

AUTOMOBILE CLUB ASCOLI PICENO - FERMO
VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO
DEL 17 DICEMBRE 2020

L'anno duemilaventi, il giorno diciassette dicembre alle ore 19.00, presso la sede legale dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo sita in Viale Indipendenza, 38/A - Ascoli Piceno, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente, giusta convocazione effettuata dal Presidente Alessandro Bargoni con nota n. 121/20 del 02/12/2020 per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale precedente e ordine del giorno;
2. Approvazione 1° provvedimento di rimodulazione del Budget annuale 2020;
3. Progetto ACI/SARA VITA: proposta di investimento delle liquidità dell'Ente nel prodotto "Money-Up" a condizioni agevolate per gli AA.CC.;
4. Approvazione nuovo Contratto di Servizio con la Società "Mobility Service Srl" 2021-2025 ed approvazione del Disciplinare operativo per l'anno 2021;
5. Presa d'atto e ratifica determinazione del Direttore dalla n. 466 del 20/11/2020 alla n. 467 del 24/11/2020;
6. Adesione al "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Federazione ACI" aggiornato dal Consiglio Generale nella riunione del 21/10/2020;
7. Approvazione elenco tessere omaggio 2021;
8. Comunicazioni del Presidente;
9. Varie ed eventuali.

La riunione si svolge anche in videoconferenza, ai sensi dell'art. 73 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con legge 24 aprile 2020, n. 27, con domiciliazione presso la sede centrale dell'Ente ove è presente il Presidente.

Il collegamento in video conferenza è effettuato con utilizzo della piattaforma *Google Meet*.

Sono presenti i Consiglieri, A. Bargoni, M. Curzi, L. Frascari (collegato in videoconferenza), M. Laureati (collegato in videoconferenza) e I. Panichi oltre ai Revisori dei Conti P. Perla (collegato in videoconferenza) e G. Carosi (collegato in videoconferenza). E' assente giustificato il Revisore dei Conti D. Gibellieri. Assistono alla seduta, su espresso invito del Presidente, il Dr. Elio Galanti ed il Dr. Maurizio Frascarelli (collegato in videoconferenza), Amministratore Unico della Società in house dell'Ente denominata "Mobility Service Srl".

Ai sensi del vigente Statuto, l'Avv. A. Bargoni assume la Presidenza della riunione e funge da Segretario il Direttore, Dott. S. Vitellozzi.

Il Presidente, dopo il saluto di benvenuto ai convenuti, constatata la regolarità della convocazione ai sensi degli artt. 16 e 54 comma 3 dello Statuto, verificata la sussistenza del numero legale dei presenti ed accertata l'identità personale dei Consiglieri/Revisori collegati in video conferenza, dichiara aperta la seduta ed atta a deliberare validamente sugli argomenti all'ordine del giorno. Essendo la riunione tenuta anche in videoconferenza ai sensi di Statuto e del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27, tenuto conto della proroga dei termini disposta dall'articolo 1, comma 3, lettera a), del decreto legge 7 ottobre 2020, n.125, oltre ad aver verificato il corretto funzionamento del collegamento ed aver individuato tutti i partecipanti da remoto in ciascun punto del collegamento, il Presidente informa che ciascuno di essi ha la possibilità di intervenire, di esprimere oralmente il proprio avviso, di visionare, ricevere o trasmettere eventuale documentazione, dando evidenza della contestualità dell'esame e della

deliberazione. La seduta del Consiglio Direttivo si considera tenuta nel luogo in cui si trovano, simultaneamente, il Presidente ed il Direttore.

Al termine dei saluti del Presidente, il Dr. Elio Galanti, dopo aver ringraziato dell'invito ricevuto ad assistere alla seduta odierna ed aver rivolto a tutti i migliori auguri per le prossime festività, lascia la riunione.

