AUTOMOBILE CLUB BRESCIA

REGOLAMENTO
PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ED ALTRE EROGAZIONI ECONOMICHE A FAVORE DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI

Art. 12 legge 241/90 e s.m.i.

Approvato con delibera del Consiglio Direttivo del 15 giugno 2016

Articolo 1

Normativa di riferimento

Ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/90, la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici, di qualunque genere, a persone ed Enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione ed alla pubblicazione, da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi.

Articolo 2

Ambito di applicazione

L'Automobile Club Brescia, nell'ambito dei suoi compiti istituzionali, può concedere contributi ed altre erogazioni economiche, ai sensi dell'art. 12 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 a favore di Istituzioni, Associazioni, Società, Organizzazioni, Club auto e moto storiche, Enti pubblici e privati.

Si considera attribuzione di erogazioni economiche anche:

- la richiesta, da parte di Istituzioni, Associazioni, Società, Organizzazioni, Persone ed Enti pubblici e privati, di disporre gratuitamente di gadget / coppe o altro materiale, di proprietà dell'Automobile Club Brescia, per iniziative concordate con l'Automobile Club stesso, ma non organizzate dall'Ente;
- la richiesta di disporre, gratuitamente, dell'uso del marchio / logo di proprietà dell'Automobile Club Brescia, a titolo di sponsorizzazione per iniziative concordate con l'Ente, ma non organizzate dall'Ente stesso.

Sulla base dello Statuto, "**ACI**" rappresenta e tutela gli interessi generali dell'automobilismo italiano, del quale promuove e favorisce lo sviluppo. Per il conseguimento di tali scopi ACI:

a) studia i problemi automobilistici, formula proposte, dà pareri in tale materia su richiesta delle competenti Autorità ed opera affinché siano promossi e adottati provvedimenti idonei a favorire lo sviluppo dell'automobilismo;

b) presidia i molteplici versanti della mobilità, diffondendo una cultura dell'auto in linea con i principi della tutela ambientale e dello sviluppo sostenibile, della sicurezza e della valorizzazione del territorio;

c) nel quadro dell'assetto del territorio collabora con le Autorità e gli Organismi competenti all'analisi, allo studio ed alla soluzione dei problemi relativi allo sviluppo ed alla organizzazione della mobilità delle persone e delle merci, nonché allo sviluppo ed al miglioramento della rete stradale, dell'attrezzatura segnaletica ed assistenziale, ai fini della regolarità e della sicurezza della circolazione;

d) promuove e favorisce lo sviluppo del turismo degli automobilisti interno ed internazionale, attuando tutte le iniziative di competenza all'uopo necessarie;

e) promuove, incoraggia ed organizza le attività sportive automobilistiche, esercitando i poteri sportivi che gli provengono dalla Fédération Internazionale de l'Automobile - F.I.A.; assiste ed associa gli sportivi automobilistici; è la Federazione sportiva nazionale per lo sport automobilistico riconosciuta dalla F.I.A. e componente del CONI;

f) promuove l'istruzione automobilistica e l'educazione dei conducenti di autoveicoli allo scopo di migliorare la sicurezza stradale;

g) attua le forme di assistenza tecnica, stradale, economica, legale, tributaria, assicurativa, ecc., dirette a facilitare l'uso degli autoveicoli;

h) svolge direttamente ed indirettamente ogni attività utile agli interessi generali dell'automobilismo".

L'Automobile Club è rappresentativo, nell'ambito della circoscrizione territoriale di propria competenza, degli interessi generali in campo automobilistico, e - ai sensi dell'art. **38** dello Statuto ACI - svolge, nella propria circoscrizione ed in armonia con le direttive dell'Ente federante, le attività che rientrano nei fini istituzionali dell'ACI stesso (art. 4 Statuto), presidiando sul territorio, a favore della collettività e delle Istituzioni, i molteplici versanti della mobilità.

Non si considerano soggetti alla disciplina del presente "Regolamento" le iniziative che l'Automobile Club Brescia ritiene di promuovere in diretta collaborazione con altri Enti, Istituzioni, Associazioni, Società, Organizzazioni, Persone ed Enti pubblici e privati.

