

VERBALE N° I DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO A.C. BARI

BAT

L'anno 2021, il giorno 26 del mese di marzo, alle ore 12,30, a seguito di regolare avviso di convocazione del Presidente protocollo 392/21 del 18 marzo 2020, presso la sede sociale dell'Automobile Club Bari, si è riunito il Consiglio direttivo dell'Ente per esaminare e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale del 21/12/2020;
2. Comunicazione del Presidente;
3. Approvazione schema Bilancio Consuntivo;
4. Questioni amministrative;
5. Varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio direttivo:

Avv. Francesco RANIERI, Presidente, Arch. Paolo Adolfo PICCINNO, Vice Presidente, sig. Nunzio Aprile dott. Gaetano FERRARA, dott.ssa Floriana GALLUCCI.

Collegio dei Revisori: Dott. Giuseppe GENCO, Presidente, Dott.ssa Clelia SGOBBA, componente, Dott. Lucia Spilotro, componente di nomina ministeriale.

Svolge le funzioni di segretario la Dott.ssa Maria Grazia De Renzo.

PRESIDENTE: introduce il primo argomento all'ordine del giorno.

1. APPROVAZIONE VERBALE RIUNIONE DEL 21 DICEMBRE 2020.

PRESIDENTE: poiché il verbale è stato inviato a tutti i componenti con mail del 23 e 25 marzo 2020, invita il Consiglio direttivo ad approvarne il contenuto.

I COMPONENTI CONSIGLIO DIRETTIVO:

[REDACTED]

3. APPROVAZIONE SCHEMA BILANCIO CONSUNTIVO 2020

PRESIDENTE: dà lettura della relazione al Bilancio:

Il bilancio dell'Automobile Club Bari-Bat per l'esercizio 2020 presenta le seguenti risultanze di sintesi:

risultato economico:	119.764
totale attività:	1.926.389
totale passività:	1.112.356
patrimonio netto:	814.033

Di seguito è riportata una sintesi della situazione patrimoniale ed economica al 31.12.2020 con gli scostamenti rispetto all'esercizio 2019:

Tabella 1.a – Stato patrimoniale

STATO PATRIMONIALE	31.12.2020	31.12.2019	Variazioni
SPA - ATTIVO			
SPA.B - IMMOBILIZZAZIONI			
<i>SPA.B I - Immobilizzazioni Immateriali</i>	0	0	0
<i>SPA.B II - Immobilizzazioni Materiali</i>	540.328	601.560	-61.232
<i>SPA.B III - Immobilizzazioni Finanziarie</i>	111.865	172.362	-60.497
Totale SPA.B - IMMOBILIZZAZIONI	652.193	773.922	-121.729
SPA.C - ATTIVO CIRCOLANTE			
<i>SPA.C I - Rimanenze</i>	34.204	28.745	5.460
<i>SPA.C II - Crediti</i>	326.403	400.388	-73.985
<i>SPA.C III - Attività Finanziarie</i>	0	0	0
<i>SPA.C IV - Disponibilità Liquide</i>	572.843	288.476	284.368
Totale SPA.C - ATTIVO CIRCOLANTE	933.450	717.609	215.842
SPA.D - RATEI E RISCONTI ATTIVI	340.746	321.997	18.749
Totale SPA - ATTIVO	1.926.389	1.813.528	112.862
SPP - PASSIVO			
SPP.A - PATRIMONIO NETTO	814.033	694.268	119.764
SPP.B - FONDI PER RISCHI ED ONERI	85.674	50.674	35.000
SPP.C - TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAV. SUBORDINATO	126.424	167.737	-41.313
SPP.D - DEBITI	312.901	330.833	-17.932
SPP.E - RATEI E RISCONTI PASSIVI	587.357	570.016	17.342
Totale SPP - PASSIVO	1.926.389	1.813.528	112.861

Tabella 1.b – Conto economico

CONTO ECONOMICO	31.12.2020	31.12.2019	Variazioni
A - VALORE DELLA PRODUZIONE	2.050.046	1.978.830	71.217
B - COSTI DELLA PRODUZIONE	1.870.773	1.828.786	41.987
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	179.273	150.044	29.230
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-252	-739	486
D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D)	179.021	149.305	29.716
Imposte sul reddito dell'esercizio	59.257	1.979	57.278
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	119.764	147.326	-27.562

2. ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI RISPETTO AL BUDGET

2.1 RAFFRONTO CON IL BUDGET ECONOMICO

Nel corso dell'esercizio 2020 non è stato posto in essere alcun provvedimento di rimodulazione del budget economico.

