



## **RELAZIONE DEL PRESIDENTE**

### **AL BUDGET ANNUALE 2017**

Egregi Consiglieri,

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 che mi appresto ad illustrare, è stato formulato conformemente al nuovo Regolamento di Amministrazione e contabilità approvato da questo C.D. nel mese di settembre 2009.

Il Budget annuale è formulato in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e raffigura in cifre il piano generale delle attività dell'Ente elaborato dal Direttore e deliberato su proposta dello stesso.

Il budget annuale si compone di Budget Economico e Budget degli investimenti/dismissioni, nonché degli allegati, ossia la presente Relazione del Presidente, dei Revisori e del Budget di Tesoreria.

Il DM 27/03/2013 introduce come ulteriori allegati al budget annuale i seguenti documenti:

- Budget Economico annuale riclassificato;
- Budget Economico pluriennale;
- Il prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi;
- Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

Occorre preliminarmente evidenziare che tali allegati, introdotti dal DM, non sono soggetti a modifiche in corso d'anno ma sono annualmente aggiornati in occasione della presentazione del budget annuale.

Nel redigere il presente Budget si è provveduto a raffrontare i dati del Conto Consuntivo 2015, l'andamento del 2016 al 30 Settembre; si precisa che in ottemperanza alle nuove disposizioni, introdotte dalle modifiche ai principi contabili OIC, si è provveduto a redigere i

## AUTOMOBILE CLUB AVELLINO

nuovi prospetti di budget senza gli oneri straordinari, dette modifiche non sono state apportate al documento previsto dalla menzionata circolare 35 in quanto si è in attesa di comunicazione formale da parte del Ministero. Il prospetto del Budget economico, nella colonna consuntivo 2015, è stato opportunamente riclassificato riportando i dati dei proventi e oneri straordinari all'interno dei valori e costi della produzione; l'AC ha provveduto a spostare € 2.643 dalla voce oneri straordinari alla voce B14, nella voce "Imposte e tasse indeducibili". Riporto nel dettaglio il quadro riepilogativo degli stanziamenti 2017.

QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE ( A )	475.600,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE ( B )	428.600,00
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE ( A - B )</b>	<b>47.000,00</b>
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)	-
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE ( A - B ± C ± D )</b>	<b>47.000,00</b>
Imposte sul reddito dell'esercizio	22.000,00
<b>UTILE DELL'ESERCIZIO PRESUNTO AL 31/12/2017</b>	<b>25.000,00</b>

(Tab. 1)

Andiamo ora ad analizzare i valori riportati in Tab. 1.

### A- VALORE DELLA PRODUZIONE

#### **1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni.**

In base alla riclassificazione del Bilancio secondo il nuovo RAC troviamo all'interno di questa voce tutte le entrate derivanti da vendite e prestazioni di servizi tra cui quote sociali, proventi ufficio assistenza automobilistica, proventi per riscossione tasse di circolazione.

DESCRIZIONE	IMPORTO
PROVENTI SCUOLA GUIDA	-
PROVENTI MANIFESTAZIONI SPORTIVE	-
QUOTE SOCIALI	285.000,00
QUOTE EDUCAZIONE STRADALE	
PROV. UFF.ASSISTENZA AUTOM.	-
PROVENTI MANIFESTAZIONI	
PROVENTI PUBBLICITA'	
PROV. RISCOSSIONE TASSE AUTOM.	55.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>340.000,00</b>

Si precisa che le quote sociali sono state stimate al ribasso per € 5.000 rispetto al 2016 in linea con il trend nazionale e l'andamento delle delegazioni a cui sono stati assegnati

## AUTOMOBILE CLUB AVELLINO

anche obiettivi con risvolti di premialità economiche; i proventi tasse sono state stimate in linea con il 2016, si sottolinea che gli aumenti degli ultimi anni dipendono dalla politica Regionale con dei controlli ravvicinati di più annualità per recuperare le riscossioni arretrate, ciò ha portato un incremento dell'attività di sportello che dovrebbe esaurire il suo effetto nel corso del 2018.

### **5) Altri ricavi e proventi.**

All'interno di questa voce troviamo quelle entrate che derivano da rimborsi spese, locazioni, sub-affitti, provvigioni Sara assicurazioni, sopravvenienze attive.

