



## **RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BUDGET ANNUALE 2021**

Egregi Consiglieri,

il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021 che mi appresto ad illustrare, è stato formulato conformemente al nuovo Regolamento di Amministrazione e contabilità approvato da questo C.D. nel mese di settembre 2009.

Il Budget annuale è formulato in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e raffigura in cifre il piano generale delle attività dell'Ente elaborato dal Direttore nel mese di settembre e deliberato su proposta dello stesso.

Il budget annuale si compone di Budget Economico e Budget degli investimenti/dismissioni, nonché degli allegati, ossia la presente Relazione del Presidente, dei Revisori e del Budget di Tesoreria.

Il DM 27/03/2013 introduce come ulteriori allegati al budget annuale i seguenti documenti:

- Budget Economico annuale riclassificato;
- Budget Economico pluriennale;
- Il prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi;
- Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

Occorre preliminarmente evidenziare che tali allegati, introdotti dal DM, non sono soggetti a modifiche in corso d'anno ma sono annualmente aggiornati in occasione della presentazione del budget annuale.

## AUTOMOBILE CLUB AVELLINO

Nel redigere il presente Budget si è provveduto a raffrontare i dati del Conto Consuntivo 2019, l'andamento del 2020 alla data della presente; si precisa che in ottemperanza alle nuove disposizione, introdotte dalle modifiche ai principi contabili OIC, si è provveduto a redigere i nuovi prospetti di budget senza gli oneri straordinari, dette modifiche non sono state apportate al documento previsto dalla menzionata circolare 35 in quanto si è in attesa di comunicazione formale da parte del Ministero. Riporto nel dettaglio il quadro riepilogativo degli stanziamenti 2021.

QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE ( A )	405.100,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE ( B )	369.800,00
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE ( A - B )</b>	<b>35.300,00</b>
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)	-
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE ( A - B ± C ± D )</b>	<b>35.300,00</b>
Imposte sul reddito dell'esercizio	17.000,00
<b>UTILE DELL'ESERCIZIO PRESUNTO AL 31/12/2021</b>	<b>18.300,00</b>

(Tab. 1)

Andiamo ora ad analizzare i valori riportati in Tab. 1.

### **A- VALORE DELLA PRODUZIONE**

#### **1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni.**

In base alla riclassificazione del Bilancio secondo il nuovo RAC troviamo all'interno di questa voce tutte le entrate derivanti da vendite e prestazioni di servizi tra cui quote sociali, proventi ufficio assistenza automobilistica, proventi per riscossione tasse di circolazione.

DESCRIZIONE	IMPORTO
<b>RICAVI VALORI BOLLATI</b>	<b>100,00</b>
<b>PROVENTI MANIFESTAZIONI SPORTIVE</b>	<b>-</b>

## AUTOMOBILE CLUB AVELLINO

<b>QUOTE SOCIALI</b>	<b>200.000,00</b>
<b>PROV. RISCOSSIONE TASSE AUTOM.</b>	<b>55.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>255.100,00</b>

Si precisa che le quote sociali sono state stimate in linea rispetto al 2020; i proventi tasse sono state stimate in linea con il 2020.

### ***5) Altri ricavi e proventi.***

All'interno di questa voce troviamo quelle entrate che derivano da rimborsi spese, locazioni, sub-affitti, provvigioni Sara assicurazioni, sopravvenienze attive.

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>TRASFERIMENTI DA PARTE DI COMUNE</b>	
<b>CONCORSI E RIMBORSI DIVERSI</b>	<b>20.000,00</b>
<b>CANONE MARCHIO</b>	<b>10.000,00</b>
<b>SUBAFFITTI E RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI</b>	
<b>PROVVIGIONI ATTIVE (SARA ASS.NI)</b>	<b>120.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>150.000,00</b>

È rimasta invariata la stima delle provvigioni Sara, così come i ricavi per rimborsi dovuti al contratto in essere con Municipia Spa per il progetto Sportello del Contribuente.

## **B- COSTI DELLA PRODUZIONE**

### ***6) Acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci.***

Qui troviamo tutti quei costi imputabili all'acquisto di cancelleria, materiale di consumo e materiale editoriale.

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>CANCELLERIA</b>	<b>2.000,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>2.000,00</b>

Non è intervenuta alcuna variazione.

