



**Riunione del Consiglio Direttivo  
Verbale n. 3/2024**

L'anno 2024, il giorno 25 del mese di ottobre, alle ore 16:00, si sono riuniti, in presenza e in video/audio conferenza al link: [meet.google.com/rmr-upoi-wna](https://meet.google.com/rmr-upoi-wna), ai sensi dell'art. 54 dello Statuto ACI vigente, i componenti del Consiglio Direttivo eletti dai soci il 15 aprile 2023, previa convocazione via mail del 21 ottobre 2024, nelle persone di:

- dott.ssa Rosalia La Motta – Presidente – in sede;
  - dott. Antonio Campese – Vice Presidente – in audioconferenza;
  - avv. Innocenzo Martone – Consigliere – in sede
  - dott. Roberto Tartaglia Polcini – Consigliere – in videoconferenza;
- assenti i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti.

Non è presente alcun Consigliere rappresentante la tipologia soci speciali perché non eletto.

Assiste alla seduta in sede, con funzione di segretario il dott. Attilio Iannuzzo, Responsabile dell'Ente.

Assume la presidenza la dott.ssa Rosalia La Motta.

Il Presidente constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

La seduta è valida, per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. approvazione verbali sedute precedenti;
2. ratifica deliberazioni del Presidente n. 1 e n. 2 del 2024;
3. approvazione 1° provvedimento di rimodulazione budget anno 2024;
4. approvazione budget anno 2025;
5. approvazione piano generale delle attività anno 2025;
6. approvazione elementi integrativi e mappatura dei processi per integrazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 di Federazione ACI;
7. ricognizione partecipazioni;
8. varie ed eventuali.

Si passa ad esaminare il primo punto all'o.d.g.:

1. Il Consiglio Direttivo

**VISTO** il proprio verbale n. 2 del 2 aprile 2024 e letto tutto il contenuto;

**RITENUTO** che non vi siano ulteriori necessità di chiarimento in merito;  
all'unanimità ratifica e

**DELIBERA**

- di approvare le premesse che sono parte integrante del presente deliberato;
- di approvare quanto riportato nel proprio verbale n. 2 del 2 aprile 2023.

2. Il Consiglio Direttivo

**Viste** le deliberazioni presidenziali n. 1 e n. 2 del 2024;

**Ritenuto** che non vi siano ulteriori necessità di chiarimento in merito;  
all'unanimità

#### **DELIBERA**

- di approvare le premesse che sono parte integrante del presente deliberato;
- di ratificare e approvare l'operato della Presidente di cui alle deliberazioni n. 1 e n. 2 del 2024.

#### **3. Il Consiglio Direttivo**

**ESAMINATA** la rimodulazione al Budget Annuale di questo Automobile Club, per l'esercizio 2024;

**VISTA** la relazione del Presidente;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 4 del 22 ottobre 2024;

**UDITO** l'intervento dei Consiglieri in merito;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità;

**VISTO**, infine, l'art. 53 – lett. g) dello Statuto;  
all'unanimità

#### **DELIBERA**

- di approvare le premesse che sono parte integrante del presente deliberato;
- di approvare la 1° rimodulazione al Budget annuale dell'Automobile Club Benevento per l'esercizio 2024, con tutti gli allegati e così come proposto nella relazione della Presidente e favorevolmente verificato dal Collegio dei Revisori dei Conti.

#### **4. Consiglio Direttivo**

**ESAMINATO** il Budget Annuale di questo Automobile Club predisposto per l'esercizio 2025;

**VISTA** la relazione della Presidente;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale/parere n. 4 del 22 ottobre 2024;

**UDITO** l'intervento dei Consiglieri in merito;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità;

**VISTO**, infine, l'art. 53 – lett. g) dello Statuto;  
all'unanimità

#### **DELIBERA**

- di approvare le premesse che sono parte integrante del presente deliberato;
- di approvare il Budget annuale dell'Automobile Club Benevento, per l'esercizio 2025 con tutti gli allegati e così come proposto nella relazione del Presidente e favorevolmente verificato dal Collegio dei Revisori dei Conti.

#### **5. Il Consiglio Direttivo**

**Viste** le note del Segretario Generale prot. DSPC ADEC995/0000996/24 del 12 aprile 2024 DSPC ADEC995/0002257/24 del 2 ottobre 2024, afferenti alcune istruzioni tecnico/operative per la pianificazione delle attività per l'anno 2025 degli Automobile Club Provinciali;

**ESAMINATA** la relazione predisposta dal Responsabile dell'Ente in linea con gli indirizzi forniti dalla Federazione, in merito ai "progetti ed ai piani di attività per l'anno 2025" e ritenuto pienamente condivisibile quanto in essa riportato, in linea con le indicazioni determinate dal Consiglio Direttivo;

**UDITO** l'intervento del Presidente il quale ringrazia il Responsabile dell'Ente per la sua disponibilità ed attenzione nei confronti dell'attività gestionale dell'Ente;

**UDITO** l'intervento dei Consiglieri in merito;  
all'unanimità

#### **DELIBERA**

- di approvare le premesse che sono parte integrante del presente deliberato;
- di recepire ed approvare la relazione del Responsabile dell'Ente sui Piani delle attività dell'Automobile Club Benevento per l'anno 2025.

