



**Regolamento Albo Fornitori
dell'Automobile Club Bari Bat
(D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)**

INDICE

Art. 1 – Oggetto e Definizioni	Pag. 3
Art. 2 – Struttura dell'albo fornitori	Pag. 4
Art. 3 – Requisiti per l'iscrizione	Pag. 6
Art. 5 – Criteri di selezione	Pag. 7
Art. 6 – Indagini di mercato	Pag. 7
Art. 7 – Trattamento dei dati personali	Pag. 8

Articolo 1 – Oggetto e Definizioni

1.1. Oggetto

1.2. Il presente Regolamento disciplina:

- a) l'istituzione, l'implementazione e la gestione dell'**Albo dei Fornitori dell'Automobile Club Bari Bat**, inteso come archivio nel quale saranno raccolti i dati di carattere economico, tecnico, nonché dati concernenti l'oggetto dell'attività svolta dagli Operatori Economici, ivi iscritti, interessati alla realizzazione di lavori e opere o alla fornitura di beni e servizi, in favore dell'Automobile Club Bari-Bat, ne fissa i criteri per la candidatura e l'iscrizione e ne stabilisce le modalità di utilizzo, nonché i meccanismi di aggiornamento;
- b) le modalità di conduzione delle indagini di mercato;
- c) i criteri di scelta dei soggetti da invitare a presentare offerta a seguito di indagine di mercato o attingendo dall'elenco dei fornitori propri o da quelli presenti nel Mercato Elettronico delle P.A. o altri strumenti simili gestiti dalle centrali di committenza di riferimento.

1.3. L'Albo dei Fornitori è un elenco aperto a tutti gli Operatori Economici che intendano avere rapporti contrattuali con l'Automobile Club Bari-Bat e dal quale il medesimo può attingere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici dei Lavori, Forniture e Servizi), per l'affidamento delle forniture di beni e servizi e l'appalto di lavori e opere.

1.4. Lo scopo del suddetto Albo dei Fornitori è quello di:

1.4.1. introdurre criteri di selezione certi e trasparenti nelle procedure che prevedono l'invito degli Operatori Economici al fine degli affidamenti sopra indicati;

1.4.2. dotarsi di un utile strumento di consultazione, articolato in diverse categorie merceologiche, funzionale alla selezione degli Operatori Economici da invitare nelle procedure di affidamento di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016.

1.5. La pubblicazione del presente Regolamento, la diffusione della documentazione in esso richiamata e la costituzione del predetto elenco non costituiscono, per l'Automobile Club Bari Bat, l'avvio di alcuna trattativa, procedura concorsuale, para concorsuale o comunque di gara.

1.6. L'iscrizione all'Albo dei Fornitori non costituisce graduatoria, attribuzione di punteggi o qualsivoglia altra classificazione di merito.

1.7. La sottoscrizione del presente Regolamento, l'istanza di iscrizione all'Albo dei Fornitori, le dichiarazioni, i documenti e gli altri elementi integrativi resi dagli Operatori Economici, manifestano solo la disponibilità, da parte dei medesimi, ad essere candidati in procedimenti per affidamenti relativi a forniture di beni, servizi e opere e/o appalto di lavori rientranti nelle categorie merceologiche definite nel Regolamento stesso.

1.8. La candidatura non costituisce alcun vincolo per l'Automobile Club Bari - Bat per l'assegnazione delle forniture.

Articolo 2 – Struttura dell’Albo Fornitori

2.1. L’Albo Fornitori è articolato in Categorie Merceologiche raggruppate in n. 3 Sezioni:

SEZIONE 1 – ACQUISIZIONE DI BENI

1.1 Arredamento per ufficio

- ✓ Mobili, complementi d’arredo
- ✓ Tendaggi, tappezzerie
- ✓ Corpi illuminanti, lampade
- ✓ Segnaletica per interni ed esterni
- ✓ Elementi divisorii e di isolamento (pareti, contropareti, controsoffitti)
- ✓ Pavimenti

1.2 Apparecchiature ed attrezzature per ufficio (acquisto/noleggio)

- ✓ Apparecchiature e materiali per stampa, tipografia, registrazione, proiezione
- ✓ Apparecchiature per telecomunicazioni
- ✓ Hardware, software e altro materiale informatico
- ✓ Attrezzature per la prevenzione e sicurezza del lavoro
- ✓ Apparecchiature meccaniche, elettriche, elettroniche
- ✓ Toner e materiali di consumo

1.3 Forniture varie

- ✓ Materiale di cancelleria
- ✓ Materiale igienico-sanitario
- ✓ Libri, riviste
- ✓ Divise e capi di vestiario per il personale
- ✓ Carta
- ✓ Locazione/acquisto di autoveicoli
- ✓ Buoni carburante
- ✓ Omaggi sociali (gadget ed oggettistica)