DESCRIZIONE	IMPORTO
TRASFERIMENTI DA PARTE DI COMUNE	
CONCORSI E RIMBORSI DIVERSI	10.000,00
CANONE MARCHIO	15.000,00
SUBAFFITTI E RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI	
PROVVIGIONI ATTIVE (SARA ASS.NI)	110.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>135.000,00</b>

È stata adeguata la stima in ribasso delle provvigioni Sara rispetto al 2015 per la chiusura di un Agente sul territorio per disposizione della compagnia, comunque il portafoglio dovrebbe assestarsi prudenzialmente sulle stime esposte.

### **B- COSTI DELLA PRODUZIONE**

#### **6) Acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci.**

Qui troviamo tutti quei costi imputabili all'acquisto di cancelleria, materiale di consumo e materiale editoriale.

DESCRIZIONE	IMPORTO
CANCELLERIA	3.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.000,00</b>

L'incremento previsto è proporzionale all'aumento dei servizi di sportello e quindi dei maggiori introiti di cui sta godendo l'Ente.

#### **7) Spese per prestazioni di servizi.**

Questa è la voce di costo alimentata dal maggior numero di sottoconti in quanto all'interno troviamo i costi per aliquote sociali e tutto ciò che riguarda la fruizione di servizi da terzi.

## AUTOMOBILE CLUB AVELLINO

DESCRIZIONE	IMPORTO
COMPENSI ORGANI DELL'ENTE	4.800,00
COMPENSI COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	4.350,00
PROVVIGIONI PASSIVE	20.000,00
CONSULENZE LEGALI	20.000,00
CONSULENZE AMMINISTRATIVE E FISCALI	8.000,00
PUBBLICITA' ED ATTIVITA' PROMOZIONALI	500,00
CORSI DI FORMAZIONE	500,00
SPESE PER I LOCALI ( PULIZIE - VIGILANZA)	2.000,00
FORNITURA ACQUA	800,00
FORNITURA GAS	1.500,00
FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1.500,00
SPESE TELEFONICHE	2.000,00
SERVIZI PROFESSIONALI ELABORAZIONE DATI	20.000,00
MISSIONI E TRASFERTE	1.000,00
MANUTENZIONI ORDINARIE	1.000,00
PREMI ASSICURAZIONE	4.000,00
BUONI PASTO	2.000,00
SERVIZI BANCARI	500,00
SPESE POSTALI	300,00
BOLLATURA VIDIMAZIONE DOCUMENTI	250,00
ALTRE SPESE PER SERIVZI	10.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>105.000,00</b>

L'incremento previsto rispetto al 2016 di circa € 15.000 è il frutto di una maggiore previsione di spesa per consulenze legali stimate in € 20.000 per un procedimento in appello in cui l'Ac si è già visto tutelato con giudizio positivo in primo grado, e minori costi che l'Ente intende perseguire in linea al contenimento della spesa per circa € 5.000.

### 8) Spese per godimento di beni di terzi.

Sono i costi sostenuti dall'Ente in virtù di contratti di noleggi di attrezzature e fitti passivi.

DESCRIZIONE	IMPORTO
NOLEGGI	-
FITTI PASSIVI	15.200,00
<b>TOTALE</b>	<b>15.200,00</b>

### 9) Costi del personale.

Rappresenta tutti quei costi riconducibili al personale in servizio.

DESCRIZIONE	IMPORTO
STIPENDI	32.000,00
TRATTAMENTO ACCESSORIO AREE	-
SALARI E STIPENDI PERSONALE COMANDATO	22.500,00
ONERI SOCIALI	8.500,00
TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	2.500,00
ALTRI COSTI DEL PERSONALE	500,00
<b>TOTALE</b>	<b>66.000,00</b>

**10) Ammortamenti e svalutazioni.**

Racchiude al suo interno tutti i costi valorizzati per quote di ammortamento relative all'esercizio.

DESCRIZIONE	IMPORTO
AMMORTAMENTO MOBILI E ARREDI	200,00
AMMORTAMENTO MACCH. ELETTR.	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>400,00</b>

**14) Oneri diversi di gestione.**

DESCRIZIONE	IMPORTO
IMPOSTE E TASSE DEDUCIBILI	3.000,00
CONGUAGLIO NEGATIVO IVA PRO RATA	1.500,00
CONGUAGLIO NEGATIVO IVA SPESE PROMISCUE	5.000,00
ABBONAMENTI PUBBLICAZIONI E CONVOCAZIONI	1.500,00
SOPRAVVVENIENZE PASSIVE ORDINARIE	10.000,00
OMAGGI E ARTICOLI PROMOZIONALI	6.000,00
SPESE DI RAPPRESENTANZA	1.000,00
RIMBORSI E CONCORSI SPESE DIVERSE	7.000,00
ALTRI ONERI DIVERSI GESTIONE	4.000,00
ALIQUEUTE SOCIALI	200.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>239.000,00</b>

I costi sono in linea rispetto al 2016, sono stati previsti € 5.000 di maggiori oneri straordinari al fine di poter sostenere eventuali maggiori costi legati al procedimenti in appello.

