



Automobile Club Cagliari

Verbale del Consiglio Direttivo n. 1/2022

L'anno 2022, il giorno 19 del mese di gennaio, alle ore 19:00, si sono riuniti, in videoconferenza, ai sensi delle disposizioni nazionali e regionali emanate per l'emergenza sanitaria, i componenti del Consiglio Direttivo eletti dai soci, previa convocazione del 12 gennaio 2022, nelle persone di:

- Riccardo Montixi (presidente) – in videoconferenza in sede;
- Salvatore Lobina (vice presidente) – in videoconferenza;
- Agostino Porru (consigliere) – in videoconferenza;
- Marco Ferri (consigliere) – in videoconferenza;
- Alessandro Piludu (consigliere) – in videoconferenza;

nonché il Presidente e la componente del Collegio dei revisori dei Conti dott. Alessandro Balletto e dott.ssa Antonella Porcu in videoconferenza.

La seduta è valida, per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. ratifica delibera del presidente n. 1/2022;
2. approvazione codice di comportamento di Ente;
3. approvazione piano triennale dei fabbisogni del personale 2022/2024;
4. pubblicazione bando cronoscalata San Gregorio Burcei 2022;
5. richiesta di comando/mobilità dipendente dott.ssa Luisa Bifulco - determinazioni;
6. richiesta integrativa provvisoria dell'institore Gianluigi Poddesu;
7. varie ed eventuali.

Assiste alla seduta, con funzione di segretario il dott. Attilio Iannuzzo, direttore dell'Ente, in videoconferenza. Assume la presidenza il dott. Riccardo Montixi.

A questo punto, constatata la presenza della maggioranza degli eletti, si passa ad esaminare il primo punto all'o.d.g.:

1. Il Consiglio Direttivo

Vista la deliberazione del Presidente n. 1 del 11 gennaio 2022 e lette le relative motivazioni;

Ritenuto che non vi siano ulteriori necessità di chiarimento in merito;

all'unanimità

DELIBERA

- di approvare le premesse che sono parte integrante del presente deliberato;
- di approvare e ratificare l'operato della Presidente di cui alla deliberazione n. 1 del 11 gennaio 2022.

2. Il Consiglio Direttivo

PREMESSO

- che i codici di comportamento rivestono un ruolo importante nella strategia delineata dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 rubricata "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", costituendo lo strumento che più di altri si presta a regolare le condotte dei funzionari e ad orientarle alla migliore cura dell'interesse pubblico, in una stretta connessione con i Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT);
- che l'art. 1, co. 44, della l. n. 190 del 2012 ha sostituito l'art. 54 del d.lgs. n. 165 del 2001 rubricato "Codice di comportamento", prevedendo, da un lato, un codice di comportamento generale, nazionale, valido per tutte le amministrazioni pubbliche e, dall'altro, un codice per ciascuna amministrazione, obbligatorio, che integra e specifica il predetto codice generale;
- che il codice nazionale è stato emanato con d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62. Esso prevede i doveri minimi



Automobile Club Cagliari

di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta per i dipendenti pubblici e all'art. 1, co. 2 il codice rinvia al citato art. 54 del d.lgs. 165/2001 prevedendo che le disposizioni ivi contenute siano integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni;

- che L'art. 54 del d.lgs. n. 165 del 2001 attribuisce all'ANAC il potere di definire «criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione ai fini dell'adozione dei singoli codici di comportamento da parte di ciascuna amministrazione»;
- che L'ANAC ha definito, con la delibera n. 75 del 24 ottobre 2013, le prime Linee guida in materia, rivolte a tutte le amministrazioni;

CONSIDERATO che alla luce del percorso sin qui svolto, dall'analisi delle pratiche esistenti nonché a seguito di una apposita riflessione generale sul tema da parte di un gruppo di lavoro dedicato, l'ANAC ha ritenuto necessario emanare nuove Linee guida di carattere generale al fine di promuovere un sostanziale rilancio dei codici di comportamento presso le amministrazioni proprio per il valore che essi hanno sia per orientare le condotte di chi lavora nell'amministrazione e per l'amministrazione verso il miglior perseguimento dell'interesse pubblico, sia come strumento di prevenzione dei rischi di corruzione da armonizzare e coordinare con i PTPCT di ogni amministrazione;

TENUTO CONTO che l'ANAC con le nuove linee guida emanate con delibera n. 177 del 19 febbraio 2020 ha inteso fornire indirizzi interpretativi e operativi che, valorizzando anche il contenuto delle Linee guida del 2013, siano volte a orientare e sostenere le amministrazioni nella predisposizione di nuovi codici di comportamento con contenuti più coerenti a quanto previsto dal legislatore e soprattutto, utili al fine di realizzare gli obiettivi di una migliore cura dell'interesse pubblico;

RILEVATA la necessità di procedere ad una riformulazione del Codice di comportamento alla luce delle nuove Linee Guida emanate da ANAC;

VISTO il nuovo testo del Codice predisposto dal Direttore dell'Ente che ha seguito la procedura di aperta di consultazione prevista, unitamente al parere favorevole dell'OIV ACI prot. n. 1355/21 del 22 dicembre 2021;

all'unanimità

DELIBERA

- di approvare e di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare il codice di comportamento dell'Automobile Club Cagliari che, allegato alla presente deliberazione, ne forma parte integrante e sostanziale.

