

AUTOMOBILE CLUB ASCOLI PICENO - FERMO
VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO
DEL 27 MARZO 2025

L'anno duemilaventicinque, il giorno 27 marzo alle ore 18.30, presso la sede legale dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo sita in Viale Indipendenza, 38/A - Ascoli Piceno, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente, giusta convocazione effettuata dal Presidente Ivo Panichi con nota prot. n. 18/25 del 07/03/2025 per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale precedente e ordine del giorno;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Progetto ACI Storico “Ruote nella Storia” per l'anno 2025. Atto di indirizzo e provvedimenti conseguenti;
4. Predisposizione Bilancio d'esercizio 2024
5. Ratifica Delibere Presidenziali dalla n. 2/25 del 11/02/2025 alla n. 4/25 del 07/03/2025;
6. Presa d'atto e ratifica determinazione del Direttore dalla n. 608 del 23/01/2025 alla n. 611 del 03/03/2025;
7. Varie ed eventuali.

La riunione si svolge anche in videoconferenza, ai sensi degli artt. 16 e 54 del vigente Statuto, con domiciliazione presso la sede centrale dell'Ente ove si trovano, simultaneamente, il Presidente ed il Direttore.

Il collegamento in video conferenza è effettuato con utilizzo della piattaforma *Google Meet*.

Sono presenti i Consiglieri, I. Panichi, A. Bargoni, L. Frascari (collegato in video conferenza) , M. Laureati e M. Curzi oltre al Revisore dei Conti D. Gibellieri. Sono assenti giustificati i Revisori dei Conti P. Perla e Q. Di Girolami.

Ai sensi del vigente Statuto, il Cav. Ivo Panichi assume la Presidenza della riunione e funge da Segretario il Direttore, Dott. S. Vitellozzi.

Il Presidente, dopo il saluto di benvenuto ai convenuti, constatata la regolarità della convocazione ai sensi degli artt. 16 e 54 comma 3 dello Statuto. Viene successivamente verificata la sussistenza del numero legale dei presenti ed accertata l'identità personale del Consigliere collegato in video conferenza. A termine delle operazioni di verifica, il Presidente dichiara aperta la seduta ed atta a deliberare validamente sugli argomenti all'ordine del giorno. Essendo la riunione tenuta anche in videoconferenza ai sensi di Statuto, oltre ad aver verificato il corretto funzionamento del collegamento ed aver individuato tutti i partecipanti da remoto in ciascun punto del collegamento, il Presidente informa che ciascuno di essi ha la possibilità di intervenire, di esprimere oralmente il proprio avviso, di visionare, ricevere o trasmettere eventuale documentazione, dando evidenza della contestualità dell'esame e della deliberazione. La seduta del Consiglio Direttivo si considera tenuta nel luogo in cui si trovano, simultaneamente, il Presidente ed il Direttore.

Per quanto sopra, viene dichiarata aperta la seduta ed atta a deliberare validamente sugli argomenti all'ordine del giorno.

PUNTO 1) - approvazione verbale precedente e dell'ordine del giorno;

Il Direttore, previo precedente invio di copia del verbale relativo alla precedente riunione del Consiglio Direttivo tenutasi il 23/01/2025 a tutti i componenti, dà lettura degli argomenti e delle deliberazioni in esso riportati. Al termine della lettura invita i Consiglieri a riferire eventuali osservazioni in merito al contenuto del verbale.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

UDITO il Direttore;

LETTO attentamente il verbale del Consiglio Direttivo della seduta del 23/01/2025;

RITENENDO il contenuto del suddetto verbale perfettamente corrispondente alle volontà espresse dal Consiglio Direttivo nella seduta in argomento;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

APPROVARE senza alcuna osservazione il contenuto del verbale della riunione del Consiglio Direttivo dell'A.C. Ascoli Piceno – Fermo del 23/01/2025.

APPROVARE altresì tutti i punti posti all'ordine del giorno dell'odierna seduta.

Omissis (...)

