

AUTOMOBILE CLUB BARI

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

AL BUDGET ANNUALE 2019

Egregi Consiglieri,

il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 che mi appresto ad illustrare, è stato formulato conformemente al nuovo Regolamento di Amministrazione e contabilità approvato da questo C.D. nel mese di settembre 2009.

Il Budget annuale è formulato in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e raffigura in cifre il piano generale delle attività dell'Ente elaborato dal Direttore e deliberato su proposta dello stesso.

Il budget annuale si compone di Budget Economico e Budget degli investimenti/dismissioni, nonché delle Relazioni allegate e del Budget di Tesoreria.

Si è provveduto ad analizzare i dati del Consuntivo 2017 e del Budget Economico del 2018.

QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	2.046.000,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	1.989.500,00
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	56.500,00
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)	-4.500,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D ± E)	52.000,00
Imposte sul reddito dell'esercizio	42.000,00
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	10.000,00

Tab. 1

Andiamo ora ad analizzare i valori riportati in Tab. 1.

A- VALORE DELLA PRODUZIONE

1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni.

In base alla riclassificazione del Bilancio secondo il nuovo RAC troviamo all'interno di questa voce tutte le entrate derivanti da vendite e prestazioni di servizi tra cui quote sociali, proventi ufficio assistenza automobilistica, proventi per riscossione tasse di circolazione.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
RICAVI VENDITA CARBURANTE	65.000,00
QUOTE SOCIALI	1.140.000,00
PROVENTI UFFICIO AA	25.000,00
PROVENTI PER PUBBLICITA'	1.000,00
PROVENTI PER RISCOSSIONE TASSE	120.000,00
TOTALE	1.351.000,00

I valori sono assestati sulla base di stime di chiusura al 31/12/2018. Sono state fatte ipotesi estremamente prudenziali considerando una eventuale riduzione di ricavi da servizi svolti in sede, parzialmente compensati dalle attività commerciali, ad esempio gli impianti di carburante.

5) Altri ricavi e proventi.

All'interno di questa voce troviamo quelle entrate che derivano da rimborsi spese, locazioni, sub-affitti, provvigioni Sara assicurazioni, proventi accordo compagnie petrolifere, sopravvenienze attive.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
CONCORSI E RIMBORSI DIVERSI	60.000,00
CANONE MARCHIO DELEGAZIONI	50.000,00
PROVVIGIONI ATTIVE	560.000,00
PROVENTI E RICAVI DIVERSI	25.000,00
TOTALE	695.000,00

B- COSTI DELLA PRODUZIONE

6) Acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci.

Qui troviamo tutti quei costi imputabili all'acquisto di cancelleria, materiale di consumo e materiale editoriale.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
CANCELLERIA	3.000,00
MATERIALE DI CONSUMO	3.000,00
MATERIALE EDITORIALE	500,00
TOTALE	6.500,00

7) Spese per prestazioni di servizi.

Questa è la voce di costo alimentata dal maggior numero di sottoconti in quanto all'interno troviamo i costi per aliquote sociali e tutto ciò che riguarda la fruizione di servizi da terzi.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
COMPENSI ORGANI DELL'ENTE	6.615,00
COMPENSI COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	6.000,00
PROVVIGIONI PASSIVE	240.000,00
CONSULENZE LEGALI E NOTARILI	12.000,00
ALTRE CONSULENZE	15.000,00
SPESE LEGALI	10.000,00
COMMISSIONI STATUTARIE E COMITATI	1.385,00
PRESTAZIONI MEDICHE	500,00
ORGANIZZAZIONE EVENTI	28.000,00
MANIFESTAZIONI SPORTIVE	30.000,00
PUBBLICITA' E ATTIVITA' PROMOZIONALI	21.000,00
CORSI DI FORMAZIONE	1.000,00
CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE	2.000,00
SPESE PER I LOCALI	19.000,00
VIGILANZA	2.000,00
FORNITURA ACQUA	1.000,00
FORNITURA ENERGIA GAS	2.000,00
FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	8.000,00
SPESE TELEFONICHE RETE FISSA	6.500,00
SPESE TELEFONICHE RETE MOBILE	2.500,00
SERVIZI INFORMATICI	30.000,00
SPESE ESERCIZIO AUTOMEZZI	8.000,00
FACCHINAGGIO	500,00
MISSIONI E TRASFERTE	2.500,00
MANUTENZIONI ORDINARIE IMM. MAT.	9.000,00
PREMI ASSICURAZIONE	12.500,00
POLIZZE DI FIDEJUSSIONE	1.500,00
BUONI PASTO	5.000,00
SPESE POSTALI	1.000,00
BOLLATURA VIDIMAZIONE DOCUMENTI	1.500,00
ALTRE SPESE PER SERVIZI	170.000,00
COMPENSO DIRETTORE	53.000,00
COMPENSO PERSONALE COMANDATO	27.000,00
TOTALE	736.000,00

