



AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART. 7, CO. 6, DEL D.LGS. 165/2001, DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE A ESPERTI DI COMPROVATA SPECIALIZZAZIONE UNIVERSITARIA PER LA REDAZIONE DI UN PARERE TECNICO PRO VERITATE IN MERITO ALLA DEFINIZIONE DEL TRATTAMENTO CONTABILE NEL BILANCIO DELL’AUTOMOBILE CLUB BRESCIA DEGLI EFFETTI DEL CONFERIMENTO DEL MARCHIO 1000/MILLE MIGLIA NELLA FONDAZIONE 1000 MIGLIA

Premesso che:

- l’Automobile Club Brescia, dopo aver costituito in data 4 febbraio 2025 una Fondazione denominata “Fondazione 1000 Miglia”, sta perseguendo la realizzazione delle attività connesse al completamento del progetto di tale Fondazione, tra le quali è previsto il conferimento alla stessa del marchio “1000/Mille Miglia” di titolarità dell’Ente;
- è in corso di acquisizione, da parte dell’Automobile Club Brescia, una perizia estimativa asseverata del valore del suddetto marchio;
- l’Automobile Club Brescia ha necessità di definire con assoluta certezza e rigore tecnico-normativo il corretto trattamento contabile, patrimoniale, finanziario e fiscale relativo all’operazione di conferimento di detto marchio, di proprietà dell’Ente, alla Fondazione 1000 Miglia;
- l’esperto che verrà incaricato dovrà valutare, partendo da come è attualmente trattato a bilancio di Automobile Club Brescia il marchio “1000/Mille Miglia”, gli impatti che il conferimento dello stesso alla Fondazione 1000 Miglia potrà determinare sul bilancio dell’Ente conferente, in ragione del corretto trattamento contabile, patrimoniale, finanziario e fiscale dell’operazione;
- la complessità della materia, che interseca principi contabili nazionali e comunitari, normativa civilistica e specificità del settore pubblico, richiede elevate e comprovate competenze e qualificazioni professionali;
- l’Automobile Club Brescia non dispone al suo interno di specifiche competenze adeguate sul tema del trattamento contabile nel bilancio dell’Ente degli effetti di detto conferimento, trattandosi appunto di operazione caratterizzata da una intrinseca complessità per la quale è opportuno prevedere il supporto di un esperto esterno di comprovata specializzazione universitaria che possieda elevata competenza tecnica e alta professionalità;
- che l’attività richiesta non rientra, altresì, nelle ordinarie mansioni del personale in servizio.

Per tali motivi, pertanto, come disposto con delibera del Consiglio Direttivo n. 41/2026 del 30 giugno 2026 è stata indetta, con Determina del Direttore n. 91/2026 del 23 luglio 2026, la presente procedura comparativa, ai sensi dell’art. 7, co. 6, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione a esperti di comprovata specializzazione universitaria per la redazione di un parere tecnico pro veritate in merito alla definizione del trattamento contabile nel bilancio dell’Automobile Club Brescia degli effetti del conferimento del marchio 1000/Mille Miglia nella Fondazione 1000 Miglia.

1. Committente:

Automobile Club Brescia (P.IVA 00299060178), con sede in Brescia (BS) Via Enzo Ferrari n. 4/6, sito web: www.brescia.aci.it – PEC: automobileclubbrescia@pec.aci.it, e-mail: segreteria@aci.brescia.it – Responsabile del procedimento: Nadia Marsegaglia.