### ***7) Spese per prestazioni di servizi.***

Questa è la voce di costo alimentata dal maggior numero di sottoconti in quanto all'interno troviamo i costi per aliquote sociali e tutto ciò che riguarda la fruizione di servizi da terzi.

## AUTOMOBILE CLUB AVELLINO

DESCRIZIONE	IMPORTO
COMPENSI ORGANI DELL'ENTE	4.800,00
COMPENSI COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	4.350,00
PROVVIGIONI PASSIVE	16.000,00
ORGANIZZAZIONE EVENTI	10.000,00
CONSULENZE LEGALI	5.000,00
CONSULENZE AMMINISTRATIVE E FISCALI	7.500,00
PUBBLICITA' ED ATTIVITA' PROMOZIONALI	500,00
COSTO DIRETTORE	36.500,00
SPESE PER I LOCALI ( PULIZIE - VIGILANZA)	3.000,00
FORNITURA ACQUA	500,00
FORNITURA GAS	1.500,00
FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1.500,00
SPESE TELEFONICHE	1.000,00
SERVIZI PROFESSIONALI ELABORAZIONE DATI	25.000,00
MISSIONI E TRASFERTE	2.000,00
MANUTENZIONI ORDINARIE	1.000,00
PREMI ASSICURAZIONE	1.000,00
BUONI PASTO	1.500,00
SERVIZI BANCARI	500,00
SPESE POSTALI	500,00
BOLLATURA VIDIMAZIONE DOCUMENTI	250,00
ALTRE SPESE PER SERVIZI	11.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>135.400,00</b>

La differenza rispetto al 2020 è il frutto di una previsione di spesa di € 10.000 per organizzazione eventi.

### 8) *Spese per godimento di beni di terzi.*

Sono i costi sostenuti dall'Ente in virtù di contratti di noleggi di attrezzature e fitti passivi.

DESCRIZIONE	IMPORTO
NOLEGGI	-
FITTI PASSIVI	15.200,00
<b>TOTALE</b>	<b>15.200,00</b>

### 9) *Costi del personale.*

Rappresenta tutti quei costi riconducibili al personale in servizio.

DESCRIZIONE	IMPORTO
STIPENDI	30.000,00

## AUTOMOBILE CLUB AVELLINO

TRATTAMENTO ACCESSORIO AREE	10.600,00
ONERI SOCIALI	9.600,00
TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	3.000,00
ALTRI COSTI DEL PERSONALE	-
<b>TOTALE</b>	<b>53.200,00</b>

### 10) Ammortamenti e svalutazioni.

Racchiude al suo interno tutti i costi valorizzati per quote di ammortamento relative all'esercizio.

DESCRIZIONE	IMPORTO
AMMORTAMENTO MOBILI E ARREDI	-
AMMORTAMENTO MACCH. ELETTR.	6.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>6.000,00</b>

### 14) Oneri diversi di gestione.

DESCRIZIONE	IMPORTO
IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	3.000,00
CONGUAGLIO NEGATIVO IVA PRO RATA	1.500,00
CONGUAGLIO NEGATIVO IVA SPESE PROMISCUE	1.500,00
ABBONAMENTI PUBBLICAZIONI E CONVOCAZIONI	1.000,00
SOPRAVVVENIENZE PASSIVE ORDINARIE	2.000,00
OMAGGI E ARTICOLI PROMOZIONALI	10.000,00
SPESE DI RAPPRESENTANZA	1.500,00
RIMBORSI E CONCORSI SPESE DIVERSE	2.500,00
ALTRI ONERI DIVERSI GESTIONE	5.000,00
ALIQUOTE SOCIALI	130.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>158.000,00</b>

I costi sono in linea rispetto al 2020 con un leggero decremento di € 3.000.

## C- PROVENTI FINANZIARI

### 16-17) Altri proventi finanziari ed oneri finanziari.

DESCRIZIONE	IMPORTO
INTERESSI SU C/C E DEPOSITI BANCARI	200,00
ONERI FINANZIARI	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>-</b>

Passiamo ora ad analizzare il **Budget degli investimenti/dismissioni** redatto in conformità al nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità; questo contiene l'indicazione degli investimenti/dismissioni che si prevede di effettuare nell'esercizio cui il budget si riferisce.

