



AUTOMOBILE CLUB BELLUNO

**RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELL'AUTOMOBILE CLUB BELLUNO
AL BUDGET ANNUALE 2019**

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 che mi appresto ad illustrare, è stato formulato conformemente al nuovo Regolamento di Amministrazione e contabilità approvato da questo C.D. nel mese di settembre 2009.

Il Budget annuale è formulato in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e raffigura in cifre il piano generale delle attività dell'Ente elaborato dal Direttore e deliberato su proposta dello stesso.

Il budget annuale si compone di Budget Economico e Budget degli investimenti/dismissioni, nonché delle Relazioni allegate e del Budget di Tesoreria.

Si è provveduto ad analizzare i dati del Consuntivo 2017 e ad assestare il Budget Economico del 2018.

QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	349.000,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	311.350,00
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	37.650,00
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)	-1.650,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D)	36.000,00
Imposte sul reddito dell'esercizio	16.000,00
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	20.000,00

Tab. 1

Andiamo ora ad analizzare i valori riportati in Tab. 1.

A- VALORE DELLA PRODUZIONE**1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni.**



In base alla riclassificazione del Bilancio secondo il nuovo RAC troviamo all'interno di questa voce tutte le entrate derivanti da vendite e prestazioni di servizi tra cui quote sociali, proventi ufficio assistenza automobilistica, proventi per riscossione tasse di circolazione.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
RICAVI VENDITA VALORI BOLLATI	€ 100,00
QUOTE SOCIALI	€ 115.000,00
PROVENTI UFFICIO ASSISTENZA AUTOMOBILISTICA	€ 25.000,00
PROVENTI PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE	€ 20.000,00
PROVENTI PER LA PUBBLICITA'	€ 4.900,00
PROVENTI PER RISCOSSIONE TASSE	€ 32.000,00
TOTALE	€ 197.000,00

5) Altri ricavi e proventi.

All'interno di questa voce troviamo quelle entrate che derivano da rimborsi spese, canoni marchio ACI, provvigioni Sara assicurazioni.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
CONCORSI E RIMBORSI DIVERSI	€ 12.000,00
AFFITTI DI IMMOBILI	€ 35.000,00
CANONE MARCHIO DELEGAZIONI	€ 10.000,00
PROVVIGIONI ATTIVE	€ 90.000,00
PROVENTI E RICAVI DIVERSI	€ 5.000,00
TOTALE	€ 152.000,00

B- COSTI DELLA PRODUZIONE

6) Acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci.

Qui troviamo tutti quei costi imputabili all'acquisto di cancelleria, materiale di consumo.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
CANCELLERIA	€ 700,00
MODULISTICA	€ 150,00
MATERIALE DI CONSUMO	€ 2.000,00
TOTALE	€ 2.850,00

7) Spese per prestazioni di servizi.



Questa è la voce di costo alimentata dal maggior numero di sottoconti in quanto all'interno troviamo tutto ciò che riguarda la fruizione di servizi da terzi.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
COMPENSI ORGANI DELL'ENTE	€ 3.000,00
COMPENSI COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	€ 4.500,00
PROVVIGIONI PASSIVE	€ 5.500,00
SPESE LEGALI	€ 6.000,00
CONSULENZE AMMINISTRATIVE E FISCALI	€ 3.000,00
ORGANIZZAZIONE EVENTI	€ 7.500,00
PUBBLICITA' E ATTIVITA' PROMOZIONALI	€ 1.000,00
CORSI EDUCAZIONE STRADALE	€ 1.500,00
SPESE PER LOCALI	€ 5.000,00
FORNITURA ACQUA	€ 800,00
FORNITURA GAS	€ 2.500,00
FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	€ 2.300,00
SPESE TELEFONICHE RETE FISSA	€ 2.300,00
SERVIZI INFORMATICI	€ 4.500,00
SPESE ESERCIZIO AUTOMEZZI	€ 2.000,00
SPESE DI TRASPORTO	€ 200,00
MISSIONI E TRASFERTE	€ 1.000,00
MANUTENZIONI ORDINARIE IMM. MAT.	€ 1.500,00
PREMI ASSICURAZIONE	€ 8.000,00
BUONI PASTO	€ 1.500,00
SERVIZI POSTALI	€ 500,00
SERVIZI BANCARI	€ 2.000,00
BOLLATURA VIDIMAZIONE DOCUMENTI	€ 800,00
ALTRE SPESE PER SERVIZI	€ 10.000,00
COMPENSI CONCESSIONARIO INPS LAVORO ACCESSORI	€ 15.000,00
COMPENSO DIRETTORE	€ 29.000,00
TOTALE	€ 120.900,00

8) Spese per godimento di beni di terzi.

