



VERBALE N. 579

DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'AUTOMOBILE CLUB CALTANISSETTA

DEL 31 OTTOBRE 2025 ORE 19:00

Sono presenti nei locali dello studio dell'Avv. Carlo Alessi, siti a Caltanissetta in Via Sicilia 176, i Signori:

- | | | |
|--------------------------------|-----------------|---------------------------------------|
| - Avv. Carlo Alessi | Presidente | - presente |
| - Avv. Michele Lupo | Consigliere | - presente |
| - Arch. Giuseppe Amarù | Vice Presidente | - presente |
| - Arch. Vincenzo Calandruccio | Vice Presidente | - presente in collegamento telefonico |
| - Rag. Giuseppe Attilio Alessi | Consigliere | - presente in collegamento telefonico |

L'anno **2025**, il giorno **31** del mese di **ottobre**, alle ore 19,00, presso lo studio del Presidente, avv. Carlo Alessi, sito in via Sicilia n. 176 su invito dello stesso, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club di Caltanissetta per discutere e deliberare sul seguente punto all'O.d.G.:

E' altresì presente il Direttore Dott. Giuseppe Sicari che, ai sensi dell'art. 52 dello Statuto, esercita le funzioni di Segretario.

ORDINE DEL GIORNO

1. **Approvazione Regolamento per il contenimento della spesa 2026-2028;**
2. **Approvazione "Piani e Progetti AC Caltanissetta" per l'anno 2026**
3. **Approvazione Budget anno 2026.**
4. **Controllo analogo: approvazione Piano delle attività e budget dell'Acì Tecno Servizi srl 2026**
5. **Controllo analogo: Piano degli obiettivi di Acì Tecno Servizi srl 2026**
6. **Piano triennale del fabbisogno del personale 2026 - 2028**
7. **Conferimento mandato all'Avv. Lo Presti Giacomo per Riassunzione della causa ex art. 392 c.p.c - presso la Corte di Appello "Automobile Club Caltanissetta c/ A.S.P. di Caltanissetta"**
8. **Richiesta riconoscimento cali carburanti 2024 da parte del gestore Longo di Niscemi.**
9. **Rimodulazione del budget 2025**
10. **Varie ed eventuali**

Constatata la presenza di tutti i consiglieri e la loro adesione nel ritenere regolare la convocazione, il Presidente dichiara aperta la seduta.

1) Approvazione Regolamento per il contenimento della spesa 2026-2028;

Il Presidente, sottopone all'esame del Consiglio Direttivo il regolamento per il contenimento della spesa anni 2026/2028 al fine di deliberarne la sua approvazione e,

VISTO l'art. 2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, che reca disposizioni specifiche in materia di personale, organizzazione e contenimento della spesa per gli ordini, i collegi professionali, i relativi organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa; considerato, in particolare, che il comma 2 della sopra citata disposizione prevede, per i predetti organismi ed enti che siano in equilibrio economico e finanziario, l'esclusione dall'applicazione dell'art. 2, comma 1, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, recante riduzioni delle dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni, disponendo tra l'altro che per gli stessi organismi ed enti, ai fini delle assunzioni, resti fermo l'art.1, comma 505, penultimo periodo, della legge 27 dicembre 2006, n.296, che pone, per quanto riguarda le spese per il personale, un criterio generale di adeguamento ai principi di contenimento e razionalizzazione previsti dalla medesima legge n.296/2006;

CONSIDERATO che il comma 2 bis del sopra richiamato art. 2 del decreto legge n.101/2013 prevede che gli ordini, i collegi professionali, i relativi organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa si adeguino, con propri regolamenti, ai principi del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ad eccezione dell'articolo 4, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, dell'articolo 14, nonché delle disposizioni di cui al titolo III e ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa, in quanto non gravanti sulla finanza pubblica;

TENUTO CONTO che le disposizioni in parola si applicano ai suddetti organismi ed enti in quanto espressamente riconosciuti dal legislatore come non gravanti sulla finanza pubblica; considerato che, quanto a tale profilo, l'Automobile Club di Caltanissetta acquisisce le fonti di entrata necessarie all'espletamento dei propri compiti e fini istituzionali attraverso risorse reperite dalla produzione ed erogazione di beni, servizi ed attività resi alla compagine associativa, agli utenti dei servizi pubblici, alla collettività in generale, alle amministrazioni pubbliche e ad altri organismi, senza gravare sul bilancio dello Stato;

