

VERBALE N° I DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO A.C. BARI

BAT

L'anno 2024, il giorno 8 del mese di marzo, alle ore 13.30, a seguito di regolare avviso di convocazione del Presidente protocollo 1322/23 del 18 ottobre 2023, presso la sede sociale dell'Automobile Club Bari, si è riunito il Consiglio direttivo dell'Ente in presenza ed on line attraverso la piattaforma Meet, per esaminare e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale 30 ottobre 2023;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Approvazione schema bilancio consuntivo 2023;
4. Ratifica delibera n. 1 del Presidente del 25 gennaio 2024 e n. 2 del 30 gennaio 2024;
5. Nomina titolare effettivo del registro delle imprese;
6. Polizza TFR dipendenti;
7. Progetto Diversa-mente in sicurezza finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri: determinazioni in merito;
8. Richiesta Contributo;
9. Liquidità dell'ente: determinazioni in merito;
10. Varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio direttivo: Avv. Francesco RANIERI, Pnte, Arch. Paolo Adolfo PICCINNO, Vice Presidente (in videoconferenza), signor Nunzio APRILE, dott.ssa Floriana Gallucci, dott. Gaetano FERRARA, (in videoconferenza),.

Collegio dei Revisori: Dott. Giuseppe GENCO, Presidente (in videoconferenza), Dott. Lucia Spilotro, componente di nomina ministeriale (in videoconferenza).

Assente giustificato: dott.ssa Clelia Sgobba

Svolge le funzioni di segretario la Dott.ssa Maria Grazia De Renzo.

1. APPROVAZIONE VERBALE 30 OTTOBRE 2023

PRESIDENTE: introduce il primo argomento all'ordine del giorno, ricordando ai Consiglieri che il verbale del 30 Ottobre 2023 è stato inviato con mail del 6 marzo 2024; pertanto invita il Consiglio direttivo ad approvarne il contenuto.

I COMPONENTI CONSIGLIO DIRETTIVO:

- presa visione del verbale n° IV della riunione del Consiglio direttivo del 29/10/2023;
- accertata la perfetta rispondenza di quanto verbalizzato con quanto esaminato dal Presidente e dai Consiglieri;
- all'unanimità

assumono la seguente

DELIBERA N° 1/2024

Di approvare senza alcuna riserva e osservazione, il verbale n. IV della riunione del Consiglio direttivo dell'A.C. Bari Bat del 30 ottobre 2023.

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

3. APPROVAZIONE SCHEMA BILANCIO CONSUNTIVO 2023

PRESIDENTE Dò lettura della mia relazione al Bilancio consuntivo 2023:

“Il bilancio dell'Automobile Club Bari-Bat per l'esercizio 2023 presenta le seguenti risultanze di sintesi:

risultato economico:	261.772
totale attività:	3.001.135
totale passività:	1.627.894
patrimonio netto:	1.373.241

Di seguito è riportata una sintesi della situazione patrimoniale ed economica al 31.12.2023 con gli scostamenti rispetto all'esercizio 2022:

Tabella 1.a – Stato patrimoniale

STATO PATRIMONIALE	31.12.2023	31.12.2022	Variazioni
SPA - ATTIVO			
SPA.B - IMMOBILIZZAZIONI			
SPA.B I - Immobilizzazioni Immateriali	0	0	0
SPA.B II - Immobilizzazioni Materiali	456.914	491.382	-34.468
SPA.B III - Immobilizzazioni Finanziarie	134.684	137.317	-2.633
Totale SPA.B - IMMOBILIZZAZIONI	591.598	628.699	-37.101
SPA.C - ATTIVO CIRCOLANTE			
SPA.C I - Rimanenze	51.584	45.802	5.782
SPA.C II - Crediti	337.816	314.951	22.865
SPA.C III - Attività Finanziarie	0	0	0
SPA.C IV - Disponibilità Liquide	1.479.321	1.028.569	450.752
Totale SPA.C - ATTIVO CIRCOLANTE	1.868.721	1.389.322	479.399
SPA.D - RATEI E RISCONTI ATTIVI	540.816	434.408	106.408
Totale SPA - ATTIVO	3.001.135	2.452.429	548.706
SPP - PASSIVO			
SPP.A - PATRIMONIO NETTO	1.373.241	1.111.469	261.772
SPP.B - FONDI PER RISCHI ED ONERI	232.900	125.400	107.500
SPP.C - TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAV. SUBORDINATO	152.685	144.504	8.181
SPP.D - DEBITI	360.834	337.140	23.694
SPP.E - RATEI E RISCONTI PASSIVI	881.475	733.916	147.559
Totale SPP - PASSIVO	3.001.135	2.452.429	548.706

