



RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BUDGET ANNUALE 2026

Egregi Consiglieri,

il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026, che mi appresto ad illustrare, è stato formulato conformemente al Regolamento di Amministrazione e Contabilità predisposto dalla Sede Centrale A.C.I. ed approvato da questo C.D. il 28 ottobre 2010.

Si fa presente che, contestualmente al presente provvedimento, l'Ente con delibera 15 del 27/10/2025 ha provveduto a rinnovare per il triennio 2026-2028 il regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa redatto ai sensi dell'art.2 comma 2 bis DL 101/2013 convertito dalla legge n.125/2013, integrato dall'art. 50, comma 3 bis, del D.L. 124/2019, convertito con legge n. 157/2019. Le previsioni economiche per l'esercizio 2026 sono state formulate in coerenza con gli obiettivi complessivi stabiliti dal suddetto Regolamento.

Il Budget annuale è formulato in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e raffigura in cifre il piano generale delle attività dell'Ente elaborato dal Direttore e deliberato su proposta dello stesso.

Il budget annuale si compone di Budget Economico e Budget degli investimenti/dismissioni, nonché delle Relazioni allegate e del Budget di Tesoreria.

In ottemperanza al DM. del 27.03.2013 e a quanto previsto dalla circ. MEF n. 35 del 22.08.2013, si allegano il budget economico riclassificato e il budget economico pluriennale 2026 – 2028, il piano degli obiettivi per attività.

Si è provveduto a indicare i dati del Bilancio di previsione 2026 secondo ricavi e costi tenendo conto della natura e della tipologia come da Budget Economico.

Nella redazione del Budget 2026 si è tenuto conto dei livelli di miglioramento dei criteri di equilibrio economico patrimoniale e finanziario già fissati per il triennio 2024/2026



QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	3.036.500,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	2.676.650,00
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A – B)	359.850,00
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI 15+16-17+/-17bis	-40.000,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE	
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D/-E)	319.850,00
20) imposte sul reddito dell'esercizio	-147.000,00
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO AL 31/12/2024	172.850,00

La differenza tra il valore e il costo della produzione è pari a €. 359.850, mentre il Margine Operativo Lordo è così determinato:

DESCRIZIONE	IMPORTO
1) Valore della produzione	3.036.500
2) di cui proventi straordinari	0
3 - Valore della produzione netto (1-2)	3.036.500
4) Costi della produzione	2.676.650
5) di cui oneri straordinari	0
6) di cui ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (B.10, B.12, B.13)	69.200
7 - Costi della produzione netti (4-5-6)	2.607.450
MARGINE OPERATIVO LORDO (3-7)	429.050

Il risultato economico, al netto delle imposte pari a €. 147.000, è di €. 172.850

1. COMPOSIZIONE DELLE VOCI DEL BUDGET ECONOMICO

Andiamo ora ad analizzare i valori riportati in Tab. 1.

A- VALORE DELLA PRODUZIONE

1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni.

servizi tra cui quote sociali, proventi ufficio assistenza automobilistica, proventi per riscossione tasse di circolazione il cui dettaglio è il seguente:



DESCRIZIONE	IMPORTO
VENDITA MATERIALE CARTOGRAFICO	500,00
QUOTE SOCIALI	1.350.000,00
PROVENTI UFFICIO ASSISTENZA AUTOMOBILISTICA	355.000,00
PROVENTI SCUOLA GUIDA	215.000,00
PROVENTI MANIFESTAZIONI SPORTIVE	135.000,00
PROVENTI PER PUBBLICITA'	0,00
PROVENTI PER RISCOSSIONE TASSE AUTOMOBILISTICHE	135.000,00
TOTALE	2.190.500,00

Il valore complessivo della voce A1 risulta invariato rispetto alle previsioni assestate del 2025

5) Altri ricavi e proventi.

All'interno di questa voce troviamo quelle entrate che derivano da rimborsi spese, in particolare, rimborsi per locazioni, provvigioni Sara assicurazioni, canone marchio delegazioni.

DESCRIZIONE	IMPORTO
CONTRIBUTI DA ALTRI ENTI	20.000,00
CONCORSI E RIMBORSI DIVERSI	10.000,00
SUBAFFITTI DI IMMOBILI/RIMB CONDOMINIALI E ONERI	16.000,00
CANONE MARCHIO DELEGAZIONI	165.000,00
PROVVIGIONI ATTIVE / SARA	625.000,00
PROVENTI E RICAVI DIVERSI	10.000,00
TOTALE	846.000,00

Il valore complessivo della voce A5 risulta invariato rispetto alle previsioni assestate del 2025

B- COSTI DELLA PRODUZIONE

6) Acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci.