CONSIDERATO che, in relazione a quanto sopra, l'Automobile Club di Caltanissetta non concorre ai risultati del conto economico consolidato della pubblica amministrazione rilevante ai fini del rispetto, da parte dello Stato italiano, dei parametri di equilibrio stabiliti a livello europeo e non risulta pertanto compreso nell'elenco annualmente predisposto dall'ISTAT, ai sensi dell'art.1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n.196 e successive modificazioni, delle unità istituzionali che fanno



parte del settore delle PA i cui conti concorrono alla costituzione del predetto conto economico consolidato, come peraltro confermato anche dall'ultimo elenco ISTAT pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 229 del 30 settembre 2013;

TENUTO CONTO altresì che gli Automobile Club hanno incontrovertibilmente natura di Enti pubblici non economici a base associativa e sono da sempre pacificamente ricompresi in tale specifica categoria di pubbliche amministrazioni tanto a livello normativo che giurisprudenziale, come tra l'altro da ultimo autorevolmente confermato dal parere della sezione prima del Consiglio di Stato n. 2984 del 28 luglio 2011 riguardante l'ACI;

PRESO ATTO quindi che l'Automobile Club di Caltanissetta rientra nel perimetro applicativo delle citate disposizioni di cui all'art.2, commi 2 e 2 bis, del decreto legge n.101/2013;

RITENUTO conseguentemente che, in tema di spending review, l'Ente è tenuto ad adeguarsi ai principi generali della legislazione vigente, non essendo più soggetto, in ragione della sua peculiarità di ente pubblico associativo ed in considerazione della riconosciuta circostanza di non gravare sul bilancio dello Stato, all'applicazione puntuale delle singole e specifiche disposizioni normative che disciplinano la materia, con specifico riferimento a quelle espressamente rivolte dal legislatore alle sole amministrazioni pubbliche ed agli altri organismi inseriti nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuati nel sopra richiamato elenco annuale ISTAT;

VISTO che l'Ente ha già proceduto all'approvazione di uno specifico regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club di Caltanissetta, prevedendo criteri e principi generali di gestione, specifiche misure ed obiettivi per la riduzione delle diverse categorie di spese, ivi comprese quelle in materia di personale, oltre che vincoli di destinazione dei risparmi conseguibili, con riferimento ad un arco temporale pluriennale e più specificatamente con Delibera n. 1_10 del 10/10/2022 per il triennio 2023-2025;

VISTO l'art.53 dello Statuto, che demanda al Consiglio Direttivo la competenza a deliberare su tutte le materie non riservate specificatamente alla competenza dell'Assemblea e, in tale ambito, attribuisce all'Organo la competenza generale a deliberare circa la regolamentazione delle attività e dei servizi dell'Ente;

VISTO in particolare, l'art.2 del Regolamento e ritenuto al riguardo di prevedere comunque con cadenza annuale, in concomitanza con l'approvazione del bilancio d'esercizio, una sessione di verifica in ordine all'adeguatezza delle disposizioni regolamentari rispetto alle finalità previste;

chiede che il Consiglio Direttivo esprima il proprio parere.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

The page contains several handwritten signatures in blue ink. There are four distinct signatures located below the text 'IL CONSIGLIO DIRETTIVO'. Additionally, there are two larger, more stylized signatures in black ink on the right side of the page, one near the top and one near the bottom.

DELIBERA

di approvare il Regolamento sul contenimento della spesa dell'AC CL per il triennio 2026-2028 che si allega alla presente Delibera per farne parte integrante e sostanziale.

2) Approvazione Piano delle attività dell'AC Caltanissetta per l'anno 2026.

Il Direttore fa presente che il ciclo di pianificazione per il prossimo triennio si colloca nella fase di completamento delle misure di semplificazione e razionalizzazione introdotte dall'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, e successive modificazioni.

Con tale disposizione sono state previste nuove modalità di rappresentazione degli atti programmatici delle pubbliche amministrazioni mediante la redazione di un nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione –PIAO. Alla luce di quanto esposto, il Consiglio generale dell'Ente, nella seduta del 28 gennaio 2025 ha approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione di federazione – PIAO per il triennio 2026-2028, riferito sia all'ACI che agli Automobile Club provinciali.