PUNTO 1) - approvazione verbale precedente e dell'ordine del giorno;

Il Direttore, previo precedente invio di copia del verbale relativo alla precedente riunione del Consiglio Direttivo tenutasi il 30/10/2020 a tutti i componenti, dà lettura degli argomenti e delle deliberazioni in esso riportati. Al termine della lettura invita i Consiglieri a riferire eventuali osservazioni in merito al contenuto del verbale.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

LETTO attentamente il verbale del Consiglio Direttivo della seduta del 30/10/2020;

RITENENDO il contenuto del suddetto verbale perfettamente corrispondente alle volontà espresse dal Consiglio Direttivo nella seduta in argomento;

UDITO il Direttore, il quale, in merito al punto n. 2) dell'odierno ordine del giorno, rappresenta che non vi sia la necessità di provvedere alla rimodulazione del Budget annuale 2020, che era stata inizialmente proposta in discussione per dare eventuale seguito a quanto deliberato al successivo punto 3);

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

APPROVARE senza alcuna osservazione il contenuto del verbale della riunione del Consiglio Direttivo dell'A.C. Ascoli Piceno – Fermo del 30/10/2020.

APPROVARE altresì tutti i punti posti all'ordine del giorno dell'odierna seduta ad eccezione del punto 2) che viene pertanto eliminato dagli argomenti da trattare.

Omissis (...)

PUNTO 4) - Approvazione nuovo Contratto di Servizio con la Società “Mobility Service Srl” 2021-2025 ed approvazione del Disciplinare operativo per l'anno 2021;

Il Presidente invita il Direttore ad illustrare il presente punto all'ordine del giorno. Il Direttore ricostruisce il rapporto che lega l'AC Ascoli Piceno - Fermo alla Società in house, ricordando che “Mobility Service srl” è una società interamente partecipata dall'Ente e che sussistono tutte le condizioni di legge per l'affidamento in house di servizi di interesse generale e strumentali all'attività dell'Ente; precisa altresì che il contratto generale di servizio scade il 30 aprile 2021 e che si pone la necessità di provvedere tempestivamente al suo rinnovo, oltre all'approvazione del disciplinare dei servizi per l'anno 2021. Al riguardo, il Direttore sottolinea anche che alla data odierna non si è perfezionata l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie “società” in house ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 50/2016 – requisito imprescindibile – ma che, così come previsto dalle linee guida ANAC n. 7/2017 “*Resta fermo che la domanda di iscrizione consente alla amministrazioni aggiudicatrici ed agli enti aggiudicatori di effettuare sotto la propria responsabilità affidamenti diretti dei contratti all'organismo in house, così come previsto dall'art.5, comma 1, del Codice dei contratti pubblici*”. Infine, il Direttore evidenzia che la sottoscrizione di un nuovo contratto di servizio tra l'AC e Mobility Service Srl è indispensabile in quanto i servizi gestiti da quest'ultima non sono suscettibili di interruzione.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTA la propria deliberazione adottata nella seduta del 4 febbraio 2015, con la quale è stata autorizzata la stipula di un contratto di servizio per la durata di sei anni, con decorrenza dal 1° maggio 2015, tra Automobile Club Ascoli Piceno-Fermo e Mobility Service Srl, Società *in house* partecipata dall'Ente nella misura del 100%, volto all'affidamento e l'esecuzione di determinate attività e servizi imprescindibili per la corretta funzionalità dell'Ente;

DATO ATTO che il suddetto contratto generale di servizio stipulato in data 10/02/2015 andrà a sua naturale scadenza il 30 aprile 2021 e che si pone la necessità di provvedere tempestivamente al suo rinnovo;

RITENUTO il permanere delle condizioni di fatto e i presupposti di legge poste alla base della succitata deliberazione del 4 febbraio 2015;

DATO ATTO che l'Ente, in data 13 novembre 2020, ha presentato domanda di iscrizione nell'Anagrafe delle Amministrazioni affidatarie *in house* allegando la documentazione necessaria all'affidamento diretto nei confronti di Mobility Service S.r.l. ed acquisendo il protocollo n. #3,405;

DATO ATTO che è ancora pendente il termine di 90 giorni per la conclusione del procedimento per l'accertamento dei requisiti di iscrizione, così come previsto dal paragrafo 5.2. delle linee guida ANAC n. 7 del 2017 e che tuttavia, ai sensi delle medesime linee guida, *“Resta fermo che la domanda di iscrizione consente alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori di effettuare sotto la propria responsabilità affidamenti diretti dei contratti all'organismo in house, così come prescritto dall'art. 5, comma 1, del Codice dei contratti pubblici”*;

