

## **CONSIGLIO DIRETTIVO**

### **VERBALE N° 1/2021**

L'anno 2021 il giorno 29 del mese di Marzo previa regolare convocazione prot. n° 33 del 22/03/2021 si è riunito, nei locali dell'Automobile Club Avellino, il Consiglio Direttivo dell'Ente. Nel rispetto delle misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid-19 ed in ottemperanza a quanto prescritto dalle autorità ed Enti competenti, l'incontro si svolge anche in audio e video conferenza.

Sono presenti:

Lombardi Stefano	Presidente dell'Ente
Ciarimboli Mario	Consigliere (in videoconferenza)
Covelluzzi Filomeno	Consigliere
Gerosolima Giovanni	Consigliere

Risulta assente il dott. Iorio. Assiste alla seduta, con funzione di segretario, il Dott. Nicola Di Nardo, Direttore dell'Ente. Il Presidente, constatata la presenza di un numero di Consiglieri sufficiente a deliberare ex art. 54 dello Statuto ACI, inizia la trattazione degli argomenti posti come da o.d.g.

#### 1. Lettura verbale precedente seduta.

I presenti, visto il verbale n° 3/2020, già approvato in sede di lettura, non ritenendo di dover apportare modifiche e non essendo pervenute da parte dei Consiglieri richieste di rettifiche e/o modifiche, all'unanimità deliberano la sua definitiva approvazione.

#### 2. Comunicazioni / proposta del Presidente

Il Presidente comunica ai presenti la volontà di procedere alla donazione di un macchinario medico / prodotti medicali all'ospedale Moscati di Avellino; tale iniziativa è giustificata dal fatto che, in questo particolare periodo segnato dalla pandemia che ha sottoposto a dura prova le strutture ospedaliere e la loro capacità di far fronte, con gli strumenti e dotazioni disponibili a tale emergenza, si ritiene doveroso che tutti i soggetti, pubblici e privati, se ne hanno la disponibilità, contribuiscano nel migliore dei modi a far fronte alle esigenze palesate. A seguito di intercorsi colloqui tra il Consigliere Gerosolima ed il responsabile del Pronto soccorso dell'ospedale Moscati, è emersa l'esigenza di approvvigionarsi di un apparecchio ecografo portatile il cui costo è pari a circa € 5.000,00 Il Consiglio, delibera, all'unanimità, di procedere all'acquisto del summenzionato apparecchio da donare all'ospedale Moscati di Avellino per un importo massimo di € 5.000,00 oltre IVA. Il Presidente dell'Ente viene autorizzato a procedere per quanto deliberato.

#### 3. Approvazione Delibere Presidenziali n° 1 e 2 2021.

Il Consiglio, lette le delibere e le motivazioni, ritenendo che non vi siano ulteriori necessità di chiarimento in merito, all'unanimità ratifica ed approva l'operato del Presidente.

#### 4. Adozione Piano Triennale Fabbisogno personale 2021 / 2023.

##### Il Consiglio

- visto l'art. 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come da ultimo modificato dall'art.4 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, concernente la definizione del piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente da parte delle pubbliche amministrazioni;
- viste le deliberazioni in materia di pianta organica dell'Ente adottate nelle sedute del 12/10/2012 (verbale Consiglio Direttivo n° 5/2012);
- considerato che la definizione dei fabbisogni del personale è finalizzata all'ottimale impiego delle risorse disponibili ed al perseguimento di obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, in coerenza con la programmazione pluriennale delle attività e della performance di ACI e della sua federazione;
- preso atto dei contenuti del Piano della performance dell'ACI per il triennio 2020-2022 adottato da ACI;

- visto l'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, che riconosce agli Enti aventi natura associativa, come l'ACI, la facoltà di adeguarsi mediante propri regolamenti ai principi generali del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, oltre che ai principi generali in materia di razionalizzazione e contenimento della spesa;
- visto il *Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese per il triennio 2020 / 2022* deliberato, ai sensi della citata disposizione, dal Consiglio Direttivo;
- visti i processi lavorativi ed i fabbisogni complessivi dell'Ente, alla luce delle attività e dei progetti in corso e dei relativi sviluppi programmati;
- preso atto altresì degli esiti della valutazione effettuata relativamente ai fabbisogni dell'Ente per l'anno 2020;
- tenuto conto che il processo di definizione dei fabbisogni ai sensi della vigente normativa costituisce presupposto indefettibile per le determinazioni relative alle procedure di reclutamento di nuovo personale da parte dell'Ente;
- preso atto che il provvedimento in questione risulta in linea con i vincoli previsti in materia di spese per il personale dal citato Regolamento per la razionalizzazione ed il contenimento delle spese in Automobile Club;

