



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

VALERIO MARINELLI

Indirizzo

VIA

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal Maggio 1982 a oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

METRA s.p.a. - Via Stacca 1 Rodengo Saiano (BS)

• Tipo di azienda o settore

Metallurgia - Profilati alluminio per edilizia e industria

• Tipo di impiego

Dirigente

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile finanziario del Gruppo Metra

Dall'anno 2008 fino al 31 maggio 2021 Amministratore Delegato Metra spa

Dall'anno 2016 fino al 31 maggio 2021 Presidente Metra spa

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Finanziaria Pa.ri.gi. spa - Via Cobattola n.14 Rodengo Saiano (BS)

Amministratore delegato dal 08/07/1998

Cinestar Gestioni Srl - via Bose n.1 Brescia

Presidente dal 10/903/2011

Omax Combustion srl - Via Castegnato n.8 Rodengo Saiano (BS)

Amministratore delegato dal 20/10/2010 al 31/12/2020

Mille Miglia srl - Via Enzo Ferrari 4/6 Brescia

Consigliere e Vice presidente dal 11/06/2012

Presidente dal 13/05/2015 al 5/11/2015

Presidente Comitato Organizzatore Mille Miglia 2016 – 2017- 2018

ACI Brescia Service srl

Presidente Consiglio Amministrazione dal 10/07/2012 al 04/11/2014

Banca dell'Artigianato e dell'Industria

Consigliere dal 23/05/2005 al 16/11/2011

Piardi Tecnologie del freddo srl

Amministratore delegato dal 15/05/2023

Automobile Club Brescia

Consigliere dal 27 maggio 2022

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Dal 1977 al 1981
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Economia e Commercio Università degli Studi di Parma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia Statistica Amministrazione Finanziaria Finanza
• Qualifica conseguita	Dottore in Economia e Commercio

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUA Inglese Francese

• Capacità di lettura	Buono	Buono
• Capacità di scrittura	Buono	Buono
• Capacità di espressione orale	Discreto	Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Capacità di coordinamento di risorse umane acquisito nel ruolo di Dirigente e responsabile delle funzioni amministrative e finanza del Gruppo Metra
Le esperienze lavorative e societarie hanno saputo creare e sviluppare buone capacità di relazione e di comunicazione

Conoscenza dei programmi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Excel e Word.

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Padronanza dei sistemi informatici gestionali quale Microsoft Dynamics AX
Buona capacità di navigare in Internet

PATENTE

Automunito patente B

F.TO VALERIO MARINELLI