

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**[MATTUSI GIAN BATTISTA ]**

Indirizzo residenza

Indirizzo studio

Telefono

Tel/Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• **2016 - 2017**

Ottenimento della certificazione di *Esperto in Valutazioni Immobiliari - Livello Avanzato* in accordo alle norme **UNI 11558/2014**, Direttiva 2006/48/CE, IVS, EVS, In CONFORMITA' ALLA NORMA UNI 11558:2014 e in ACCORDO alla UNI PdR 19:2016al REGOLAMENTO en.i.c. e allo schema di certificazione SC\_023\_VIrilasciato da En.i.c. in data 29/07/2016 aggiornato 19/05/2017

• **dal 2005 ad oggi**

***Attività svolte dallo studio per istituti di credito :***

Collaborazione professionale con istituti di credito, settore privato e corporate.  
Principali settori peritali trattati :

- immobili in sviluppo (valore iniziale, valore al s.a.l. e valore finale);
- immobili non residenziali (commerciali, artigianali - produttivi, ecc. ...);
- immobili a destinazione speciale;
- immobili residenziali;

Metodologie estimative impiegate :

- stime semplici monoparametriche e comparative;
- stime con metodologie pluriparametriche per confronto (es. : m.c.a., punti di merito, ecc. )
- stime con metodologie finanziarie, anche complesse (capitalizzazione diretta, capitalizzazione finanziari e flussi di cassa);
- stime per costo (costo di ricostruzione deprezzato, costo di trasformazione, ecc. ...)

***Attività svolte dallo studio per privati ed aziende:***

Progettazione e direzione lavori opere civili ed industriali

Coordinatore per la sicurezza

Pratiche catastali

Perizie e stime

Perizie e stime per istituti di credito (dal **2005** risulta in essere contratto di collaborazione con istituto di credito)

• **dal 2003 ad oggi**  
Principali mansioni e responsabilità

Libero professionista con studio professionale proprio.

Progettazione e direzione lavori opere civili ed industriali

Coordinatore per la sicurezza

Pratiche catastali

Perizie e stime

- Perizie e stime per istituti di credito (dal **2005** risulta in essere contratto di collaborazione con istituto di credito)
- Dal 1998 al 2002** Impiegato tecnico presso imprese del settore edile, con mansioni di ufficio (contabilità ed organizzazione del personale) e mansioni di cantiere (direzione e coordinamento personale di cantiere, automezzi, logistica di cantiere, fasi lavorative, fornitori, ecc. ...)
- Tipo di azienda o settore Imprese edili, costruzioni civili ed industriali
    - Tipo di impiego Impiegato tecnico
  - Principali mansioni e responsabilità Gestione contabilità e ordini; gestione ed organizzazione cantiere e maestranze
- Anno 1999** Iscrizione Albo Nazionale Geometri - collegio Geometri della Provincia di Bergamo
- Dal 1995 al 1998** Praticantato presso studio tecnico professionale privato

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- **2016** Qualifica di di *Esperto in Valutazioni Immobiliari - Livello Avanzato* in accordo alle norme UNI 11558/2018 rilasciata da En.i.c.
- **Dal 1998 ad oggi** Corsi di formazione professionale, come da curriculum professionale certificato allegato
- **1997** Diploma di abilitazione alla libera professione presso Istituto Tecnico Statale per Geometri "G. Quarenghi" di Bergamo
- **1995** Diploma di Geometra presso Istituto Tecnico Statale Commerciale eper Geometri "Luca Pacioli" di Crema (CR)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### **PRIMA LINGUA**

**ITALIANO**

#### **ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **INGLESE**

BUONO

ELEMENTARE

BUONO

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Capacità di organizzazione e coordinamento di personale, squadre ed automezzi, acquisita durante l'esperienza lavorativa presso imprese del settore edile.

Gestione contabilità economica (computazione preventiva e contabilità lavori) per opere edili civili ed industriali

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo p.c. ed attrezzature d'ufficio, utilizzo strumentazione tecnica per rilievi topografici acquisita durante lo svolgimento della professione.

#### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

Progettazione e direzione lavori opere civili ed industriali

Coordinatore per la sicurezza

Pratiche catastali

Perizie e stime

Perizie e stime per istituti di credito

#### **PATENTE O PATENTI**

A - B

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

### **ALLEGATI**

LIBRETTO FORMATIVO TRIENNIO IN CORSO;

CERTIFICAZIONE UNI 11558:2014 E IN ACCORDO ALLA UNI PdR 19:2016