

| | |
|--|--|
| DENOMINAZIONE | Visure on line, forniture dati e statistiche da parte del sistema informativo centrale |
| BREVE DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO | Richiesta di visura tramite il sito ACI, richiesta di produzione di statistiche o di dati puntuali tratti dall'archivio centrale del Pubblico registro automobilistico erogate a soggetti qualificati, sia pubblici che privati |
| RIFERIMENTI NORMATIVI | D.M. Finanze 514/92 artt. 22 e 23 |
| UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL' ISTRUTTORIA | Ufficio Forniture Dati e Servizi della Direzione Servizi Delegati |
| RESPONSABILE PROCEDIMENTO | Funzionario addetto al servizio |
| RIFERIMENTI DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | Le informazioni sono reperibili sul sito, selezionando la voce <i>Servizi on line</i> → <i>fornitura dati Pra</i> → <i>tipologia del soggetto interessato</i> http://www.aci.it/i-servizi.html |
| UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL' ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE DEL PROCEDIMENTO (se diversa da quella responsabile del procedimento) | |
| RESPONSABILE DELL' ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE DEL PROCEDIMENTO (se diverso dal responsabile del procedimento) | |
| RIFERIMENTI DEL RESPONSABILE DELL' ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE DEL PROCEDIMENTO (se diverso dal responsabile del procedimento) | |
| MODULISTICA (per i procedimenti ad istanza di parte) | Le informazioni sono reperibili sul sito, selezionando la voce <i>Servizi on line</i> → <i>fornitura dati Pra</i> → <i>tipologia del soggetto interessato</i> http://www.aci.it/i-servizi.html Le informazioni sono reperibili sul sito |

| | |
|--|--|
| | pratiche-auto.html |
| UFFICI PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE | Le informazioni sono reperibili sul sito, selezionando la voce <i>Servizi on line</i> → <i>fornitura dati Pra</i> → <i>tipologia del soggetto</i> oppure l'Ufficio di interesse alla voce <i>Sedi e Punti di Servizio</i> http://www.aci.it/i-servizi.html |
| UFFICI INFORMAZIONI | Le informazioni sono reperibili sul sito, selezionando la voce <i>Servizi on line</i> → <i>fornitura dati Pra</i> → <i>tipologia del soggetto</i> oppure l'Ufficio di interesse alla voce <i>Sedi e Punti di Servizio</i> http://www.aci.it/i-servizi.html |
| MODALITA' DI REPERIMENTO DELLE INFORMAZIONI RISPETTO AI PROCEDIMENTI IN CORSO | Telefono, posta elettronica, PEC, accesso agli sportelli degli uffici provinciali |
| TERMINE (in gg.) DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE IN FORMA ESPRESSA | 60 |
| EVENTUALI ALTRI TERMINI (in gg.) PROCEDIMENTALI | NO |
| IL PROVVEDIMENTO E' SOSTITUIBILE CON UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO | NO |
| IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO-ASSENSO? | NO |
| STRUMENTI DI TUTELA, AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, DELL'INTERESSATO E MODI DI ATTIVAZIONE | Tutti quelli previsti dall'ordinamento giuridico |
| LINK DI ACCESSO AI SERVIZI TELEMATICI (se presenti; in caso contrario tempi previsti di attivazione) | https://servizi.aci.it/VisureInternet/welcome.do |
| MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DELL'EVENTUALE PAGAMENTO E INFORMAZIONI PER IL PAGAMENTO SECONDO MODALITA' | Bonifico bancario/conto corrente postale. Fatturazione web |

| | |
|---|---|
| ELETTRONICHE | |
| TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO | Dirigente Ufficio Forniture Dati e Servizi |
| RISULTATI INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION SULLA QUALITA' DEI SERVIZI EROGATI | Rilevazione con il sistema Emoticons (Dipartimento della Funzione Pubblica) |