**C- PROVENTI FINANZIARI****16-17) Altri proventi finanziari ed oneri finanziari.**

DESCRIZIONE	IMPORTO
INTERESSI SU C/C E DEPOSITI BANCARI	200,00
ONERI FINANZIARI	200,00
<b>TOTALE</b>	<b>-</b>

Passiamo ora ad analizzare il **Budget degli investimenti/dismissioni** redatto in conformità al nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità contiene l'indicazione degli investimenti/dismissioni che si prevede di effettuare nell'esercizio cui il budget si riferisce.

## AUTOMOBILE CLUB AVELLINO

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISMISSIONI	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	8.000,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>8.000,00</b>

Tab. 2

Le immobilizzazioni materiali rappresentano gli investimenti che si prevede di realizzare per l'adeguamento, ammodernamento e ristrutturazione di nostri immobili, l'acquisto di mobili e macchine d'ufficio nonché impianti e attrezzature per i servizi generali dell'Ente.

BUDGET DI TESORERIA	
<b>SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2016 (A)</b>	<b>275.710,00</b>
TOTALE FLUSSI IN ENTRATA ESERCIZIO 2017 (B)	4.392.000,00
TOTALE FLUSSI IN USCITA ESERCIZIO 2017 (C)	4.383.000,00
<b>SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2017 D)= A+B-C</b>	<b>284.710,00</b>

Tab. 3

Nella valorizzazione del Budget di Tesoreria si è tenuto presente dei flussi in entrata e uscita degli anni precedenti prevedendo, in via cautelativa per la particolare situazione economica che sta affrontando il nostro Paese, la possibilità di avere minori flussi in entrata dovuti a riscossione di crediti posticipata, ma registriamo anche un leggero incremento delle attività tali da portare un incremento delle giacenze.

Le previsioni per l'anno 2017 sono state formulate sulla base dei dati desunti dai ricavi ed i costi a tutto il 30 settembre 2016 nonché dal consuntivo 2015; sono stati inoltre presi in considerazione tutti gli specifici fatti gestionali che influiranno sul prossimo esercizio.

Sottolineando che la predisposizione del bilancio è stata formulata secondo principi della prudenza nella valutazione delle reali risorse dell'Ente e nel rispetto dell'equilibrio tra costi e ricavi.

Dopo aver analizzato e comparato le previsioni, rispetto all'esercizio precedente e a quello in corso, è necessario delineare le politiche ed i programmi che l'Ente intende perseguire per l'anno 2017.

## AUTOMOBILE CLUB AVELLINO

Gli obiettivi preponderanti saranno accrescere la compagine associativa offrendo servizi sempre più efficienti e all'avanguardia in linea con le reali esigenze dei Soci; proseguire le brillanti campagne di sensibilizzazione giovanile ed educazione stradale; migliorare l'immagine dell'Ente anche attraverso interventi specifici di adeguamento e ammodernamento dei nostri uffici di Sede e creando nuove delegazioni sul territorio.

Al fine di garantire all'Ente le necessarie risorse sono state effettuate realistiche ed attendibili valutazioni per le previsioni delle entrate ispirandoci a criteri di economicità per le uscite.

Nel corso del 2017 si prevede un leggero incremento delle entrate per i settori cardini del nostro A.C., risorse economiche che alimentano e finanziano fondamentali servizi istituzionali, la chiusura dell'agenzia assicurativa sul territorio dovrà essere gestita mediante pianificazione di nuove attività. Realizzandosi le previsioni contenute nel Budget in esame si registreranno entrate tali da garantire una gestione equilibrata.

Per quanto fa riferimento al personale in servizio si riporta lo schema di pianta organica al 30 giugno 2016.

 PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO AL 30/06/2016 AUTOMOBILE CLUB AVELLINO Personale di ruolo			
Area d'inquadramento e posizioni economiche	Posti in organico	Posti ricoperti	Posti vacanti
AREA C	2	1	1
AREA B	1	0	1
AREA A		0	0
TOTALE	3	1	2

Tab. 4

Egregi Consiglieri,

anche quest'anno la relazione al Budget di previsione da me predisposta è accompagnata dal piano di rientro del Deficit Patrimoniale, che peraltro è stata già approvata dal presente consiglio e dagli organi di revisione con parere favorevole, con evidenza per il periodo 2017/2020, mantenendo il piano modificato al ribasso con la rimodulazione 2016 in cui **si prevede di tornare con un patrimonio positivo dal 2018**; la scelta di questo Ente è di mantenere il piano esposto fino al termine del 2020 al fine di dare una maggiore evidenza della bontà delle previsioni prudenziali che hanno consentito all'Ac

## AUTOMOBILE CLUB AVELLINO

di rispettare e anticipare gli obiettivi di risanamento Economico/Finanziario/Patrimoniale delineati dalla Sede Centrale. In ogni caso si evidenzia che questo Ente, in relazione all'obiettivo economico patrimoniale, è già andato oltre rispetto a quanto delineato dall'ACI per il triennio 2016/2018; l'occasione risulta idonea a richiamare l'attenzione dei vertici Aci affinché diano i giusti meriti alle congiunture amministrative e politiche che hanno portato l'Automobile Club Avellino a raggiungere dei traguardi importanti. Ritengo che il nostro percorso abbia fornito dei dati che possono aiutare il mondo Aci a prendere atto che anche gli AACC considerati minori possono e devono essere visti e seguiti con maggiore attenzione, nonché spronati, anche con obiettivi meritocratici, al fine di utilizzare risorse amministrative che possono traghettare e aiutare nella gestione di Automobili Club più "prestigiosi" verso lidi più sereni.

A volte vengono menzionati dalle cronache, e non positivamente, Automobile Club centrali e maggiormente esposti ad interessi privati e non si dà evidenza di quelli che permettono di avere bilanci consolidati solidi.

Il Piano di rientro del deficit patrimoniale per il 2017/2020 che mi appresto ad illustrare, è stato aggiornato sulla base dei dati desunti dai ricavi ed i costi a tutto il 31 dicembre 2015, nonché dall'andamento al 30 Settembre dell'esercizio in corso.

Sono stati inoltre presi in considerazione tutti gli specifici fatti gestionali che influiranno sui prossimi esercizi; mi preme solo sottolineare che le previsioni del riassorbimento sono state formulate secondo principi della prudenza nella valutazione delle reali risorse dell'Ente.

La presente relazione è composta da due sezioni:

- la prima di **carattere descrittivo**, in cui vengono precisate le politiche dirette al riassorbimento del deficit e la durata dello stesso;
- la seconda avrà **carattere analitico**, in cui si dettagliano gli interventi del primo quinquennio riportando i dati che si prevede di produrre sul conto economico e l'impatto che gli stessi avranno sul deficit patrimoniale.

Sarà, infine, riportata una tabella dimostrativa in cui si evincerà in maniera chiara il riassorbimento del deficit patrimoniale.

## Sezione descrittiva

L'ipotesi di piano di rientro dal deficit patrimoniale dell'Automobile Club Avellino vertono essenzialmente su 3 punti:

### 1) Gestione della Sede.

L'Ente ha attuato una serie di iniziative in grado di dare risultati positivi già a partire dal presente esercizio. La nuova politica volta all'ottimizzazione dei costi si basa essenzialmente sulla politica di contenimento dei costi fissi della sede, dovuta ad una razionalizzazione delle spese di fitto, nonché all'incremento dell'attività assicurativa grazie all'apertura di una nuova agenzia Sara Assicurazioni.

### 2) Implementazioni attività commerciali.

L'Ente lavorerà per ampliare il numero delle delegazioni e delle agenzie / sub agenzie assicurative.

### 3) Gestione parcheggi.

L'Ente ha in programma uno studio di fattibilità atto a realizzare un accordo con il Comune di Avellino per la gestione dei parcheggi cittadini.

## Osservazioni

Si confermano gli obiettivi da me descritti nella relazione al Budget Annuale 2017, nel dettaglio:

- accrescere la compagine associativa offrendo servizi sempre più efficienti e all'avanguardia in linea con le reali esigenze dei Soci;
- migliorare l'immagine dell'Ente anche attraverso interventi specifici di adeguamento e ammodernamento degli uffici.