SEZIONE 2 – ACQUISIZIONE DI SERVIZI

2.1 Servizi di manutenzione ed assistenza tecnica

- ✓ Manutenzione complementi d’arredo per interni ed esterni
- ✓ Manutenzione impianti meccanici
- ✓ Manutenzione impianti elettrici
- ✓ Manutenzione sistemi elettronici
- ✓ Manutenzione apparati informatici (PC, stampanti)
- ✓ Manutenzione sistemi di vigilanza
- ✓ Manutenzione sistemi per telecomunicazioni
- ✓ Manutenzione impianti idraulici
- ✓ Manutenzione impianti di riscaldamento/raffreddamento

2.2 Servizi per il personale

- ✓ Selezione
- ✓ Lavoro interinale
- ✓ Formazione professionale

- ✓ Gestione amministrativa (rilevazione presenze)
- ✓ Gestione contabile (stipendi)
- ✓ Trasferte (agenzia di viaggio)
- ✓ Servizi sostitutivi della mensa (buoni pasto)

2.3 Consulenze

- ✓ Consulenza legale
- ✓ Consulenza contabile
- ✓ Consulenza gestionale e amministrativa
- ✓ Consulenza tecnica sugli immobili
- ✓ Consulenza tecnica sugli impianti
- ✓ Consulenza tributaria
- ✓ Consulenza notarile
- ✓ Consulenza fiscale
- ✓ Consulenza geologica
- ✓ Consulenza medica
- ✓ Consulenza di comunicazione e divulgazione di attività societarie
- ✓ Consulenza di progettazione architettonica
- ✓ Consulenza sulla privacy

2.4 Consulenza sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/08)

2.5 Servizi per la sicurezza

- ✓ Conteggio e trasporto valori
- ✓ Accoglienza e reception
- ✓ Sorveglianza e vigilanza

2.6 Gestione e consultazione dati

- ✓ Data entry
- ✓ Gestione degli archivi cartacei e memorizzazione su supporti informatici

2.7 Servizi per gli immobili

- ✓ Pulizie e smaltimento rifiuti
- ✓ Manutenzione aree verdi
- ✓ Facchinaggio e imballaggio

2.8 Servizi informatici

- ✓ Sviluppo software
- ✓ Installazione e configurazione dei sistemi
- ✓ Conduzione dei sistemi
- ✓ Assistenza tecnica, sistemistica e operativa
- ✓ Manutenzione software
- ✓ Sicurezza ICT

2.9 Utenze

- ✓ Elettricità
- ✓ Acqua
- ✓ Gas
- ✓ Telefonia fissa
- ✓ Telefonia mobile
- ✓ Dati/internet

2.10 Servizi Vari

- ✓ Servizi bancari
- ✓ Servizi tipografici

- ✓ Affrancatura, spedizione
- ✓ Notifica atti
- ✓ Attività di supporto alla gestione delle procedure esecutive e cautelari
- ✓ Organizzazione di convegni e iniziative di rappresentanza
- ✓ Servizi di addetto stampa e comunicazione
- ✓ Ristorazione e catering
- ✓ Noleggio autovettura con conducente
- ✓ Gestione call-center/numero verde
- ✓ Servizi assicurativi
- ✓ Trasporto persone
- ✓ Trasporto merci

SEZIONE 3 – ACQUISIZIONE DI LAVORI

3.1 Impianti

- ✓ Impianti antincendio
- ✓ Impianti elevatori
- ✓ Impianti di trasmissione dati e apparati di rete
- ✓ Impianti di riscaldamento/raffreddamento
- ✓ Impianti elettrici e elettromeccanici
- ✓ Impianti di videoconferenza
- ✓ Impianti TV/satellitari
- ✓ Impianti di sicurezza e sorveglianza
- ✓ Impianti telefonici
- ✓ Impianti idraulici, termo-idraulici
- ✓ Impianti di scarico e fognature
- ✓ Impianti di rilevazione delle presenze

3.2 Fabbricati

- ✓ Lavori edili
- ✓ Lavori di artigianato in metallo
- ✓ Lavori di artigianato in legno

2.2. Gli Operatori Economici interessati all'iscrizione all'Albo dei Fornitori potranno presentare la propria istanza in ogni momento indicando la Categoria Merceologia. La presentazione dell'istanza dovrà avvenire in conformità alle disposizioni contenute nel presente Regolamento e sulla base della Domanda di iscrizione allegata (Allegato 1).

2.3. Il Regolamento e gli allegati saranno pubblicati mediante avviso sul sito internet dell'Automobile Club Bari Bat <http://www.bari.aci.it>.

2.4. L'Iscrizione all'Albo dei Fornitori ha validità dal **15/09/2020 al 30/09/2023**.

2.5. Ai fini dell'iscrizione all'Albo dei Fornitori e del mantenimento della medesima, gli Operatori Economici dovranno pertanto possedere:

- 2.5.1. una casella di posta elettronica, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, presso la quale saranno indirizzate le comunicazioni dell'Automobile Club Bari - Bat;

2.5.2. l'abilitazione alla firma elettronica digitale ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni.