Tanto premesso illustra il contenuto del documento afferente i piani e progetti dell'AC Caltanissetta per l'anno 2026 e sottolinea che lo stesso è stato redatto in ottemperanza a quanto stabilito dalle disposizioni normative e regolamentari, nonché sulla scorta della comunicazione a firma del Segretario Generale prot. n.996/24 del 12.04.2024 e 2257/24 del 2.10.2024.

Il piano mira a declinare a livello locale le Direttive Generali in materia di indirizzi strategici della Federazione ed è in linea con i principali atti di programmazione dell'Ente per il triennio 2026-2028, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 81/2022, che ha individuato gli adempimenti relativi ai precedenti piani assorbiti dal PIAO.

Il piano delle attività, che vengono di seguito sinteticamente indicate, nella sua versione integrale viene allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante.

L'A.C. Caltanissetta nel 2026 uniformerà la propria attività alle priorità politiche di Federazione del "Rafforzamento del ruolo e delle attività istituzionali" promuovendo la diffusione della cultura della sicurezza stradale e favorendo il consolidamento del ruolo istituzionale dell'ACI rispetto alle tematiche della mobilità e dello sport e del "Consolidamento della mission associativa" ponendo in essere attività volte a incrementare l'indice di penetrazione associativa all'interno del territorio di competenza dell'Automobile Club Caltanissetta potenziando così il ruolo dell'Ente quale soggetto rappresentativo ed esponenziale degli interessi generali dell'automobilismo.

Accanto agli obiettivi strategici di Federazione, l'Automobile Club Caltanissetta continuerà a portare avanti la politica di efficientamento della produttività degli impianti di carburante di proprietà dell'Ente attraverso il "potenziamento e lo sviluppo del nuovo modello gestionale" proseguendo la



politica di ammodernamento degli impianti attuata dall'Ente nell'ultimo triennio indispensabile per una migliore produttività.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Considerato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Federazione ACI;

-Vista la Delibera del Consiglio Generale dell'Ente del 28.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione di federazione (PIAO) 2025-2027;

-Viste le note a firma del Segretario Generale, prot. n. 851 del 31.03.2025 e del Commissario Straordinario prot. n. 995 del 30.09.2025;

-Esaminato il piano delle attività predisposto dal Direttore sulla scorta dei documenti su citati e denominato "Piani e Progetti AC Caltanissetta" per l'anno 2026;

-Ritenuto che lo stesso sia coerente ed in linea con le Direttive Generali in materia di indirizzi strategici della Federazione contenute nel PIAO 2025-2027;

-Preso atto che lo stesso trova piena copertura finanziaria nel documento di previsione economica per l'anno 2026;

tutto ciò premesso, all'unanimità

DELIBERA

di approvare il documento "Piani e Progetti AC Caltanissetta" per l'anno 2026 predisposto dal Direttore.

3) Approvazione del Budget per l'anno 2026.

Il Presidente invita il Direttore a dare lettura della previsione di bilancio 2026 formulata sulla base del documento "Piani e Progetti AC Caltanissetta" per l'anno 2026 adottato con delibera dell'odierna seduta (578). Il Direttore, nell'espone il Budget di previsione, sottolinea che la sua predisposizione è stata improntata al principio della prudenza nella valutazione delle reali risorse dell'Ente e nel rispetto dell'equilibrio tra costi e ricavi.

Più precisamente sono state effettuate realistiche ed attendibili valutazioni per le previsioni delle entrate, mentre sono stati adottati criteri di economicità per le uscite in linea con i principi generali di contenimento e razionalizzazione della spesa.

Al termine dell'intervento il Presidente procede alla lettura della propria Relazione accompagnatoria del predetto documento contabile e del verbale con il quale il Collegio dei Revisori dei Conti il 15/10/2025 ha rilasciato il parere favorevole all'approvazione del Budget di previsione esercizio 2026.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Letto lo schema del Budget di Previsione 2026 predisposto dalla Direzione dell'Ente;

5


Richiamata la Relazione predisposta dal Direttore contenente gli elementi per la pianificazione delle attività dell'Ente nel 2026;

Letta la Relazione del Presidente;

Letta la Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, con la quale l'Organo vigilante nella seduta del 23/10/2025 ha espresso parere favorevole all'approvazione;

tutto ciò premesso, all'unanimità

DELIBERA

di approvare il Bilancio di previsione 2026 e di conferire mandato al Presidente e al Direttore di provvedere a tutti gli adempimenti previsti.