**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI**  
**ANNO 2021 E TRIENNIO 2021/2023**

**Art. 6 D.Lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 D.Lgs 75/2017**

<b>Automobile Club Avellino</b>	<b>Pianta Organica</b>	<b>Totale forza in ruolo al 1° Gennaio 2021</b>	<b>Fabbisogno Area A</b>	<b>Fabbisogno Area b</b>	<b>Fabbisogno Area C</b>	<b>Fabbisogno al 31/12/2021</b>	<b>Cessazioni dal servizio previste nel triennio 2021/2023</b>	<b>Fabbisogno al termine del triennio 2021/2023</b>
	Area A: 0 Area B: 1 Area C: 2	1 Area C	0	2	0	1	1	2

**delibera**

- di determinare il fabbisogno complessivo del personale delle aree di classificazione per l'anno 2021 e per il triennio 2021-2023, nonché il conseguente fabbisogno di dettaglio del personale delle medesime aree relativo alla struttura dell'Ente per l'anno 2021 così come configurato alla tabella sotto riportata che costituisce parte integrante della presente deliberazione.

Allo scopo di assicurare il tempestivo adeguamento del documento allo sviluppo delle attività e delle connesse configurazioni organizzative dell'Ente, sarà demandato allo stesso Consiglio Direttivo ogni decisione per l'adozione dei successivi aggiornamenti e modifiche del Piano triennale dei fabbisogni di personale, come ora deliberato, che dovessero rendersi necessari per effetto di eventuali modifiche all'assetto dell'Ente.

Il Consiglio, preso atto di quanto indicato nel Piano dei Fabbisogni, conferisce mandato al Direttore di valutare e rendicontare al presente Organo, il relativo costo annuo lordo per le due posizioni da acquisire nel triennio di riferimento, al fine di valutarne l'impatto finanziario che ne deriva e l'eventuale inserimento graduale delle due risorse. Conferisce, inoltre, mandato al Direttore di definire e predisporre la migliore procedura per l'assunzione, anche a tempo determinato e/o interinale, di n° 1 risorsa entro il 2021.

## 5. Consuntivazione obiettivi di performance dipendente anno 2020.

Il Consiglio, considerato che il CCI di Ente per l'anno 2020 prevedeva obiettivi di risultato per la corresponsione del compenso incentivante; vista la relazione per la destinazione delle somme relative al trattamento accessorio dei dipendenti dell'Ente per l'anno 2019 predisposta dal Direttore dell'Ente; vista la scheda di consuntivazione di assegnazione degli obiettivi / scheda di verifica finale (prot n° 26/20 del 27/02/2020); considerati gli ottimi risultati gestionali, economici e finanziari ottenuti nel 2020, autorizza il pagamento del saldo incentivante per l'anno 2020, a favore del dipendente dell'Ente sig. Francesco Spiezia, così come indicato nella relazione, a seguito del parere di conformità già espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 16/03/2021. Si prende atto che la relazione è stata portata all'attenzione delle OO.SS. in data 10 Marzo u.s. e che la stessa è stata sottoscritta, per approvazione, dalle stesse OO.SS intervenute.

## 6. Approvazione bozza CCI 2021.

Il Consiglio, considerata la necessità di procedere all'approvazione del CCI di Ente per l'anno 2021; vista la bozza predisposta dal Presidente e dal Direttore; considerato che il documento rispetta i vincoli di budget 2021; considerato che la bozza è stata approvata dalle OOSS in data 10 Marzo u.s. ed ha già ricevuto, con verbale n° 1/2021 del 16 Marzo 2021,

la certificazione di compatibilità da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, delibera, all'unanimità, l'approvazione del documento presentato ed autorizza il Direttore dell'Ente dott. Nicola Di Nardo alla definitiva sottoscrizione con le OOSS.