A chiusura dell'esercizio, però, per permettere la corretta imputazione a bilancio delle imposte sul reddito d'esercizio, si è reso necessario uno "sforamento" (per € 26.757) delle previsioni di budget sulla voce 22 – Imposte sul reddito dell'esercizio. Per questa "variazione" si chiede specifica ratifica all'Assemblea dei soci dell'AC Bari.

Nella tabella che segue, per ciascun conto, il valore della previsione definitiva contenuto nel budget economico viene posto a raffronto con quello rappresentato, a consuntivo, nel conto economico.

Tabella 2.1 – Sintesi dei provvedimenti di rimodulazione e raffronto con il budget economico

Descrizione della voce	Budget Iniziale	Variazioni approvate	Bdg assestato finale	Conto economico	Scostamenti
A - VALORE DELLA PRODUZIONE					
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.324.000	0	1.324.000	1.361.181	-37.181
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti	0	0	0	0	0
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	0	0
5) Altri ricavi e proventi	712.000	0	712.000	688.865	23.135
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	2.036.000	0	2.036.000	2.050.046	-14.046
B - COSTI DELLA PRODUZIONE					
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	6.000	0	6.000	5.176	824
7) Spese per prestazioni di servizi	665.500	0	665.500	638.999	26.501
8) Spese per godimento di beni di terzi	98.000	0	98.000	87.740	10.260
9) Costi del personale	215.000	0	215.000	190.629	24.371
10) Ammortamenti e svalutazioni	98.500	0	98.500	63.592	34.908
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci	5.000	0	5.000	-5.460	10.460
12) Accantonamenti per rischi	35.000	0	35.000	35.000	0
13) Altri accantonamenti	0	0	0	0	0
14) Oneri diversi di gestione	866.000	0	866.000	855.097	10.903
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	1.989.000	0	1.989.000	1.870.773	118.225
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	47.000	0	47.000	179.273	-132.272
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI					
15) Proventi da partecipazioni	0	0	0	0	0
16) Altri proventi finanziari	2.000	0	2.000	1.215	785
17) Interessi e altri oneri finanziari:	4.500	0	4.500	1.467	3.033
17)- bis Utili e perdite su cambi	0	0	0	0	0
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)	-2.500	0	-2.500	-252	-2.249
D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
18) Rivalutazioni	0	0	0	0	0
19) Svalutazioni	0	0	0	0	0
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	0	0	0	0	0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D)	44.500	0	44.500	179.021	-134.520
22) Imposte sul reddito dell'esercizio	32.500	0	32.500	59.257	-26.757
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	12.000	0	12.000	119.764	-107.763

Dal raffronto fra budget assestato e valori del conto economico si rileva una differenza positiva di € 107.763 rispetto al risultato previsto.

Si pone in evidenza, inoltre, che sia il margine operativo lordo, cioè la differenza fra valore e costi della produzione, al netto degli ammortamenti e degli accantonamenti è positivo per € 277.865, come anche il risultato prima delle imposte è positivo per € 179.021; ciò è da ritenersi soddisfacente tenuto conto della pesantissima crisi generata dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 affrontata nel corso dell'esercizio 2020.

Si deve rilevare, infatti, che il valore della produzione risulta superiore rispetto alla previsione assestandosi ad € 2.050.046 (+ 0,07%) in ragione degli ottimi risultati raggiunti nella produzione associativa. Di contro i costi della produzione sono risultati inferiori alle previsioni per € 118.225 (pari a - 5,94%) assestandosi ad € 1.870.773.