VISTO l'art.10, comma 1-bis del D.L. 25 luglio 2018 n.91, convertito con modifiche in Legge 21 settembre 2018 n.108, secondo cui l'ACI e gli AC ad esso federati, in quanto enti pubblici a base associativa non gravanti sulla finanza pubblica ai sensi dell'art.2, comma 2-bis, del D.L. 31 agosto 2013, n.101, convertito con modificazioni dalla Legge 30 ottobre 2013 n.125, si adeguano con propri regolamenti ai principi generali desumibili dal testo unico di cui al D.lgs. 19 agosto 2018 n.175 in materia di società a partecipazione pubblica, sulla base delle rispettive specificità e secondo criteri di razionalizzazione e contenimento della spesa;

TENUTO CONTO che con delibera del Consiglio Direttivo assunta nella seduta del 30/10/2020 è stato approvato il documento *“Piani e Progetti dell'AC Ascoli Piceno – Fermo per il triennio 2021/2023”* ed il Budget annuale 2021 con la conseguente intervenuta definizione dei piani di massima e delle attività che la Società Mobility Service Srl, nel corso del prossimo triennio, dovrà attuare con riferimento ai servizi affidati;

VISTO il *“Regolamento di Governance delle Società partecipate dall'AC Ascoli Piceno – Fermo”* approvato con delibera del Consiglio Direttivo assunta nella seduta del 31/10/2019;

CONSIDERATO che le condizioni per ritenere legittimo l'affidamento *in house*, fermo quanto previsto dal D.lgs 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici) e dalle altre vigenti disposizioni di legge, sono la totale partecipazione pubblica al capitale della società titolare dell'affidamento *in house*, la necessità che l'ente pubblico affidante eserciti sul soggetto affidatario un *“controllo analogo”* a quello che effettua sui propri servizi, l'obbligo per il soggetto affidatario di svolgere i propri compiti *“in prevalenza”* a favore dell'ente pubblico affidante (c.d. funzione *“servente”* della società), secondo la misura definita dall'ordinamento comunitario e nazionale;

VISTO l'art. 192, comma 2, del D.lgs 50 del 2016, secondo cui *“2. Ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche”*;

CONSIDERATO che l'Ente ha effettuato la suddetta valutazione di congruità, dando altresì atto che il mancato ricorso al mercato per l'erogazione dei servizi di interesse generale discende dalle finalità proprie della Federazione degli Automobile Club d'Italia, come statuito dallo statuto dell'Ente federante, approvato con atto di livello statale in cui sono stati già esaminati gli scopi, i servizi e le finalità proprie degli Automobile Club, i quali – stante la necessità di assicurare

adeguate condizioni e livello di servizi – devono essere erogati, quantomeno per la sede dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo, mediante società in house;

CONSIDERATO che in ogni caso anche in seguito al presente affidamento l'Automobile Club non fa venire meno il ricorso al mercato, tenuto conto dei contratti di affiliazione commerciale stipulati con la rete di delegazioni ACI, gestite da soggetti privati in regime di libera concorrenza;

ACCERTATO dunque che ad oggi tutte le suddette di legge condizioni ricorrono per poter disporre l'affidamento diretto in house a Mobility Service S.r.l. dei servizi appresso elencati;

ACCERTATA altresì la professionalità consolidata della società, nonché l'esperienza maturata nel settore automotive nel quale opera da oltre sei anni;

RILEVATA l'esigenza che la società operi nell'ambito dei compiti istituzionali dell'Automobile Club Ascoli Piceno - Fermo ed in coerenza con gli indirizzi da questo emanati, nel rispetto dei vincoli economici, finanziari e di investimento previsti dai piani, pluriennali ed annuali, monitorati sistematicamente dall'Ente;

CONSIDERATO che l'attività affidata a Mobility Service S.r.l. non rientra tra quelle assoggettate a specifica disciplina dall'art. 34, commi 20 e 21, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, convertito in legge 17 dicembre 2012 n. 221;

RILEVATO che Mobility Service S.r.l. non rientra tra le società disciplinate dall'art. 4, comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito legge 7 agosto 2012 n. 135;

DATA integrale lettura della bozza di nuovo "Contratto di Servizio" elaborato con le opportune modifiche ed integrazioni dal Direttore e da stipularsi con la "Mobility Service S.r.l.";

RITENUTO che per mezzo del nuovo Contratto di servizio sono stati correttamente e compiutamente formulati i rapporti negoziali tra i due soggetti giuridici nel rispetto del quadro normativo vigente per quanto attiene ai vincoli privatistici, di ordinamento e di funzionamento e ai vincoli pubblicitici;

