

Automobile Club AVELLINO

Determinazione del Direttore n. 27/2022 del 04/07/2022

OGGETTO: Determina di affidamento per: Fornitura n° 11 toner compatibili / rigenerati.

Riferimento esigenze d'ufficio

Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'Art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016.

Valutazione del costo: il prezzo praticato rispetta, per i tempi di esecuzione del servizio, le esigenze dell'Ente; il prezzo offerto è considerato congruo, serio, sostenibile e realizzabile rispetto al mercato di riferimento.

R.U.P.: Nicola Di Nardo

CIG: **ZCE370864E** - Importo : € 174,50 oltre IVA

Fornitore: Corner Store Srls - P.I. 05473570652

Durata presunta : fornitura entro il 31/07/2022

VISTO il decreto legislativo 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 24 Settembre 2009 ai sensi dell'art. 27 bis del citato decreto legislativo n. 29/1993 ed in particolare l'art. 31;

A SEGUITO dell'approvazione, da parte dei ministeri vigilanti, del sopracitato Regolamento con nota n° 8016 P-2.70.4.7 del 7 Giugno 2010;

VISTO il regolamento adottato dall'Ente per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

VISTI gli art. 1 legge 135/2012 e 7 legge 94/2012 che impongono l'obbligo alle pubbliche amministrazioni di fare ricorso al mercato elettronico della PA per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa approvato dall'Ente e relativo a triennio 2020/2022;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2022, deliberato dagli Organi dell'Ente;

VISTO il preventivo predisposto dalla ditta Corner Store Srl e pervenuto in data 04/07/2022;

VISTI l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022/204 redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato dagli Organi dell'Ente;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50, Codice dei Contratti Pubblici, implementato e coordinato con il decreto legislativo n.56 del 19 aprile 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.103 del 5 maggio 2017;

VISTO il DPR 5 ottobre 2010, n.207 e s.m.i., recante "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti", nella parte attualmente in vigore;

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs.n.50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016;

VISTA la Determinazione ANAC n.5 del 6 novembre 2013 – *Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture;*

VISTO l'art.32, comma 2, del suddetto decreto legislativo, il quale prevede che, nella procedura di cui all'art.36, comma 2, lett.a) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso, da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTI gli articoli 4, 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

VISTO l'art.42 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. e l'art.6-bis della Legge n.241/1990, introdotto dalla Legge n.190/2012, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di svolgere le funzioni di responsabile del procedimento, in conformità all'art.5 della Legge n.241/90 e s.m.i.;

CONSIDERATA la necessità di procedere, all'acquisto di n° 11 toner compatibili / rigenerati per le stampanti Canon mf 4450e MF 421 dw in uso presso l'Ente;

VISTO l'art.36, comma 2) del D.Lgs.n.50/2016 (nuovo Codice degli Appalti) in merito alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario mediante procedura negoziata, in particolare la lett.a) del Codice dei Contratti pubblici che prevede che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, possa avvenire tramite affidamento diretto adeguatamente motivato;

TENUTO CONTO che il valore stimato dei lavori– ai soli fini dell'individuazione della disciplina in materia di appalti di servizi, ai sensi dell'art.35 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. – è inferiore ad € 1.000,00 comprensivo IVA.

TENUTO CONTO che, visto il valore dell'affidamento non superiore ad € 150,00, non sussiste l'obbligo di utilizzo degli strumenti telematici di acquisto;

TENUTO CONTO che, a seguito di preliminare indagine di mercato la ditta Corner Store srls ha formulato una offerta che soddisfa le esigenze dell'Ente ed è in linea con i migliori prezzi di mercato;

DETERMINA

sulla base delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, di procedere all'acquisto di n° 8 toner compatibili per le stampanti Canon mf 4450 e MF 421 dw ad un costo complessivo di € 174,50 oltre IVA presso la Corner Store srls.

Il responsabile del procedimento ha cura di provvedere alla pubblicazione dell'avviso di post informazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e ad assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs. 50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

La *governance* e l'esecuzione del contratto sono dirette dal responsabile del procedimento che dovrà svolgere tutte le attività monitoraggio e verifica della regolare esecuzione dell'ordinativo di fornitura e controllare i livelli di qualità delle prestazioni.

Il responsabile del procedimento provvederà agli adempimenti di competenza, fermo restando quanto previsto dall'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i., introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n.190, il quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

DETERMINA inoltre

1. di approvare e di ritenere l'oggetto e le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di prendere atto che il RUP è il nominativo indicato in oggetto;
3. di procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'Art. 36, c. 2, lett a) del D.Lgs 50/2016 ed effettivamente affidare, per i motivi di cui in premessa, alla Società indicata in oggetto la fornitura del servizio indicato in oggetto al prezzo indicato in oggetto;
4. di prendere atto che Il numero di smart CIG assegnato dall'ANAC è quello indicato in oggetto;
5. di impegnare la spesa prevista sul budget 2022;
6. di stabilire che le forniture di beni e servizi siano affidate tramite scambio di corrispondenza;
7. di dare atto che i pagamenti relativi all'ordine, nel rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei pagamenti, saranno effettuati con bonifico bancario;

8. di autorizzare il pagamento del servizio senza necessità di ulteriore atto di liquidazione, a presentazione delle singole fatture acquisite con modalità elettronica, previo controllo della conformità del bene o regolare esecuzione del servizio e regolarità del DURC;
9. di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente nella specifica sezione di Amministrazione Trasparente.

Si specifica, inoltre, che:

-preliminarmente è stata eseguita, con esito positivo, la verifica di regolarità contributiva (DURC) della società;

Il Direttore

f.to Dr. Nicola Di Nardo