Sono i costi sostenuti dall'Ente in virtù di contratti di locazione passiva.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
NOLEGGI	€ 2.000,00
FITTI PASSIVI	€ 33.000,00
TOTALE	€ 35.000,00

9) Costi del personale



Sono i costi sostenuti relativi al personale dipendente che si intende assumere nel corso del prossimo esercizio.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
STIPENDI	€ 30.000,00
TRATTAMENTO ACCESSORIO AREE	€ 18.000,00
ONERI SOCIALI	€ 13.500,00
TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	€ 2.500,00
TOTALE	€ 64.000,00

10) Ammortamenti e svalutazioni.

Racchiude al suo interno tutti i costi valorizzati per quote di ammortamento relative all'esercizio.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
AMM.TO DIRITTI UTIL MARCHIO	€ 1.500,00
AMM.TO IMMOBILI	€ 1.000,00
AMM.TO MACCHINE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE	€ 1.500,00
TOTALE	€ 4.000,00

14) Oneri diversi di gestione.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	€ 2.500,00
IMPOSTE E TASSE INDEDUCIBILI	€ 1.500,00
CONGUAGLIO NEGATIVO IVA PRO RATA	€ 7.500,00
CONGUAGLIO NEGATIVO IVA SPESE PROMISCUE	€ 1.500,00
ABBONAMENTI E PUBBLICAZIONI	€ 2.100,00
OMAGGI E ARTICOLI PROMOZIONALI	€ 4.000,00
SPESE DI RAPPRESENTANZA	€ 500,00
ALTRI ONERI DIVERSI GESTIONE	€ 5.000,00
ALIQUEOTE SOCIALI ACI	€ 60.000,00
TOTALE	€ 84.600,00

15) Proventi da partecipazioni

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
DIVIDENDI DA PART. IMPRESE COLLEGATE	€ 1.000,00
TOTALE	€ 1.000,00

17) Interessi e altri oneri finanziari.



DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
Interessi passivi su c/c bancari	€ 2.500,00
Interessi passivi v/Erario	€ 150,00
TOTALE	€ 2.650,00

22) Imposte sul reddito d'esercizio.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
I.R.E.S.	€ 8.000,00
I.R.A.P.	€ 8.000,00
TOTALE	€ 16.000,00

TABELLA DI CALCOLO DEL MARGINE OPERATIVO LORDO	
DESCRIZIONE	IMPORTO
1) Valore della produzione	349.000
2) di cui proventi straordinari	0
3 - Valore della produzione netto (1-2)	349.000
4) Costi della produzione	311.350
5) di cui oneri straordinari	
6) di cui ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (B.10, B.12, B.13)	4.000
7 - Costi della produzione netti (4-5-6)	307.350
MARGINE OPERATIVO LORDO (3-7)	41.650

Passiamo ora ad analizzare il Budget degli investimenti/dismissioni redatto in conformità al nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità contiene l'indicazione degli investimenti/dismissioni che si prevede di effettuare nell'esercizio cui il budget si riferisce.

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISMISSIONI	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	10.000,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	10.000,00

Tab. 2

Le immobilizzazioni materiali rappresentano gli investimenti che si prevede di realizzare per l'adeguamento, ammodernamento e ristrutturazione di nostri immobili, l'acquisto di mobili e macchine d'ufficio nonché impianti e attrezzature per i servizi generali dell'Ente.



BUDGET DI TESORERIA	
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2017	70.000,00
TOTALE FLUSSI IN ENTRATA ESERCIZIO 2018	3.397.000,00
TOTALE FLUSSI IN USCITA ESERCIZIO 2018	3.391.000,00
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2018	76.000,00

Tab. 3

Nella valorizzazione del Budget di Tesoreria si è tenuto presente dei flussi in entrata e uscita degli anni precedenti prevedendo, in via cautelativa per la particolare situazione economica che sta affrontando il nostro paese, la possibilità di avere minori flussi in entrata dovuti a riscossione di crediti posticipata.

Le previsioni per l'anno 2019 sono state formulate sulla base dei dati desunti dai ricavi e costi a tutto il 30 settembre scorso nonché dal consuntivo (presunto) 2018.