#### 7. Approvazione bozza Bilancio di esercizio anno 2020 e relativi documenti.

Il Consiglio, a seguito di lettura degli atti di Bilancio, letta la relazione del Presidente e la nota integrativa, considerati i lusinghieri risultati operativi e gestionali che hanno permesso di raggiungere, ancora una volta, un utile economico che ha permesso un incremento del Patrimonio netto portandolo ad € 153.271,00, certo che nei prossimi anni l'Ente potrà finalmente gestire il rilancio delle attività istituzionali, avendo raggiunto l'obiettivo del risanamento patrimoniale dell'Ente, predispone, all'unanimità, la bozza di bilancio e le rimodulazioni proposte come da giuste motivazioni e ne dispone l'immediato invio al Collegio dei Revisori per i necessari controlli. Il Consiglio propone all'Assemblea di approvare il bilancio e di destinare l'utile conseguito, pari ad € 71.847,00 *ad utili portati a nuovo*; delibera, inoltre, di convocare i soci in Assemblea ordinaria per l'approvazione definitiva del Bilancio di esercizio per l'anno 2020; di fissare la data dell'Assemblea dei soci per il giorno 27 Aprile 2021 alle ore 8:30 – in prima convocazione e, qualora non venga raggiunto il numero legale, il giorno 28 Aprile 2021 alle ore 13:00 in seconda convocazione; di stabilire il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Bilancio di Esercizio anno 2020 e relativi documenti;
2. Varie ed eventuali.

Visto quanto dettato dall'art. 48 dello Statuto ACI (così come novellato con Decreto del Ministro delle Politiche Giovanili e lo sport del 7 Agosto 2020), l'avviso di convocazione sarà comunicato ai soci mediante pubblicazione all'Albo Sociale, sul sito dell'Ente e su un quotidiano.

#### 8. Manifestazione Karting in Piazza.

Il Presidente comunica che l'ACI, così come da disponibilità offerta dall'Ente, ha concesso, anche per il 2021, la realizzazione della manifestazione Karting in Piazza all'AC Avellino che sarà realizzata nel periodo fine settembre inizio ottobre p.v. a Sant'Angelo all'Esca e Teora. Il Consiglio, dopo ampia discussione in cui si è evidenziata l'importanza che detta manifestazione riveste in ambito nazionale, **VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Avellino deliberato dal Consiglio Direttivo; **VISTO** l'art. 4 dello Statuto ACI che prevede tra i fini istituzionali dell'Ente, lo sviluppo dell'associazionismo e dello spirito di club; **RITENUTO** che, al fine di incrementare l'associazionismo provinciale e consolidare la propria base associativa, particolare rilevanza continua a rivestire lo sviluppo di un legame sempre più stretto con il territorio; **RITENUTO** che tra i compiti statutari della Federazione ACI e degli AA.CC. locali c'è la diffusione della cultura della sicurezza e dell'educazione stradale; **VISTA** la nota con la quale il Presidente dell'Automobile Club d'Italia, Ing. Angelo Sticchi Damiani, presenta agli Automobile Club locali il progetto denominato "Karting in Piazza" e li invita gli AA.CC. interessati ad aderire all'iniziativa nazionale e a realizzare il predetto progetto nel territorio provinciale di propria competenza; **CONSIDERATO** che il progetto in questione riveste un'importanza strategica per tutta la federazione ACI, in quanto le tematiche dell'educazione e della sicurezza stradale, presentate in modo innovativo attraverso le positive valenze dello sport, rappresentano una delle *mission* istituzionali dell'Ente; **TENUTO CONTO** che attraverso il costante richiamo ai valori dello sport è possibile far breccia nell'attenzione dei piccoli partecipanti e far sì che possano cogliere il legame strettissimo che intercorre tra la pratica dello sport automobilistico, che esige attenzione, disciplina e rispetto delle regole, ed un uso della strada e dei mezzi di trasporto consapevole e quindi più sicuro, fino a salvare la vita; **PRESO ATTO** che ACI ha incaricato la società ACI Sport S.p.A. di promuovere la diffusione su tutto il territorio nazionale del suddetto progetto denominato "Karting in Piazza", attraverso il coinvolgimento diretto degli AA.CC. locali; **CONSIDERATA**, al riguardo, l'importanza e l'impatto positivo che questa manifestazione potrà avere per l'Automobile Club Avellino, in termini di visibilità e promozione del proprio ruolo istituzionale e

commerciale, con la diffusione delle attività e dei servizi del nostro prestigioso Club; **VISTO** il Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa, approvato dal Consiglio Direttivo dell’Ente ai sensi dell’art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