2.6. Gli Operatori Economici potranno proporre istanza di iscrizione all'Albo dei Fornitori per un numero massimo di **tre categorie merceologiche**.

Articolo 3 – Requisiti per l'iscrizione

3.1. Sono ammessi all'iscrizione all'Albo dei Fornitori gli Operatori Economici indicati nell'art. 45 del Codice.

3.2. Gli Operatori Economici, ai fini dell'iscrizione nell'elenco, dovranno essere in possesso dei:

3.2.1. *Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale (pena la mancata iscrizione)*

Sono ammessi all'elenco gli Operatori Economici che non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 80 del Codice (motivi di esclusione).

3.2.2. *Requisiti inerenti alla capacità economica finanziaria e tecnico professionale*

Articolo 4 – Documenti e titoli per l'iscrizione

4.1. L'istanza di iscrizione deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante.

4.2. L'istanza di iscrizione dovrà essere compilata in lingua italiana secondo il modello in Allegato 1 con l'indicazione delle categorie merceologiche per le quali si richiede l'iscrizione (per un numero massimo di tre categorie merceologiche). La stessa, dovrà essere corredata dalla copia del documento di identità in corso di validità del Rappresentante Legale, il tutto, debitamente compilato in ogni sua parte, dovrà essere indirizzato all'indirizzo pec: automobileclubbari@pec.aci.it.

4.3. L'Automobile Club Bari-Bat si riserva la facoltà di procedere alla cancellazione degli Operatori Economici in caso di grave negligenza, malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o che abbiano commesso un grave errore nell'esercizio della loro attività professionale ovvero che non presentino offerte a seguito di tre inviti nel triennio.

Articolo 5 – Criteri di selezione

La scelta degli operatori economici da invitare alle procedure di cui al presente Regolamento è effettuata in relazione alla natura e all'oggetto della fornitura e in considerazione dell'idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria, delle capacità tecniche e professionali degli operatori economici; La scelta è inoltre informata ai principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, nonché caratterizzata da riservatezza, lealtà e equidistanza dalle parti. L'Automobile Club Bari-Bat motiva adeguatamente in merito alla scelta della procedura seguita e dell'aggiudicatario così come previsto dall'art. 95 comma 5 D.Lgs. 50/2016. Con riferimento specifico alla rotazione che comporta lo scorrimento dell'Albo in ordine cronologico di iscrizione con inizio dagli operatori economici con anzianità più elevata, l'Automobile Club Bari-Bat si riserva la facoltà di invitare alla successiva gara l'operatore economico nei confronti del quale è stato conferito il precedente analogo affidamento. Tale invito ha carattere eccezionale e deve essere motivato avuto riguardo al numero ridotto di operatori presenti sul mercato, al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola

d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) ovvero all'oggetto e alle caratteristiche del mercato di riferimento.

Articolo 6 Indagini di mercato

Qualora non siano presenti, ovvero in caso di ridotto numero di iscritti, l'Automobile Club Bari-Bat si avvale di indagini di mercato per conoscere ed ampliare il ventaglio di potenziali concorrenti e le migliori soluzioni economiche e tecniche presenti pubblicando un avviso sul sito web dell'Automobile Club Bari-Bat nella sezione "Notizie ed eventi". L'avviso indicherà la categoria merceologica di interesse e la rilevanza del contratto tenendo conto non solo di parametri economici. Saranno indicati inoltre il valore dell'affidamento, gli elementi essenziali del contratto, i requisiti di idoneità professionale, i requisiti minimi di capacità economica/finanziaria e le capacità tecniche e professionali richieste ai fini della partecipazione, il numero minimo ed eventualmente massimo di operatori che saranno invitati alla procedura, i criteri di selezione degli operatori economici da invitare. La durata della pubblicazione dell'avviso sul sito è garantita per i quindici giorni successivi alla pubblicazione dello stesso, salva la riduzione del suddetto termine per motivate ragioni di urgenza a non meno di cinque giorni. Durante lo svolgimento delle indagini di mercato il Responsabile unico del procedimento raccoglie tutte le informazioni necessarie ed avvia la fase istruttoria per valutare le condizioni di ammissibilità, i requisiti ed i presupposti rilevanti per poter stilare l'elenco degli operatori economici ai quali richiedere l'offerta.

Articolo 7 – Trattamento dati personali

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del Regolamento UE n° 2016/679 (c.d. "GDPR"), si informa che l'Automobile Club Bari-Bat gestirà l'archivio di dati personali dei soggetti che si candideranno per l'iscrizione all'elenco fornitori e degli operatori economici che parteciperanno alle procedure di affidamento.

I dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni. Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione. Dette operazioni saranno effettuate nel rispetto delle norme vigenti, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati.

f.to IL DIRETTORE

(DOTT.SSA Maria Grazia Lucia De Renzo)