

VERBALE N° II DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO A.C. BARI

BAT

L'anno 2020, il giorno 29 del mese di febbraio alle ore 13,30, a séguito di convocazione prot. 220 del 28 febbraio 2020, inviata mezzo mail di pari data, presso la sede sociale in Bari alla Via Ottavio Serena 26, si è riunito il Consiglio direttivo dell'Ente in seduta ordinaria per esaminare e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale del 31/01/2020;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Ratifica delibera n. 1 Presidente inerente il contratto per l'house organ;
4. Approvazione Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa;
5. Progetto turismo;
6. Varie ed eventuali.

Sono presenti per il Consiglio direttivo:

Avv. Francesco RANIERI, presidente; Arch. Paolo Adolfo PICCINNO, vicepresidente; sig. Nunzio APRILE; Dr.ssa Floriana GALLUCCI (presente in call); Dr. Gaetano FERRARA;

Presenti per il Collegio dei revisori dei conti: Dr. Giuseppe GENCO, presidente; rag. Andrea MONTELLI, componente.

Assente giustificato: Dr.ssa Clelia SGOBBA

Presiede la riunione l'Avv. Francesco Ranieri, Presidente dell'Ente, svolge le funzioni di segretario il Direttore, Dott. Gianluca LEONE.

PRESIDENTE: accertata la presenza della metà più uno dei suoi componenti effettivi, dichiara valida la seduta ed introduce il primo argomento all'ordine del giorno.

1. APPROVAZIONE VERBALE RIUNIONE DEL 31 GENNAIO 2020

PRESIDENTE: poiché il verbale è stato inviato a tutti i componenti con email del 21 Febbraio 2020 e da essi esaminato, invita il Consiglio direttivo ad approvarne il contenuto.

I COMPONENTI CONSIGLIO DIRETTIVO:

- presa visione del verbale n° II della riunione del Consiglio direttivo del 31.01.2020;
- accertata la perfetta rispondenza di quanto verbalizzato con quanto esaminato dal Presidente e dai Consiglieri;
- all'unanimità

assumono la seguente

DELIBERA N° 7/2020

Di approvare senza alcuna riserva e osservazione, il verbale I della riunione del Consiglio direttivo ordinario dell'A.C. Bari Bat del 31 gennaio 2020.

2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

PRESIDENTE: Porgo i miei saluti ai partecipanti, nonché al direttore ad interim dott. Leone, che lascerà il proprio incarico a partire dal 1 marzo, in quanto la dottoressa De Renzo assumerà nuovamente l'incarico triennale, in quanto dirigente. Nel salutare il dott. Leone, lo ringrazio a nome di tutto per il lavoro fino a qui svolto, con l'invito ad un costante pensiero alla sede di Bari, che speriamo gli lasci un lieto ricordo.

Informo il Consiglio che in data 17 Febbraio si è tenuta la verifica ai fini della certificazione CEF, che ha visto partecipare il nostro vice Presidente. Tale visita ha ottenuto un esito favorevole e l'Ente otterrà a breve la certificazione. Per questo risultato un plauso va

destinato al personale tutto che ha raggiunto questo risultato di grande rilievo, che pone l'AC Bari Bat tra uno dei pochi AC certificato.

DOTT. LEONE: Dovevo al Consiglio direttivo una risposta da Progei, in merito alla possibilità di assumere l'incarico per la Consulenza Tecnica nel giudizio per l'equo indennizzo del suolo sito in Punta Perotti. Ho avuto risposta, dopo una attenta valutazione, circa l'impossibilità di assumere l'incarico, in quanto la società è in house e non avendo trattato l'argomento, dovrebbe comunque affidarsi ad un consulente esterno.

PRESIDENTE: ringraziamo il dott. Leone per l'impegno profuso.

In data 18 febbraio si è tenuta presso Villa Romanazzi Carducci, la presentazione del progetto Sinergia ACI-SARA, verso il quale nutro grandi aspettative. Sarà un importante investimento sulla nostra rete, che verrà seguita da un formatore dedicato, che punterà alla professionalizzazione della rete dei subagenti-delegati dell'AC Bari Bat.