Tabella 1.b – Conto economico

CONTO ECONOMICO	31.12.2023	31.12.2022	Variazioni
A - VALORE DELLA PRODUZIONE	2.715.142	2.401.952	313.190
B - COSTI DELLA PRODUZIONE	2.328.404	2.149.310	179.094
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	386.738	252.642	134.096
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI	13.263	2.899	10.364
D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D)	400.001	255.541	144.460
Imposte sul reddito dell'esercizio	138.229	96.709	41.520
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	261.772	158.832	102.940

2. ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI RISPETTO AL BUDGET

2.1 RAFFRONTO CON IL BUDGET ECONOMICO

Nel corso dell'esercizio 2023 è stato posto in essere un solo provvedimento di rimodulazione del budget economico nella seduta del Consiglio Direttivo del 30/10/2023.

A chiusura dell'esercizio, però, al fine di permettere la corretta imputazione a bilancio del fondo dedicato alla realizzazione di concorsi a premio per il centenario dell'ente, si è reso necessario uno "sforamento" delle previsioni di budget (per € 40.000 sulla voce B13). Per questa "variazione" si chiede specifica ratifica all'Assemblea dei soci dell'AC Bari.

Nella tabella che segue, per ciascun conto, il valore della previsione definitiva contenuto nel budget economico viene posto a raffronto con quello rappresentato, a consuntivo, nel conto economico.

Tabella 2.1 – Sintesi dei provvedimenti di rimodulazione e raffronto con il budget economico

Descrizione della voce	Budget Iniziale	Variazioni approvate	Bdg assestato finale	Conto economico	Scostamenti
A - VALORE DELLA PRODUZIONE					
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.655.000	200.000	1.855.000	1.807.695	47.305
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti	0	0	0	0	0
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	0	0
5) Altri ricavi e proventi	806.000	70.000	876.000	907.447	-31.447
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	2.461.000	270.000	2.731.000	2.715.142	15.858
B - COSTI DELLA PRODUZIONE					
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	7.000	0	7.000	6.849	151
7) Spese per prestazioni di servizi	852.500	40.000	892.500	793.248	99.252
8) Spese per godimento di beni di terzi	89.000	0	89.000	62.164	26.836
9) Costi del personale	189.000	0	189.000	179.976	9.024
10) Ammortamenti e svalutazioni	83.000	0	83.000	38.658	44.342
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci	13.000	0	13.000	-5.688	18.688
12) Accantonamenti per rischi	60.000	0	60.000	60.000	0
13) Altri accantonamenti	7.500	0	7.500	47.500	-40.000
14) Oneri diversi di gestione	1.066.000	150.000	1.216.000	1.145.697	70.303
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	2.367.000	190.000	2.557.000	2.328.403	228.595
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	94.000	80.000	174.000	386.738	-212.737
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI					
15) Proventi da partecipazioni	0	0	0	0	0
16) Altri proventi finanziari	1.000	0	1.000	13.263	-12.263
17) Interessi e altri oneri finanziari:	1.500	0	1.500	0	1.500
17)- bis Utili e perdite su cambi	0	0	0	0	0
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)	-500	0	-500	13.262	-13.763
D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
18) Rivalutazioni	0	0	0	0	0
19) Svalutazioni	0	0	0	0	0
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	0	0	0	0	0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D)	93.500	80.000	173.500	400.001	-226.500
20) Imposte sul reddito dell'esercizio	68.500	80.000	148.500	138.229	10.271
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	25.000	0	25.000	261.772	-236.771

Dal raffronto fra budget assestato e valori del conto economico si rileva una differenza positiva di € 236.771 rispetto al risultato previsto.

Si pone in evidenza, inoltre, che sia il margine operativo lordo, cioè la differenza fra valore e costi della produzione, al netto degli ammortamenti e degli accantonamenti è positivo per € 532.896, come anche il risultato prima delle imposte sia positivo per € 400.001.

Si deve rilevare, inoltre, che il valore della produzione risulta leggermente inferiore rispetto alla previsione assestata attestandosi ad € 2.715.142 (- 0,58%) in ragione degli ottimi risultati raggiunti nella produzione associativa. Di contro i costi della produzione sono risultati inferiori alle previsioni per € 228.595 (pari a - 8,94%) assestandosi ad € 2.328.403.

Nel complesso, quindi, l'ulteriore risultato positivo ottenuto dall'Automobile Club Bari Bat, visto nello scenario dell'economia nazionale, rappresenta un ottimo risultato, tenuto conto che l'Ente ha anche sostenuto la propria rete di vendita, in prima linea sul fronte della crisi, senza del resto mancare a tutti gli impegni istituzionali, con particolare riguardo al settore sportivo automobilistico e al settore mobilità, educazione e sicurezza stradale, diventato oramai un impegno, sì, istituzionale, ma che è capace di essere portatore di nuove economie attraverso la partecipazione a bandi regionali, nazionali ed europei.