PUNTO 4) - Predisposizione Bilancio d'esercizio 2024;

Il Presidente, prima di cedere la parola al Dott. Stefano Vitellozzi, per l'illustrazione dei contenuti del bilancio d'esercizio 2024, esprime la sua personale soddisfazione per i positivi risultati conseguiti. Ringrazia tutte le strutture dell'AC che hanno contribuito al raggiungimento di questi risultati, in particolare esprime riconoscenza al lavoro condotto dal Direttore. Il 2024 sarà ricordato per la sua complessità, conseguenza di avvenimenti che hanno influenzato negativamente la situazione economica a livello globale e nazionale. Nonostante una situazione di mercato contrassegnata dal protrarsi della fase recessiva dell'economia, peraltro ulteriormente aggravatasi in conseguenza dell'elevata inflazione e del suo effetto sul reddito disponibile reale delle famiglie e sui costi delle imprese (e con effetti depressivi sul settore della mobilità e sul suo indotto), la performance dell'Ente registrata nel 2024 nei vari settori cardine che alimentano e finanziano i fondamentali servizi e le attività istituzionali dello stesso rimane comunque estremamente positiva. Ciò premesso, quello che si va ad analizzare nella seduta odierna è un bilancio molto positivo ed equilibrato, che rispecchia sia l'andamento positivo degli ultimi anni, sia l'affidabilità, la solidità e la capacità di sopperire alle difficoltà da parte delle strutture dell'Ente, riuscendo a creare le condizioni per affrontare con serenità il futuro. Tale situazione deve essere mantenuta e difesa, tenendo sempre presenti i momenti difficili del passato e rammentando che gli equilibri di bilancio costituiscono il presupposto per portare avanti in maniera sempre più efficace le molteplici attività dell'Ente, senza risparmiare investimenti nella qualità e nella puntualità del servizio, e fornendo prestazioni sempre più soddisfacenti agli automobilisti. Questi risultati sono stati conseguiti grazie alla prudenza e all'attenzione che ispirano l'azione degli Organi e della struttura e che consentono di fornire all'utenza un servizio inappuntabile ed al passo con i tempi. Al termine del suo intervento, il Presidente invita il Dott. Vitellozzi ad illustrare i contenuti del bilancio d'esercizio 2024 dell'AC. Il Direttore espone le principali risultanze contabili del bilancio d'esercizio 2024 dell'AC ed al termine del proprio intervento,

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTI gli artt. 53 lett. h), e 61 dello Statuto ACI;

VISTI gli artt. 21 e ss. del Regolamento di Amministrazione e Contabilità adottato dall'Ente con delibera del Consiglio Direttivo nella seduta del 22/10/2009 ed approvato dai Ministeri competenti;

VISTA la circolare MEF/RGS n. 35 del 22/08/2013 avente ad oggetto prime indicazioni per la predisposizione del budget annuale degli Enti Pubblici in contabilità civilistica, ai sensi del Decreto MEF 27/03/2013;

VISTA la Circolare MEF/RGS n. 13 del 24/03/2015 riguardante criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica-Processo di rendicontazione;

VISTO il D.Lgs. n. 139/2015 (c.d. Decreto Bilanci), con il quale sono state apportate alcune modifiche agli articoli del codice civile che disciplinano le modalità di redazione del bilancio d'esercizio;

LETTA la Relazione del Presidente predisposta ai sensi dell'art. 55 comma 7 dello Statuto, che rappresenta i risultati conseguiti e le attività svolte nel corso del 2024, nonché la situazione economica, patrimoniale e finanziaria dell'Ente al termine dell'esercizio di riferimento;

ESAMINATI tutti gli elaborati prodotti relativamente al Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2024 comprendente: lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico, la Nota Integrativa, il Rendiconto finanziario, la Relazione del Presidente, il Conto consuntivo in termini di cassa, il Conto economico riclassificato, il Rapporto sui risultati e la Relazione sull'attestazione delle transazioni commerciali effettuate oltre la scadenza;

PRESO ATTO che il Bilancio in argomento presenta le seguenti risultanze sintetiche:

STATO PATRIMONIALE	31.12.2024	31.12.2023	Variazioni
SPA - ATTIVO			
SPA.B - IMMOBILIZZAZIONI			
SPA.B I - Immobilizzazioni Immateriali	0	0	0
SPA.B II - Immobilizzazioni Materiali	12.653	11.585	1.068
SPA.B III - Immobilizzazioni Finanziarie	116.460	116.460	0
Totale SPA.B - IMMOBILIZZAZIONI	129.113	128.045	1.068
SPA.C - ATTIVO CIRCOLANTE			
SPA.C I - Rimanenze	0	0	0
SPA.C II - Crediti	163.171	212.193	-49.022
SPA.C III - Attività Finanziarie			0
SPA.C IV - Disponibilità Liquide	561.829	512.653	49.176
Totale SPA.C - ATTIVO CIRCOLANTE	725.000	724.846	154
SPA.D - RATEI E RISCONTI ATTIVI	189.273	148.584	40.689
Totale SPA - ATTIVO	1.043.386	1.001.475	41.911
SPP - PASSIVO			
SPP.A - PATRIMONIO NETTO	705.613	670.011	35.602
SPP.B - FONDI PER RISCHI ED ONERI	0	0	0
SPP.C - TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAV. SUBORDINATO	18.783	16.738	2.045
SPP.D - DEBITI	97.440	106.220	-8.780
SPP.E - RATEI E RISCONTI PASSIVI	221.550	208.506	13.044
Totale SPP - PASSIVO	1.043.386	1.001.475	41.911

