

## **Automobile Club Avellino**

### **Determinazione del Direttore n. 24/2021 del 14/04/2021**

**OGGETTO:** Determina di rettifica affidamento per: servizi di tenuta e gestione c/c bancario

Riferimento : fusione

Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'Art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016

R.U.P.: Nicola Di Nardo

**CIG: Z0B2EC0A51**

Fornitore: Istituto Intesa Sanpaolo – P.I. 11991500015 – C.F. 00799960158

Scadenza: 31/12/2024

Importo: € 4.800,00 oltre IVA

Visto quanto disposto con determina n° 26/2020 con la quale si aggiudicava il servizio di tenuta e gestione c/c bancario per il periodo 2020/2024 all'istituto bancario Ubi Banca filiale di Avellino con sede in via Dante Alighieri;

Considerato che l'istituto bancario Ubi Banca è stato assorbito dal gruppo Intesa Sanpaolo e che nel mese di Aprile 2021 è avvenuto il passaggio definitivo così come da comunicazioni ricevute;

Considerato che con la fusione nessuna modifica contrattuale interverrà se non dal punto di vista amministrativo (cambio numero di conto e nome filiale) e, pertanto, rimarranno invariati i rapporti di c/c;

#### ***DETERMINA***

sulla base delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, che il servizio di tenuta e gestione del c/c bancario stipulato con l'istituto Ubi Banca filiale di Avellino con sede in via Dante Alighieri e con scadenza 31/12/2024, proseguirà per il periodo 12 Aprile 2021 con scadenza 31 Dicembre 2024 agli stessi patti, condizioni e scadenza con l'istituto Intesa Sanpaolo, filiale di via de Conciliis n° 14, iscritta all'Albo delle Banche al n. 5361 e Capogruppo del gruppo bancario "Intesa Sanpaolo", iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari, Rappresentante del Gruppo IVA "Intesa Sanpaolo".

Il responsabile del procedimento ha cura di provvedere alla pubblicazione dell'avviso di post informazione sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e ad assicurare il rispetto delle prescrizioni in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art.29 del D.Lgs. 50/2016, l'osservanza e l'attuazione della normativa sulla trasparenza di cui al D.Lgs. n.33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016, e sulla prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla legge n.190/2012, anche con riferimento alle misure di prevenzione stabilite nel PTPC, nonché a conformare la propria condotta ai principi di correttezza, buon andamento ed imparzialità dell'azione amministrativa anche ai fini di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 7 del DPR n.62/2013 e del Codice di comportamento dell'Ente.

La *governance* e l'esecuzione del contratto sono dirette dal responsabile del procedimento che dovrà svolgere tutte le attività monitoraggio e verifica della regolare esecuzione dell'ordinativo di fornitura e controllare i livelli di qualità delle prestazioni.

Il responsabile del procedimento provvederà agli adempimenti di competenza, fermo restando quanto previsto dall'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i., introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n.190, il quale stabilisce che il responsabile del procedimento debba astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

**DETERMINA** inoltre

1. di approvare e di ritenere l'oggetto e le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di prendere atto che il RUP è il nominativo indicato in oggetto;
3. di procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'Art. 36, c. 2, lett a) del D.Lgs 50/2016 ed effettivamente affidare, per i motivi di cui in premessa, alla Società indicata in oggetto la fornitura del servizio indicato in oggetto al prezzo indicato in oggetto;

4. di prendere atto che Il numero di smart CIG assegnato dall'ANAC è quello indicato in oggetto;
5. di impegnare la spesa prevista sui budget 2021 – 2022 – 2023 - 2024;
6. di stabilire che le forniture di beni e servizi siano affidate tramite scambio di corrispondenza;
7. di dare atto che i pagamenti relativi all'ordine, nel rispetto della vigente normativa sulla tracciabilità dei pagamenti, saranno effettuati con bonifico bancario;
8. di autorizzare il pagamento del servizio senza necessità di ulteriore atto di liquidazione, a presentazione delle singole fatture acquisite con modalità elettronica, previo controllo della conformità del bene o regolare esecuzione del servizio e regolarità del DURC;
9. di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente nella specifica sezione di Amministrazione Trasparente.

Il Direttore

f.to Dr. Nicola Di Nardo