle modalità di svolgimento delle procedure selettive nell'Automobile Club di Caserta" approvato con verbale del Consiglio Direttivo n. 1 del 9 aprile 2024, e dell'art. 14 dei bandi di concorso, prot. n. ACCE-03 ed ACCE-04 del 17 ottobre 2025, le graduatorie restano valide per tutto il periodo stabilito dalla vigente legislazione e che entro lo stesso termine le graduatorie sono utilizzabili per eventuali coperture di posti dello stesso profilo oggetto delle selezioni e sono messe a disposizione di altre amministrazioni per eventuali assunzioni, previa convenzione tra le parti e che la rinuncia all'assunzione in altri enti non comporta la decadenza dalle stesse graduatorie;
- di proporre e trasmettere la presente determinazione al Consiglio Direttivo ai fini dell'approvazione delle graduatorie definitive di merito e, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, delle dichiarazioni dei vincitori delle selezioni nei candidati utilmente collocati nelle medesime graduatorie definitive;
- di dare atto che, con successivo provvedimento, si procederà a disporre la data della presa di servizio e l'approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro;
- di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul portale inPA.gov.it e sul sito dell'Automobile Club Caserta: caserta.aci.it nella apposita sezione;
- di disporre, inoltre, la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione appropriata dell'*amministrazione trasparente*.

Caserta, 18 marzo 2026

Il Direttore
f.to Marino Perretta