4) - Controllo analogo: piano delle attività e budget 2026 della società ACI TECNO Servizi srl.

Il Direttore informa il Consiglio che la Società ACI TECNO Servizi sr in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 6.3 e 7.4 del "Regolamento di Governance delle società partecipate dall'Automobile di Caltanissetta", adottato con Delibera del Consiglio Direttivo n.514_2 del 19/12/2018, ha fatto pervenire il budget della società per l'anno 2026, formulato sulla scorta delle attività della società, con allegato il Piano delle attività della società per l'anno 2026.

Fa presente che il suddetto documento illustra le attività, le modalità operative ed il dimensionamento dei servizi nel periodo di riferimento.

Procede quindi con la lettura del piano delle attività e budget 2026 della società ACI TECNO Servizi srl. e chiede al Consiglio Direttivo di deliberare in ordine alla sua approvazione.

il Consiglio Direttivo, ritenuto che il budget sottoposto sia coerente per quanto attiene alla previsioni sui ricavi e sui costi e che il piano delle attività presentati sia esaustivo ed adeguato alle dimensioni della società, all'unanimità

DELIBERA

di approvare il budget della società ACI TECNO Servizi srl per l'esercizio 2026, incluso il Piano delle attività ad esso allegato.

5) - Controllo analogo: Piano degli obiettivi 2026 della società ACI TECNO SERVIZI srl

Il Presidente richiama al Consiglio gli articoli in materia di pianificazione strategica, programmazione e controllo e modalità di esercizio del controllo analogo, del Regolamento di Governance delle società partecipate dall'Automobile di Caltanissetta che prevedono che l'Ente



debba assegnare alla società degli obiettivi coerenti con le strategie aziendali e verificarne il grado di raggiungimento oltre che la regolare esecuzione dei servizi affidati.

In ragione dell'affidamento dei servizi all' ACI TECNO Servizi srl nonché sulla base degli obiettivi per l'anno in corso e dell'andamento delle attività nel corso del 2025 il Direttore ha redatto il Piano Obiettivi 2026. Si passa quindi alla lettura del documento. Ultimata la lettura,

il Consiglio Direttivo, ritenuto che la documentazione sia esaustiva ed adeguata, all'unanimità

DELIBERA

di approvare il Piano degli obiettivi e delle attività 2026 per la società ACI TECNO Servizi srl invitando il Direttore dell'Ente a comunicarlo all'Amministratore Delegato della società affinché lo recepisca

6) - Approvazione Piano triennale di fabbisogno del personale dell'A.C. Caltanissetta 2026-2028.


Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio Direttivo il piano triennale di fabbisogno del personale predisposto dal Direttore e ne illustra il contenuto evidenziando la modifica apportata all'art. 6 del D. Lgs. n.165/2001 dal D. Lgs n. 75/2017 ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, adottano il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP), in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance e nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica.

Sulla scorta delle analisi svolte sotto il profilo qualitativo e quantitativo, tenuto conto dell'organizzazione del lavoro e dei risultati da conseguire, della programmazione delle attività e degli obiettivi di performance da realizzare, è emerso che il fabbisogno di personale dell'AC Caltanissetta per il triennio 2026-2028 risulta essere di n. 3 unità Area B e n. 1 unità Area C. Ciò in piena coincidenza con la dotazione organica.

Si precisa, tuttavia, che allo stato attuale, in mancanza delle risorse economiche necessarie, nessun dipendente è in forza all'Automobile Club Caltanissetta che conta unicamente la figura del Direttore appartenente ai ruoli di ACI Italia e da questa comandato.

Il Consiglio Direttivo all'unanimità

DELIBERA

The block contains several handwritten signatures in blue ink. The first signature is a large, stylized 'A' with a '7' written inside it. To its right are three smaller, more fluid signatures. On the far right, there is a vertical signature that appears to be 'P' or 'M' written vertically.

di approvare il Piano di fabbisogno del personale dell'A.C. Caltanissetta per il triennio 2026-2028 (PTFP).