### **DELIBERA**

all’unanimità, per tutte le ragioni esposte in premessa, in ottemperanza alla normativa legislativa e regolamentare di riferimento vigente in materia:

- di confermare l’adesione all’invito rivolto agli AA.CC. da ACI, di ospitare una delle manifestazioni che costituiscono il progetto nazionale “Karting in Piazza”, nel corso del 2021;
- di adempiere a precisi compiti organizzativi e promozionali indispensabili per il corretto espletamento del progetto stilato da ACI Sport S.p.A., società alla quale è stata affidata da ACI la diffusione del progetto sul territorio nazionale per il tramite degli AA.CC. locali;
- di addivenire, conseguentemente, alla stipula e sottoscrizione dell’apposito Contratto-Convenzione con la società ACI Sport S.p.A., al fine di stabilire le modalità tecnico/operative/organizzative di realizzazione del progetto;
- di affidare alla società Salerno Corse S.r.l. con sede in Salerno, Via Posidonia, n. 153, C.F. 02218560650, la realizzazione dell’evento Karting in Piazza che si svolgerà nelle giornate del 15 e 16 Maggio p.v. mediante sottoscrizione di apposita convenzione;
- di autorizzare la Direzione a seguire tutte le diverse fasi amministrative, procedurali e organizzative, necessarie alla corretta realizzazione dell’iniziativa nel territorio provinciale di propria competenza;
- di autorizzare la spesa complessiva massima di € 38.800,00 oltre IVA comprensiva del contributo concesso da ACI Sport pari ad € 33.800,00 oltre IVA.

Il Consiglio, inoltre, autorizza il Presidente a procedere alla sottoscrizione delle convenzioni con ACI Sport e Salerno Corse Srl così come trasmesse da ACI.

#### 9. Sistema incentivante Agenzie Sara anno 2021

Il Presidente comunica ai presenti che, al fine di implementare il portafoglio dei soci nel corso dell’anno 2021, è stato sottoscritto un piano incentivante con i 5 agenti capo Sara. I presenti, a seguito di lettura del piano incentivante, all’unanimità ratificano ed approvano il piano che prevede l’erogazione, a raggiungimento dei risultati attesi, di una somma pari ad € 6.000,00 oltre IVA.

#### 10. Manifestazione Ruote nella Storia 2021

Il Presidente comunica ai presenti che l’Automobile Club d’Italia con nota del presidente Ing. Sticchi Damiani, ha invitato tutti gli AACC provinciali di organizzare una tappa della manifestazione *Ruote nella Storia 2021*. Nello specifico, RuotenellaStoria è un raduno di auto storiche che si avvale del supporto di ACI Storico, assicurato attraverso ACI Sport Spa, che fornirà supporto organizzativo e forniture di materiale, oltre che un supporto economico di € 2.000,00 per far fronte ai relativi costi organizzativi sopportati per la realizzazione dell’evento. La finalità dell’iniziativa è infatti sempre quella di accrescere attraverso Ruote nella Storia la notorietà di ACI Storico e, di conseguenza, il numero delle adesioni al Club. Nel merito, la manifestazione dovrà essere svolta in una sola giornata e potrà essere o esclusivamente a carattere turistico-culturale: consiste in un raduno di auto storiche a cui segue una visita guidata alle eccellenze di un Borgo aderente all’Associazione “I Borghi più belli d’Italia” (All.1) o all’Associazione “Borghi Autentici d’Italia” (All.2) o di altro Borgo di particolare bellezza del proprio territorio (proposto dallo stesso Automobile Club), che si conclude con un pranzo tra tutti i partecipanti. Nell’ambito della manifestazione potranno essere promosse anche le eccellenze enogastronomiche e artigianali del territorio o a bassa componente agonistica (RdS Classic Experience): comprende, oltre al momento turistico-culturale, l’effettuazione di un limitato numero di prove di precisione con pressostati (max 5), un controllo orario e un controllo a timbro dedicati ai neofiti (come avviamento alla disciplina della regolarità) e agli appassionati della disciplina della regolarità (come allenamento). La manifestazione dovrebbe svolgersi nel Comune di Summonte Il giorno 19 Settembre p.v. I presenti, vista la nota ACI, dopo ampia discussione in cui è emerso l’interesse dell’Ente a promuovere le eccellenze del proprio territorio nonché realizzare eventi per gli appassionati delle 4 ruote