Qui troviamo tutti quei costi imputabili all'acquisto di cancelleria, materiale di consumo e materiale editoriale. Il valore complessivo della categoria risulta diminuito di € 4.000 rispetto alle previsioni assestate del 2025. Si evidenziano i singoli importi:

DESCRIZIONE	IMPORTO
MERCE DESTINATA ALLA VENDITA	2.000,00
CANCELLERIA	5.000,00
MATERIALE DI CONSUMO	6.000,00



TOTALE	13.000,00
---------------	------------------

7) Spese per prestazioni di servizi.

Questa è la voce di costo alimentata dal maggior numero di sottoconti in quanto all'interno troviamo tutto ciò che riguarda la fruizione di servizi da terzi la cui previsione per il 2026 è in aumento di € 2.000 rispetto all'asestato 2025. Le voci sono sotto riportate:

DESCRIZIONE	IMPORTO
INDENNITA' DI CARICA AL PRESIDENTE	7.000,00
COMPENSI COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	5.450,00
PROVVIGIONI PASSIVE	220.000,00
CONSULENZE LEGALI E NOTARILI	2.000,00
INCARICHI DI CONSULENZA	2.500,00
SALARI E STIPENDI PERSONALE ACI (DIRETTORE)	88.000,00
MISSIONI E TRASFERTE ORGANI DELL'ENTE	3.000,00
ORGANIZZAZIONE EVENTI/RALLY	180.000,00
PUBBLICITA' E ATTIVITA' PROMOZIONALI	3.000,00
CORSI EDUCAZIONE STRADALE/GUIDA SICURA	4.000,00
SPESE PER I LOCALI	29.000,00
FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA	11.000,00
SPESE TELEFONICHE	1.000,00
SPESE ESERCIZIO PER ATTIVITA' ISTITUZIONALI	1.000,00
SERVIZI INFORMATICI PROFESSIONALI ED ELABORAZIONI DATI	22.000,00
SPESE ESERCIZIO PER ATTIVITA' COMMERCIALI – SCUOLA GUIDA	27.000,00
FACCHINAGGIO	3.000,00
MISSIONI E TRASFERTE	1.000,00
MANUTENZIONI ORDINARIE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	20.000,00
PREMI ASSICURAZIONE	10.000,00
BUONI PASTO	5.000,00
SERVIZI BANCARI	25.000,00
SPESE POSTALI	3.000,00
BOLLATURA, VIDIMAZIONI E CERIFICATI	1.500,00
ALTRE SPESE PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI	690.000,00
SPESE PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE	2.000,00
TOTALE	1.366.450,00



8) Spese per godimento di beni di terzi.

Qui troviamo tutti quei costi imputabili relativi ai contratti di locazione passiva e ai noleggi:

DESCRIZIONE	IMPORTO
NOLEGGI	32.000,00
FITTI PASSIVI E ONERI ACCESSORI	135.000,00
TOTALE	167.000,00

La previsione rispetto al 2025 è diminuita di € 16.000 rispetto all'assestato 2025 per diminuzione del fitto passivo compensato da maggiori costi di noleggio

9) Costi del personale.

Rappresenta tutti quei costi riconducibili al personale in servizio, il cui dettaglio è il seguente

DESCRIZIONE	IMPORTO
STIPENDI	80.000,00
TRATTAMENTO ACCESSORIO AREE E QUOTA RETRIBUZIONE TABELLARE C/FONDO	36.000,00
ONERI SOCIALI	30.000,00
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO: TFR	2.000,00
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO: T.F.S.	4.000,00
TOTALE	116.000,00

Rispetto all'assestato 2025 è prevista una diminuzione di € € 72.000 per il pensionamento di due dipendenti

10) Ammortamenti e svalutazioni.

Racchiude al suo interno tutti i costi valorizzati per quote di ammortamento relative all'esercizio:

DESCRIZIONE	IMPORTO
AMMORTAMENTO IMMOBILI	50.000
AMMORTAMENTO MOBILI E ARREDI	4.600
AMMORTAMENTO IMPIANTI + CED	8.500
AMMORTAMENTO AUTOMEZZI	5.600
AMMORTAMENTO MACCHINE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE	500,00
TOTALE	69.200,00

Rispetto all'assestato 2025 la voce B10 aumenta di €. 28.100 per l'acquisto dell'immobile della sede e di eventuali arredi



11) Variazioni rimanenze materie prime, di consumo e merci.