Sono stati inoltre presi in considerazione tutti gli specifici fatti gestionali che influiranno sul prossimo esercizio.

Sottolineando che la predisposizione del bilancio è stata formulata secondo principi della prudenza nella valutazione delle reali risorse dell'Ente e nel rispetto dell'equilibrio tra costi e ricavi.

Dopo aver analizzato e comparato le previsioni, rispetto all'esercizio precedente e a quello in corso, è necessario delineare le politiche ed i programmi che l'Ente intende perseguire per l'anno 2019.

Gli obiettivi dell'Automobile Club Belluno per il 2019 rientrano nelle iniziative (Progetti/attività) per le quali le competenti strutture centrali dell'ACI hanno ipotizzano un coinvolgimento dell'Ente. Dette iniziative sono quelle elencate nella Nota ACI, con nota del 8.10.2019 prot. 1590 DSPC ha comunicato i progetti di massima della Federazione che di seguito indicati:

- Coinvolgimento nelle attività di produzione associativa;
- Progetto "Analisi e potenzialità di sviluppo delle reti della Federazione";
- L'iniziativa "Supporto nella gestione delle attività e delle iniziative di implementazione del Club ACI Storico";
- L'iniziativa "Educazione stradale";



- L'iniziativa "Gestione procedura PAT ACI e AACC".

Secondo la nota predetta ACI la lista potrebbe integrarsi con ulteriori iniziative e/o progetti al fine di fissare una più aderente performance organizzativa dell'Ente.

Con specifico riguardo all'Automobile Club Belluno, nel corso del 2019 si provvederà all'espletamento della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento dell'organizzazione della Coppa d'Oro delle Dolomiti o ad individuare altra forma organizzativa dell'evento, quale una società ad hoc come in altro AC. Sarà compito del Consiglio Direttivo eletto determinarsi in un senso o nell'altro. Noto come l'evento sia doppiamente strategico, sia come fonte d'entrate per l'ente che come vetrina per il territorio. Gli ulteriori obiettivi strategici saranno quelli di accrescimento della compagine associativa offrendo servizi sempre più efficienti e all'avanguardia in linea con le reali esigenze dei Soci; di sensibilizzazione dell'opinione pubblica in materia di sicurezza stradale; di miglioramento dei servizi forniti alla collettività sia mediante interventi specifici di adeguamento e ammodernamento degli uffici di Sede che della riorganizzazione delle risorse umane, oggi ridotte ad una sola unità. Ora, con riferimento all'ultimo obiettivo, sarà compito del prossimo Consiglio Direttivo portare a termine il processo avviato con ACI per un improcrastinabile restauro della sede dell'Ente (ACI e AC Belluno sono comproprietari, per quote diverse, dell'immobile) con l'obiettivo, tra l'altro di riportare in sede l'Agenzia SARA al doppio fine di creare proficue sinergie tra la Compagnia e AC Belluno nonché per risparmiare l'affitto attualmente pagato per l'utilizzo dei locali ove è ubicata l'agenzia stessa.

Al fine di garantire all'Ente le necessarie risorse sono state effettuate realistiche ed attendibili valutazioni per le previsioni delle entrate ispirandoci a criteri di economicità per le uscite.

Nel corso del 2019 si prevede una sostanziale tenuta delle entrate per i settori cardini del nostro A.C. quali le attività assicurative e le quote sociali, risorse economiche che alimentano e finanziano fondamentali servizi istituzionali; realizzandosi le previsioni contenute nel Budget in esame si registreranno entrate tali da garantire una gestione 2019 equilibrata.

Si fa presente che l'Ente ha provveduto ad adottare il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013, approvato dal Consiglio Direttivo con delibera n. 29 del 20/12/2016.

Le previsioni economiche per l'esercizio 2019 sono state formulate nel rispetto degli obiettivi fissati dal succitato Regolamento.



Si riporta, di seguito, la tabella che illustra la pianta organica dell'AC Belluno alla data del 31.12.2018 con la precisazione che il prossimo Consiglio Direttivo dovrà approvare il Piano Triennale di fabbisogno del personale dell'Ente per il triennio 2019-2021 stante la situazione già denunciata di un'unica unità dipendente (AC Belluno non dispone di società *in house*). La valenza strategica del Piano triennale di fabbisogno induce a lasciare ogni determinazione in merito allo stesso Consiglio Direttivo.

PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12/2018 AUTOMOBILE CLUB BELLUNO Personale di ruolo			
Area inquadramento e posizioni economiche	Posti in organico	Posti ricoperti	Posti vacanti
AREA B	1	0	1
AREA C	3	1	2
TOTALE	4	1	3

IL PRESIDENTE

(f.to Lucio De Mori)

REDAZIONE

PIANO RIENTRO DEL DEFICIT PATRIMONIALE

QUINQUENNIO 2019-2023

Il Piano di rientro del deficit patrimoniale per il quinquennio 2019/2023 che mi appresto ad illustrare, è stato formulato sulla base dei dati desunti dai ricavi ed i costi a tutto il 31 dicembre 2018 da cui si desume l'effettivo deficit patrimoniale dell'Ente.

Sono stati inoltre presi in considerazione tutti gli specifici fatti gestionali che influiranno sui prossimi esercizi; mi preme solo sottolineare che le previsioni del riassorbimento sono state formulate secondo principi della prudenza nella valutazione delle reali risorse dell'Ente.

La presente relazione sarà composta di due sezioni, la prima di **carattere descrittivo**, in cui verranno precisate le politiche dirette al riassorbimento del deficit e la durata dello stesso; la seconda avrà **carattere analitico**, in cui si dettaglieranno gli interventi del primo quinquennio riportando i dati che si prevede di produrre sul conto economico e l'impatto che gli stessi avranno sul deficit patrimoniale, sarà quindi riportata una tabella dimostrativa in cui si evincerà in maniera chiara il riassorbimento del deficit patrimoniale.

Sezione descrittiva

Il Deficit patrimoniale presunto dell'AC Belluno al 31-12-2018 ammonta ad € 686.776

Il piano di risanamento che l'AC Belluno ritiene di poter realisticamente porre in essere, prevede un riassorbimento del deficit patrimoniale nel periodo di 30 anni.

Di seguito vengono illustrate le politiche di sviluppo che si intendono perseguire:

1) Riorganizzazione dell'Ente: adeguamento degli Uffici

La sede dell'AC Belluno necessita di un intervento di restauro per motivi di sicurezza e commerciali. ACI, comproprietario dell'immobile con AC Belluno, si è determinato nel senso di



trasferire nuovamente, previo l'intervento predetto, l'Ufficio territoriale (P.R.A.) presso l'immobile di Piazza Martiri. AC Belluno ha condiviso con ACI tale scelta sul presupposto che interventi decisivi di ammodernamento dei locali (ad esempio con l'installazione dell'ascensore) possono ovviare a talune inadeguatezze dell'immobile sotto il profilo commerciale. L'iniziativa deve essere anche finalizzata a collocare l'agenzia SARA di Belluno presso la sede col duplice beneficio del risparmio del costo di locazione dei locali attualmente occupati e delle sinergie che si potrebbero creare tra l'AC Belluno e l'agenzia stessa.

2) Riorganizzazione dei servizi

Attualmente l'AC Belluno dispone di un'unica unità dipendente il cui impegno peraltro ha momentaneamente garantito il regolare espletamento delle attività. In prospettiva "a breve" è necessario che l'Ente provveda ad un'integrazione dell'Organico sia per un miglior funzionamento degli uffici ma anche al fine di incrementare gli introiti di attività già in essere o da ricreare. Si fa riferimento in particolare ai seguenti campi d'azione:

- ✓ Sviluppo associativo vuoi per ragioni statutarie vuoi per ragioni economiche; la fidelizzazione rappresenterà sarà strategia nell'ottica a medio-lungo termine;
- ✓ Incremento dell'attività di assistenza amministrativa, con riferimento all'assistenza amministrativa (consulenza automobilistica) congiuntamente al servizio già in essere con ottimi riscontri del rinnovo patenti.

3) Valorizzazione del marchio Coppa d'Oro delle Dolomiti

Col 2017 è scaduto il contratto di affidamento dell'organizzazione della Coppa d'Oro delle Dolomiti; per il 2018 non si è svolta la procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento dell'organizzazione per il successivo periodo contrattuale; si pone dunque l'esigenza di procedere con la necessaria urgenza all'affidamento di detta organizzazione da cui dipenderà l'introito del relativo canone. Il prossimo Consiglio Direttivo valuterà eventuali alternative all'affidamento in concessione a terzi, quale la costituzione di una società, come già riscontrato presso altro AC.

Osservazioni

Si confermano gli obiettivi già individuati per il 2019 nella relazione al Budget Annuale, che si richiamano e confermano integralmente.