2.2 RAFFRONTO CON IL BUDGET DEGLI INVESTIMENTI / DISMISSIONI

Nel corso dell'esercizio 2023 non è stato posto in essere alcun provvedimento di rimodulazione del budget investimenti.

Nella tabella che segue, per ciascun conto, il valore della previsione definitiva contenuto nel budget degli investimenti / dismissioni, viene posto a raffronto con quello rilevato a consuntivo; ciò al fine di attestare, mediante l'evidenza degli scostamenti, la regolarità della gestione rispetto al vincolo autorizzativo del budget.

Al riguardo è utile specificare che il budget degli investimenti / dismissioni considera tutte le voci delle immobilizzazioni, salvo i crediti delle immobilizzazioni finanziarie che restano, pertanto, esclusi dal vincolo autorizzativo.

Tabella 2.2 – Sintesi dei provvedimenti di rimodulazione e raffronto con il budget degli investimenti / dismissioni

Descrizione della voce	Budget Iniziale	Rimodulazioni	Budget Assestato	Acquisizioni/Alienazioni al 31.12.2023	Scostamenti
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI					
Software - <i>investimenti</i>					
Software - <i>dismissioni</i>					
Altre Immobilizzazioni immateriali - <i>investimenti</i>					
Altre Immobilizzazioni immateriali - <i>dismissioni</i>					
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI					
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI					
Immobili - <i>investimenti</i>	100.000		100.000		-100.000
Immobili - <i>dismissioni</i>					
Altre Immobilizzazioni materiali - <i>investimenti</i>	100.000		100.000	4.189,00	-95.811
Altre Immobilizzazioni materiali - <i>dismissioni</i>					
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	200.000		200.000	4.189	-195.811
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE					
Partecipazioni - <i>investimenti</i>					
Partecipazioni - <i>dismissioni</i>					
Titoli - <i>investimenti</i>					
Titoli - <i>dismissioni</i>					
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE					
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	200.000		200.000	4.189	-195.811

3. ANALISI DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

L'andamento della gestione si è caratterizzato durante l'anno 2023 in termini positivi non solo dal punto di vista contabile, ma anche, e soprattutto, dal punto di vista gestionale, in quanto l'Automobile Club è stato estremamente attivo nelle attività istituzionali; attività che hanno comportato una buona visibilità con la conseguenza di un andamento associativo positivo, in linea ai risultati positivi della federazione, ma connotandosi in un incremento superiore ai clubs più grandi per popolazione ed attività.

Purtroppo persiste la presenza di contenziosi a carico dell'Ente e della società in house, ovvero sia il contenzioso in essere presso il Tribunale di Roma – promosso dall'AC per l'equo indennizzo richiesto per il suolo sito in Punta Perotti – sia l'impugnativa di licenziamento avviata da una ex dipendente; di contro per la società è in piedi il ricorso promosso da un dipendente andato in pensione per differenze retributive: tali situazioni hanno determinato l'ente al rimpinguo del fondo rischi per cause in corso, trattandosi di una trattativa giudiziaria che si prevede si protrarrà nel tempo.

Peraltro, l'Ente, che ha visto crescere la propria rete grazie all'apertura di ben 16 acipoint ed un totale di nuovamente dieci autoscuole a marchio Ready2go, ha effettuato una serie di attività di sicurezza ed educazione stradale portando nelle piazze dedicate alle attività Ready2go un format rivisitato secondo l'esperienza fatta sul campo, riscuotendo un grande successo. Nella stessa maniera si sta mettendo passando alla parte operativa del progetto Diversa-mente in Sicurezza, finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, che vedrà la realizzazione di ben dieci eventi di piazza nella provincia BAT, che tenderanno ad incrementare l'immagine di referenti unici di tale materia.

Tutto l'anno si è caratterizzato da un contenimento dei costi e delle spese, pur cercando contemporaneamente di esprimere la propria anima istituzionale, reperendo risorse che hanno permesso tutto ciò.

Infatti, anche l'attività sportiva, che ci ha visto organizzatori dell'11^ Slalom dei Trulli, ha funzionato egregiamente anche grazie alla partecipazione ad un bando regionale per il finanziamento dei grandi eventi sportivi.

E' pur vero, però, che la contrazione dei costi non possa giungere ad ulteriore livello minimo se non si vuole rischiare di intaccare la struttura operativa e perdere in efficienza e qualità, ciò anche alla luce delle attività da porsi in essere nell'ambito dei progetti finanziati.