Purtroppo, come già anticipato a qualcuno di voi, vi è stato un increscioso episodio durante il comitato regionale che si è tenuto il 18 febbraio, che comporterà, con ogni probabilità, il fatto che non vi sarà partecipazione della mia persona a futuri comitati, salvo quello per il rinnovo degli organi.

Passiamo ora alla disamina degli argomenti all'ordine del giorno.

3. RATIFICA DELIBERA N. 1 PRESIDENTE INERENTE IL CONTRATTO PER L'HOUSE ORGAN

PRESIDENTE: Con delibera n. 1 del 14 febbraio 2020, sulla base del piano di comunicazione dell'Automobile Club Bari Bat del 30 gennaio 2020, ho conferito incarico di realizzare l'house organ on line alla società Bitrecall, già editrice del quotidiano on line Borderline24, di nota fama sul territorio barese, in quanto registra 95.000 followers. Il contratto avrà validità di un anno, al fine di verificare i risultati e comprenderà l'impegno,

da parte della società di reperire convenzioni sul territorio che aumentino il numero dei nostri soci. Vi è stata fornita delibera ed annesso contratto per la vostra valutazione.

PICCINNO: chiedo che il logo del quotidiano faccia emergere maggiormente la filigrana del logo dell'AC Bari Bat.

APRILE: ritengo che sia da integrare il contratto con una scheda che preveda delle verifiche trimestrali, relative agli standard di qualità, intesi come numero di followers ed articoli svolti.

PICCINNO: condivido il suggerimento del consigliere Aprile e ritengo che il direttore e il presidente svolgano tali verifiche.

I COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

Premesso:

- Vista la delibera del Consiglio Direttivo n. 5 del 30 gennaio 2020, con la quale è stato approvato il Piano di Comunicazione dell'Automobile Club Bari Bat 2020-2023, che ricomprende al proprio interno la creazione di un house organ in modalità web;
- Valutata l'opportunità che la presenza costante sui mezzi di informazione costituisce uno strumento imprescindibile per affermare il ruolo dell'Automobile Club di fronte alle Istituzioni ed ai cittadini;
- Considerato che per svolgere questa attività è necessario affidarsi ad operatori specializzati del settore;
- Visto l'art. 9 della legge 150 del 2000, secondo cui "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, possono dotarsi di un ufficio stampa, la cui attività è in via prioritaria indirizzata ai mezzi di informazione di massa. 2. Gli uffici stampa sono costituiti da personale iscritto all'albo nazionale dei giornalisti";

- Visto il parere della Corte dei Conti, Sezione Lombardia, 1076/2010/AR, secondo cui “i limiti ex art. 6 comma 8 d.l. n. 78/2010 afferenti le “spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza” non ricomprendono gli oneri a carico dell’Amministrazione funzionali a promuovere la conoscenza dell’esistenza e delle modalità di fruizione dei servizi pubblici da parte della collettività. Infatti, l’efficace erogazione di un servizio presuppone ex se un’adeguata divulgazione del medesimo, al fine di consentire l’effettivo esercizio da parte dei cittadini. D’altronde, al di là di tale osservazione di comune esperienza, sotto il profilo teorico gli studi di finanza pubblica che hanno approfondito le modalità di misurazione dell’azione amministrativa nell’ambito del controllo sulla gestione hanno sottolineato la necessità di puntuali indicatori di efficienze ed efficacia, trattandosi – come più volte ricordato dalla Sezione – di obblighi giuridici diretti corollari dell’art. 97 Cost. (cfr. da ultimo Corte Cost. n. 335/2010, secondo cui “l’art. 97 Cost. impone la costruzione, sul piano legislativo, di un modello di pubblica amministrazione che ispiri costantemente la sua azione al rispetto dei principi generali di efficacia, efficienza ed imparzialità. Si tratta di regole che conformano, all’interno, le modalità di svolgimento dell’attività amministrativa”). A questo proposito, è nota la distinzione tra indicatori di prodotto (output), quale risultato delle singole prestazioni svolte nell’erogazione del servizio, e di effetto (outcome), sub specie di esito durevole e globale sulla condizione dell’utente che ha usufruito del servizio. Entrambe le tipologie richiedono necessariamente un’adeguata comunicazione da parte dell’ente pubblico, essendo centrale – seppur con diversa “gradazione” – la figura dell’utente fruitore dell’attività amministrativa, al fine

di consentire soddisfacenti standards di efficacia ed efficienza come detto normativamente imposti”;