Nel complesso, quindi, l'ulteriore risultato positivo ottenuto dall'Automobile Club Bari Bat, visto nello scenario largamente negativo dell'economia nazionale, rappresenta un ottimo risultato, tenuto conto che l'Ente ha anche sostenuto la propria rete di vendita, in prima linea sul fronte della crisi, senza del resto mancare a tutti gli impegni istituzionali, con particolare riguardo al settore sportivo automobilistico e al settore mobilità, educazione e sicurezza stradale.

2.2 RAFFRONTO CON IL BUDGET DEGLI INVESTIMENTI / DISMISSIONI

Nel corso dell'esercizio 2020 non è stato posto in essere alcun provvedimento di rimodulazione del budget investimenti.

Nella tabella che segue, per ciascun conto, il valore della previsione definitiva contenuto nel budget degli investimenti / dismissioni, viene posto a raffronto con quello rilevato a consuntivo; ciò al fine di attestare, mediante l'evidenza degli scostamenti, la regolarità della gestione rispetto al vincolo autorizzativo del budget.

Al riguardo è utile specificare che il budget degli investimenti / dismissioni considera tutte le voci delle immobilizzazioni, salvo i crediti delle immobilizzazioni finanziarie che restano, pertanto, esclusi dal vincolo autorizzativo.

Tabella 2.2 – Sintesi dei provvedimenti di rimodulazione e raffronto con il budget degli investimenti / dismissioni

Descrizione della voce	Budget Iniziale	Rimodulazioni	Budget Assestato	Acquisizioni/Alienazioni al 31.12.2020	Scostamenti
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI					
Software - <i>investimenti</i>					
Software - <i>dismissioni</i>					
Altre Immobilizzazioni immateriali - <i>investimenti</i>					
Altre Immobilizzazioni immateriali - <i>dismissioni</i>					
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI					
IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI					
Immobili - <i>investimenti</i>	20.000		20.000		
Immobili - <i>dismissioni</i>					
Altre Immobilizzazioni materiali - <i>investimenti</i>	30.000		30.000	2.360,00	-27.640
Altre Immobilizzazioni materiali - <i>dismissioni</i>				20.450,03	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	50.000		50.000	22.810	-27.640
IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE					
Partecipazioni - <i>investimenti</i>					
Partecipazioni - <i>dismissioni</i>					
Titoli - <i>investimenti</i>					
Titoli - <i>dismissioni</i>					
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE					
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	50.000		50.000	22.810	-27.640

3. ANALISI DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

L'andamento della gestione si è caratterizzato durante l'anno 2020 in termini positivi non solo dal punto di vista contabile, ma anche e soprattutto dal punto di vista gestionale, in quanto l'Automobile Club è riuscito a essere attivo nelle attività istituzionali, benché vi sia stata, come ancora perdura, l'emergenza sanitaria che ha costretto ad un lockdown della durata di due mesi. Purtroppo, l'Ente è riuscito a mantenere il rapporto con i soci e le istituzioni attraverso iniziative svolte sul web, come il concorso fotografico per le auto storiche e le interviste in diretta svolte durante la mattinata su una nota rete televisiva locale.

La ripresa è stata sofferta e neanche certa nella sua riuscita ma dati i risultati associativi ed economici, raggiunti grazie al lavoro intenso della rete, del Direttore e del personale tutto, possiamo essere fieri di quanto raggiunto.

Infatti, anche quest'anno siamo riusciti a crescere attestandoci su 23.889 soci.

Peraltro, l'Ente, ha visto crescere la propria rete grazie all'apertura di ulteriori due acipoint e con un totale di undici autoscuole a marchio Ready2go, ha effettuato una serie di attività di sicurezza ed educazione stradale svoltisi in kartodromo e autodromo, ai fini del protocollo anti-Covid, che ha avuto un grande successo.

Tutto l'anno si è caratterizzato da un contenimento dei costi e delle spese, pur cercando contemporaneamente di esprimere la propria anima istituzionale, reperendo risorse che hanno permesso tutto ciò.