Sono relativi alle rimanenze iniziali e finali della merce destinata alla vendita:

DESCRIZIONE	IMPORTO
RIMANENZE INIZIALI DI MERCI DESTINATI ALLA VENDITA	20.000,00
RIMANENZE FINALI DI MERCI DESTINATI ALLA VENDITA	-20.000,00
TOTALE	0,00

Sono rimaste invariate rispetto all'esercizio precedente

14) Oneri diversi di gestione.

Sono relativi a tutti gli altri costi di gestione; si evidenziano le singole voci:

DESCRIZIONE	IMPORTO
IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	20.000,00
IVA INDETRAIBILE E CONGUAGLIO PRO-RATA	60.000,00
ALIQUOTE SOCIALI	775.000,00
ABBONAMENTI E PUBBLICAZIONI	5.000,00
OMAGGI E ARTICOLI PROMOZIONALI	32.000,00
RIMBORSI E CONCORSI SPESE DIVERSE	7.000,00
ALTRI ONERI DIVERSI DI GESTIONE/FONDO RISERVA	10.000,00
TOTALE	909.000,00

Rispetto all'assestato 2025 la previsione aumenta di €. 2.000

C- PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

16) Altri proventi finanziari.

DESCRIZIONE	IMPORTO
RENDIMENTO POLIZZA INA	4.000,00
ALTRI PROVENTI FINANZIARI	1.000,00
TOTALE	5.000,00

17) Interessi e altri oneri finanziari.

DESCRIZIONE	IMPORTO
INTERESSI PASSIVI SU C/C BANCARI	1.000,00
INTERESSI PASSIVI DIVERSI	44.000,00
TOTALE	45.000,00



Sono in aumento di € 44.000 rispetto all'asestato 2025 in previsione dell'acquisto dell'immobile di sede con l'accensione del mutuo.

20) Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite e anticipate.

DESCRIZIONE	IMPORTO
IRES	117.000,00
IRAP	30.000,00
TOTALE	147.000,00

Sono aumentate rispetto all'asestato 2025 di €. 24.490

Passiamo ora ad analizzare il Budget degli investimenti/dismissioni redatto in conformità al nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità che contiene l'indicazione degli investimenti/dismissioni che si prevede di effettuare nell'esercizio cui il budget si riferisce.

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISMISSIONI	
IMMOBILI - INVESTIMENTI	1.600.000
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - INVESTIMENTI	180.000
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	1.780.000,00

Le immobilizzazioni materiali rappresentano gli investimenti che si prevede di realizzare per l'acquisto dell'immobile, di impianti, mobili d'ufficio, CED e macchine elettriche ed elettroniche.

ANDAMENTO PLURIENNALE

Pertanto, l'andamento pluriennale, considerato il consolidamento del risultato economico del bilancio di esercizio 2024 e le previsioni asestate del budget 2025 il budget 2026 rispetta i livelli di miglioramento dei criteri di equilibrio economico patrimoniale e finanziario dell'AC Bergamo per il triennio 2024-2026 deliberati dal C.D., con delibera n.19 del 15/12/2023



BUDGET DI TESORERIA	
TOTALE FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2025 (A)	414.035
TOTALE FLUSSI IN ENTRATA ESERCIZIO 2026 (B)	4.573.325
TOTALE FLUSSI IN USCITA ESERCIZIO 2026 (C)	4.781.184
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2026) = A+B+C	206.176

Nella valorizzazione del Budget di Tesoreria si è tenuto presente dei flussi in entrata e uscita degli anni precedenti e sulla base dei dati desunti dalle entrate e uscite finanziarie a tutto il settembre 2025,

Sono stati inoltre presi in considerazione tutti gli specifici fatti gestionali che influiranno sul prossimo esercizio, in particolare la previsione di accensione di un mutuo per complessivi €. 1.400.000 per far fronte all'acquisto dell'immobile e altri beni materiali per complessivi €. 1.780.000.

Si sottolinea che la predisposizione del bilancio è stata formulata secondo principi della prudenza nella valutazione delle reali risorse dell'Ente e nel rispetto dell'equilibrio tra costi e ricavi e in considerazione del raggiungimento degli obiettivi finanziari, economici, patrimoniali assegnati dalla Sede Centrale.

Dopo aver analizzato e comparato le previsioni, rispetto all'esercizio precedente e a quello in corso, è necessario delineare le politiche ed i programmi che l'Ente intende perseguire per l'anno 2026.