## **DELIBERANO**

all'unanimità, di adempiere a precisi compiti organizzativi e promozionali indispensabili per il corretto espletamento del progetto stilato da ACI ed ACI Sport Spa, società alla quale è stata affidata da ACI la diffusione del progetto sul territorio nazionale per il tramite degli AA.CC. locali;  
di autorizzare la Direzione a seguire tutte le diverse fasi amministrative, procedurali e organizzative, necessarie alla corretta realizzazione dell'iniziativa nel territorio provinciale di propria competenza;  
di autorizzare la spesa complessiva massima di € 10.000,00 oltre IVA per l'acquisizione di servizi e beni necessari alla migliore riuscita della manifestazione.

### 11. Manifestazione Sud Motor Expò 2021.

I presenti decidono di rinviare la discussione ad altra seduta

### 12. Approvazione POLA – Piano Organizzativo del Lavoro Agile

Visto l'art. 10 comma 1 lett. A del D.lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D.lgs. n. 74/2017 in materia di Piano della Performance;

Visto l'art. 2 comma 2bis del D.L. n. 101/2013, convertito dalla Legge n. 125/2013, come da ultimo modificato dall'art. 50 comma 3 bis del D.L. n. 124/2019, convertito dalla legge n. 157/2019 che riconosce margini di autonomia organizzativa all'ACI ed agli AC quali Enti a base associativa, relativamente all'applicazione delle disposizioni di cui al citato D.lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;

Preso atto della delibera CIVIT n. 11/2013 in tema di applicazione del D.lgs. n. 150/2009 all'Automobile Club d'Italia ed agli Automobile Club federati con la quale viene attribuito all'ACI il compito di curare le iniziative e gli adempimenti di cui alle citate disposizioni legislative anche relativamente agli AC, attraverso la redazione di documenti unici per la Federazione, ivi compresa la redazione di un unico Piano della Performance;

Visto l'art. 14 comma 1 della legge n. 124/2015, come modificato dall'art. 263 comma 4-bis del D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 77/2020, che richiede alle PP.AA. di redigere, sentite le OO.SS. il Piano Organizzativo del Lavoro Agile – POLA, quale specifica sezione del Piano della Performance dedicata ai processi di innovazione amministrativa da mettere in atto ai fini della programmazione e gestione del lavoro agile, delle sue modalità di attuazione e di sviluppo;

Vista la delibera del Consiglio Generale dell'ACI del 27 gennaio 2021 che ha approvato il Piano della Performance della Federazione ACI per il triennio 2021-2023, che comprende anche il POLA dell'ACI;

Considerata l'esigenza di valutare la sostenibilità organizzativa del lavoro agile presso l'Automobile Club tenuto conto delle attività e dei servizi svolti dall'Ente e delle specifiche caratteristiche della struttura amministrativa;

Considerato il vigente Piano Triennale del Fabbisogno di Personale;

## **DELIBERA**

- di approvare il Piano Operativo del Lavoro Agile (POLA) per il triennio 2021- 2023 nel testo allegato al presente verbale, sotto la lettera "A" che costituisce parte integrante della presente deliberazione;

- il Consiglio Direttivo, a norma dell'art. 53 lett. D) del vigente Statuto ACI, nell'ambito del potere di definizione dei criteri generali di organizzazione dell'Ente, potrà con propria successiva deliberazione, modificare, integrare ed aggiornare l'allegato documento, adattandolo alle mutate condizioni di contesto;

- è attribuito al Direttore dell'Ente, nell'ambito della propria competenza sulla gestione amministrativa del personale, il potere di decidere in merito alle richieste di lavoro agile eventualmente presentate dal personale, valutandone la sostenibilità organizzativa, considerando le specifiche condizioni del lavoro da svolgere ed eventualmente accordandole con limitazioni temporali o modali, nei limiti contenuti nel documento programmatico di cui alla presente delibera.