4. ANDAMENTO DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE ED ECONOMICA

Si riportano di seguito alcune tabelle di sintesi che riclassificano lo stato patrimoniale ed il conto economico per consentire una corretta valutazione dell'andamento patrimoniale e finanziario, nonché del risultato economico di esercizio.

4.1 SITUAZIONE PATRIMONIALE

Nella tabella che segue è riportato lo stato patrimoniale riclassificato secondo destinazione e grado di smobilizzo, confrontato con quello dell'esercizio precedente.

Tabella 4.1.a – Stato patrimoniale riclassificato secondo il grado di smobilizzo

STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO	2023	2022	Variazione
ATTIVITA' FISSE			
Immobilizzazioni immateriali nette	0	0	0
Immobilizzazioni materiali nette	456.914	491.382	-34.468
Immobilizzazioni finanziarie	134.684	137.317	-2.633
Totale Attività Fisse	591.598	628.699	-37.101
ATTIVITA' CORRENTI			
Rimanenze di magazzino	51.584	45.802	5.782
Credito verso clienti	252.849	215.287	37.562
Crediti vs società controllate e collegate	0	0	0
Altri crediti	84.967	99.664	-14.697
Disponibilità liquide	1.479.321	1.028.569	450.752
Ratei e risconti attivi	540.816	434.408	106.408
Totale Attività Correnti	2.409.537	1.823.730	585.807
TOTALE ATTIVO	3.001.135	2.452.429	548.706
PATRIMONIO NETTO	1.373.241	1.111.469	261.772
PASSIVITA' NON CORRENTI			
Fondi Quiescenza, TFR e per Rischi ed oneri	385.585	269.904	115.681
Altri debiti a medio e lungo termine	0	0	0
Totale Passività Non Correnti	385.585	269.904	115.681
PASSIVITA' CORRENTI			
Debiti vd banche	0	0	0
Debiti verso fornitori	201.138	183.203	17.935
Debiti verso società controllate e collegate	0	31.500	-31.500
Debiti tributari e previdenziali	61.891	50.628	11.263
Altri debiti a breve	97.805	71.809	25.996
Ratei e risconti passivi	881.475	733.916	147.559
Totale Passività Correnti	1.242.309	1.071.056	171.253
TOTALE PATRIMONIO NETTO E PASSIVO	3.001.135	2.452.429	548.706

Indice di solidità

Indice di solidità	anno	2023	2022
	capitale proprio	1.373.241	1.111.469 /
	immobilizzazioni	591.598	628.699
	quoziente	2,32	1,77

L'indice di solidità evidenzia un grado di copertura delle immobilizzazioni con capitale proprio (patrimonio netto/attività fisse) pari a 2,32 nell'esercizio in esame contro un valore pari a 1,77 dell'esercizio precedente; tale indicatore permette di esprimere un giudizio positivo sul grado di capitalizzazione di un Ente se assume un valore superiore o, almeno, vicino a 1. È considerato preoccupante per tale indice un valore sotto 1/3 (0,33) anche se il giudizio sullo stesso deve essere fatto ponendolo a confronto con altri indici.

Indice di copertura delle immobilizzazioni con fonti durevoli

Indice di copertura imm.ni	anno	2023	2022
	capitale permanente (capitale proprio + passività consolidate)	1.758.826	1.381.373 /
	immobilizzazioni	591.598	628.699
	quoziente	2,97	2,20

L'indice di copertura delle immobilizzazioni con fonti durevoli (passività non correnti + patrimonio netto/attività fisse) presenta un valore pari a 2,97 nell'esercizio in esame in aumento rispetto al valore di 2,20 rilevato nell'esercizio precedente; un valore pari o superiore a 1 è ritenuto ottimale ed indica un grado di solidità soddisfacente anche se nell'esprimere un giudizio su tale indicatore è necessario prendere in considerazione il suo andamento nel tempo e non il valore assoluto.

Indice di indipendenza da terzi

Indice di indipendenza da terzi	anno	2023	2022
	Patrimonio netto	1.373.241	1.111.469 /
	Passività non correnti	385.585	269.904 +
	Passività correnti	1.242.309	1.071.056 =
	quoziente	0,84	0,83

L'indice di indipendenza da terzi misura l'adeguatezza dell'indebitamento da terzi rispetto alla struttura del bilancio dell'Ente; l'indice relativo all'esercizio in esame (patrimonio netto/passività non correnti + passività correnti) è pari a 0,84 mentre quello relativo all'esercizio precedente esprimeva un valore pari a 0,83. Tale indice per essere giudicato positivamente non dovrebbe essere di troppo inferiore a 0,5.