Articolo 3
Formulazione delle richieste di contributo

I soggetti che intendano ottenere sovvenzioni, contributi, ecc., ai fini del sostegno di un'iniziativa che rientri nell'ambito degli scopi istituzionali dell'Ente, devono presentare un'apposita domanda.
La domanda deve contenere: *(modulistica in allegato)*

- i riferimenti del soggetto pubblico o privato richiedente il contributo (denominazione o ragione sociale, indirizzo, Partita Iva e Codice Fiscale, dichiarazione di perseguire o non perseguire fini di lucro) e le generalità del legale rappresentante;
- la descrizione dettagliata dell'iniziativa / manifestazione / evento per la quale si richiede il contributo;
- la misura del contributo richiesto all'Ente;
- le modalità di promozione dell'intervento contributivo dell'Ente (inviti, manifesti, materiale pubblicitario, ecc.);
- la richiesta o meno dell'uso del logo dell'Automobile Club Brescia;

La domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente pubblico o del soggetto privato richiedente il contributo.

Articolo 4
Presentazione delle richieste di contributo

Le domande di contributo devono essere presentate:
- entro il **30 Settembre** di ciascun anno per le iniziative in programma nel primo semestre dell'anno successivo;
- entro il **31 Marzo** di ciascun anno per le iniziative in programma nel secondo semestre dell'anno stesso;

In casi eccezionali, l'Ente potrà valutare la possibilità di accettare domande di contributo presentate successivamente ai termini indicati, consegnate almeno **20 giorni prima** dell'avvio dell'iniziativa, al fine di consentire agli Organi dell'Ente di deliberare sul progetto.

Le domande possono essere presentate: a mano all'ufficio protocollo dell'Automobile Club Brescia, via posta con lettera raccomandata, via e-mail all'indirizzo **PEC** dell'Ente – automobileclubbrescia@pec.aci.it al fine di accertarne la ricezione.

Articolo 5
Adozione della delibera per la concessione del contributo o per il diniego

I contributi vengono concessi o negati a seguito di delibera del Consiglio Direttivo e, in via d'urgenza, del Presidente. Il Direttore è autorizzato alla sola concessione dell'uso del patrocinio (logo) - e di eventuali gadget / omaggi sociali / coppe / ecc. nonché di contributi di entità non superiore a € 1.000,00; La concessione o il diniego del "contributo" vengono deliberati, a seguito dell'esame della documentazione presentata dai richiedenti, sulla base:

- delle risorse disponibili nel budget annuale;
- dell'ammissibilità della richiesta, in funzione del rispetto delle finalità istituzionali dell'Ente;
- della eventuale rotazione dei beneficiari;
- di altre eventuali motivazioni indicate dal *Consiglio Direttivo / Presidente*, anche sulla base di situazioni contingenti.

In caso di accoglimento della domanda, la delibera del Consiglio Direttivo / del Presidente e/o determina del Direttore, conterrà indicazioni in merito:

- al/i soggetto/i beneficiario/i del contributo;
- all'importo del contributo;
- ad eventuali condizioni a cui deve intendersi subordinata l'erogazione;
- ai tempi ed alle modalità di erogazione del contributo;
- al consenso o al diniego all'utilizzo del marchio / logo dell'Automobile Club Terni;
- alla richiesta di indicare, da parte del beneficiario, su tutto il materiale di promozione la scritta: "*con il contributo dell'Automobile Club Brescia*".

La concessione del contributo verrà attuata a condizione che l'iniziativa si svolga in conformità al programma presentato.
La concessione, o il diniego del contributo deliberati, sarà comunicato ai richiedenti.

Articolo 6
Controllo sullo svolgimento dell'iniziativa, erogazione e liquidazione del contributo

L'esecuzione della delibera di concessione del contributo spetta al Direttore dell'Automobile Club Terni, il quale dovrà richiedere, entro **60** giorni dalla conclusione delle iniziative, la presentazione, da parte dei beneficiari, di una relazione descrittiva del "progetto" e di una copia di tutto il materiale di documentazione della manifestazione cui si riferisce il contributo. *(modulistica in allegato)*
Qualora il Direttore accerti che l'iniziativa:

- non sia stata svolta in conformità al programma presentato, il contributo dovrà essere erogato in modo proporzionale all'esecuzione;
- non sia stata realizzata, o siano state apportate modifiche sostanziali rispetto al programma presentato, il contributo dovrà essere revocato.