Per la compagine associativa, l'Automobile Club Bergamo si propone di continuare a promuovere e sviluppare l'associazionismo, per confermare la crescita avvenuta negli anni passati dal 2017 al 2025 con particolare riguardo al:

- Consolidamento volumi associativi
- Consolidamento della fidelizzazione dei soci Rid
- Qualità delle informazioni

e promuovendo i prodotti associativi ACI-GOLD, ACI-SISTEMA, ACI CLUB, ACI STORICO. Si perseguirà l'obiettivo di aumentare la percentuale dei soci rinnovanti rispetto a quella dei soci nuovi per assestarla stabilmente oltre l'80%. Si cercherà di fidelizzare la base associativa attraverso i soci RID aderenti al servizio Bollo Sicuro con un'efficace azione di mailing associativo. Le delegazioni, compreso l'ufficio di sede, dovranno concorrere ognuno per la propria parte al perseguimento dell'obiettivo. Si cercherà di facilitare l'associazionismo mantenendo le attuali convenzioni, in particolare con la Sea –Aeroporti S.p.A. per i parcheggi a prezzi vantaggiosi per i soci negli aeroporti di Orio al Serio, Malpensa, Linate e si cercherà di confermare, la convenzione con la società Blue Meta S.p.A., gruppo Ascopiave ora Gruppo Hera S.p.A. per offrire ai soci condizioni vantaggiose nella fornitura della luce elettrica e gas naturale.



Per la **sicurezza stradale** dopo aver attivato nel corso del 2017 e consolidato negli anni le numerose giornate di formazione sulla sicurezza stradale con la nostra Autoscuola di sede ACI READY2GO portando gli studenti delle scuole superiori di Bergamo all'interno della nostra sede a conoscere il simulatore di guida e la metodologia ACI READY2GO e promosso il **progetto Trasportaci** dedicato agli alunni delle scuole elementari sui temi fondamentali "A passo sicuro" (regole dell'attraversamento pedonale), "2Ruotesicure" (regole della circolazione in bicicletta), "Trasportaci sicuri" (trasporto in sicurezza dei bambini in automobile), la nostra autoscuola di sede offre ogni anno 40 giornate di formazione agli studenti delle Scuole superiori di Bergamo, circa 1.000 alunni, con annessa prova del simulatore, i moduli didattici sono -Alcool, droghe guida del veicolo- la Sicurezza del veicolo-Gli effetti della distrazione alla guida.

Nel marzo 2025 abbiamo attivato con la Provincia di Bergamo il progetto **Mobilità Sicura** che si concluderà il 20 marzo 2026, la partecipazione come partner principale ha comportato la stampa e diffusione presso Enti, Associazioni e Scuole del libro Strade Sicure per tutti, comporterà per il 2026 una adeguata comunicazione sulle radio, sulla stampa e sui social, oltre allo svolgimento delle giornate di formazione per le scuole.

Saremo anche fortemente impegnati a portare il nostro contributo alle iniziative esistenti in sinergia con altri enti e istituzioni e continueremo a promuovere la cultura della sicurezza stradale in collaborazione con altre istituzioni e associazioni.

Per valorizzare la vita del Club, dopo aver istituito le commissioni Giuridica, Sportiva, Mobilità, Cultura - Turismo, nel corso del 2021 ad esse si è affiancata una squadra di esperti nei vari settori per elaborare idee e sinergie per valorizzare l'incontro dell'AC Bergamo con le istituzioni e Associazioni.

Il dott. Roberto Forcella presiede la Commissione Turismo-Cultura, l'Arch. Felice Sonzogni presiede la Commissione Mobilità, il dott. Michele Gregis presiede la Commissione sportiva, l'avv. Barbara Bari presiede la Commissione Giuridica.

Tutte le Commissioni stimolate dal presidente Bettoni e coordinate dai rispettivi presidenti hanno lavorato nel corso degli anni con riunioni periodiche e confronti che si sono concretizzate in importanti ipotesi di lavoro presentate alle associazioni e istituzioni con le quali si è avviato un percorso virtuoso di confronto e di stimolo su temi di rilevanza provinciale e regionale.

Nel 2026 si vuole proseguire in questa direzione.

Nel corso del 2025 si sono individuate una serie di personalità di spessore professionale e istituzionale e benefattori ai quali è stata riconosciuta la qualifica di socio onorario gratuita per quanto fanno e hanno fatto per valorizzare l'immagine e il prestigio di Bergamo. Per il 2026 si vuole proseguire in questa direzione.