Indice di liquidità

Indice di liquidità	anno	2023	2022
	Attività a breve - rimanenze	2.357.953	1.777.928 /
	Passività a breve	1.242.309	1.071.056
	quoziente	1,90	1,66

L'indice di liquidità segnala la capacità dell'Ente di far fronte alle passività correnti con i mezzi prontamente disponibili o liquidabili in breve periodo ad esclusione delle rimanenze. Tale indicatore (attività correnti al netto delle rimanenze/passività correnti) è pari a 1,90 nell'esercizio in esame mentre era pari a 1,66 nell'esercizio precedente; un valore pari o superiore a 1 è ritenuto ottimale ed indica un grado di solidità soddisfacente.

Tabella 4.1.b – Stato patrimoniale riclassificato secondo la struttura degli impieghi e delle fonti

STATO PATRIMONIALE - IMPIEGHI	2023	2022	Variazione
Immobilizzazioni immateriali nette	0	0	0
Immobilizzazioni materiali nette	456.914	491.382	-34.468
Immobilizzazioni finanziarie	134.684	137.317	-2.633
Capitale immobilizzato (a)	591.598	628.699	-37.101
Rimanenze di magazzino	51.584	45.802	5.782
Credito verso clienti	252.849	215.287	37.562
Crediti vs società controllate	0	0	0
Altri crediti	84.967	99.664	-14.697
Ratei e risconti attivi	540.816	434.408	106.408
Attività d'esercizio a breve termine (b)	930.216	795.161	135.055
STATO PATRIMONIALE - IMPIEGHI	2023	2022	Variazione
Debiti verso fornitori	201.138	183.203	17.935
Debiti verso società controllate	0	31.500	-31.500
Debiti tributari e previdenziali	61.891	50.628	11.263
Altri debiti a breve	97.805	71.809	25.996
Ratei e risconti passivi	881.475	733.916	147.559
Passività d'esercizio a breve termine (c)	1.242.309	1.071.056	171.253
Capitale Circolante Netto (d) = (b)-(c)	-312.094	-275.895	-36.198
Fondi Quiescenza, TFR e per Rischi ed oneri	385.585	269.904	115.681
Altri debiti a medio e lungo termine	0	0	0
Passività a medio e lungo termine (e)	385.585	269.904	115.681
Capitale investito (f) = (a) + (d) - (e)	-106.081	82.900	-188.980
STATO PATRIMONIALE - FONTI	2023	2022	Variazione
Patrimonio netto	1.373.241	1.111.469	261.772
Posizione finanz. netta a medio e lungo term.	0	0	0
- disponibilità liquide	1.479.321	1.028.569	450.752
- crediti finanziari a breve	0	0	
- meno debiti bancari a breve	0	0	
- meno debiti finanziari a breve	0	0	
Posizione finanz. netta a breve termine	1.479.321	1.028.569	450.752
Mezzi propri ed indebitam. finanz. netto	-106.081	82.900	-188.980

4.2 SITUAZIONE ECONOMICA

Nella tabella che segue è riportato il conto economico riclassificato secondo il criterio della pertinenza gestionale.

Tabella 4.2 – Conto economico scalare, riclassificato secondo aree di pertinenza gestionale

CONTO ECONOMICO SCALARE	31.12.2023	31.12.2022	Variazione	Variaz. %
Valore della produzione <i>al netto dei proventi straordinari</i>	2.715.142	2.401.952	313.190	13,0%
Costi esterni operativi <i>al netto di oneri straordinari</i>	-2.109.770	-1.928.229	-181.541	9,4%
Valore aggiunto	605.372	473.723	131.649	27,8%
Costo del personale <i>al netto di oneri straordinari</i>	-179.976	-165.489	-14.487	8,8%
EBITDA	425.396	308.234	117.162	38,0%
Ammortamenti, svalutaz. e accantonamenti	-38.658	-55.592	16.934	-30,5%
Margine Operativo Netto	386.738	252.642	134.096	53,1%
Risultato della gestione finanziaria al netto degli oneri finanziari	13.263	2.899	10.364	
EBIT normalizzato	400.001	255.541	144.460	56,5%
Proventi straordinari	0	0	0	
Oneri straordinari	0	0	0	
EBIT integrale	400.001	255.541	144.460	56,5%
Oneri finanziari	0	0	0	
Risultato Lordo prima delle imposte	400.001	255.541	144.460	56,5%
Imposte sul reddito	-138.229	-96.709	-41.520	42,9%
Risultato Netto	261.772	158.832	102.940	64,8%

5. ANALISI OBIETTIVI EX ART. 59 STATUTO ACI

In riferimento agli obiettivi economico, patrimoniale e finanziario stabiliti sulla base delle linee guida definite dal Consiglio Generale dell'ACI nella seduta dell'08 aprile 2021 ai sensi dell'articolo 59 dello statuto ACI, di seguito si riporta una tabella che evidenzia il raggiungimento di tutti gli obiettivi che l'Ente si era prefissata per il triennio 2021-2023.