- Visto il parere della Corte dei Conti, Sezione Lombardia, 111/2011/PAR che si esprime in senso analogo al citato parere della medesima Sezione 1076/2010/PAR;
- Visto il parere della Corte dei Conti, sezione Lombardia, 89/2010/PAR, secondo cui “la decisione da parte dell’Amministrazione di provvedere o meno a determinate tipologie di spese è frutto di una valutazione propria dell’ente medesimo, nel rispetto delle previsioni legali, rientrando nelle prerogative esclusive dei relativi organi decisionali, anche in ossequio a prudenti regole di sana gestione finanziaria e contabile. Parimenti, le definitive qualificazioni dei relativi presupposti costituiscono ambito riservato alle scelte dell’Ente. (..) infatti l’efficace erogazione di un servizio presuppone ex se un’adeguata divulgazione del medesimo, al fine di consentirne l’effettivo esercizio da parte dei cittadini”;
- Vista la deliberazione della Corte dei Conti, Sezione Centrale per il controllo degli Atti del Governo, n. SCCLEG/18/2012/PREV, secondo cui “le procedure comparative richiamate dal comma 6-bis del D. Lgs. 165/2001, non si identificano ed esauriscono nelle procedure concorsuali, rappresentando queste ultime solo una delle modalità possibili di comparazione. E non potrebbe essere altrimenti, dal momento che il “modus operandi” concorsuale, con tutte le incombenze ivi connesse, comporta in molti casi il rischio di un costo, sia economico sia di attività e risorse impiegate, superiore al valore della prestazione da eseguire. Il che risulterebbe contrario non solo a criteri di economicità ma anche di efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa”;

- Vista la delibera del 29 ottobre di ottobre 2019 con la quale il Consiglio direttivo dell'ente ha approvato il piano delle attività dell'Automobile Club Bari Bat all'interno del quale si è ritenuto opportuno predisporre un piano di comunicazione che sfoci nella creazione di un house organ;
- Vista la delibera del Presidente dell'Ente n. 1 del 14 febbraio 2020

Tutto ciò premesso

I COMPONENTI CONSIGLIO DIRETTIVO:

- all'unanimità

assumono la seguente

DELIBERA N° 8/2020

Di ratificare la delibera del Presidente dell'Ente n. 1 del 14 febbraio 2020, con delega al Direttore e Presidente di effettuare verifiche trimestrali con report di qualità, costituiti dal numero di followers, interviste ed articoli.

4. APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ADEGUAMENTO AI PRINCIPI GENERALI DI RAZIONALIZZAZIONE E CONTENIMENTO DELLA SPESA

Argomento rinviato al prossimo consiglio direttivo

5. PROGETTO TURISMO

PRESIDENTE: Passo la parola al Vice Presidente Piccinno per la relazione in merito al punto 5 dell'o.d.g.

PICCINNO: presento al Consiglio il progetto che ho realizzato al fine di ottenere dei finanziamenti europei

Contesto

Sviluppo turistico in 13 comuni del SE barese (Acquaviva, Alberobello, Bari, Castellana Grotte, Conversano, Locorotondo, Mola di Bari, Monopoli, Noicattaro, Polignano a Mare,

Putignano, Rutigliano, Triggiano.) area caratterizzata con oltre 2.000.000 di presenze secondo dati regionali 2018 (circa il 90 delle presenze turistiche della provincia di Bari) annuo di cui circa il 40% nella città capoluogo, un ulteriore 40% nei comuni di Alberobello, Polignano e Monopoli e le restanti nei 9 comuni del comprensorio.

L'area è caratterizzata da un modello di sviluppo turistico diffuso con target turistico definito articolato per aree con previsioni di incremento delle presenze fino al medio lungo periodo.

La programmazione regionale 2016-2025 che, sebbene in fase conclusiva, consente di avere una analisi storica dei flussi e delle caratteristiche dei turismi presenti e la possibilità di integrare nuove progettualità.