Gli importi previsti sono stati calcolati in base alle stime di chiusura al 31/12/2018 ed ai dati consuntivi 2017.

8) Spese per godimento di beni di terzi.

Sono i costi sostenuti dall'Ente in virtù di contratti di locazione passiva e noleggio attrezzature.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
NOLEGGI	12.000,00
FITTI PASSIVI	78.000,00
TOTALE	90.000,00

Nel sottoconto noleggi sono ricompresi i canoni di noleggio dei due fotocopiatore presenti presso gli uffici dell'Ente e le postazioni di lavoro degli uffici di sede e di gran parte delle delegazioni, così come previsto dal nuovo contratto di affiliazione commerciale sottoscritto tra l'A.C.Bari e la rete di vendita.

Nei fitti passivi sono ricompresi esclusivamente i canoni di locazione che l'Automobile Club Bari Bat è tenuto a pagare per le Agenzie capo presenti nel territorio, in forza del suo mandato di Agente Generale.

9) Costi del personale.

Rappresenta tutti quei costi riconducibili al personale in servizio.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
STIPENDI	77.327,00
TRATTAMENTO ACCESSORIO AREE	55.673,00
ONERI SOCIALI	52.000,00
TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	10.000,00
TOTALE	195.000,00

10) Ammortamenti e svalutazioni.

Racchiude al suo interno tutti i costi valorizzati per quote di ammortamento relative all'esercizio.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
AMMORTAMENTO CONCESSIONI E LICENZE	500,00
AMMORTAMENTO IMMOBILI	25.000,00
AMMORTAMENTO MOBILI E ARREDI	11.000,00
AMMORTAMENTO IMPIANTI	60.000,00
AMMORTAMENTO ATTREZZATURE	3.000,00
AMMORTAMENTO AUTOMEZZI	1.500,00
AMMORTAMENTO MACCHINE ELETTRICHE	3.000,00
AMMORTAMENTO BENI UNDER € 516,,46	1.000,00
TOTALE	105.000,00

L'ammortamento dei beni immobili non comprende il suolo di proprietà dell'Ente, non ancora restituito dal Comune di Bari, pendendo ad oggi due giudizi, uno per il risarcimento del danno, la cui sentenza, che ha riconosciuto 212.000 euro come risarcimento, è stata appellata dalla controparte; l'altra per l'equo indennizzo nei confronti dello Stato Italiano, pendente presso il Tribunale di Roma.

11) Variazione rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
RIMANENZE INIZIALI	25.000,00
RIMANENZE FINALI	-22.000,00
TOTALE	3.000,00

Trattasi degli omaggi sociali.

12) Accantonamenti per rischi.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
CORSO	10.000,00
TOTALE	10.000,00

[INSERIRE COMMENTO]

14) Oneri diversi di gestione.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	9.000,00
IMPOSTE E TASSE INDEDUCIBILI	16.500,00
CONGUAGLIO NEGATIVO IVA PRO RATA	3.000,00
CONGUAGLIO NEGATIVO IVA PROMISCUA	1.500,00
ONERI E SPESE BANCARIE	2.000,00
ABBONAMENTI, PUBBL. E CONVOCAZIONI	1.000,00
OMAGGI E ARTICOLI PROMOZIONALI	66.000,00
SPESE DI RAPPRESENTANZA	1.500,00
RIMBORSI E CONCORSI DIVERSI	2.000,00
ALTRI ONERI DIVERSI GESTIONE	6.500,00
ALIQUOTE SOCIALI	735.000,00
TOTALE	844.000,00

La voce più significativa è rappresentata dalle aliquote sociali verso Aci, importi dovuti in base alle emissioni delle quote sociali. Altra voce significativa è data dagli omaggi sociali che nel tempo l'Ente cerca di variare per andare incontro ai gusti ed alle richieste dei numerosi ed affezionati soci.