Tabella 5.1 – indicatori equilibrio ex art. 59 Statuto ACI – 2021/2023

AC Bari indicatori equilibrio ex art. 59 Statuto ACI - 2021/2023													
Aree di analisi	Peso % area	Indicatori	Peso % Indicatore	Formula Grandezze dell'indicatore	Valore di riferimento ACI	Valori			Risultato AC Bari			Obiettivo AC Bari 2021-2023	Significato indicatore
						2023	2022	2021	2023	2022	2021		
Indebitamento v/ACI	30,00%	Livello indebitamento v/ACI	100,00%	$\frac{\text{Indebit. netto vs ACI}}{\text{Totale Attivo}}$ <small>(DB scaduti vs ACI + rate a scadere del piano di rientro - CR scaduti vs ACI) (Totale Attivo dello Stato Patrimoniale)</small>	≤10,00%	-147.173	-4.973	43	-4,90%	-0,20%	0,00%	≤10,00%	Grado di rilevanza che l'indebitamento v/ACI riveste tra le fonti di finanziamento dell'AC rispetto agli impieghi
						3.001.135	2.452.429	2.221.650					
Equilibrio finanziario	20,00%	Solidità finanziaria	100,00%	$\frac{\text{Flusso di cassa gestione operativa}}{\text{Totale Attivo}}$ <small>"Flusso finanziario dell'attività operativa" (voce A Rend.Fin.) (Totale Attivo dello Stato Patrimoniale)</small>	≥2,00%	452.309	270.974	300.056	15,07%	11,05%	13,51%	≥2,00%	Flusso di cassa generato dagli impieghi ossia quanta parte dell'attivo patrimoniale ritorna sotto forma di liquidità
						3.001.135	2.452.429	2.221.650					
Equilibrio economico	20,00%	Ebitda margin	100,00%	$\frac{\text{M.O.L. (EBITDA)}}{\text{Valore della Produzione}}$ <small>"A. Valore della Produzione" - "B. Costi della Produzione" + "B10. Ammortamenti e svalutazioni" + "B12. Accantonamenti per rischi" + "B13. Altri accantonamenti" (le grandezze sono al netto delle partite straordinarie) "A. Valore della Produzione" (le grandezze sono al netto delle partite straordinarie)</small>	≥12,00%	532.896	413.234	339.508	19,63%	17,20%	15,18%	≥8,40%	Indica in quale misura il fatturato si traduce in margine operativo
						2.715.142	2.401.952	2.236.471					
Equilibrio patrimoniale	30,00%	Solidità patrimoniale	100,00%	$\frac{\text{Patrimonio Netto}}{\text{Totale Attivo}}$ <small>Passivo Stato Patrimoniale (voce A) (Totale Attivo dello Stato Patrimoniale)</small>	≥15,00%	1.373.241	1.111.469	952.637	45,76%	45,32%	42,88%	≥15,00%	Adeguatezza del patrimonio netto contabile degli AA.CC. in rapporto al volume degli impieghi
						3.001.135	2.452.429	2.221.650					

6. EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE

I conflitti che attanagliano il mondo in questo periodo storico stanno concentrando i governi democratici europei verso la ricerca di provvedimenti e strategie di rilancio dello sviluppo, cercando di garantire la crescita e lo sviluppo dell'intera area.

In particolar modo, l'anno 2024 promette di essere un anno particolarmente delicato, in quanto non solo caratterizzato dalle elezioni europee, che potranno avviare un nuovo periodo storico- economico, ma anche dalle elezioni comunali della città metropolitana di Bari, andando a determinare, anch'esse, nuove azioni locali che inevitabilmente potrebbero incidere sul nostro ente.

Il fenomeno dell'aumento del costo delle materie prime e delle fonti energetiche, che sembrava essere rientrato in un alveo di normalità e controllo pubblico, sta riprendendo vita verso nuovi incrementi, che inevitabilmente impattano ed impatteranno sulle economie non solo delle famiglie, ma anche delle aziende, nostri maggiori stakeholders. Pertanto le prospettive gestionali non possono che essere improntate alla cautela, approccio che ha sempre caratterizzato la gestione dell'ente, tanto da portarlo ai risultati che oggi andiamo a consolidare nell'ottimo bilancio dell'anno 2023.