3. Il Consiglio Direttivo

Vista la dotazione organica dell'Ente;

Dato atto che l'Ente ha in organico una sola unità di personale, tra l'altro in regime di part time;

Considerato che per la mole di lavoro in capo all'AC è necessario prevedere l'assunzione di nuovo personale per adempiere in maniera efficiente ed efficace al funzionamento dei vari settori;

Visto il "Regolamento sull'accesso all'impiego e sulle modalità di svolgimento delle procedure selettive nell'Automobile Club di Cagliari" approvato con verbale del C.D. del 29 luglio 2020;

Visto l'art. 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come da ultimo modificato dall'art.4 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, concernente la definizione del piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente da parte delle pubbliche amministrazioni;

Considerato che la definizione dei fabbisogni del personale è finalizzata all'ottimale impiego delle risorse disponibili ed al perseguimento di obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, in coerenza con la programmazione pluriennale delle attività e della performance di ACI e della sua federazione;

Visto l'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, che riconosce agli Enti aventi natura associativa, come l'ACI, la facoltà di



Automobile Club Cagliari

adeguarsi mediante propri regolamenti ai principi generali del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, oltre che ai principi generali in materia di razionalizzazione e contenimento della spesa;

Visto il “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese per il triennio 2020-2022”;

VISTO il budget annuale per l’anno 2022, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 25 ottobre 2021;

Tento conto dei processi lavorativi e dei fabbisogni complessivi dell’Ente, alla luce delle attività e dei progetti in corso e dei relativi sviluppi programmati;

Atteso che il processo di definizione dei fabbisogni ai sensi della vigente normativa costituisce presupposto indefettibile per le determinazioni relative alle procedure di reclutamento di nuovo personale da parte dell’Ente;

Preso atto che il provvedimento in questione risulta in linea con i vincoli previsti in materia di spese per il personale dal citato Regolamento per la razionalizzazione ed il contenimento delle spese in Automobile Club Cagliari;

all’unanimità

DELIBERA

1. di determinare il fabbisogno complessivo del personale delle aree di classificazione per l’anno 2022 e per il triennio 2022/2024, nonché il conseguente fabbisogno di dettaglio del personale delle medesime aree relativo alla struttura dell’Ente per l’anno 2022 così come configurato alla tabella sotto riportata che costituisce parte integrante della presente deliberazione;

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI ANNO 2022 E TRIENNIO 2022-2024 Art. 6 D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.									
AC Cagliari Pianta organica		Totale forza in ruolo al 01/01/2022		Fabbisogno Area A	Fabbisogno Area B	Fabbisogno Area C	Fabbisogno al 31/12/2022	Cessazioni nel triennio 2022/2024	Fabbisogno al termine del triennio 2022/2024
Area A	0	Area A	0	0	2	0	1 Area B	0	2 Area B
Area B	2	Area B	0						
Area C	1	Area C	1						

2. di dare mandato al Presidente e al Direttore di mettere in essere le procedure per l’assunzione di nuovo personale per l’Ente.

4. Il Consiglio Direttivo

Vista la deliberazione del Presidente n. 1/2022 ratificata in data odierna;

Preso atto della complessità organizzativa della gara;

all’unanimità

DELIBERA

di rinviare a prossima riunione di Consiglio le decisioni in merito.

5. Consiglio Direttivo

Vista la richiesta della Direzione Regionale Sardegna dell’INAIL, prot. U.INAIL.42000.26/10/2021.000520, di nulla osta al comando della dipendente dell’Ente dott.ssa Luisa Bifulco, posizione C2, acquisita al protocollo n. 200 del 26.10.2021;

Rilevato che la richiesta è supportata anche da motivate esigenze di carattere personale della dipendente stessa come rappresentato anche nella nota prot. n. 381 del 13 settembre 2019;

Ritenuto opportuno aderire alla richiesta di comando di cui sopra;



Automobile Club Cagliari

Visto l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

all'unanimità

DELIBERA

- di rilasciare nulla osta al comando presso altra amministrazione e presso l'INAIL della dipendente dell'Ente dott.ssa Luisa Bifulco, posizione C2;
- di stabilire la decorrenza del comando dal 1° aprile 2022 per esigenze organizzative.

6. Il Consiglio Direttivo

Vista la richiesta dell'istitore assicurativo Gianluigi Poddesu, volta ad un riconoscimento economico a causa dell'aumento delle spese per gli spostamenti presso le agenzie dislocate sul territorio;

Rilevato che la richiesta è supportata da motivate esigenze di carattere economico per gli spostamenti con mezzo proprio sul territorio provinciale in vista di una maggiore produzione di cui l'Ente sicuramente beneficerà;

Ritenuto opportuno aderire alla richiesta dell'istitore Gianluigi Poddesu;

all'unanimità

DELIBERA

per le ragioni in premessa specificate, di attribuire all'istitore Gianluigi Poddesu un compenso una tantum di € 3.000,00 per il solo anno 2022 da corrispondere alla fine dell'anno.

7. NULLA.

Il Presidente, non essendovi altri argomenti da discutere, alle ore 21:10 dichiara sciolta la seduta.

Del che è verbale

I Consiglieri

Salvatore Lobina – in videoconferenza - *(per approvazione e sottoscrizione)*

Agostino Porru – in videoconferenza - *(per approvazione e sottoscrizione)*

Marco Ferri – in videoconferenza - *(per approvazione e sottoscrizione)*

Alessandro Piludu – in videoconferenza - *(per approvazione e sottoscrizione)*

Il Direttore
F.to Dott. Attilio Iannuzzo

Il Presidente
F.to Dott. Riccardo Montixi