CONTO ECONOMICO	31.12.2024	31.12.2023	Variazioni
A - VALORE DELLA PRODUZIONE	707.697	631.607	76.090
B - COSTI DELLA PRODUZIONE	676.195	604.126	72.069
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	31.502	27.481	4.021
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI	15.333	17.027	-1.694
D - RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE			0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B ± C ± D)	46.835	44.508	2.327
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	11.233	7.770	3.463
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	35.602	36.738	-1.136

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 41 del D.L. 02/04/2014, n. 66, convertito nella Legge 23/06/2014, n. 89, è stato predisposto ed allegato al bilancio d'esercizio 2024 un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati;

VERIFICATO che tutti gli elaborati sopra menzionati sono stati predisposti conformemente alle normative di riferimento e dal Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente;

TENUTO CONTO di quanto indicato nella nota circolare ACI – Direzione Amministrazione e Finanza del 17/02/2015 prot. n. 1574/15;

VISTA altresì la nota circolare ACI – Direzione Amministrazione e Finanza – Ufficio Revisione Bilanci AA.CC. del 14/10/2016 prot. n. 11111/16 e preso atto di quanto ivi indicato;

TENUTO CONTO di dover provvedere all'invio mediante PEC della documentazione relativa al bilancio approvato dall'Assemblea dei soci, all'Ufficio Amministrazione e Bilancio di ACI, all'indirizzo ufficiorevisionebilanciAACC@pec.aci.it ed ai Ministeri Vigilanti, secondo le modalità della circolare UAB 1939/18 del 15/02/2018, e nel rispetto dei tempi previsti dal Regolamento di amministrazione e contabilità vigente;

VISTA la nota UAB prot. n. 3526/20 del 16/06/2020 con la quale ACI ha informato gli AACC di aver provveduto ad aggiornare gli schemi di stato patrimoniale e conto economico alle disposizioni del codice civile (artt. 2424 e 2425 c.c.) e ai principi contabili nazionali (OIC 12), nonché ad uniformare lo schema di rendiconto finanziario (art.2425-ter c.c.) a quello suggerito dal principio contabile OIC 10. Pertanto, i nuovi schemi di bilancio (stato patrimoniale, conto economico e rendiconto finanziario) dovranno essere adottati e inviati all'Ufficio Amministrazione e Bilancio a partire dal bilancio di esercizio 2020, riclassificando anche i dati del bilancio di esercizio 2019 secondo i suddetti schemi;

VISTA la nota UAB prot. n. 1746/21 del 09/03/2021 con la quale ACI ha riepilogato agli AACC alcuni adempimenti in materia di redazione del bilancio di esercizio, con riferimento all'adozione dei nuovi schemi di bilancio introdotti per gli AA.CC. dalla circolare UAB n. 3526 del 16 Giugno 2020 e fornito alcune precisazioni tese alla verifica della corretta applicazione del principio contabile OIC 12, per quanto attiene all'iscrizione in bilancio dei ricavi e i costi eccezionali, del procedimento di adozione dei documenti di budget, rimodulazioni e bilancio di esercizio nonché alla verifica del rispetto del regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento delle spese;

VISTA la nota UAB prot. n. 1240/24 del 04/03/2024 con la quale ACI ha informato gli AACC di aver provveduto ad uniformare lo schema di stato patrimoniale a quello previsto dall'art. 2424 del codice civile per quanto attiene la voce del passivo SP.P.B Fondo rischi ed oneri;