PRESO ATTO, in particolare, che la Società Mobility Service Srl, in virtù del predetto accordo, provvederà, all'espletamento, nell'interesse e per conto dell'Ente, dei servizi, specificati nell'articolo 8, come di seguito esplicitati:

- esazione delle tasse automobilistiche nonché ogni altro servizio attinente tali tributi e svolto dall'Ente in regime di convenzione con la Regione Marche;
- promozione, sviluppo e diffusione delle tessere associative all'ACI nonché dei prodotti e servizi forniti dall'ACI, dallo stesso AC e dalle loro Società controllate e/o collegate, ivi compresi i servizi assicurativi erogati dalla SARA Assicurazioni S.p.A., sulla base degli obiettivi qualitativi e quantitativi stabiliti dall'AC;
- vendita di articoli e prodotti per l'automobilismo e/o altri settori merceologici, connotati o meno dal segno distintivo dell'ACI/AC;
- diffusione di prodotti/servizi turistici riservati ai soci ACI (ad es. "carnet de passages", vignette autostradali, informazioni turistiche, ecc.);
- supporto all'Ente nelle attività sportive, quali ad esempio: l'emissione ed il rilascio di licenze nel rispetto dei regolamenti sportivi vigenti, la cura e la promozione delle manifestazioni sportive organizzate dall'AC, il coordinamento e l'organizzazione di corsi per aspiranti ufficiali di gara e conduttori, ecc.;
- supporto nell'ambito delle altre iniziative ed attività istituzionali svolte dall'AC, riguardanti la sicurezza e l'educazione stradale;
- supporto alle attività amministrativo contabili dell'Ente;
- gestione di altre attività e/o servizi che potranno essere eventualmente individuate.

TENUTO CONTO che nel medesimo art. 8 viene comunque fatta salva l'eventualità di una successiva estensione dell'ambito del rapporto contrattuale ad ulteriori servizi ed attività che l'affidante intendesse promuovere;

PRESO ATTO che, in ordine ai presupposti di legge per l'affidamento alla Mobility Service Srl dei sopra richiamati servizi, anche con riferimento alle disposizioni di cui all'art.192 del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, "Codice dei contratti pubblici", il Consiglio Direttivo, nella riunione del 28 settembre 2017, ha confermato la qualificazione della stessa Mobility Service Srl come Società *in house*;

CONSIDERATO che, in ordine alla suddetta delibera del 28 settembre 2017, l'analisi delle attività finora svolte dalla Mobility Service Srl e la valutazione dei risultati da essa conseguiti portano a ritenere senza dubbio positiva l'iniziativa, a suo tempo assunta dall'Ente di costituire una propria società *in house* per la gestione di varie attività e servizi nell'interesse dell'AC.;

CONSIDERATO inoltre che il richiamato contesto normativo afferente il D. Lgs. 50/2016 prevede, altresì, che l'affidamento diretto sia preceduto, nel caso di servizi disponibili sul mercato, dalla valutazione in ordine alla congruità economica dell'offerta da parte della Società *in house*;

CONSIDERATO che, per quanto concerne i rapporti economici, il contratto di servizio prevede, ai sensi dell'art. 1, che il dettaglio delle funzioni venga riportato in apposito disciplinare operativo, di durata annuale, sottoscritto tra il Direttore dell'AC e l'affidataria e nel quale si tiene conto del progetto di budget annuale proposto dalla Società ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente. Pertanto, all'inizio di ciascun esercizio finanziario la Società predispose un budget economico previsionale rappresentativo di tutti i costi che essa prevede di dover sostenere nell'anno di riferimento ai fini del riconoscimento del relativo rimborso da parte dell'Ente. Sulla base di detto documento previsionale, le strutture competenti dell'AC alimentano il processo di pianificazione del budget economico e degli investimenti dell'Ente;

VISTA al riguardo la nota della Direzione del 16 dicembre 2020 prot. n. 124/20 e preso atto di quanto ivi rappresentato;

RICHIAMATO e pienamente condiviso, a tal fine, quanto rappresentato dal Direttore al punto 1 della già citata nota del 11 dicembre scorso;

CONSIDERATA altresì la necessità della Mobility Service Srl di dotarsi di una risorsa umana aggiuntiva a quella attualmente in forza, al fine di svolgere senza interruzioni, con efficacia e puntualità i servizi affidati;