Ciò nondimeno nel settore automotive possiamo intravedere un rilancio del mercato, sebbene, per così dire, frastornato dalla necessità di scegliere tra offerte caratterizzate dagli alti costi, dai crescenti furti sul nostro territorio, e dalla difficoltà di capire l'alimentazione del mezzo da scegliere. Questo comporterà quindi un impegno sempre maggiore dell'Automobile Club Bari Bat nel monitorare lo scenario di riferimento ed informare soci e popolazione in generale circa gli impatti dei processi di transizione ecologica, di innovazione sia tecnologica che digitale nel settore auto, partecipando sempre più attivamente ai tavoli istituzionali dedicati alle politiche di mobilità sostenibile dell'amministrazione comunale e metropolitana.

Grande sforzo sarà dedicato all'impegno nel campo dell'educazione stradale, che andrà a coinvolgere tutte le fasce di età anche attraverso gli eventi formativi e le manifestazioni dedicate alla sensibilizzazione alla sicurezza stradale. In parallelo si amplierà il calendario di eventi motoristici storici, che vedono a calendario tre nuove

tappe di Ruote nella Storia, al fine di caratterizzare il nostro ente anche all'interno di tale settore, che sempre più richiama folle di appassionati, e che quest'anno ben si collocheranno nell'ambito del turismo delle radici.

E' auspicabile che tutte queste attività, con una sempre maggiore attenzione alla comunicazione delle stesse, si traducano in una ancora più sostanziosa crescita della compagine associativa, condizione essenziale per rafforzare l'ente dal punto di vista finanziario oltre che dal punto di vista rappresentativo.

Nel mese di Luglio 2024 il mandato affidato al Consiglio direttivo dell'Automobile Club Bari Bat giungerà a scadenza e, pertanto, in questa seduta di approvazione del Bilancio di esercizio 2023, a nome di tutti i componenti del Consiglio, colgo l'occasione per porgere un sentito ringraziamento al Direttore, al personale dell'ente e della società controllata, i quali hanno contribuito, con dedizione e costanza, al raggiungimento degli importanti risultati realizzati nel quadriennio del nostro mandato."

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

I COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

- ascoltata la relazione del Presidente;
- vista la documentazione contabile afferente il Conto consuntivo dell'anno 2023 e le annesse relazioni di accompagnamento;
- visto lo Statuto ACI;
- visto il Regolamento di Contabilità e di Amministrazione adottato dall'ente il

12.10.2009 ed approvato dal Ministero Vigilante il 12.07.2010;

- dopo ampio esame e discussione
- all'unanimità dei presenti

assumono la seguente

DELIBERA N° 2/2024

di approvare lo schema di bilancio predisposto per il Conto consuntivo 2023, così come emerge dalla documentazione contabile, depositata nella segreteria dell'Ente che, unitamente alle relazioni di accompagnamento, costituiscono un tutt'uno e sono parte integrante del presente provvedimento da sottoporre all'approvazione della competente Assemblea, fissata per il giorno 11 APRILE 2024 in prima convocazione alle ore 8.00 e per il 12 APRILE 2024 in seconda convocazione alle ore 12.00.

Autorizza la Direzione alle opere conseguenti

4. RATIFICA DELIBERA N. 1 DEL PRESIDENTE DEL 25 GENNAIO 2024 E N. 2 DEL 30 GENNAIO 2024

PRESIDENTE: si è reso necessario procedere ad assumere le delibere n. 1 e n. 2 inviate con mail del 4 marzo 2024, al fine di approvare con la prima il PIAO dell'Automobile Club Bari Bat per il triennio 2024/26, e con la seconda i criteri di equilibrio economico, patrimoniale e finanziario dell'Automobile Club Bari Bat per il triennio 2024/26, così come illustrati dal direttore dell'ente.

PRESIDENTE: dichiara aperta la discussione.

I COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

dopo ampia ed articolata discussione

- ascoltata la relazione del Presidente;
- viste le delibere n. 1 del 25 gennaio 2024 e n. 2 del 30 gennaio 2024;
- visto l'art. 53 dello Statuto dell'A.C.I.;
- visto il nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.C. Bari approvato in data 12/07/2010 da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sviluppo e la Competitività del Turismo, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.01 ;
- visto il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

all'unanimità:

DELIBERA N° 3/2024

Di ratificare a tutti gli effetti di legge le delibere presidenziali in premessa esplicitate.

5. NOMINA TITOLARE EFFETTIVO DEL REGISTRO IMPRESE

PRESIDENTE: passo la parola al direttore per la disamina del punto all'o.d.g.