ACCERTATO, tramite l'analisi della documentazione prodotta, di aver raggiunto gli obiettivi e rispettato i vincoli posti dal *“Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa”* dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per il triennio 2023/2025, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 25/10/2022, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTO l'art. 9 del predetto Regolamento dispone che *“I risparmi conseguiti in applicazione delle disposizioni del presente “Regolamento” e quelli realizzati negli esercizi precedenti, per effetto dell'azione di razionalizzazione e di contenimento delle spese già posta in essere dall'Ente, sono destinati al miglioramento dei saldi di bilancio”*;

VISTO l'art. 59 dello Statuto ACI, a seguito delle modifiche approvate dal Ministero per le Politiche Giovanili e lo Sport con Decreto del 7 agosto 2020, nel quale è stabilito che *“L'amministrazione degli A.C. (...) è informata al rispetto di criteri di equilibrio economico-patrimoniale e finanziario stabiliti con cadenza triennale dal Consiglio Direttivo dell'AC sentito il rispettivo Collegio dei Revisori dei Conti, secondo linee guida indicate a fini di omogeneità dal Consiglio Generale dell'ACI, atti ad assicurare l'assolvimento delle funzioni istituzionali e la cui valenza, efficacia e continuità vengono periodicamente verificate dalla competente struttura dell'ACI, sulla base dei documenti contabili degli AC. Gli esiti della verifica sono resi disponibili al Comitato Esecutivo.”*

RICHIAMATA la propria delibera assunta nella seduta del 30/01/2024 in riferimento ai criteri di equilibrio economico-patrimoniale e finanziario ai quali devono essere informati i budget e i bilanci degli AA.CC. ai sensi dell'art. 59 del vigente Statuto, con la quale, sentito il Collegio dei Revisori dei Conti, sono stati definiti i valori degli indicatori/obiettivo dell'Ente per il triennio 2024-2026;

TENUTO CONTO che i valori dei predetti indicatori devono essere monitorati dall'AC al termine di ciascun esercizio di bilancio per verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi fissati;
PRESO ATTO che, sulla base dei dati consuntivi rilevati dal bilancio d'esercizio 2024, i valori degli indicatori sono coerenti ed in linea con gli obiettivi stabiliti al termine dell'esercizio 2024, salvo l'indice relativo all'equilibrio economico, che si attesta al 4,87%, ma che resta in ogni caso ESAMINATA altresì la documentazione relativa al Bilancio d'esercizio 2024 della Società in house dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo denominata Mobility Service Srl e preso atto delle risultanze in essa evidenziate;
DATO ATTO che l'Assemblea della Mobility Service S.r.l. per l'approvazione del Bilancio d'esercizio 2024 si è svolta in data odierna alle ore 11.30;
DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri;
SENTITO il parere favorevole del Revisore presente alla riunione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

SOTTOPORRE all'approvazione della prossima Assemblea dei Soci di questo Automobile Club il progetto di Bilancio d'esercizio 2024, che viene allegato alla presente deliberazione costituendone parte integrale e sostanziale;
PROPORRE all'Assemblea dei Soci di destinare il risultato economico conseguito nell'esercizio 2024 al miglioramento dei saldi di bilancio in ossequio al "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo per il triennio 2023/2025, affinché l'intero ammontare dell'utile d'esercizio 2024, pari ad € 35.602, venga destinato alla voce "Utili portati a nuovo";
TRASMETTERE gli elaborati inerenti il Bilancio d'esercizio 2024 al Collegio dei Revisori dei Conti per le prescritte verifiche ai sensi dell'art. 23 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente;
DELEGARE il Direttore dell'Ente a tutti gli adempimenti di pubblicità conseguenti ed in particolare ad apporre la propria firma elettronica sui documenti relativi al Bilancio d'esercizio 2024 dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo da inviare ad ACI ed ai Ministeri vigilanti ai sensi dell'art. 61, comma 2 e 3 dello Statuto ACI, unitamente alla disposizione di cui all'art. 24, comma 3 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità;

Omissis (...)

A questo punto il Presidente chiede ai Consiglieri presenti se abbiano altri argomenti da trattare. Poiché nessuno degli intervenuti solleva altre questioni, né ha la necessità di prendere la parola, il Presidente saluta e ringrazia tutti per la consueta fattiva collaborazione e dichiara ufficialmente chiusa la seduta alle ore 19.55.

Del che è verbale, che viene chiuso in data e luogo di cui sopra alle ore 19.55.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Cav. Ivo Panichi

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Stefano Vitellozzi

Estratto dell'originale per uso amministrativo
Ascoli Piceno, 5 maggio 2025

IL DIRETTORE
Dott. Stefano Vitellozzi