RITENUTE pertanto le condizioni economiche previste per i servizi che Mobility Service Srl è chiamata a svolgere per l'Ente, nell'anno 2021, sono congrue rispetto ai valori di mercato, considerato, relativamente all'affidamento *in house* in questione con particolare riferimento ai benefici per la collettività della forma di gestione prescelta anche in ordine agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;

RIBADITO che:

- Mobility Service Srl opera in armonia con gli obiettivi e secondo i piani di sviluppo indicati dall'Ente, nel rispetto delle regole di governance, uniformando la propria organizzazione a criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza e perseguendo le finalità istituzionali di carattere pubblico proprie dell'AC.
- La stessa Società provvede, nell'interesse dell'Ente, all'esecuzione di servizi che, sul piano tecnico e per le caratteristiche peculiari degli ambiti operativi cui si riferiscono, richiedono una forte specializzazione ed una profonda conoscenza del settore di riferimento.
- Nell'ambito del rapporto convenzionale in essere, l'Ente esercita, in linea con la normativa vigente a livello nazionale e comunitario, un pregnante controllo sulla Società *in house* Mobility Service Srl e sui servizi alla stessa affidati, giovandosi altresì di una spiccata flessibilità gestionale nell'attività di produzione di servizi coerenti con gli indirizzi strategici dell'Ente.
- L'affidamento in argomento garantisce la riservatezza del patrimonio di conoscenze e competenze acquisite ed, inoltre, consente di incrementare il grado di utilità operativa ed economica per la PA, attraverso il conseguimento di un rapporto più favorevole tra la quantità e la qualità dei servizi prodotti e le risorse umane, strumentali, finanziarie e temporali necessarie a produrre i servizi medesimi.

L'ottimizzazione dell'uso delle risorse è ottenuto tramite un più alto grado di economia in ordine alle fasi di apprendimento, aggiornamento professionale e integrazione dei dati e delle impostazioni metodologiche e tecniche.

Relativamente al primo aspetto, il costo di investimento per la strutturazione e il mantenimento dei servizi è conservato entro limiti favorevoli dalla conferma e valorizzazione del know-how e del patrimonio professionale certificato di esperienza e

conoscenza che il personale dedicato all'attività ha sviluppato nel periodo di vigenza contrattuale in relazione alle esigenze della stazione appaltante.

La continuità dei servizi assicurati da Mobility Service Srl evita l'imposizione di oneri economici aggiuntivi derivanti dal trasferimento obbligato ad altri soggetti di conoscenze complesse e sperimentate e dalla conseguente dispersione di risorse in termini di tempo ed energie, che si renderebbe necessaria per garantire sia la qualità della formazione, sia l'efficienza del livello operativo, attraverso la salvaguardia delle modalità attuate e sviluppate nel corso dell'espletamento dell'attività e il mantenimento degli standard previsti.

Infine, l'integrazione strutturata di banche dati e modalità gestionali, validate dalla riconosciuta efficacia, favorisce il grado di interoperabilità dei servizi e consente di evitare eventuali diseconomie derivanti dalla necessità di modificare impostazioni e procedure operative attraverso una onerosa riprogrammazione organizzativa;

ESAMINATO il disciplinare operativo all'uopo predisposto dal Direttore afferente le attività ed i servizi che la Mobility Service Srl sarà chiamata a svolgere per conto dell'Ente nell'anno 2021 in virtù del nuovo "Contratto di servizio";

PRESO ATTO, al riguardo, che, a fronte dei piani di massima definiti dalla competente Direzione congiuntamente con Mobility Service Srl, concernenti le attività che la stessa Società sarà chiamata a svolgere per conto dell'Ente, nell'anno 2021, la predetta Direzione, in linea con l'ammontare del budget di gestione ad essa assegnato per l'anno 2021, ha stimato gli importi da riconoscere alla Società medesima nella misura massima di € 57.000, oltre IVA, come meglio dettaglio al punto 2 della sopra citata nota del 16 dicembre scorso;

RITENUTO il mantenimento dei servizi in argomento in capo a Mobility Service Srl quale soluzione economicamente congrua ed atta a garantire al meglio la qualità e efficienza delle prestazioni e l'ottimale impiego delle risorse, anche in termini di riutilizzo e valorizzazione del patrimonio specifico di conoscenze, competenze e professionalità maturate nel corso degli anni dalla Società in parola;