Anche l'attività sportiva, con l'ottavo Slalom dei Trulli, è stata gestita in economia attraverso un contratto di service onnicomprensivo, che garantisce economie di scala. Siamo riusciti a mantenere il nostro impegno nel campionato nazionale, cosa non facile alla luce della pandemia.

E' pur vero, però, che la contrazione dei costi non possa giungere ad ulteriore livello minimo se non si vuole rischiare di intaccare la struttura operativa e perdere in efficienza e qualità. Per cui bisognerà nel corso del 2021 rivedere la struttura organizzativa e rimodularla alle nuove e future attività che l'Ente andrà ad intraprendere.

4. ANDAMENTO DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE ED ECONOMICA

Si riportano di seguito alcune tabelle di sintesi che riclassificano lo stato patrimoniale ed il conto economico per consentire una corretta valutazione dell'andamento patrimoniale e finanziario, nonché del risultato economico di esercizio.

4.1 SITUAZIONE PATRIMONIALE

Nella tabella che segue è riportato lo stato patrimoniale riclassificato secondo destinazione e grado di smobilizzo, confrontato con quello dell'esercizio precedente.

Tabella 4.1.a – Stato patrimoniale riclassificato secondo il grado di smobilizzo

STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO	2020	2019	Variazione
ATTIVITA' FISSE			
Immobilizzazioni immateriali nette	0	0	0
Immobilizzazioni materiali nette	540.328	601.560	-61.232
Immobilizzazioni finanziarie	111.865	172.362	-60.497
Totale Attività Fisse	652.193	773.922	-121.729
ATTIVITA' CORRENTI			
Rimanenze di magazzino	34.204	28.745	5.460
Credito verso clienti	220.838	155.654	65.184
Crediti vs società controllate e collegate	0	19.920	-19.920
Altri crediti	105.565	224.814	-119.249
Disponibilità liquide	572.843	288.476	284.368
Ratei e risconti attivi	340.746	321.997	18.749
Totale Attività Correnti	1.274.196	1.039.606	234.591
TOTALE ATTIVO	1.926.389	1.813.528	112.862
PATRIMONIO NETTO	814.033	694.268	119.764
PASSIVITA' NON CORRENTI			
Fondi Quiescenza, TFR e per Rischi ed oneri	212.098	218.411	-6.313
Altri debiti a medio e lungo termine	16.997	50.119	-33.122
Totale Passività Non Correnti	229.095	268.530	-39.435
PASSIVITA' CORRENTI			
Debiti vd banche	0	0	0
Debiti verso fornitori	188.499	162.073	26.426
Debiti verso società controllate e collegate	0	0	0
Debiti tributari e previdenziali	48.754	38.026	10.728
Altri debiti a breve	58.651	80.615	-21.964
Ratei e risconti passivi	587.357	570.016	17.342
Totale Passività Correnti	883.261	850.730	32.532
TOTALE PATRIMONIO NETTO E PASSIVO	1.926.389	1.813.528	112.861

Indice di solidità

Indice di solidità	anno	2020	2019
	capitale proprio	814.033	694.268 /
	immobilizzazioni	652.193	773.922
	quoziente	1,25	0,90

L'indice di solidità evidenzia un grado di copertura delle immobilizzazioni con capitale proprio (patrimonio netto/attività fisse) pari a 1,25 nell'esercizio in esame contro un valore pari a 0,90 dell'esercizio precedente; tale indicatore permette di esprimere un giudizio positivo sul grado di capitalizzazione di un Ente se assume un valore superiore o, almeno, vicino a 1. È considerato preoccupante per tale indice un valore sotto 1/3 (0,33) anche se il giudizio sullo stesso deve essere fatto ponendolo a confronto con altri indici.

Indice di copertura delle immobilizzazioni con fonti durevoli

Indice di copertura imm.ni	anno	2020	2019
	capitale permanente (capitale proprio + passività consolidate)	1.043.128	962.798 /
	immobilizzazioni	652.193	773.922
	quoziente	1,60	1,24

L'indice di copertura delle immobilizzazioni con fonti durevoli (passività non correnti + patrimonio netto/attività fisse) presenta un valore pari a 1,60 nell'esercizio in esame in aumento rispetto al valore di 1,24 rilevato nell'esercizio precedente; un valore pari o superiore a 1 è ritenuto ottimale ed indica un grado di solidità soddisfacente anche se nell'esprimere un giudizio su tale indicatore è necessario prendere in considerazione il suo andamento nel tempo e non il valore assoluto.