2. Oggetto della prestazione e presenza:



- 2.1. Oggetto della prestazione:** attività di redazione di un parere tecnico pro veritate in merito alla definizione del trattamento contabile nel bilancio dell'Automobile Club Brescia degli effetti del conferimento del marchio 1000/Mille Miglia nella Fondazione 1000 Miglia.
- 2.2. Presenza:** l'esperto incaricato deve assicurare la propria disponibilità alla presenza fisica presso la sede del Committente sulla base delle richieste della Direzione o del Consiglio Direttivo di Automobile Club Brescia.
- 2.3. Documentazione rilevante:** l'esperto incaricato potrà avere accesso alla documentazione contabile, finanziaria e fiscale di Automobile Club Brescia che riterrà necessaria ai fini del corretto ed esaustivo completamento della sua perizia.
- 3. Durata:** l'incarico ha la durata di due mesi, salvo la maggior durata necessaria al fine di completare il conferimento del marchio nella Fondazione 1000 Miglia, e decorre dalla data di sottoscrizione del contratto. Nel corso del rapporto il Committente potrà comunque recedere dall'affidamento con preavviso di quindici giorni, pagando la sola attività svolta dall'incaricato sino a quel momento.
- 4. Importo:** per lo svolgimento dell'incarico di collaborazione il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Brescia ha deliberato di corrispondere un compenso lordo pari a complessivi € 38.000,00 (trentottomila/00), oltre IVA e c.p. se dovuti. Non sono previsti rimborsi spese.
- 5. Requisiti:** i soggetti che intendano presentare offerta alla data di scadenza del presente avviso devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
- a) assenza dei motivi di esclusione previsti dagli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36 del 2023 o di altre cause di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.P.R. 165 del 2001 e dal D.lgs. 39 del 2013;
 - b) essere un dottore commercialista e professore universitario in discipline contabili e di bilancio, in possesso di significative esperienze tecniche e professionali in materia contabile e di bilancio;
 - c) essere in possesso di conoscenze ed esperienze coerenti con la prestazione individuata al punto 2.1 e utili ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al punto 8.1, lettera a).
- 6. Candidature:** i candidati potranno presentare la loro disponibilità individualmente o in un raggruppamento temporaneo di esperti. In questo caso, dovranno individuare un capogruppo mandatario responsabile a cui affideranno la rappresentanza del raggruppamento nei rapporti con Automobile Club Brescia, ferma la responsabilità di tutti per la prestazione richiesta e per la redazione del parere tecnico pro veritate.
- 7. Procedimento:** il procedimento di selezione, ai sensi dell'art. 7, co. 6 e 6 bis, del D.lgs. 165 del 2001, si articolerà per fasi con valutazione degli elementi indicati di seguito, ivi compreso il colloquio selettivo. Il soggetto interessato per partecipare alla procedura è tenuto a trasmettere la sottostante documentazione esclusivamente tramite PEC all'indirizzo di cui al punto 1 ed entro il termine appresso indicato:
- a) modello A di domanda, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione;
 - b) curriculum professionale e accademico del candidato o dei candidati che formano il raggruppamento temporaneo, firmato digitalmente, dal quale si evincano conoscenze ed esperienze coerenti con la prestazione individuata al punto 2.1 e utili ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al punto 8.1, lettera a).
 - c) descrizione dell'attività e indicazione della metodologia che si intende adottare per lo



svolgimento dell'incarico in un massimo di cinque pagine;

- d) modello B, firmato digitalmente dal candidato o dai candidati che formano il raggruppamento temporaneo recante la manifestazione di disponibilità a presentarsi al colloquio selettivo che si terrà presso la sede del Committente nella data e ora che saranno comunicate tramite PEC e il consenso al trattamento dei dati personali.

8. Valutazione dei concorrenti

8.1. Curricula e descrizione dell'attività e della metodologia di svolgimento (80 punti)

La valutazione è affidata ad una Commissione appositamente nominata, la quale procederà alla valutazione dei curricula, delle descrizioni dell'attività e della metodologia di svolgimento dell'incarico, sulla base dei seguenti criteri, attribuendo anche all'unanimità un coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1 e applicandolo al relativo peso ponderale di ciascun criterio, per determinare il punteggio assegnato:

- a) curriculum professionale e accademico dell'esperto o degli esperti raggruppati (60 punti):
 - anni di insegnamento e formazione post-laurea (20 punti);
 - significative esperienze tecniche e professionali in materia contabile e di bilancio (20 punti);
 - pubblicazioni su temi connessi alle attività oggetto dell'incarico (20 punti);
- b) descrizione dell'attività e della metodologia che si intende adottare (20 punti):
 - organizzazione generale dell'attività (10 punti);
 - modalità di coordinamento tra l'esperto e le figure del Committente interessate dalla prestazione (10 punti).

