

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

n. 13 del 26/01/2022

Il Direttore dell'AC Bari-Bat,

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa, per il triennio 2020-2022, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 25.05.2020;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, "*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici*" a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Regolamento dell'Automobile Club Bari-Bat di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 21 Dicembre 2016 con Delibera n. 26;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2020/2022, redatto ai sensi dell'art.1, comma 2-bis della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente con deliberazione n. 1 del 31 gennaio 2020;

VISTO il provvedimento prot. n. 1915/20, con il quale il Segretario Generale ha conferito alla sottoscritta, con decorrenza dal 01 marzo 2020 e scadenza al 28 febbraio 2023, l'incarico di livello dirigenziale non generale, della Direzione dell'Automobile Club Bari-Bat;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del decreto legislativo del 29 ottobre 1999, n.419 ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 12 ottobre 2009, in particolare, l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore, sulla base del budget annuale e del piano generale delle attività deliberati dal Consiglio direttivo, definisca il budget di gestione di cui all'art.7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il budget annuale per l'anno 2022, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente con Delibera n. 23 del 28/10/2021;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “*Codice dei Contratti Pubblici*” implementato e modificato dal decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017 e dalla successiva Legge 14 giugno 2019, n.55, di conversione, con modificazioni, del DL 18 aprile 2019, n.32;

VISTO l’art.32, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale prevede che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTA la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 - *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture*;

VISTO il Manuale delle Procedure negoziali dell’Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, ed in particolare gli articoli 9 e 10 in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre – Adottato dall’A.C.Bari-Bat con determina Dirigenziale n. 65 del 7/12/2012;

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 ed, in particolare l’art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla nomina e alle funzioni del responsabile del procedimento con particolare riferimento agli affidamenti di appalti pubblici;

VISTO l’art.31 del Codice, le prescrizioni contenute nelle Linee Guida n.3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per affidamenti di appalti e concessioni”, emanate dall’ANAC con determinazione n.1096 del 26 ottobre 2016, nonché l’art.12 del Manuale delle procedure negoziali dell’Ente, il quale stabilisce che con la determinazione a contrattare o con apposito provvedimento, è nominato, per ciascun contratto, un responsabile del procedimento, il quale svolge compiti di impulso, di direzione e di coordinamento dell’istruttoria procedimentale e le attività dirette al corretto e razionale svolgimento della procedura di gara, ferme restando le competenze stabilite nei regolamenti dell’Ente in merito all’adozione del provvedimento finale;

VISTO l’art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l’art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativi all’obbligo di astensione dall’incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di svolgere le funzioni di Responsabile del procedimento, in conformità all’art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

VISTE le Linee Guida n.4 dell’ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale

Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018, nonché al Decreto Legge 18 aprile 2019, n.32 convertito con legge 14 giugno n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6 con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019;

VISTA la determina n. 11 del 22/01/2021 di adesione alla Convenzione Facility Management con il consorzio Innova soc. Cooperativa,

CONSIDERATO che in data 13/01/2022, durante un sopralluogo dei tecnici manutentori, dietro chiamata dell'Ente, gli stessi riscontravano il malfunzionamento del Condizionatore a pompa di calore presente negli uffici di front-office dell'Ente siti in via Ottavio Serena 22-24. Tale malfunzionamento causa il mancato riscaldamento dei locali. In data 14/01/2022 i tecnici manutentori hanno eseguito un nuovo intervento ma il tentativo di ripristino non è andato a buon fine a causa dell'anzianità del macchinario. A seguito di tali interventi veniva consigliata la sostituzione del Condizionatore a pompa di calore. (come da rapporto di intervento allegato alla presente).

In data 25/01/2022 la Omia Servitia srl, appartenente al consorzio Innova, con sede in Pescara (PE) alla via Ragazzi del 99 n. 7 – P.I. 02058900693 – dietro richiesta dell'ente, ha inviato il preventivo prot. 2022.002.L12.026.AR per la sostituzione del macchinario non funzionante per un importo complessivo di €. di €. 5.353,80 (cinquemilatrecentocinquantatreuro/80) oltre iva.

RITENENDO necessario procedere con urgenza alla deliberazione in merito per ridurre al minimo la situazione di disagio del personale addetto al front-office, in considerazione anche delle basse temperature di questo periodo dell'anno;

TENUTO CONTO che l'affidamento in argomento, in ragione del suo valore complessivo, risulta compreso nella soglia di cui all'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e che il ricorso alla suddetta procedura risulta rispondente ai principi di semplificazione, tempestività, proporzionalità ed efficacia dell'azione amministrativa;

VERIFICATA la disponibilità di stanziamento sul competente capitolo del Budget degli investimenti per l'esercizio 2022;

determina

di autorizzare l'acquisto di una unità F.P.O. di Canalizzato 60000 BTU dalla Omia Servitia srl, appartenente al consorzio Innova, con sede in Pescara (PE) alla via Ragazzi del 99 n. 7 – P.I. 02058900693 – al costo di €. 5.353,80 (cinquemilatrecentocinquantatreuro/80) oltre iva come da preventivo del 25/01/2022 prot. 2022.002.L12.026.AR. (allegato alla presente determina). Il costo verrà imputato al sottoconto AB02030001 - Acquisti Attrezzature del Budget degli investimenti 2022.

Si Assegna il Cig: Z323F393E

Il Direttore
Dott.ssa Maria Grazia Lucia De Renzo