La gestione da parte di AC Ba dell'info point di Bari identificato quale una delle porte di accesso al territorio

Problematiche riscontrate

- Sistema del trasporto pubblico locale ridotto e basato su due assi (adriatica e Bari-Martina franca) con pochi collegamenti trasversali,
- modello turistico diffuso sul territorio che richiede una mobilità molto articolata,
- mancanza di organizzazione sistematica degli elementi attrattori e qualificanti del territorio,
- stagionalità turistica (il 50% delle presenze è concentrata nei mesi estivi giu-sett)

Obiettivi

Realizzazione di un progetto pilota in grado di valorizzare i turismi e le tipicità presenti sul territorio in oggetto attraverso l'utilizzo di sistemi di mobilità alternativa e condivisa e lo sviluppo di piattaforme informatiche in grado di accompagnare il turista nella pianificazione e gestione dell'esperienza turistica.

Partner di progetto

Interni

AC Ba Bt (soggetto promotore), Strutture ACI Italia, AC Futura, Delegazioni AC

Esterni

Città metropolitana, Comuni del SE barese, GAL, Prefettura, Università, Proloco, Associazioni di Categoria (Confindustria, CNA, Federturismo), case costruttrici di auto, distributori o traders di energia elettrica,

Possibilità di fondi di finanziamento

EU

Programmi Interreg,

Nazionali (Minambiente per riduzione CO2, Mintrasporti)

Regionali – progettualità specifiche da concordare con ARET

Ritengo che sulla base di questo progetto, coinvolgendo l'ACI Italia che ci dovrà fornire la competenza specifica dell'Ufficio Missione, che ha una propria sede a Bruxelles, ben si potrà essere capofila di tale progettualità.

PRESIDENTE: Ringrazio il Vice Presidente per il lavoro svolto e passo alla votazione del progetto

I COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

- vista la relazione del Vice Presidente;
- visto lo statuto ACI;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA N° 9/2020

- 1) adottare il progetto redatto dal vice presidente dell'ente quale indirizzo programmatico dell'Ente
- 2) individuare – per le priorità tematiche sotto indicate e definite in raccordo con le priorità individuate per il ciclo 2014-2020 delle politiche di coesione e delle altre politiche comunitarie– delle modalità per sviluppare specifiche progettualità, anche tramite il raccordo tra i diversi Uffici competenti di ACI Italia, al fine di cogliere le opportunità derivanti dai finanziamenti comunitari, nazionali o regionali esistenti in merito a “Tutela e valorizzazione dell'ambiente; Adattamento ai cambiamenti climatici e sicurezza del territorio; Risparmio energetico e fonti rinnovabili; Mobilità urbana”
- 3) stabilire che le proposte progettuali preliminari da sviluppare presentino un piano finanziario tale da conseguire la massimizzazione dei finanziamenti ottenibili;
- 4) dare mandato al Direttore:
 - a. di verificare – con il supporto delle strutture ACI competenti per materia – il rispetto delle priorità tematiche di cui al punto 2 in relazione alle proposte progettuali preliminari

per partecipare a procedure di selezione di progetti su risorse europee e nazionali (statali e regionali);

b. di costituire, attraverso una procedura pubblica permanentemente aperta, un elenco di soggetti privati ai fini della costituzione di potenziali partenariati, atti a definire proposte progettuali nelle varie tematiche individuate per partecipare a bandi europei e nazionali (statali, regionali e locali) con il coordinamento di Automobile Club Bari Bat, valorizzando buone pratiche e centri di eccellenza;

c. di adottare ogni atto necessario a dare attuazione alla presente deliberazione.

7. VARIE CONNESSE

PRESIDENTE: Ricordo ai componenti tutti che nel precedente incontro avevamo rinviato la disamina delle richieste di contributi, per ulteriori precisazione da richiedersi alle istituzioni richiedenti.

E' pervenuta dalla Direzione Didattica San Giovanni Bosco, nota in data 25 febbraio 2020, contenente la descrizione della progettazione grafica del diario per i bambini della scuola, per la stampa del quale la scuola ci richiede contributo.

Il preventivo presentato dalla scuola ammonta ad euro 1464 oltre iva e ci viene richiesto un contributo del 60%.

I COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

- vista la relazione del Presidente;
- visto il Regolamento dei Contributi dell'Ente;
- vista la richiesta e il progetto grafico presentato dalla Direzione Didattica Statale 2° Circolo San Giovanni Bosco di Terlizzi;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA N° 10/2020

Di erogare la somma di Euro 800,00 in favore della Direzione Didattica Statale 2° Circolo San Giovanni Bosco di Terlizzi. Si autorizzano le opere di conseguenza e l'acquisizione di copia del diario agli atti dell'Ente.

PRESIDENTE: In relazione alla domanda di contributo, formulata dalla ASD Assominicar, si è verificato che con tale contributo, si apporta una gara nel circuito dell'Autodromo del Levante, aiutando in tal modo la struttura ormai di proprietà di ACI Sport.

I COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

- vista la relazione del Presidente;
- visto il Regolamento dei Contributi dell'Ente;
- vista la richiesta della ASD Asso Minicar e le successive precisazioni;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA N° 11/2020

Di sostenere i costi di iscrizione al calendario ACISport del Trofeo del Levante, autorizzando le opere di conseguenza.

PRESIDENTE: In relazione alla istituzione del I° Trofeo Puglia Slalom, come richiesto dai Componenti del Consiglio, si è proceduto a richiedere le correzioni al Regolamento così come suggerite, evidenziando la presenza dell'Automobile Club Bari Bat come organizzatore. Tale Trofeo prevederà un premio in denaro per i piloti partecipanti, ed essendo necessario che alle relative riunioni partecipi un nostro rappresentante esperto della materia sportiva, propongo di delegare, senza alcun potere di impegno di spesa per l'ente, il signor Filippo Zuccarino, che parteciperà e ci riferirà in merito.

I COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

- vista la relazione del Presidente;
- visto il Regolamento Sportivo del I° Trofeo Puglia Slalom;
- vista la necessità di delegare un esperto sportivo all'interno del gruppo organizzatore;
- vista la gratuità di tale incarico;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA N° 12/2020

Di delegare il signor Filippo Zuccarino alla partecipazione alle riunioni organizzative del I° Trofeo Puglia Slalom. Tale incarico non comporterà compensi per il delegato. Inoltre il delegato non potrà impegnare l'ente in termini economici, ma relazionerà al Direttore i costi a sostenersi, che verranno autorizzati secondo il Regolamento di Organizzazione dell'ente.

PRESIDENTE: E' pervenuta l'annuale richiesta di contributo per la 26^ edizione del Criterium Automobilistico del Donatore Sangue Fidas. Come per ogni edizione l'Ente sostiene i costi della polizza assicurativa dell'evento, emessa da Sara Assicurzioni.

I COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

- vista la relazione del Presidente;
- visto il Regolamento dei Contributi dell'Ente;
- vista la richiesta della Fidas sezione di Carbonara;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA N° 13/2020

Di sostenere i costi della polizza assicurativa dell'evento sportivo dilettantistico 26^ Criterium Automobilistico del donatore sangue, che verrà emessa dalla Sara Assicurazioni spa.

PRESIDENTE: E' pervenuta in data odierna richiesta di Patrocinio gratuito per il Convegno "Motorterapia e i suoi orizzonti", proveniente dal Motoclub Salentum Terrae Asd, che si terrà il prossimo 28 marzo nella Sala Conferenze dell'ex Convitto Palmieri sito in Lecce.

Ricordo ai componenti del Consiglio Direttivo che con tale associazione abbiamo svolto una manifestazione all'Autodromo dedicata ai disabili.

PICCINNO: non emerge chiaramente dalla richiesta di patrocinio se anche il sodalizio salentino sia partecipe di tale convegno. Pertanto assumerei ulteriori informazioni in merito al fine di evitare sovrapposizioni o errate interpretazioni di competenza territoriale.

I COMPONENTI IL CONSIGLIO DIRETTIVO:

- vista la relazione del Presidente;
- all'unanimità dei presenti

DELIBERA N° 14/2020

Di rinviare la decisione in merito alla richiesta della Motoclub Salentum Terrae ASD a successivo approfondimento da tenersi con l'Automobile Club Lecce.

Alle ore 15,30 circa, null'altro essendoci all'ordine del giorno, in assenza di ulteriori richieste di intervento dei presenti, dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO

(Dott. Gianluca Leone)

IL PRESIDENTE

(avv. Francesco Ranieri)