6. Il Presidente comunica ai presenti che non è stato redatto il PIAO di Ente in quanto documento non obbligatorio per gli AACC; lo stesso verrà redatto da ACI come Piano di federazione; vengono però portati, all'attenzione ed alla approvazione del Consiglio, i seguenti documenti:
- il piano triennale dei fabbisogni di personale;
  - la mappatura dei processi;
  - la struttura organizzativa;
  - l'organizzazione del lavoro agile;
  - le misure per l'accessibilità;
  - l'elenco delle procedure da semplificare.

Il Consiglio Direttivo

**Presa visione** di quanto sopra riportato;

**Preso atto** del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale/parere n. 4 del 22 ottobre 2024;

all'unanimità,

#### **DELIBERA**

di approvare i documenti in narrativa indicati e presenti agli atti dell'Ente.

In particolare, in merito al "Piano dei fabbisogni del personale triennio 2025/2027"

Il Consiglio Direttivo

**VISTO** l'art. 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come da ultimo modificato dall'art.4 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, concernente la definizione del piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTE** le deliberazioni in materia di pianta organica dell'Ente adottate;

**CONSIDERATO** che la definizione dei fabbisogni del personale è finalizzata all'ottimale impiego delle risorse disponibili ed al perseguimento di obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, in coerenza con la programmazione pluriennale delle attività e della performance di ACI e della sua federazione;

**VISTO** l'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, che riconosce agli Enti aventi natura associativa, come l'ACI e gli AACC, la facoltà di adeguarsi mediante propri regolamenti ai principi generali del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, oltre che ai principi generali in materia di razionalizzazione e contenimento della spesa;

**VISTO** il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese per il triennio 2023/2025 deliberato, ai sensi della citata disposizione;

**CONSIDERATI** i processi lavorativi ed i fabbisogni complessivi dell'Ente, alla luce delle attività e dei progetti in corso e dei relativi sviluppi programmati;

**PRESO ATTO**, altresì degli esiti della valutazione effettuata relativamente ai fabbisogni dell'Ente per l'anno 2024;

**TENUTO CONTO** che il processo di definizione dei fabbisogni ai sensi della vigente normativa costituisce presupposto indefettibile per le determinazioni relative alle procedure di reclutamento di nuovo personale da parte dell'Ente;

**DATO ATTO** che il provvedimento in questione risulta in linea con i vincoli previsti in materia di spese per il personale dal citato Regolamento per la razionalizzazione ed il contenimento delle spese in Automobile Club 2023/2025;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale/parere n. 4 del 22 ottobre 2024;

all'unanimità

#### **DELIBERA**

- di approvare le premesse che sono parte integrante del presente deliberato;
- di determinare il fabbisogno complessivo del personale delle aree di classificazione per l'anno 2025 e per il triennio 2025/2027, nonché il conseguente fabbisogno di dettaglio del personale delle medesime aree relativo alla struttura dell'Ente per l'anno 2025 così come configurato alle tabelle riportate nella sezione 3.3 del documento di programmazione che costituisce parte integrante della presente deliberazione e che si riporta di seguito:

CLASSIFICAZIONE	DOTAZIONE ORGANICA	COSTI DOTAZIONE ORGANICA	TETTO DI SPESA DEI FABBISOGNI	FORZA EFFETTIVA AL 01/01/2024
Funzionari	/	/	/	/
Assistenti	2	58.557,02	58.557,02	2
Operatori	/	/	/	/
TOTALE	2	58.557,02	58.557,02	58.557,02

AREA	DATA	ACQUISIZIONI	CESSAZIONI	2024	2025	2026
Funzionari	31/12/2025	/	/	/	/	/
Assistenti	31/12/2025	/	/	58.557,02	58.557,02	58.557,02
TOTALE		/	/	58.557,02	58.557,02	58.557,02

- di demandare allo stesso Consiglio Direttivo ogni decisione per l'adozione dei successivi aggiornamenti e modifiche del Piano triennale dei fabbisogni di personale, come ora deliberato, che dovessero rendersi necessari per effetto di eventuali modifiche all'assetto dell'Ente, allo scopo di assicurare il tempestivo adeguamento del documento allo sviluppo delle attività e delle connesse configurazioni organizzative;
- di autorizzare e delegare, il Responsabile dell'Ente pro tempore, alla registrazione ed accreditamento, ove necessario, al portale PIAO in qualità di referente dell'amministrazione.

#### 7. Il Consiglio Direttivo

**VISTI** gli atti posti in essere dall'Ente;

#### **DELIBERA**

- di prendere atto ed attestare che alla data del 31 dicembre 2023 l'Automobile Club Benevento detiene esclusivamente una partecipazione diretta pari al 1% della società ARCSS Scpa (società in liquidazione/fallimento);
- di disporre l'invio della relativa comunicazione al MEF ed alla Corte dei Conti nei modi e i termini previsti dalla normativa vigente.

#### 8. NULLA

Il Presidente, constatato che non vi sono altri argomenti da discutere e che nessun Componente chiede la parola, alle ore 16:25 dichiara chiusa la seduta.

Del che è verbale

Il Direttore  
F.to Dott. Attilio Iannuzzo

La Presidente  
F.to Dott.ssa Rosalia La Motta