## Sezione analitica

Il piano di risanamento illustrato nella **sezione analitica** è stato strutturato prevedendo utili prudenziali, e una ripartizione del ripianamento delle perdite patrimoniali nei successivi esercizi in quote costanti fino al 2020, anticipando di due anni il risanamento

ed azzerando il deficit e realizzando finalmente la tanto auspicata inversione di tendenza verso un Patrimoniale Netto positivo dal 2018.

Si riepiloga gli obiettivi previsti dall'Acì per il triennio 2016/2018 e l'andamento ad oggi:

## 1) Obiettivo Patrimoniale

Deficit I 31/12/2015 € 91.002; **obiettivo assegnato al 31/12/2018 € 45.501**

Riassorbimento deficit dal 2011:

- 2011 - 308.237;
- 2012 - 263.488
- 2013 - 225.963
- 2014 - 194.013
- 2015 - 91.002
- **2016 - 47.002 con utile previsto di € 44.000.**

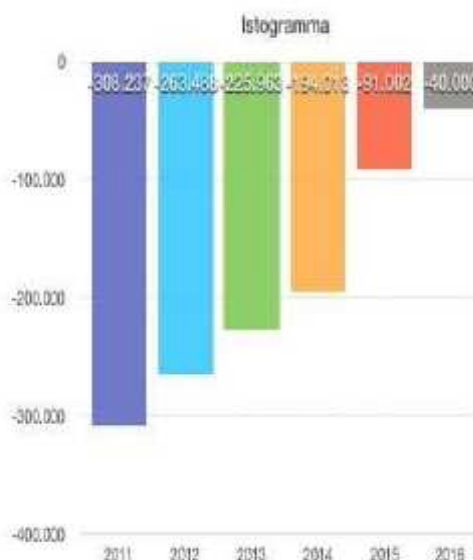
OBIETTIVO PATRIMONIALE ASSEGNATO DA ACI PER IL PERIODO 2016/2018: **€ - 45.501,00**

Così come evidenziato in tabella, l'obiettivo fissato dall'ACI per il triennio 2016/2018 è già stato raggiunto nel corso del 2016.

Negli ultimi 5 anni, mediante una attenta gestione economica ed una riduzione costante dei costi non necessari alla sopravvivenza dell'Ente pur mantenendo alti gli standard di qualità di erogazione dei servizi al cittadino ed al socio, si è riusciti a ridurre l'indebitamento avvicinando così l'Ente al raggiungimento dell'obiettivo primario quale il totale riassorbimento del deficit patrimoniale.

valore patrimonio netto 2011 / 2015 (il valore 2016 è stimato alla data del mese di Settembre 2016)

ANNO	PATRIMONIO NETTO
2011	-308.237
2012	-263.488
2013	-225.963
2014	-194.013
2015	-91.002
2016	-40.000



## 2) Obiettivo Finanziario

Indebitamento al 31/12/2015 € 309.075; **obiettivo assegnato al 31/12/2018 € 286.000 con una riduzione nel triennio di € 23.075**

Riassorbimento deficit finanziario dal 2011:

- 2011 € 442.532;
- 2012 € 428.114;
- 2013 € 399.101;
- 2014 € 354.013;
- 2015 € 309.075;
- **2016 € 221.925 al 01/09/2016 con una riduzione di €87.150 rispetto all'obiettivo triennale di € 23.075**

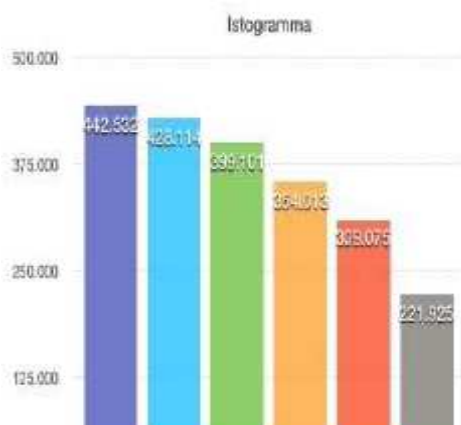
OBIETTIVO ASSEGNATO DA ACI RELATIVAMENTE ALLA ESPOSIZIONE DEBITORIA PER IL PERIODO 2016/2018: **€ 286.000,00**

Nel presente documento viene indicato, quale valore di partenza, il debito verso ACI dall'anno 2011 in poi costituito, per il 90% da partite relative agli anni 1990 /2005. Ad oggi l'Ente paga regolarmente ogni debito vs terzi (compresa ACI) . L'esposizione debitoria dell'Ente vs ACI, pari ad € 221.925,00, è relativa a fatture risalenti al periodo 1992 / 1998.