C- PROVENTI FINANZIARI

16) Altri proventi finanziari.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
INTERESSI SU C/C E DEPOSITI BANCARI	500,00
TOTALE	500,00

17) Interessi e altri oneri finanziari.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
INTERESSI PASSIVI SU C/C BANCARI	0,00
INTERESSI SU FINANZIAMENTI	5.000,00
TOTALE	5.000,00

Gli interessi passivi sui mutui si riferiscono al mutuo attualmente in essere per i locali adibiti ad ufficio soci, che si concluderà nel mese di marzo 2021.

22) Imposte sul reddito d'esercizio.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
I.R.E.S.	24.000,00
I.R.A.P.	18.000,00
TOTALE	42.000,00

TABELLA DI CALCOLO DEL MARGINE OPERATIVO LORDO

DESCRIZIONE	IMPORTO
1) Valore della produzione	2.046.000
2) di cui proventi straordinari	0
3 - Valore della produzione netto (1-2)	2.046.000
4) Costi della produzione	1.989.500
5) di cui oneri straordinari	0
6) di cui ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (B.10, B.12, B.13)	115.000
7 - Costi della produzione netti (4-5-6)	1.874.500
MARGINE OPERATIVO LORDO (3-7)	171.500

Passiamo ora ad analizzare il Budget degli investimenti/dismissioni redatto in conformità al nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità contiene l'indicazione degli investimenti/dismissioni che si prevede di effettuare nell'esercizio cui il budget si riferisce.

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISMISSIONI	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	30.000,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	30.000,00

Tab. 2

Le immobilizzazioni materiali rappresentano gli investimenti che si prevede di realizzare per l'adeguamento, ammodernamento e ristrutturazione di nostri immobili, l'acquisto di mobili e macchine d'ufficio nonché impianti e attrezzature per i servizi generali dell'Ente.

BUDGET DI TESORERIA	
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2018	350.000,00
TOTALE FLUSSI IN ENTRATA ESERCIZIO 2019	5.320.000,00
TOTALE FLUSSI IN USCITA ESERCIZIO 2019	5.345.000,00
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2019	325.000,00

Tab. 3

Nella valorizzazione del Budget di Tesoreria si è tenuto presente dei flussi in entrata e uscita degli anni precedenti prevedendo, in via cautelativa per la particolare situazione economica che sta affrontando il nostro paese, la possibilità di avere minori flussi in entrata dovuti a riscossione di crediti posticipata.

Le previsioni per l'anno 2019 sono state formulate sulla base dei dati desunti dai ricavi e costi a tutto il 30 settembre scorso nonché dal consuntivo 2017.

Si fa presente che l'Ente ha provveduto ad adottare il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 25 del 21/12/2016.

Le previsioni economiche per l'esercizio 2019 sono state formulate nel rispetto degli obiettivi fissati dal succitato Regolamento.

Sono stati inoltre presi in considerazione tutti gli specifici fatti gestionali che influiranno sul prossimo esercizio.

Sottolineando che la predisposizione del bilancio è stata formulata secondo principi della prudenza nella valutazione delle reali risorse dell'Ente e nel rispetto dell'equilibrio tra costi e ricavi.

Dopo aver analizzato e comparato le previsioni, rispetto all'esercizio precedente e a quello in corso, è necessario delineare le politiche ed i programmi che l'Ente intende perseguire per l'anno 2019.

Gli obiettivi preponderanti saranno accrescere la compagine associativa offrendo servizi sempre più efficienti e all'avanguardia in linea con le reali esigenze dei Soci, cercando di intervenire con l'ampliamento dei servizi che la nostra rete sul territorio – vera ricchezza dell'Ente – possa offrire a soci e non; proseguire le brillanti campagne di sensibilizzazione giovanile ed educazione stradale; incrementare le attività collegate al Progetto Ready2go; migliorare l'immagine dell'Ente anche attraverso interventi specifici di adeguamento e ammodernamento dei nostri uffici di Sede e delegazioni.