Indice di indipendenza da terzi

Indice di indipendenza da terzi	anno	2020	2019
	Patrimonio netto	814.033	694.268 /
	Passività non correnti	229.095	268.530 +
	Passività correnti	883.261	850.730 =
quoziente	0,73	0,62	

L'indice di indipendenza da terzi misura l'adeguatezza dell'indebitamento da terzi rispetto alla struttura del bilancio dell'Ente; l'indice relativo all'esercizio in esame (patrimonio netto/passività non correnti + passività correnti) è pari a 0,73 mentre quello relativo all'esercizio precedente esprimeva un valore pari a 0,62. Tale indice per essere giudicato positivamente non dovrebbe essere di troppo inferiore a 0,5.

Indice di liquidità

Indice di liquidità	anno	2020	2019
	Attività a breve - rimanenze	1.239.992	1.010.861
	Passività a breve	883.261	850.730
	quoziente	1,40	1,19

L'indice di liquidità segnala la capacità dell'Ente di far fronte alle passività correnti con i mezzi prontamente disponibili o liquidabili in breve periodo ad esclusione delle rimanenze. Tale indicatore (attività correnti al netto delle rimanenze/passività correnti) è pari a 1,40 nell'esercizio in esame mentre era pari a 1,19 nell'esercizio precedente; un valore pari o superiore a 1 è ritenuto ottimale ed indica un grado di solidità soddisfacente.

Tabella 4.1.b – Stato patrimoniale riclassificato secondo la struttura degli impieghi e delle

STATO PATRIMONIALE - IMPIEGHI	2020	2019	Variazione
Immobilizzazioni immateriali nette	0	0	0
Immobilizzazioni materiali nette	540.328	601.560	-61.232
Immobilizzazioni finanziarie	111.865	172.362	-60.497
Capitale immobilizzato (a)	652.193	773.922	-121.729
Rimanenze di magazzino	34.204	28.745	5.460
Credito verso clienti	220.838	155.654	65.184
Crediti vs società controllate	0	19.920	-19.920
Altri crediti	105.565	224.814	-119.249
Ratei e risconti attivi	340.746	321.997	18.749
Attività d'esercizio a breve termine (b)	701.354	751.131	-49.777
STATO PATRIMONIALE - IMPIEGHI	2020	2019	Variazione
Debiti verso fornitori	188.499	162.073	26.426
Debiti verso società controllate	0	0	0
Debiti tributari e previdenziali	48.754	38.026	10.728
Altri debiti a breve	58.651	80.615	-21.964
Ratei e risconti passivi	587.357	570.016	17.342
Passività d'esercizio a breve termine (c)	883.261	850.730	32.532
Capitale Circolante Netto (d) = (b)-(c)	-181.908	-99.599	-82.308
Fondi Quiescenza, TFR e per Rischi ed oneri	212.098	218.411	-6.313
Altri debiti a medio e lungo termine	16.997	50.119	-33.122
Passività a medio e lungo termine (e)	229.095	268.530	-39.435
Capitale investito (f) = (a) + (d) - (e)	241.190	405.793	-164.603
STATO PATRIMONIALE - FONTI	2020	2019	Variazione
Patrimonio netto	814.033	694.268	119.764
Posizione finanz. netta a medio e lungo term.	0	0	0
- disponibilità liquide	572.843	288.476	284.368
- crediti finanziari a breve	0	0	
- meno debiti bancari a breve	0	0	
- meno debiti finanziari a breve	0	0	
Posizione finanz. netta a breve termine	572.843	288.476	284.368
fonti Mezzi propri ed indebitam. finanz. netto	241.190	405.793	-164.603

4.2 SITUAZIONE ECONOMICA

Nella tabella che segue è riportato il conto economico riclassificato secondo il criterio della pertinenza gestionale.