7) Conferimento mandato all'Avv. Lo Presti Giacomo per Riassunzione della causa ex art. 392 c.p.c - presso la Corte di Appello "Automobile Club Caltanissetta c/ A.S.P. di Caltanissetta" –

Il Presidente informa il Consiglio che, la Corte Suprema di Cassazione, Prima Sezione Civile, con ordinanza n. 23430/2025 pubblicata il 17/08/2025, comunicata il 26/08/2025, ha accolto il ricorso n. 10905/2024 R.G. proposto dall'Azienda Sanitaria Provinciale n. 2 di Caltanissetta per l'annullamento dell'ordinanza della Corte di Appello di Caltanissetta, Sezione Civile, n. 82/2024, resa nel giudizio iscritto al R.G. n. 191/2018, pubblicata in data 01/03/2024, rinviando alla stessa Corte di Appello, in diversa composizione, per provvedere anche sulle spese del giudizio di legittimità.

Ritenuta l'opportunità di riassumere la causa avanti la Corte d'Appello per la nomina di nuovo CTU, Il Presidente propone di affidare l'incarico di predisporre il ricorso all'Avv. Giacomo Lo Presti che ha assistito l'Ente in primo grado.

Il costo preventivato dal legale per l'assistenza dell'Ente nel giudizio di riassunzione è stato indicato di €. 5.671,00 oltre accessori e spese vive.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

ritenuta l'opportunità di riassumere la causa

DELIBERA

di conferire il mandato all'Avv. Lo Presti Giacomo autorizzando la spesa per onorari di avvocato da liquidare in favore del legale fiduciario di €. 5.671,00 oltre oneri accessori e spese vive come da preventivo.

8) Richiesta riconoscimento cali carburanti 2024 da parte del gestore Longo di Niscemi.

Il Direttore informa il Consiglio Direttivo che la ditta Longo Francesco, gestore dell'impianto distribuzione carburanti di Niscemi, ha consegnato il foglio chiusura annuale UTF (da cui si evince un calo pari a lt. 2.993 per la benzina super senza piombo e 4.924 per il gasolio) e chiesto il riconoscimento e la liquidazione dei cali giacenza relativi all'anno 2024 presentando un calcolo approssimativo di € 10.000,00 oltre iva.

Il Direttore, ritenuta legittima la richiesta formulata nel rispetto dell'art. 4 comma 2 del contratto di fornitura del 14.12.2017, ha rilevato che il valore medio da applicare per il riconoscimento dei cali è pari a 1,35 per la benzina e 1.21 per il gasolio. Sulla scorta del dato fornito dall'ACI



Tecno Servizi srl, è stata calcolata la somma totale da rimborsare alla suddetta ditta di € 10.029,38 oltre iva (€ 4061,50 per benzina e € 5967,88 per gasolio), in due tranches la prima di € 5.500,00 oltre iva entro il 30 novembre e la seconda di € 4.529,38 oltre iva entro il 31 dicembre.

Il Presidente, ritenuta la legittimità della richiesta e la correttezza dei conteggi elaborati dal Direttore, condividendo le motivazioni addotte, chiede al Consiglio Direttivo di autorizzare il pagamento con le modalità proposte.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

preso atto della richiesta avanzata dalla ditta Longo Francesco, formulata correttamente ai sensi dell'art. 4 comma 2 del contratto di fornitura stipulato in data 14/12/2017, considerato che il Direttore ha accertato la correttezza dei conteggi

