



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Numero 53/2024 del 4 giugno 2024

OGGETTO: affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023, del servizio di segreteria di manifestazione per le competizioni sportive automobilistiche 53° Trofeo Vallecamonica e 47° Rally 1000 Miglia, organizzate dall'Automobile Club Brescia rispettivamente nei giorni 12/14 luglio 2024 e 12/14 settembre 2024
CIG: B1F674BDA6

IL DIRETTORE

- A. Visto** il D.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;
- B. Visto** il vigente Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Brescia;
- C. Visto** il vigente Regolamento dell'Ente per la razionalizzazione e il contenimento della spesa 2023-2025;
- D. Visto** il vigente Codice di comportamento dell'Automobile Club Brescia;
- E. Visto** il vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Federazione (PIAO) ACI 2024-2026, in particolare la sezione quinta di rinvio degli adempimenti semplificati in materia di PIAO secondo le modalità semplificate previste per gli Automobile Club, ai sensi dell'art. 6 del decreto interministeriale 30 giugno 2022, n. 132;
- F. Visto** il Budget annuale per l'anno 2024 dell'Automobile Club Brescia;
- G. Visto** il D.lgs. n. 36/2023 (*Codice dei contratti pubblici*) e, in particolare, gli artt. 16, comma 4; 17, comma 1; 18, comma 1; 48, 49 e 50, comma 1, lett. b); e i relativi allegati;
- H. Vista** la legge 13 agosto 2010, n. 136 e, in particolare, l'art. 3 "*Tracciabilità dei flussi finanziari*";
- I. Dato atto** che l'ACI e gli AA.CC. provinciali hanno tra i propri fini statuari, artt. 1, 4 e 36 dello Statuto ACI, la promozione, l'incoraggiamento e l'organizzazione delle attività sportive automobilistiche;
- J. Dato atto** che, da sempre, l'Automobile Club Brescia, oltre ad assolvere alle proprie funzioni pubbliche, persegue i propri fini istituzionali cercando di assecondare le esigenze degli associati sportivi, incentivando e promuovendo sul proprio territorio lo sport automobilistico, anche mediante l'organizzazione diretta di competizioni sportive automobilistiche;
- K. Dato atto** quindi che, al fine del conseguimento dei propri fini istituzionali, nel piano generale delle attività approvato dall'Ente per il corrente anno, l'Automobile Club Brescia ha previsto l'organizzazione, tra le altre, delle manifestazioni sportive di propria titolarità 53° Trofeo Vallecamonica e 47° Rally 1000 Miglia, la prima valida per anche per il Campionato Europeo della Montagna, la seconda valida per il Campionato Italiano Assoluto Rally Sparco;
- L. Considerato** che in relazione all'organizzazione degli eventi in oggetto occorre prevedere il servizio di segreteria di manifestazione, ai sensi di quanto riportato nell'Annuario Sportivo Nazionale 2024 – Regolamento Sportivo Nazionale – capitolo XVII Ufficiali di gara;
- M. Visto** che la sig.ra Eleonora Rizzi, interpellata dall'ufficio sportivo, si è resa disponibile ad espletare il servizio di Segreteria di Manifestazione per entrambe le gare in oggetto, 53°