Al fine di garantire all'Ente le necessarie risorse sono state effettuate realistiche ed attendibili valutazioni per le previsioni delle entrate ispirandoci a criteri di economicità per le uscite.

Nel corso del 2019 si prevede una sostanziale tenuta delle entrate per i settori cardini del nostro A.C. quali le attività di assistenza e assicurative e la gestione degli impianti carburanti, risorse economiche che alimentano e finanziano fondamentali servizi istituzionali.; realizzandosi le previsioni contenute nel

Budget in esame si registreranno entrate tali da garantire una gestione 2019 equilibrata.

Si riporta, di seguito, la tabella che illustra il Piano Triennale di fabbisogno del personale dell'AC Bari per il triennio 2019-2021 come approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente.

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2019-2021			
AUTOMOBILE CLUB BARI			
Personale di ruolo			
Area inquadramento e posizioni economiche	Fabbisogno 2019	Fabbisogno 2020	Fabbisogno 2021
AREA B	3	3	3
AREA C	2	2	2
TOTALE	5	5	5

Tab. 4

Il Presidente
(Avv. Francesco Ranieri)

AUTOMOBILE CLUB BARI

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

AL BUDGET ANNUALE 2019

In data 29/10/2018 il Collegio ha esaminato, nel corso di apposita verifica, il Budget annuale 2019 ed ha preso nota della Relazione del Presidente.

Il Collegio ha constatato che, come illustrato dal Presidente dell'Ente nella relazione all'uopo redatta, le previsioni in oggetto sono state formulate sulla base delle attività che si prevede verranno svolte nel corso del 2019, tenendo in debita considerazione i ricavi e costi sostenuti a tutto il 30 settembre scorso e le risultanze contabili del consuntivo 2017.

Il Budget Annuale 2019, composto da Budget Economico e Budget degli investimenti/dismissioni, Relazioni allegate e Budget di Tesoreria è stato formulato conformemente al nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

E' formulato in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e raffigura in cifre il piano generale delle attività che l'Ente intende svolgere nel corso dell'esercizio in esame.

In seguito all'analisi dei dati del Consuntivo 2017 ed alle previsioni del Budget per l'esercizio 2018 si è valorizzato il Budget Economico il quale evidenzia gli scostamenti del Budget annuale 2019 rispetto agli esercizi precedenti.

Le voci di ricavo sono state previste con attendibilità e le voci di costo, oculatemente stanziato, appaiono congrue, conformemente a quanto prevede il Regolamento di amministrazione e di contabilità adottato dall'Ente.

Il Budget analizzato presenta le seguenti risultanze riassuntive:

QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO				
	Consuntivo esercizio 2017 (A)	Budget esercizio 2018 (B)	Budget esercizio 2019 (C)	Differenza (D)= (C)-(B)
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	2.130.670	2.025.000	2.046.000	21.000
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	2.026.463	1.966.000	1.989.500	23.500
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	104.207	59.000	56.500	-2.500
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C) (15+16-17+/-17-bis)	-2.168	-5.000	-4.500	500
TOTALE RETTIFICHE VAL. ATTIVITA' FINANZIARIE (D) (18-19)	-29.637	0	0	0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D)	72.402	54.000	52.000	-2.000
Imposte sul reddito dell'esercizio	52.056	44.000	42.000	-2.000
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	20.346	10.000	10.000	0

Tab.1

Passiamo adesso all'analisi dettagliata delle risultanze della Tab. 1.

A- VALORE DELLA PRODUZIONE

Il Valore totale della produzione risulta in leggero aumento (+ 1,04%) rispetto a quanto previsto nel budget 2018.

In particolare, per l'analisi dettagliata delle voci di costo, si rimanda all'esposizione in dettaglio esposta nella relazione del Presidente.

B- COSTI DELLA PRODUZIONE

Anche i Costi della produzione registrano un modesto aumento (+ 1,20%) rispetto al budget dell'anno precedente.

Si fa presente che l'Ente ha provveduto ad adottare il "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n. 25 del 21/12/2016.