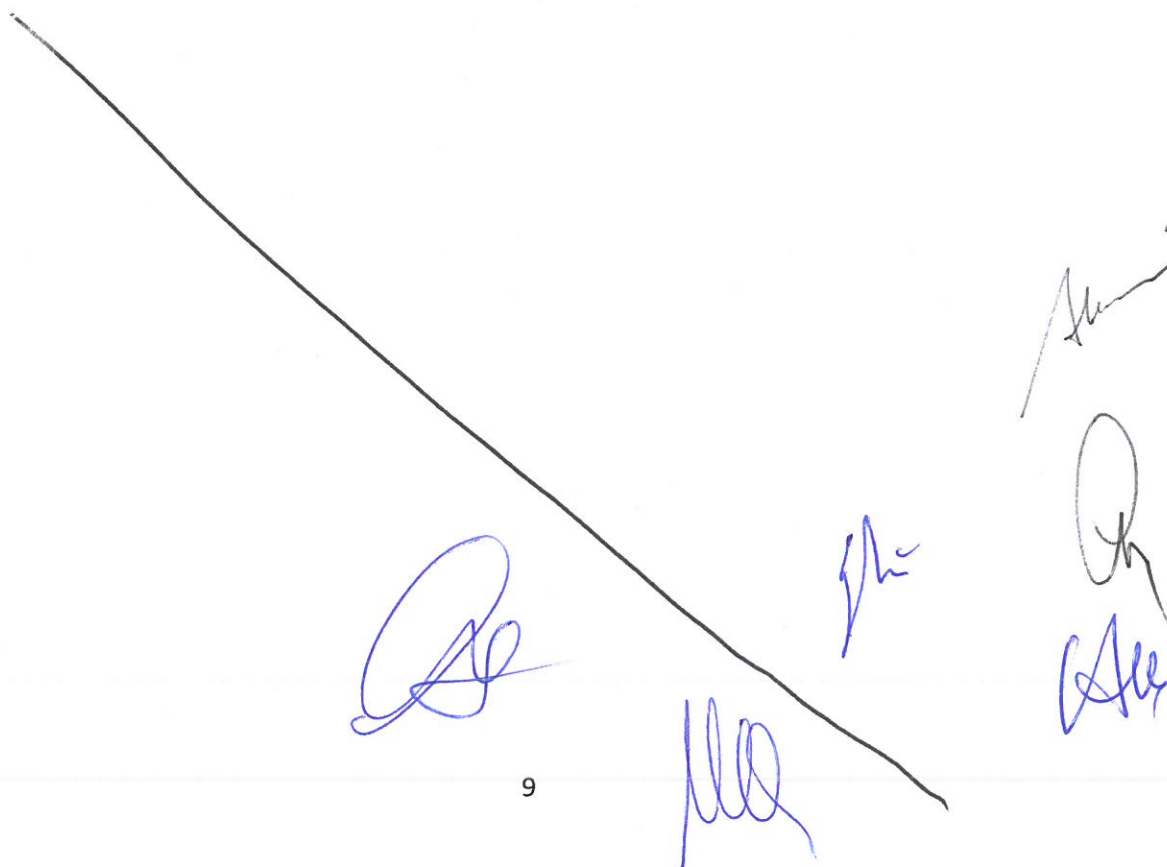
DELIBERA

di riconoscere alla ditta Longo Francesco i cali giacenza per l'anno 2024 quantificati in € 10.029,38 oltre iva, autorizzando il pagamento della somma in due tranches la prima di € 5.500,00 oltre iva entro il 30 novembre e la seconda di € 4.529,38 oltre iva entro il 31 dicembre.

9) Rimodulazione del budget 2025

Il Presidente informa il Consiglio Direttivo che si è resa necessaria una rimodulazione del Budget Annuale 2025 al fine di adeguare gli stanziamenti presunti agli effettivi fabbisogni dell'esercizio, senza peraltro modificare il pareggio di bilancio inizialmente previsto. Le variazioni riguardano il solo Budget Economico.

La tabella sotto riportata evidenzia le rimodulazioni poste in essere:



9

AC CALTANISSETTA - BUDGET ECONOMICO ESERCIZIO 2025			
Allegato 1 - BUDGET ECONOMICO	Budget Iniziale Esercizio 2025	Variazione +/- a seguito 1° Prov. di Rimodulazione	Budget Assestato Esercizio 2025
A - VALORE DELLA PRODUZIONE			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	7.369.000,00	50.000,00	7.439.000,00
2) Variazione rimanenza prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti	0,00	0,00	0,00
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00
5) Altri ricavi e proventi	181.000,00	20.000,00	201.000,00
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	7.570.000,00	70.000,00	7.640.000,00
B - COSTI DELLA PRODUZIONE			
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	6.524.000,00	0,00	6.524.000,00
7) Spese per prestazioni di servizi	746.500,00	60.000,00	806.500,00
8) Spese per godimento di beni di terzi	58.500,00	3.000,00	61.500,00
9) Costi del personale	0,00	0,00	0,00
10) Ammortamenti e svalutazioni	45.500,00	0,00	45.500,00
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci	15.000,00	0,00	15.000,00
12) Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	0,00
13) Altri accantonamenti	0,00	0,00	0,00
14) Oneri diversi di gestione	146.500,00	7.000,00	153.500,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	7.536.000,00	70.000,00	7.606.000,00
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	34.000,00	0,00	34.000,00
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
15) Proventi da partecipazioni	0,00	0,00	0,00
16) Altri proventi finanziari	0,00	0,00	0,00
17) Interessi e altri oneri finanziari:	6.000,00	0,00	6.000,00
17)- bis Utli e perdite su cambi	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+-17bis)	-6.000,00	0,00	-6.000,00
D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
18) Rivalutazioni	0,00	0,00	0,00
19) Svalutazioni	0,00	0,00	0,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	0,00	0,00	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D)	28.000,00	0,00	28.000,00
22) Imposte sul reddito dell'esercizio	10.000,00	0,00	10.000,00
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	18.000,00	0,00	18.000,00