In collaborazione con la Fiera di Bergamo e le altre Associazioni intendiamo dare il nostro contributo di idee ed organizzativo per l'organizzazione della Fiera dei Motori: la Provincia di Bergamo è un'importantissima realtà economica e sportiva con eccellenze mondiali nei settori auto e moto - storiche e no, nautica, macchine agricole, alimentazione elettrica e in generale nel settore elettromeccanico e della componentistica contemplando l'intera filiera dell'Automotive.



Promuovere una collaborazione con gli altri AC della Lombardia e nazionali per favorire manifestazioni in comune.

Confermare anche nel 2026 la Giornata dell'Automobilista con una cerimonia di premiazione delle Ladies del volante in possesso di patente di guida da almeno 40 anni, i Veterani del volante in possesso di patente di guida da almeno 50 anni, i Pionieri del volante in possesso di guida da almeno 60 anni. Nell'occasione saranno dati riconoscimenti anche agli Agenti delle Forze dell'ordine e ai Benemeriti della strada e saranno premiati 10 neopatentati presso l'autoscuola READY2GO di sede

Nel confronto con le altre associazioni, in particolare quelle delle auto storiche, continueremo a porci come interlocutori per lo svolgimento di eventi motoristici per riscoprire il valore epico dell'auto.

A questo riguardo il 27/28 settembre 2025 si è svolta la 4° edizione del Veteran Car Trophy BCC Treviglio, si riconferma l'impegno per l'anno 2026

Il 21 settembre 2025 si è svolto il 5° Raduno Aci Storico organizzato dall'AC Bergamo, Bergamo – Clusone manifestazione che ha fatto parte del circuito "Ruote nella storia", l'edizione verrà riconfermata per l'anno 2026 per valorizzare i percorsi turistici della bassa bergamasca e altri luoghi d'interesse turistico della provincia.

Nel settore sportivo intendiamo rendere stabile e ricorrente la tradizionale premiazione del campionato sociale, valorizzare la **40^a edizione del Rally Prealpi Orobie con la stampa di un libro celebrativo della manifestazione**, rendere la manifestazione stabile nel tempo in un quadro di sostenibilità economica.

Il Trofeo Lombardia Rally Cup che si è svolto nell'anno 2024, riconfermato nell'anno 2025 sarà riconfermato nell'anno 2026.

Confermiamo la nostra collaborazione al Rally del Sebino e al Circuito delle Mura.

Per una mobilità sostenibile intendiamo consolidare il rapporto con le Amministrazioni pubbliche locali e promuovere i servizi che ACI offre alla mobilità, in particolare è stato realizzato nel 2020-2025 il Servizio di ACInfomobilità **Luce Verde con la Polizia Locale di Bergamo**, il servizio verrà rinnovato per altri 5 anni.

Per i **servizi SARA Assicurazioni**, si è avviato nel corso dell'anno 2017 e proseguito negli anni un proficuo lavoro con il Capo Area della Lombardia, gli Ispettori, gli Agenti Capo e le Delegazioni, fatto di incontri periodici di informazione e formazione sui prodotti SARA, che ha fatto registrare nel corso degli anni un incremento delle provvigioni dopo oltre un decennio del calo delle stesse.

Per consolidare la qualità dei servizi ai soci intendiamo valorizzare e promuovere le convenzioni commerciali in essere in particolare la convenzione Parcheggi Aeroporti ACI-BG, e la convenzione con il gruppo Hera-Blue Meta Ascopiave per l'offerta e commercializzazione dei servizi di fornitura di gas naturale e energia elettrica in provincia di Bergamo.

Ad inizio 2019, uniformandoci alle direttive A.C.I., ci siamo resi operativi in sede e presso le Delegazioni con i Punti di Servizio di Pagamento SISAL-Mooney che, oltre a permettere la riscossione regolarizzata della tassa automobilistica con la moneta elettronica hanno reso operativi i nostri sportelli per tutti i servizi offerti da Sisal Pay



(incasso bollette, pagamento multe e tributi, trasporti e rimborsi). La convenzione con Regione Lombardia ACI e il PSP Mooney (Prestatore Servizi Pagamento) è stata rinnovata fino al 31/08/2026

Si seguirà a promuovere una formazione continua del nostro personale e di quello della Servizi Autoclubergamo s.r.l. con il sostegno della Direzione Sviluppo Commerciale Rete ACI per migliorare la professionalità delle nostre risorse umane, rivitalizzare e armonizzare la rete di vendita per rendere le delegazioni più punti ACI e non solo agenzie di pratiche automobilistiche, perseguendo una strategia di penetrazione e capillarizzazione territoriale con l'apertura ove è possibile di altri punti ACI. Perseguiamo i rapporti con le associazioni, le grandi aziende del territorio e i concessionari e le Aziende che erogano servizi agli automobilisti per proporre la nostra tessera Aziendale abbinata alla riscossione cumulativa.