- Trofeo Vallecamonica e 47° Rally 1000 Miglia, presentando un'offerta, acquisita agli atti dell'Ente in data 3 giugno u.s. con prot. n AB20F1B/0001348/24, per un importo complessivo pari ad euro 1.300,00, (milletrecento/00) oltre IVA, comprensivo delle spese di trasferta;
- N. Visto** il curriculum professionale della Signora Eleonora Rizzi, presentato a corredo dell'offerta, dal quale si rileva l'idonea esperienza nell'ambito delle competizioni sportive automobilistiche e il possesso, pertanto, della specifica competenza professionale per l'espletamento del servizio di segreteria di manifestazione;
- O. Tenuto conto** che il servizio di segreteria di manifestazione può essere affidato solo, come da regolamento sportivo di federazione, ad un ufficiale di gara munito di specifica licenza ACI Sport;
- P. Verificato** che la Signora Eleonora Rizzi è in possesso della necessaria licenza ACI Sport per l'esecuzione del servizio di Segretaria di Manifestazione di competizioni sportive automobilistiche;
- Q. Rilevato**, inoltre, che il servizio di segreteria di manifestazione espletato lo scorso anno dalla signora Eleonora Rizzi in occasione degli eventi sportivi in oggetto è stato eseguito con accuratezza, regolarità, alta professionalità, attenzione e rispetto delle normative previste dal regolamento sportivo, dato anche l'esito del giudizio finale sugli eventi da parte degli Osservatori/Delegati della Federazione ACI Sport presenti alla gara;
- R. Ritenuta** congrua l'offerta pervenuta dalla signora Eleonora Rizzi per l'esecuzione del servizio in oggetto e dato atto che la spesa, quotata in euro 1.300 (milletrecento/00) oltre iva, è compatibile con il budget 2024 e verrà imputata, per la rispettiva quota di competenza ai conti CP.01.02.0009 – *Spese per Trofeo Vallecamonica* e CP.01.02.0008 – *Spese per Rally 1000 Miglia*;
- S. Considerato** che l'art. 50, comma 2, lettera b), del codice dei contratti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;
- T. Ritenuto**, pertanto, di disporre un affidamento diretto del servizio di segreteria di manifestazione delle competizioni sportive automobilistiche 53° Trofeo Vallecamonica e 47° Rally 1000 Miglia nei confronti dell'ufficiale di gara signora Eleonora Rizzi, licenza ACI Sport n. 215911 SM - VS, residente in Via Della Raffineria n. 8 Trieste C.F. OMISSIS - P.IVA 02781380304;
- U. Dato atto** che l'Ente ha acquisito dalla signora Eleonora Rizzi l'autodichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, in relazione al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. dal 94 e seguenti del codice dei contratti pubblici, ove previsti;
- V. Dato atto** che l'Ente ha già provveduto alla consultazione del casellario delle annotazioni riservate presso l'ANAC della Signora Eleonora Rizzi;
- W. Preso atto** che alla presente procedura di affidamento è stato assegnato il CIG n. B1F674BDA6;
- X. Ritenuto** opportuno che il presente affidamento avvenga mediante sottoscrizione della presente determinazione che tiene luogo della formale lettera/contratto;



DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte essenziale e sostanziale della presente determina;

- 1. di affidare** alla signora Eleonora Rizzi, licenza ACI Sport n. 215911 SM - VS, residente in Via Della Raffineria n. 8 Trieste C.F. OMISSIS - P.IVA 02781380304, il servizio di segreteria di manifestazione in relazione alle competizioni sportive automobilistiche denominate 53° Trofeo Vallecamonica e 47° Rally 1000 Miglia, in calendario ACI SPORT, rispettivamente in data 12/14 luglio 2024 e 12/14 settembre 2024, per un importo di euro 1.300,00 (milletrecento/00) oltre IVA, comprensivo delle spese di trasferta;
- 2. di affidare** il servizio riservandosi, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, di risolvere il contratto e, conseguentemente, di disporre il pagamento del corrispettivo pattuito, solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- 3. di impegnare** la spesa di euro 1.300,00 (milletrecento/00), oltre IVA, secondo quota di competenza, sui capitoli CP.01.02.0009 – *Spese per Trofeo Vallecamonica* e CP.01.02.0008 – *Spese per Rally 1000 Miglia*;
- 4. di stabilire** che il pagamento avverrà, a conclusione delle manifestazioni, entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica riportante il CIG assegnato e contabilizzazione della spesa sui conti sopra riportati del budget 2024, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato, dando evidenza nella causale del pagamento del CIG assegnato, nel rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- 5. di nominare** sé stesso quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) e di trovarsi a tal fine in assenza, anche potenziale, di conflitto di interessi o di altra situazione ostativa all'incarico stesso;
- 6. di pubblicare** gli elementi essenziali della presente determina sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "amministrazione trasparente".

Il Direttore
f.to. Nadia Marsegaglia

SOTTOSCRIZIONE PER ACCETTAZIONE:

Luogo e data: _____

Timbro e firma: _____