Tabella 4.2 – Conto economico scalare, riclassificato secondo aree di pertinenza gestionale

CONTO ECONOMICO SCALARE	31.12.2020	31.12.2019	Variazione	Variaz. %
Valore della produzione <i>al netto dei proventi straordinari</i>	2.049.638	1.978.298	71.340	3,6%
Costi esterni operativi <i>al netto di oneri straordinari</i>	-1.616.553	-1.557.157	-59.395	3,8%
Valore aggiunto	433.085	421.141	11.944	2,8%
Costo del personale <i>al netto di oneri straordinari</i>	-190.629	-203.211	12.582	-6,2%
EBITDA	242.456	217.929	24.527	11,3%
Ammortamenti, svalutaz. e accantonamenti	-63.592	-68.417	4.825	-7,1%
Margine Operativo Netto	178.864	149.512	29.352	19,6%
Risultato della gestione finanziaria al netto degli oneri finanziari	1.215	1.857	-641	
EBIT normalizzato	180.079	151.369	28.711	19,0%
Proventi straordinari	410	533	-123	
Oneri straordinari	0	0	0	
EBIT integrale	180.489	151.902	28.587	18,8%
Oneri finanziari	-1.467	-2.596	1.130	-43,5%
Risultato Lordo prima delle imposte	179.021	149.305	29.717	19,9%
Imposte sul reddito	-59.257	-1.979	-57.278	2894,0%
Risultato Netto	119.764	147.326	-27.561	-18,7%

5. EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE

L'Ente prevede nel corso del 2021, di mettere in campo azioni che possano ridurre le perdite dovute ai minori incassi dovuti alla emergenza sanitaria dovuta alla pandemia, già avvertita nel corso del mese di gennaio, che ha visto una forte contrazione delle operazioni di riscossione, nonché l'avvio di un nuovo lock down.

Bisognerà mettere in campo azioni commerciali che portino nuova linfa alle finanze proprie, ma anche e soprattutto alla rete dei delegati, per modo da garantire la loro sopravvivenza sul mercato e creare nuove aree di business che permettano un'ulteriore crescita dell'associazionismo.

Fondamentale sarà l'aiuto che verrà messo in campo dalla Federazione al fine di poter garantire la sopravvivenza delle delegazioni e, di conseguenza, degli aa.cc. presenti sul territorio

Passo la parola al Presidente del Collegio dei Revisori, dottor Genco.

DOTTOR GENCO: il collegio ha espresso parere favorevole allo schema di bilancio presentato. Il Collegio all'unanimità chiede a partire dal prossimo esercizio, che la società in house ACI Futura srl porti in approvazione il proprio bilancio entro il mese di marzo, al fine di permettere l'inserimento di tale bilancio all'interno della Nota integrativa.

CONSIGLIO DIRETTIVO:

- Udito l'intervento del Presidente;

- Vista la documentazione contabile afferente il Conto Consuntivo 2018 e le annesse relazioni di accompagnamento;
- Visto lo Statuto dell'ACI;
- Visto il Regolamento di Contabilità e di Amministrazione adottato dell'Ente il 12.10.2009 ed approvato dal Ministero Vigilante il 12.07.2010;
- Dopo ampio esame e discussione

DELIBERA N. 2/2021

all'unanimità dei presenti:

- di approvare lo schema di bilancio predisposto per il Conto consuntivo 2020, così come emerge dalla documentazione contabile, depositata nella segreteria dell'Ente che, unitamente alle relazioni di accompagnamento, costituiscono un tutt'uno e sono parte integrante del presente provvedimento da sottoporre all'approvazione della competente Assemblea, fissata per il giorno 19 APRILE 2021 in prima convocazione alle ore 8.00 e per il 20 APRILE 2021 in seconda convocazione alle ore 12.30.
- prende atto e approva le indicazioni del Collegio in relazione sui tempi di approvazione del Bilancio della società controllata

4. QUESTIONI AMMINISTRATIVE

a. APPROVAZIONE PIANO TRASPARENZA ED ANTICORRUZIONE

PRESIDENTE: L'art. 1 della legge 6 novembre 2012 n. 190, nel dettare disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, prevede che le pubbliche amministrazioni adottino un Piano triennale della prevenzione della

corruzione che fornisca una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione ed indichi gli interventi organizzativi volti a prevenire il rischio medesimo. Vi è stato inviato ieri il Piano già redatto dalla dottoressa De Renzo in qualità di Responsabile dell'Anticorruzione, per il quale si dovrà procedere alla pubblicazione sul sito dell'ente, sempre a cura del Responsabile.