Sezione analitica

La **sezione analitica** (**allegato 1**), si focalizza sui primi 5 anni del piano di rientro. Si prevede per il 2019 un miglioramento rispetto all'esercizio precedente con un utile di € 30.000 e un mantenimento dei risultati positivi nei successivi 4 esercizi oggetto di questa sezione.

Per quanto sopra illustrato si richiede l'approvazione da parte del collegio, nonché il parere favorevole dei Collegio dei revisori. La presente relazione si compone di n. 3 fogli e 1 allegato.

IL PRESIDENTE

(f.to Lucio De Mori)



Automobile Club Belluno

AUTOMOBILE CLUB BELLUNO

Budget anno 2019			
Deficit Patrimoniale presunto al 31/12/2018		686.776,00	
+ Utile assestato previsto per l'esercizio 2019		20.000,00	
= Deficit Patrimoniale presunto al 31/12/2019		666.776,00	
Anni successivi			
Anni	Utile previsto	Descrizione delle iniziative di risanamento e degli effetti sul conto economico	Deficit Patrimoniale residuo
2020	32.000,00	Incremento della compagine associativa	634.776,00
		Incremento dell'assistenza amministrativa (pratiche auto)	
		Valorizzazione del marchio Coppa d'Oro delle Dolomiti	
		Incremento degli incrementi SARA da trasferimento Agenzia presso sede (sinergie con AC)	
2021	32.000,00	Incremento della compagine associativa attraverso varie iniziative promozionali	602.776,00
		Incremento dell'assistenza amministrativa (pratiche auto)	
		Valorizzazione del marchio Coppa d'Oro delle Dolomiti	
		Incremento degli incrementi SARA da trasferimento Agenzia presso sede (sinergie con AC)	
2022	35.000,00	Incremento della compagine associativa attraverso varie iniziative promozionali	567.776,00
		Incremento dell'assistenza amministrativa (pratiche auto)	
		Valorizzazione del marchio Coppa d'Oro delle Dolomiti	
		Incremento degli incrementi SARA da trasferimento Agenzia presso sede (sinergie con AC)	
2023	35.000,00	Incremento della compagine associativa attraverso varie iniziative promozionali	532.776,00
		Incremento dell'assistenza amministrativa (pratiche auto)	
		Valorizzazione del marchio Coppa d'Oro delle Dolomiti	
		Incremento degli incrementi SARA da trasferimento Agenzia presso sede (sinergie con AC)	

BUDGET ECONOMICO PLURIENNALE					
	2019	2020	2021	2022	2023
A - VALORE DELLA PRODUZIONE					
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	197.000,00	233.000,00	235.000,00	238.000,00	238.000,00
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Altri ricavi e proventi	152.000,00	171.000,00	173.000,00	178.000,00	178.000,00
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	349.000,00	404.000,00	408.000,00	416.000,00	416.000,00
B - COSTI DELLA PRODUZIONE					
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	2.850,00	3.000,00	3.000,00	3.500,00	3.500,00
7) Spese per prestazioni di servizi	120.900,00	132.500,00	133.000,00	135.000,00	135.000,00
8) Spese per godimento di beni di terzi	35.000,00	41.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
9) Costi del personale	64.000,00	73.500,00	74.000,00	74.500,00	74.500,00
10) Ammortamenti e svalutazioni	4.000,00	3.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12) Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13) Altri accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14) Oneri diversi di gestione	84.600,00	102.000,00	105.000,00	106.500,00	106.500,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	311.350,00	355.000,00	357.500,00	362.000,00	362.000,00
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	37.650,00	49.000,00	50.500,00	54.000,00	54.000,00
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI					
15) Proventi da partecipazioni	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16) Altri proventi finanziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17) Interessi e altri oneri finanziari:	2.650,00	3.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
17)- bis Utili e perdite su cambi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)	-1.650,00	-3.000,00	-3.500,00	-3.500,00	-3.500,00
D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
18) Rivalutazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19) Svalutazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E - PROVENTI E ONERI STRAORDINARI					
20) Proventi Straordinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21) Oneri Straordinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (20-21)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D ± E)	36.000,00	46.000,00	47.000,00	50.500,00	50.500,00
22) Imposte sul reddito dell'esercizio	16.000,00	14.000,00	15.000,00	15.500,00	15.500,00
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	20.000,00	32.000,00	32.000,00	35.000,00	35.000,00