VALORE DELLA PRODUZIONE

Il totale del valore della produzione registra un incremento di € 70.000, passando da un valore di € 7.570.000 ad un valore assestato di € 7.640.000.

L'incremento complessivo è determinato da:

A1 – Ricavi delle vendite e delle prestazioni: incremento di € 50.000 per maggiori ricavi per quote sociali.

A5 – Altri ricavi e proventi: incremento di € 20.000 per maggiori provvigioni attive da SARA Assicurazioni.

COSTI DELLA PRODUZIONE

Il totale dei costi per la produzione registra un incremento di € 70.000, passando da un valore di € 7.536.000 ad un valore assestato di € 7.606.000.

L'incremento complessivo è determinato da:

B7 – Spese per prestazione di servizi: incremento di € 60.000 relativo ai costi per l'organizzazione della Coppa Nissena.

B8 – Spese per godimento beni di terzi: incremento di € 3.000 relativo a maggiori costi per affitto della sede.

B14 – Oneri diversi di gestione: incremento di € 7.000 relativo ai costi per aliquote sociali.

Il risultato netto delle rimodulazioni lascia invariato il risultato per l'anno 2025, confermato in € 18.000,00.

Il MOL presenta, dopo la rimodulazione, un valore positivo di € 79.500,00 come si evince dalla tabella sotto riportata.

TABELLA DI CALCOLO DEL MARGINE OPERATIVO LORDO

DESCRIZIONE	IMPORTO
1) Valore della produzione	7.640.000
2) di cui proventi straordinari	0
3 - Valore della produzione netto (1-2)	7.640.000
4) Costi della produzione	7.606.000
5) di cui oneri straordinari	0
6) di cui ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (B.10, B.12, B.13)	45.500
7 - Costi della produzione netti (4-5-6)	7.560.500
MARGINE OPERATIVO LORDO (3-7)	79.500

Il presente provvedimento risulta inoltre conforme ai limiti di spesa di cui al "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Caltanissetta" approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 31/10/2025.

Le risultanze di queste rimodulazioni sono in linea con quanto previsto nel regolamento stesso.

Tanto premesso il Presidente procede alla lettura della propria Relazione accompagnatoria e del verbale con il quale il Collegio dei Revisori dei Conti il 23/10/2025 ha rilasciato il parere favorevole all'approvazione del 1° Provvedimento di Rimodulazione al Budget 2025.

Il Consiglio Direttivo all'unanimità

DELIBERA

di approvare del 1° Provvedimento di rimodulazione al Budget 2025 dell'Ente e dà mandato al Presidente e al Direttore di adottare secondo le rispettive competenze, gli



adempimenti previsti dall'attuale normativa al fine di ottenere l'approvazione dello stesso da parte degli Organi competenti.

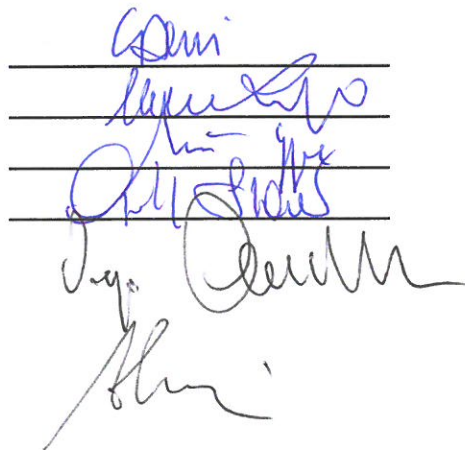
Non essendovi altri argomenti da trattare, la seduta viene sciolta alle ore 20,30

Avv. Carlo Alessi

Avv. Michele Lupo

Arch. Giuseppe Amarù

Dott. Giuseppe Sicari



Handwritten signatures in blue and black ink over horizontal lines. The signatures are: Alessi, Lupo, Amarù, Sicari, and a signature in black ink below the lines.