DIRETTORE: con mail del 7 dicembre 2023 il dirigente della direzione Amministrazione e Bilancio dell'ACI, consegnatavi nel fascicolo odierno, ha dato indicazioni circa la nomina del titolare effettivo del registro delle imprese, atto che

resterà agli atti dell'ufficio, non essendoci un obbligo di comunicazione al registro in caso di enti pubblici. Stante la soluzione del Consiglio del Notariato riportata in tale mail, si consiglia l'individuazione quali titolari i dirigenti che hanno la responsabilità "ultima e generale" del cliente e assumono decisioni vincolanti per conto dello stesso. Pertanto, nel nostro caso è nominabile il direttore dell'AC.

I COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

dopo ampia ed articolata discussione

- ascoltata la relazione del Direttore;
- vista la mail del dottor Di Marzio direttore Amministrazione e Bilancio ACI del 7 dicembre 2023;
- visto l'art. 53 dello Statuto dell'A.C.I.;
- visto il nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.C. Bari approvato in data 12/07/2010 da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sviluppo e la Competitività del Turismo, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.01 ;

all'unanimità:

DELIBERA N° 4/2024

Di nominare Titolare Effettivo del Registro delle Imprese il Direttore dell'Ente,

dottorssa Maria Grazia Lucia De Renzo.

Si autorizzano le opere di conseguenza

6. POLIZZA TFR DIPENDENTI

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

I COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

dopo ampia ed articolata discussione

- ascoltata la relazione del Presidente;
- visto il documento di relazione del Direttore;
- visto l'art. 53 dello Statuto dell'A.C.I.;
- visto il nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.C. Bari approvato in data 12/07/2010 da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sviluppo e la Competitività del Turismo, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.01 ;

- visto il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

all'unanimità:

DELIBERA N° 5/2024

Di estinguere la polizza TFR in essere presso la compagnia Generali SpA ed aprire il prodotto TFR di SARA Vita a beneficio di tutto il personale presso SARA ASSICURAZIONI SPA con sede legale a Roma in Via Po, n. 20, C.F. 00408780583 e P.I. 00885091009, per il tramite dell'Agenzia SARA di Sede.

7. PROGETTO DIVERSA-MENTE IN SICUREZZA FINANZIATO DALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI: DETERMINAZIONE IN MERITO

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

I COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

dopo ampia ed articolata discussione

- ascoltata la relazione del Direttore;
- visto l'art. 53 dello Statuto dell'A.C.I.;
- visto il nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.C. Bari approvato in data 12/07/2010 da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sviluppo e la Competitività del Turismo, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

- visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.01 ;

all'unanimità dei presenti:

DELIBERA N° 6/2024

Di affidare alla società in house ACIFutura srl il servizio di formazione presso le scuole della provincia Bat, con le modalità operative, di fatturazione e di rendicontazione che verranno stabilite con atto successivo dal direttore dell'ente.

Autorizza il direttore a tutte le attività necessarie, nonché al monitoraggio della rendicontazione necessaria come da affidamento ricevuto dal comune di Barletta.

8. RICHIESTA CONTRIBUTO

[REDACTED]

I COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

dopo ampia ed articolata discussione

- ascoltata la relazione del Presidente e del Direttore;
- visto l'art. 53 dello Statuto dell'A.C.I.;
- visto il nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.C. Bari approvato in data 12/07/2010 da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sviluppo e la Competitività del Turismo, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.01 ;
- Visto il regolamento dei contributi dell'Ente;

all'unanimità dei presenti:

DELIBERA N° 7/2024

Di concedere un contributo pari all'importo del corso di istruttore di scuola guida al signor Antonio Tateo, con l'impegno di svolgere attività di formazione presso l'ente

su richiesta della direzione, ovvero di essere testimonial per l'ente nelle attività dedicate ai disabili.

Il contributo potrà essere erogato al signor Tateo con vincolo alla iscrizione, ovvero procedendo direttamente alla sua iscrizione con annesso pagamento.

Autorizza la direzione e l'amministrazione dell'ente alle opere di conseguenza.

9. LIQUIDITÀ DELL'ENTE: DETERMINAZIONI IN MERITO

PRESIDENTE: il direttore ha inviato un appunto al consiglio in merito alla necessità di prendere determinazioni in merito alla liquidità.

DIRETTORE: do lettura dell'appunto inviato con mail del 6 marzo:

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]



10. VARIE ED EVENTUALI

Null'altro essendovi da deliberare, il Presidente, dopo aver ringraziato gli intervenuti dichiara tolta la seduta alle ore 15.15.

Del presente verbale si dà immediata lettura e sottoscrizione.

IL SEGRETARIO

(Dott.ssa Maria Grazia De Renzo)

IL PRESIDENTE

(Avv. Francesco Ranieri)