### 13. Situazione del Personale.

Il Consiglio, visto quanto disposto con verbale n° 2/2020 del 23/10/2020 – punto 5, considerata la necessità urgente ed immediata di approvvigionarsi di una risorsa che permetta la gestione dell'ufficio in modo più confacente e sopportabile alle reali esigenze lavorative del Direttore e dell'attuale unico dipendente; considerata la disponibilità economico finanziaria certificata con la chiusura del bilancio di esercizio per l'anno 2020; considerato che le PA possono utilizzare in casi di esigenze e per periodi limitati, il sistema di somministrazione di lavoro a tempo determinato così come previsto

dal D.Lgs n° 81/2015 per reperire risorse; considerato che anche la Funzione Pubblica ha sottolineato la somministrazione di lavoro costituisce una forma di flessibilità adatta alle esigenze degli Enti Pubblici; considerato che il contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato mette a disposizione in tempi rapidi uno o più lavoratori dipendenti i quali svolgono la loro attività nell'interesse e sotto la direzione ed il controllo dell'Ente richiedente; considerata la transitorietà di tale soluzione che consentirebbe all'AC di garantire i servizi, in attesa di poter reclutare dipendenti in pianta stabile, anche attingendo a graduatorie di concorsi pubblici indetti da altri AACC; constatata la disponibilità di posti in organico nell'Area B così come risulta dal Piano triennale dei fabbisogni adottato dall'Ente; all'unanimità dei presenti dispone la stipula di un contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato per n° 1 risorsa da adibire ad attività sia di sportello che amministrativo / contabili per un periodo di 12 mesi con decorrenza 1° Maggio 2021 e conclusione 30 Aprile 2022 con la società specializzata nel settore Adecco Italia Spa con sede in Avellino alla via Piazza Libertà n° 32 mediante acquisizione dell'offerta con trattativa diretta su MEPA per un importo massimo e globale non superiore ad € 30.000,00 oltre IVA. Il profilo della persona assegnata dovrà essere il seguente: diploma scuola superiore – buona conoscenza pacchetto office – ottima propensione al front office. L'inquadramento previsto dovrà essere Livello B1 CCNL Enti pubblici non Economici – Funzioni Centrali.

#### 14. Adozione Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023

Il Consiglio visto l'art. 1, comma 2, della legge 6 novembre 2012, n. 190, che, nel dettare disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, prevede che le pubbliche amministrazioni adottino un Piano triennale della prevenzione della corruzione che fornisca una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione ed indichi gli interventi organizzativi volti a prevenire il rischio medesimo; visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., che ha riordinato la disciplina riguardante gli obblighi di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, anche in relazione alle previsioni introdotte dalla richiamata legge n. 190/2012; preso atto delle indicazioni formulate nel Piano Nazionale Anticorruzione 2019 approvato con delibera 1064 del 13 Novembre 2019; rilevato che l'art. 1, comma 8, della richiamata legge n. 190/2012 prevede che entro il 31 gennaio di ogni anno le Amministrazioni Pubbliche aggiornino il Piano triennale di prevenzione della corruzione, tenendo conto degli esiti dell'applicazione delle misure di prevenzione individuate, nonché dell'eventuale sopravvenienza di ulteriori aree a rischio e delle iniziative volte a dare concreta attuazione alle previsioni dettate in materia di trasparenza; ravvisata la necessità di ottemperare alle disposizioni normative ed alle indicazioni formulate dall'ANAC, disponendo l'adozione del Piano per l'Automobile Club Cosenza per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2021/2023; **delibera**, in applicazione della disciplina di cui all'art. 1, comma 8, della legge 6 novembre 2012, n. 190, di adottare il "Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023", nel testo allegato che costituisce parte integrante della presente deliberazione; il RPCT è incaricato degli adempimenti connessi agli obblighi di pubblicazione normativamente previsti per dare adeguata diffusione del Piano così come adottato. La bozza è stata pubblicata con determina n° 16/2021 del 9 Marzo u.s. affinchè gli stakeholder potessero intervenire per integrare e/o modificare la bozza; nel termine di scadenza previsto nessuna modifica è stata proposta la testo in bozza.

#### 15. Varie ed eventuali

Il Presidente, ritenuto che non vi siano altri argomenti da discutere ed esauriti quelli posti all'o.d.g., dichiara sciolta la seduta.

Inoltre, su proposta del dott. Ciarimboli, si stabilisce che il Consiglio dovrà essere convocato almeno una volta ogni due mesi ed ogni qualvolta il Presidente ed i Consiglieri lo ritengano necessario ed opportuno.

Del che è verbale.

Il Direttore

f.to Dr. Nicola Di Nardo

Il Presidente

f.to Avv. Stefano Lombardi

Il Verbale viene sottoscritto da tutti i presenti