8.2. Colloquio selettivo (20 punti)

I concorrenti, esperto o esperti raggruppati, a cui la Commissione abbia attribuito almeno 48 punti nella valutazione complessiva del curriculum e della descrizione dell'attività e della metodologia di svolgimento dell'incarico, saranno invitati tramite PEC, con un preavviso minimo di tre giorni, a sostenere un colloquio selettivo in presenza fisica presso la sede del Committente. Il colloquio selettivo verterà su argomenti attinenti all'incarico da conferire e sarà volto ad accertare le modalità organizzative che il candidato ritiene di adottare per lo svolgimento della prestazione di cui al presente avviso, nonché ogni elemento utile legato alla specificità dell'incarico.

La mancata partecipazione al colloquio in presenza fisica nella data indicata comporterà l'esclusione dalla selezione.

8.3. Graduatoria

Al termine della valutazione dei curricula, delle descrizioni dell'attività e della metodologia che si intende adottare e dei colloqui selettivi, verrà disposta l'aggiudicazione nei confronti del concorrente che abbia riportato il maggior punteggio, cosicché dopo le verifiche di legge si procederà con la stipula del contratto per l'incarico della prestazione.

9. Termine di ricezione delle offerte: il termine per la presentazione delle offerte, da inviarsi tramite PEC, è fissato per il giorno **11 agosto 2026** entro le ore **12:00**.

10. Pubblicità e revocabilità dell'avviso: il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Committente indicato al punto 1. Il Committente si riserva in ogni momento e fino alla formalizzazione dell'affidamento di revocare il presente avviso a proprio insindacabile giudizio.

11. Trattamento dei dati personali: l'informativa sul trattamento dei dati personali da parte del Committente è pubblicata sul sito Istituzionale di cui al punto 1.

Brescia, 23 luglio 2026

IL DIRETTORE
Nadia Marsegaglia



MODELLO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART. 7, CO. 6, DEL D.LGS. 165/2001, DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE A ESPERTI DI COMPROVATA SPECIALIZZAZIONE UNIVERSITARIA PER LA REDAZIONE DI UN PARERE TECNICO PRO VERITATE IN MERITO ALLA DEFINIZIONE DEL TRATTAMENTO CONTABILE NEL BILANCIO DELL’AUTOMOBILE CLUB BRESCIA DEGLI EFFETTI DEL CONFERIMENTO DEL MARCHIO 1000/MILLE MIGLIA NELLA FONDAZIONE 1000 MIGLIA

Il _____ sottoscritto _____ C.F. _____
_____ per conto di:

☐ sé medesimo

☐ associazione temporanea tra esperti, formata da _____
_____; _____
_____; _____;

AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI E DELLE RELATIVE SANZIONI DI CUI ALL’ART. 76 DEL DPR N. 445/2000, DICHIARA

a) l’assenza dei motivi di esclusione previsti dal D.lgs. n. 36 del 2023;

b) di indicare quale esperto incaricato della prestazione

☐ sé medesimo;

☐ i professori universitari _____,
quali componenti del raggruppamento temporaneo di esperti
costituito per il presente incarico;

c) di impegnarsi, se necessario, ad acquisire dall’amministrazione di appartenenza l’autorizzazione allo svolgimento dell’incarico;

d) che l’esperto, è in possesso dei requisiti richiesti nell’avviso e, in particolare:

Luogo e data

FIRMA



MODELLO B

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART. 7, CO. 6, DEL D.LGS. 165/2001, DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE A ESPERTI DI COMPROVATA SPECIALIZZAZIONE UNIVERSITARIA PER LA REDAZIONE DI UN PARERE TECNICO PRO VERITATE IN MERITO ALLA DEFINIZIONE DEL TRATTAMENTO CONTABILE NEL BILANCIO DELL’AUTOMOBILE CLUB BRESCIA DEGLI EFFETTI DEL CONFERIMENTO DEL MARCHIO 1000/MILLE MIGLIA NELLA FONDAZIONE 1000 MIGLIA

Il sottoscritto _____ C.F. _____

IN ORDINE ALL’AVVISO IN OGGETTO

- conferma che i dati riportati nel proprio curriculum sono esatti e comprovabili;
- manifesta la propria disponibilità a presentarsi al colloquio selettivo che si terrà in presenza fisica presso la sede del Committente nella data e ora che saranno comunicate tramite PEC;
- presta il consenso al trattamento dei propri dati personali, ivi compresi quelli riportati nel proprio curriculum.

Luogo, data

FIRMA