In riferimento alla Sede, nel 2021 è stato definito un progetto di ristrutturazione dei locali di proprietà Sara Assicurazioni, sviluppato in collaborazione con Sara-ACI-Progei, che ha comportato nel 2022 a una rivisitazione dei nostri spazi.

Successivamente, il 20 giugno 2024, Sara Assicurazioni ha presentato una proposta sia per l'affitto che per l'acquisto di tali spazi.

Il Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Bergamo, nella seduta del 16 luglio 2024, ha deliberato all'unanimità di accettare l'offerta di Sara Assicurazioni e di propendere per l'acquisto. L'acquisto riguarderà gli spazi definiti nel progetto esecutivo, pari a 795,70 mq, inclusivi dell'Agenzia Sara Assicurazioni, al prezzo di € 1.750 al mq, per un ammontare complessivo di € 1.392.475. Verrà mantenuto l'ingresso in comune con il P.R.A., l'Agenzia Sara Assicurazioni e l'Agenzia Blueteam, che sarà ospitata nei nostri spazi.

I lavori di ristrutturazione sono iniziati il 26 maggio 2025 e si prevede che termineranno entro la fine del 2025, con la successiva stipula del contratto di acquisto.

Per supportare questa operazione, l'Ente ha ottenuto un mutuo ipotecario dall'Istituto Bancario BCC Carate e Treviglio a condizioni vantaggiose.

Per la comunicazione, il sito internet bergamo.aci.it, nel corso degli anni si è arricchito di nuovi contenuti ed è stato adattato per renderlo conforme alle norme sulla trasparenza. Nel corso del 2017 sono state aperte le pagine ACIBergamo e Autoscuola ACIBergamo su Facebook e Instagram e in questi anni si è continuato ad operare per rendere i nostri servizi e la nostra comunicazione sempre più fruibile ed interattiva e in questa direzione si proseguirà anche nel 2026

Nel corso del 2022 si è avviato un progetto di comunicazione per valorizzare con l'ausilio di professionalità del settore la comunicazione dell'Automobile Club Bergamo sia sulla carta stampata che sui social per presidiare adeguatamente i vari settori d'interesse istituzionale dell'ACI e in questa direzione si proseguirà anche nel 2026

Gli obiettivi indicati mostrano la vitalità di un Consiglio Direttivo e di una Dirigenza fortemente impegnati a progettare e realizzare un Automobile Club, sempre rispondente alle esigenze dei propri soci e più attento ai bisogni degli automobilisti o, meglio, dei movers in generale, per essere una realtà importante in ambito Provinciale, Regionale e Nazionale.



Per ottenere questi importanti risultati dobbiamo recuperare una parte di risorse attraverso finanziamenti da parte dell'ACI nazionale con una diversa redistribuzione delle risorse, il buon funzionamento degli AC provinciali porta benefici anche all'ACI nazionale. A questo riguardo le iniziative proposte da AC Bergamo insieme al Comitato Regionale in parte sono state accolte e altre sono allo studio dell'ACI.

Al fine di garantire all'Ente le necessarie risorse sono state effettuate realistiche e attendibili valutazioni per le previsioni delle entrate ispirandoci a criteri di economicità per le uscite.

Realizzandosi le previsioni contenute nel Budget in esame si registreranno entrate tali da garantire una gestione 2026 equilibrata.

La pianta organica del personale di ruolo è stata rideterminata con delibera del C.D. n.8 del 08/06/2022 e con il Piano triennale dei fabbisogni 2024-2026 approvato con delibera n.77 del 02/10/2023

il personale in servizio al 30/06/2025 è di seguito rappresentato.

Area d'inquadramento e posizioni economiche	Posti in organico	Posti ricoperti	Posti vacanti
AREA OPERATORI	0	0	0
AREA ASSISTENTI	2	1	1
AREA FUNZIONARI	4	3	1
TOTALE	6	4	2

Per quanto sopra illustrato si propone l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2026 e il Budget economico pluriennale 2026-2028

Bergamo 27/10/2025

IL PRESIDENTE
f.to Valerio Bettoni