RITENUTO, conseguentemente, di autorizzare il riconoscimento a Mobility Service Srl, a titolo di rimborso dei costi che saranno dalla stessa sostenuti nell'esercizio 2021, dei sopraindicati importi complessivi massimi onde garantire l'equilibrio economico-finanziario quale presupposto necessario ad assicurare, anche nel corso dell'annualità 2021 del vigente accordo, la continuità delle prestazioni da svolgere, nell'interesse dell'Ente, da parte della stessa Società in ordine ai servizi di cui sopra;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2021 deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2020;

VISTO il *"Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Ascoli Piceno – Fermo"* per il triennio 2020/2022, approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 31 ottobre 2019, ai sensi dell'art. 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

DOPO ampia ed approfondita discussione in merito, nella quale intervengono tutti i Consiglieri presenti;

SENTITO il parere favorevole dei Revisori presenti alla riunione;

ALL'UNANIMITA' DELIBERA

RITENERE le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

APPROVARE integralmente il testo del nuovo "Contratto di Servizio" da sottoscrivere tra l'Automobile Club Ascoli Piceno-Fermo e la Società in house partecipata dall'Ente nella misura del 100% denominata "Mobility Service Srl", che viene allegato all'odierno verbale per costituirne parte integrante e sostanziale;

AUTORIZZARE la stipula del predetto Contratto per la durata di sei anni, con decorrenza dal 1° gennaio 2021, volto all'affidamento diretto ed all'esecuzione delle attività e dei servizi meglio specificati in premessa;

APPROVARE il Disciplinare Operativo all'uopo predisposto dal Direttore dell'Ente per l'anno 2021 che viene anch'esso allegato alla presente deliberazione costituendone parte integrante e sostanziale;

AUTORIZZARE il riconoscimento a Mobility Service Srl, a titolo di rimborso dei costi che saranno dalla stessa sostenuti nell'esercizio 2021, degli importi complessivi massimi riportati nella tabella riepilogativa di cui al punto 2 della nota del Direttore del 16 dicembre 2020;

AUTORIZZARE la spesa complessiva annua per l'anno 2021 pari a € 57.000 + IVA. Il predetto importo, che troverà copertura negli stanziamenti del Conto "CP.01.02.0044 Costi per servizi Società in house" del budget di gestione assegnato per l'esercizio 2021, verrà riconosciuto alla Società Mobility Service Srl dietro presentazione di fatture emesse con periodicità trimestrale, sulla base della verifica delle relazioni tecniche di consuntivo relative alle attività svolte e del loro stato di avanzamento, sempre e comunque entro i limiti della somma massima autorizzata. Qualora si rendesse necessario, in corso d'anno verranno adottati eventuali opportuni provvedimenti di rimodulazione del budget annuale dell'esercizio di riferimento.

CONFERIRE mandato al Presidente ed al Direttore, ognuno nei rispettivi ambiti di competenza, di intervenire rispettivamente alla stipula del "Contratto di Servizio" e del relativo "Disciplinare Operativo" per dare piena operatività ed efficacia legale agli stessi.

AUTORIZZARE l'Amministratore Unico della "Mobility Service Srl", nel rispetto dei vincoli e secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia, ad esperire la procedura di selezione di personale prescritta dal Regolamento per la Selezione del personale adottato ai sensi dell'art. 18, comma 2, D.L. 112/2008 convertito in L. n. 133/2008, per l'assunzione una risorsa umana con un contratto a tempo indeterminato in part time fino ad un massimo di 30 ore settimanali.

DARE incarico alla Direzione di provvedere a tutti gli adempimenti connessi e conseguenti all'esecuzione della presente deliberazione.

PUBBLICARE la presente delibera sul sito web www.ascolipicenofermo.aci.it ;

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Omissis (...)

A questo punto il Presidente chiede ai Consiglieri presenti se abbiano altri argomenti da trattare. Poiché nessuno degli intervenuti solleva altre questioni, né ha la necessità di prendere la parola, il Presidente saluta e ringrazia tutti per la consueta fattiva collaborazione e dichiara ufficialmente chiusa la seduta alle ore 19.55

Del ché è verbale, che viene chiuso in data e luogo di cui sopra alle ore 19.55.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Avv. Alessandro Bargoni

IL SEGRETARIO
F.to Dr. Stefano Vitellozzi

Estratto dell'originale per uso amministrativo
Ascoli Piceno, 18 dicembre 2020

IL DIRETTORE
Dott. Stefano Vitellozzi