Le previsioni economiche per l'esercizio 2019 sono state formulate nel rispetto degli obiettivi fissati dal succitato Regolamento.

Per quanto riguarda il Budget di tesoreria il dato previsionale si basa sul saldo dei c/c bancari dell'ente alla data del 30 settembre e la somma algebrica di delle entrate e delle uscite previste nel corso dell'esercizio 2018.

Per quanto sopra, si esprime parere favorevole all'approvazione del Budget Annuale 2019.

IL COLLEGIO DEI REVISORI


Allegato 1 - BUDGET ECONOMICO

Automobile Club Bari

	Esercizio 2017 (A)	Budget Definitivo Esercizio 2018 (B)	Budget Esercizio 2019 (C)	Differenza (D) = (C) - (B)
A - VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.272.752	1.360.000	1.351.000	-9.000
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti	0	0	0	0
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	0
5) Altri ricavi e proventi	857.918	665.000	695.000	30.000
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	2.130.670	2.025.000	2.046.000	21.000
B - COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	4.687	8.500	6.500	-2.000
7) Spese per prestazioni di servizi	664.367	721.500	736.000	14.500
8) Spese per godimento di beni di terzi	71.656	89.000	90.000	1.000
9) Costi del personale	237.914	192.000	195.000	3.000
10) Ammortamenti e svalutazioni	82.785	103.000	105.000	2.000
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci	9.905	3.000	3.000	0
12) Accantonamenti per rischi	110.000	20.000	10.000	-10.000
13) Altri accantonamenti	0	2.000	0	-2.000
14) Oneri diversi di gestione	845.149	827.000	844.000	17.000
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	2.026.463	1.966.000	1.989.500	23.500
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	104.207	59.000	56.500	-2.500
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni	0	0	0	0
16) Altri proventi finanziari	73	500	500	0
17) Interessi e altri oneri finanziari:	2.241	5.500	5.000	-500
17)- bis Utili e perdite su cambi	0	0	0	0
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17bis)	-2.168	-5.000	-4.500	500



Automobile Club Bari

Allegato 1 - BUDGET ECONOMICO

D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' e PASSIVITA' FINANZIARIE

18) Rivalutazioni

19) Svalutazioni

TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' e PASSIVITA'

RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D)

20) Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite e anticipate

UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO

	Esercizio 2017 (A)	Budget Definitivo Esercizio 2018 (B)	Budget Esercizio 2019 (C)	Differenza (D) = (C) - (B)
	0	0	0	0
	29.637	0	0	0
	-29.637	0	0	0
	72.402	54.000	52.000	-2.000
	52.056	44.000	42.000	-2.000
	20.346	10.000	10.000	0

Firma :
.....

Bari-Bat

 Automobile Club Bari	BUDGET DI TESORERIA	Budget Esercizio 2019
SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2018		350.000,00
<i>FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA</i>		0,00
ENTRATE DA GESTIONE ECONOMICA		1.840.000,00
ENTRATE DA DIMISSIONI		0,00
ENTRATE DA GESTIONE FINANZIARIA		3.480.000,00
TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN ENTRATA 2019		5.320.000,00
<i>FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA</i>		0,00
USCITE DA GESTIONE ECONOMICA		1.715.000,00
USCITE DA INVESTIMENTI		30.000,00
USCITE DA GESTIONE FINANZIARIA		3.600.000,00
TOTALE FLUSSI DI TESORERIA IN USCITA 2019		5.345.000,00
SALDO FINALE PRESUNTO AL 31/12/2019		325.000,00

Bari-Bat

 Automobile Club Bari	BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISSIONI	Budget Esercizio 2019
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
SOFTWARE - INVESTIMENTI		0,00
SOFTWARE - DISSIONI		0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI - INVESTIMENTI		0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI - DISSIONI		0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		0,00
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
IMMOBILI - INVESTIMENTI		0,00
IMMOBILI - DISSIONI		0,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - INVESTIMENTI		30.000,00
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI - DISSIONI		0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		30.000,00
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		
PARTECIPAZIONI - INVESTIMENTI		0,00
PARTECIPAZIONI - DISSIONI		0,00
TITOLI - INVESTIMENTI		0,00
TITOLI - DISSIONI		0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		30.000,00

Firma :