Si precisa che si procederà alla pubblicazione per porlo alla consultazione pubblica e, qualora intervenissero richieste di osservazioni si dovrà procedere ad assumerle.

I COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

- visto l'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- visto il decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i. che ha riordinato gli obblighi di trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- preso atto delle indicazioni formulate nel PNA ed integrato dalle determinazioni ANAC;
- rilevato che l'art. 1 comma 8 della richiamata legge 190/2012 prevede che entro il 31 gennaio di ogni anno le amministrazioni pubbliche aggiornino il piano triennale di prevenzione della corruzione;
- rilevato che con comunicato del Presidente dell'Autorità Anticorruzione del 2 dicembre 2020 sono stati differiti al 31 marzo 2021 i termini per la predisposizione e la pubblicazione della Relazione annuale 2020 dell'Rpct, e dei Piani Triennali 2021-2023;
- visto il Piano predisposto dal Responsabile dell'Anticorruzione dell'Automobile Clb Bari Bat, che fa parte integrante del presente provvedimento alla lettera a)
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA N° 3/2021

In applicazione della disciplina di cui all'art. 1 comma 8 della legge 6 novembre 2012 n. 190, di adottare il Piano Trasparenza ed Anticorruzione per il Triennio 2021-2023 nel testo allegato al verbale sotto la lettera a) che costituisce parte integrante della presente deliberazione; conferisce mandato al Presidente per apportare, su proposta del Responsabile della trasparenza e anticorruzione, eventuali integrazioni o rettifiche che dovessero rendersi necessarie.

Si autorizzano gli adempimenti connessi agli obblighi di pubblicazione normativamente previsti per dare adeguata diffusione del Piano.

b. RELAZIONE ACIPOCKET

PRESIDENTE: come già detto, il nostro giornale AciPocket sta riscuotendo successo ed è entrato all'interno della Rassegna Stampa di Aci Italia. Passo la parola al Direttore, per la lettura della sua relazione in merito all'andamento del giornale.

DIRETTORE: nel consiglio direttivo con delibera n. 6 del 31 gennaio 2020, è stato approvato il Piano di Comunicazione dell'ente, valevole nel triennio 2020-2023. Con tale delibera il Presidente è stato autorizzato ad individuare un operatore economico per la stipula di un contratto per avviare e testare le attività per un anno. Ho inviato una relazione sulle attività di quest'anno trascorso, che riferisce quanto segue: *“Nato l'8 Aprile 2020, l'house organ dell'AC Bari-Bat, Acipocket.it, ha visto la sua direzione da parte della giornalista professionista Samantha Dell'Edera, già alla guida del quotidiano online Borderline24.com e l'edizione da parte della società editrice Bitrecall S.r.l.*

La redazione da lei diretta -in sinergia costante con il direttore dell'AC-, composta da altri giornalisti professionisti, grafici, social media e video producer, oltre a seguire tutti gli eventi per l'AC e a ricoprire il ruolo di ufficio stampa della stessa, ha redatto oltre 700 articoli.

I risultati raggiunti hanno abbondantemente superato le più rosee aspettative:

Oltre 26.000 affezionati lettori, circa 45.000 letture, centinaia di ore di visualizzazione dei video pubblicati attraverso i social e centinaia di condivisioni.

Nel corso di appena un anno, Acipocket.it, ha ampiamente superato tutte le statistiche digitali dell'AC, offrendo al pubblico un canale diretto d'informazione sulla mobilità. Nonostante la pandemia e i numerosi eventi rinviati dall'AC, attraverso Acipocket, è stato possibile fornire al pubblico informazioni specifiche e approfondimenti legati al mondo automobilistico e motociclistico, oltre a notizie aggiornate sulle ultime novità nell'ambito della mobilità sostenibile (biciclette e monopattini).