Così come evidenziato in tabella, l'obiettivo fissato dall'ACI per il triennio 2016/2018 è già stato raggiunto nel corso del 2016.

Riassorbimento debito verso ACI (il valore del 2016 è assestato al 01/09/2016)

ANNO	DEBITO
2011	442.532
2012	428.114
2013	399.101
2014	354.013
2015	309.075
2016	221.925



L'Ente auspica di poter scendere sotto la soglia degli € 200.000 già con la chiusura del bilancio 2016 in corso.

## AUTOMOBILE CLUB AVELLINO


Per una maggiore chiarezza si riporta la tabella sottostante:

Budget anno 2017	
Deficit Patrimoniale presunto al 31/12/2016	47.002,00
+ Utile assestato previsto per l'esercizio 2017	25.000,00
= Deficit Patrimoniale presunto al 31/12/2017	22.002,00

Anni successivi			
Anni	Utile previsto	Descrizione delle iniziative di risanamento e degli effetti sul conto economico	Deficit Patrimoniale residuo
2018	12.000,00	Gestione della Sede	10.002,00
		Gestione nuove Delegazioni e ampliamento del ramo Sara sul territorio	
2019	27.000,00	Gestione della Sede	-16.998,00
		Gestione nuove Delegazioni e ampliamento del ramo Sara sul territorio	
		Gestione Parcheggi città Avellino	
2020	30.000,00	Gestione della Sede e gestione Parcheggi città	-46.998,00
		Gestione nuove Delegazioni e ampliamento del ramo Sara sul territorio	

# AUTOMOBILE CLUB AVELLINO

Per quanto attiene ai risultati economici attesi si riporta comunque il Conto economico che si prevede per i prossimi 4 anni:

AUTOMOBILE CLUB AVELLINO					
	DGET ECONOMICO PLURIENNALE QUADRIENNO 2017-2020	Budget 2017 previsione	Budget 2018 previsione	Budget 2019 previsione	Budget 2020 previsione
<b>A - VALORE DELLA PRODUZIONE</b>					
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni		340.600	343.000	350.000	355.000
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti		0	0	0	0
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione		0	0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		0	0	0	0
5) Altri ricavi e proventi		135.000	140.000	148.000	150.000
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</b>		<b>475.600</b>	<b>483.000</b>	<b>498.000</b>	<b>505.000</b>
<b>B - COSTI DELLA PRODUZIONE</b>					
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		3.000	3.000	3.000	3.000
7) Spese per prestazioni di servizi		105.000	95.000	95.000	97.000
8) Spese per godimento di beni di terzi		15.200	15.300	15.300	15.500
9) Costi del personale		66.000	106.000	106.000	106.000
10) Ammortamenti e svalutazioni		400	2.500	2.500	3.000
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci					
12) Accantonamenti per rischi		0	0	0	0
13) Altri accantonamenti					
14) Oneri diversi di gestione		239.000	237.200	238.000	240.000
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)</b>		<b>428.600</b>	<b>459.000</b>	<b>459.800</b>	<b>464.500</b>
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>47.000</b>	<b>24.000</b>	<b>38.200</b>	<b>40.500</b>
<b>C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>					
15) Proventi da partecipazioni					
16) Altri proventi finanziari		200	200	3.000	5.000
17) Interessi e altri oneri finanziari:		200	200	0	0
17)- bis Utili e perdite su cambi					
<b>TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI ( 15+16-17+/-17bis )</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>5.000</b>
<b>D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>					
18) Rivalutazioni		0	0	0	0
19) Svalutazioni		0	0	0	0
<b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE ( 18-19 )</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D+/-E)</b>		<b>47.000</b>	<b>24.000</b>	<b>41.200</b>	<b>45.500</b>
20) Imposte sul reddito dell'esercizio		22.000	12.000	14.200	15.500
<b>UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO</b>		<b>25.000</b>	<b>12.000</b>	<b>27.000</b>	<b>30.000</b>

Per quanto sopra illustrato:

- si richiede l'asseverazione da parte del collegio, nonché il parere favorevole per quanto riguarda il Piano di rientro del Deficit illustrato, **nonché l'asseverazione del rispetto de regolamento dei risparmi di spesa art. 9;**
- si propone l'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017

**IL PRESIDENTE**  
*Avv. Stefano Lombardi*