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISMISSIONI	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	10.000,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>10.000,00</b>

**Tab. 2**

Le immobilizzazioni materiali rappresentano gli investimenti che si prevede di realizzare per l'adeguamento, ammodernamento e ristrutturazione di nostri immobili, l'acquisto di mobili e macchine d'ufficio nonché impianti e attrezzature per i servizi generali dell'Ente.

BUDGET DI TESORERIA	
<b>SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2020 (A)</b>	<b>228.710,00</b>
TOTALE FLUSSI IN ENTRATA ESERCIZIO 2021 (B)	1.915.000,00
TOTALE FLUSSI IN USCITA ESERCIZIO 2021 (C)	1.920.000,00
<b>SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2021 D)= A+B-C</b>	<b>223.710,00</b>

**Tab. 3**

Nella valorizzazione del Budget di Tesoreria si è tenuto presente dei flussi in entrata e uscita degli anni precedenti prevedendo, in via cautelativa per la particolare situazione economica di incertezza, la possibilità di avere minori flussi in entrata dovuti a riscossioni di crediti posticipati; di contro, registriamo anche un leggero incremento delle attività tali da portare un incremento delle giacenze.

## AUTOMOBILE CLUB AVELLINO

Le previsioni per l'anno 2021 sono state formulate sulla base dei dati desunti dai ricavi ed i costi alla data della presente nonché dal consuntivo 2019; sono stati inoltre presi in considerazione tutti gli specifici fatti gestionali che influiranno sul prossimo esercizio.

Si sottolinea che la predisposizione del budget è stata formulata secondo principi della prudenza nella valutazione delle reali risorse dell'Ente e nel rispetto dell'equilibrio tra costi e ricavi.


Dopo aver analizzato e comparato le previsioni, rispetto all'esercizio precedente e a quello in corso, è necessario delineare le politiche ed i programmi che l'Ente intende perseguire per l'anno 2021.

Gli obiettivi preponderanti saranno accrescere la compagine associativa offrendo servizi sempre più efficienti e all'avanguardia in linea con le reali esigenze dei Soci; proseguire le brillanti campagne di sensibilizzazione giovanile ed educazione stradale; migliorare l'immagine dell'Ente anche attraverso interventi specifici di adeguamento e ammodernamento dei nostri uffici di Sede e creando nuove delegazioni sul territorio.

Al fine di garantire all'Ente le necessarie risorse sono state effettuate realistiche ed attendibili valutazioni per le previsioni delle entrate ispirandoci a criteri di economicità per le uscite.

Nel corso del 2021 si prevede una tenuta delle entrate per i settori cardini del nostro A.C.; tali risorse economiche saranno in grado di alimentare e finanziare i fondamentali servizi istituzionali dell'Ente. Realizzandosi le previsioni contenute nel Budget in esame si registreranno entrate tali da garantire una gestione equilibrata.

Per quanto fa riferimento al personale in servizio si riporta lo schema di pianta organica al 30 giugno 2020.

 <b>PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO AL 30/06/2020 AUTOMOBILE CLUB AVELLINO Personale di ruolo</b>			
<b>Area d'inquadramento e posizioni economiche</b>	<b>Posti in organico</b>	<b>Posti ricoperti</b>	<b>Posti vacanti</b>
AREA C	2	1	1

## AUTOMOBILE CLUB AVELLINO

AREA B	1	0	2
AREA A		0	1
<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

**Tab. 4**

Come previsto nella circolare n. 11111/16 del 14/10/2016 di Aci Italia viene riprodotto schema del calcolo MOL al netto dei proventi e oneri straordinari:

### TABELLA DI CALCOLO DEL MARGINE OPERATIVO LORDO

DESCRIZIONE	IMPORTO
1) Valore della produzione	405.100
2) di cui proventi straordinari	0
<b>3 - Valore della produzione netto (1-2)</b>	<b>405.100</b>
4) Costi della produzione	369.800
5) di cui oneri straordinari	2.000
6) di cui ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (B.10, B.12,	6.000
<b>7 - Costi della produzione netti (4-5-6)</b>	<b>361.800</b>
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO (3-7)</b>	<b>43.300</b>

Per quanto sopra illustrato:

- si richiede l'asseverazione da parte del collegio, nonché l'asseverazione del rispetto de regolamento dei risparmi di spesa art. 9 triennio 2020/2022 che l'AC ha rispettato;
- si propone l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021

**IL PRESIDENTE**

Avv. Stefano Lombardi