Articolo 7
Rinnovo contributo

La concessione del contributo non conferisce il diritto o la pretesa, da parte del beneficiario, ad alcuna continuità per gli anni successivi o nel medesimo periodo, per ulteriori iniziative.
I soggetti che intendano ottenere ulteriori contributi, oltre a quelli concessi, dovranno presentare nuovamente la domanda, sulla base del presente "Regolamento".

Articolo 8
Trasparenza

Sulla base del *Decreto Legislativo n° 150 del 27 Ottobre 2009*, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, e del Programma triennale per la trasparenza, la legalità e l'integrità dell'Ente, l'Automobile Club Brescia provvede a pubblicare nell'apposita sezione "***sovvenzioni e contributi***" del sito istituzionale, www.brescia.aci.it un apposito elenco dei contributi, delle sovvenzioni, dei crediti, dei sussidi e dei benefici di natura economica, erogati a persone fisiche e giuridiche esterne, con indicazione dei beneficiari e delle somme ad essi concesse.

Automobile Club Brescia

DOMANDA DI ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO
E/O PATROCINIO

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(resa ai sensi dell'art 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

Il / la sottoscritto /a……

Codice fiscale…… nato/a a …… il ……

Residente a…… via ……

n……., in qualità di……(Presidente, Legale rappresentante,

altro……) dell'Associazione denominata ……

……

C h i e d e

La concessione di un contributo e/o patrocinio per ……
……
……
……
(denominazione iniziativa – progetto – evento – ecc)

Eventuali ulteriori contributi ricevuti o richiesti per l'iniziativa / progetto/ evento , ecc……
……

Indicare specifica dello scopo di pubblico interesse per cui l'erogazione viene richiesta……
…… Estremi iscrizione Albi e/o registri / ecc. ……

Qualora la presente richiesta avesse esito favorevole

D i c h i a r a

- che il contributo verrà utilizzato esclusivamente per le finalità per le quali viene concesso;
- che il contributo e/o patrocinio sarà reso pubblicamente noto attraverso i mezzi con i quali provvederà alla promozione dell'iniziativa;

A l l e g a

alla presente richiesta:

- Relazione illustrativa dell'iniziativa / evento / progetto / ecc. con l'indicazione delle finalità, modalità, luoghi, tempi di realizzazione e con l'indicazione delle previsioni di spesa e delle eventuali entrate correlate;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante;

.....

.....

Avvalendosi della facoltà concessa dall' art. 47 del DPR 445 / 2000 e consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione , ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato, così come previsto dall'art 75 del DPR 445/200, dichiara che quanto sopra sottoscritto è vero ed è documentabile su richiesta dell'Automobile Club Brescia.

IL DICHIARANTE

_____

Brescia lì, _____

Informativa ai sensi dell'art 13 del D.lgs. 196/2003:
I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

Automobile Club Brescia

Spett.le
AUTOMOBILE CLUB BRESCIA
Via Enzo Ferrari 4/6
25134 Brescia

OGGETTO: Richiesta liquidazione contributo.

Il / la sottoscritto /a.....Codice fiscale..... nato/a a ..... il ..... Residente a..... via ..... n....., in qualità di.....(Presidente, Legale rappresentante, altro.....) dell'Associazione denominata .....

C h i e d e

La liquidazione del contributo concesso con delibera n..... del ..... per la manifestazione/ progetto / evento .....

A tal fine, consapevole di quanto previsto dall'artt. 75 e 76 DPR 445/2000, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

D i c h i a r a
ai sensi dell'art 47 del DPR - 445/2000

- che la manifestazione / evento si è effettivamente svolta nelle giornate del .....

- che per la succitata manifestazione:
  - non ha richiesto né ottenuto contributo da altri soggetti;
  - ha richiesto e ottenuto o sono stati ufficialmente deliberati contributi dai seguenti Enti:

  .....
- che le spese effettive, documentabili, sostenute per l'iniziativa sono pari a €.....
- che le entrate sono state pari ad € .....

Modalità di pagamento:
con accredito sul c/c bancario n..... presso la Banca.....
codice IBAN .....
intestato a.....

Brescia lì :.....

IL DICHIARANTE

_____

Allegati:

relazione descrittiva evento /

progetto/ ecc. materiale di

documentazione della

manifestazione copia documento