La presenza dell'house organ, ha altresì consentito una maggiore diffusione di tutti i comunicati e delle notizie provenienti dall'ACI perfezionando il legame tra nazionale e locale. A dimostrazione di ciò, si rileva che la seconda città per letture e accessi al quotidiano è Roma, seguita da Milano, Napoli e Lecce.

Tra gli obiettivi che ci si era prefissati alla fondazione della testata, vi era la volontà di abbassare l'età media del pubblico dell'AC, ovvero migliorare il gap tra pubblico

maschile e femminile. I risultati raggiunti in poco meno di un anno, ne dimostrano l'ampio raggiungimento:

Fascia di lettura prevalente 35-44 anni seguita per poche decine di accessi (73 in meno) dalla fascia 25-34 anni. Il pubblico è composto per il 54,01% da uomini e per il 45,99% da donne.

Aci Pocket ha anche dato voce e visibilità agli eventi promossi dall'Ac Bari Bat. Solo per elencare alcuni: lo Slalom dei Trulli, il concorso fotografico #Iorestoingarage, il concorso di eleganza per auto d'epoca, le prove su strada di guida sicura al Kartodromo della Murgia e l'ultima tappa del corso di formazione per ufficiali di gara e commissari di percorso al Levante Circuit.

Ampio spazio è stato dato alle delegazioni, con interviste e approfondimenti. Così come sono state presentate, sempre tramite interviste, le autoscuole del circuito Ready2go.

Fondamentale è stato l'apporto di Aci Pocket anche dal punto di vista dell'informazione durante l'emergenza pandemica, con indicazioni su cosa si poteva fare e non fare (con particolare riguardo alle necessità degli automobilisti) e la realizzazione di video ad hoc.

Aci Pocket è anche social. I video realizzati -ad esempio in occasione dello Slalom dei Trulli- hanno raggiunto su Facebook 8mila visualizzazioni. In un anno la pagina Facebook di Aci Pocket ha superato i 2mila "mi piace".

Tra gli obiettivi per il triennio 2021-2023, oltre alla costante copertura mediatica degli eventi e dei progetti dell'AC, alla realizzazione di una rete di collaborazioni e partnership commerciali e al costante supporto della redazione e dell'agenzia di comunicazione, vi è la creazione di varie rubriche informative. La prima, già avviata in questi giorni è sul turismo."

Alla luce degli esiti relazionati, ritengo che il proseguo dell'attività prevista dal piano della comunicazione dell'Automobile Club Bari Bat possa proseguire. La selezione dell'operatore per il prossimo biennio potrà essere svolta attraverso la piattaforma di e-commerce Mepa.

I COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

- visto lo Statuto dell'ente;
- Visto il Regolamento di Contabilità e di Amministrazione adottato dell'Ente il 12.10.2009 ed approvato dal Ministero Vigilante il 12.07.2010;
- preso atto della delibera n. 6 del Consiglio direttivo del 31 gennaio 2021;
- vista la relazione del direttore;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA N° 4/2021

La prosecuzione dell'house organ ACIPocket, autorizzando il Direttore alle opere di conseguenza. Il Consiglio richiede, in considerazione dei risultati raggiunti nel periodo iniziale, la predisposizione di una relazione trimestrale sugli andamenti dell'house organ contenente gli elementi di coerenza rispetto al piano di comunicazione dell'ente 2023 e l'individuazione dei KPI in relazione alle attività svolte e agli obiettivi prefissati.

5. VARIE ED EVENTUALI

Null'altro essendovi da deliberare, il Presidente, dopo aver ringraziato gli intervenuti dichiara tolta la seduta alle ore 15.30.

Del presente verbale si dà immediata lettura e sottoscrizione.

IL SEGRETARIO

(Dott.ssa Maria Grazia De Renzo)

IL PRESIDENTE

(Avv. Francesco Ranieri)