



DETERMINA DIRETTORIALE N. 44/2022 **DETERMINA DI ACQUISTO BENI E SERVIZI**

Oggetto: spesa per fotocopie CIG – Z683854A5E

IL RESPONSABILE DI STRUTTURA

VISTO il vigente “manuale delle procedure negoziali” adottato dall’Automobile Club Ancona ed in particolare l’art. 58 e, dato atto, che l’oggetto della presente determinazione rientra nelle voci presenti all’art. 54, del citato manuale;

DATO ATTO che l’art. 36 comma 2 - lettera a) del Decreto Legislativo 50/ 2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTO il “Regolamento per l’adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell’Automobile Club Ancona” per il triennio 2020/2022, approvato dal Consiglio Direttivo dell’Ente con delibera del 26/10/2020, ai sensi dell’art. 2, comma 2 bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, nella Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato dall’Automobile Club Ancona il 25/09/2013, previo parere dei Revisori;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022, redatto ai sensi dell’art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed approvato con delibera del Consiglio Direttivo;

DATO ATTO che il sottoscritto responsabile relativamente al presente provvedimento:

a) non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

b) non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

VISTO l’articolo 1 comma 130 della L. n. 145 del 30.12.2018 che ha modificato l’art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., elevando a 5.000,00 euro l’importo previsto per il ricorso alla piattaforma Me.pa.;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010, art. 3 e nella Legge n. 217 / 2010 art. 6, commi 1 e 2, in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere alla copertura del costo delle fotocopie;



RITENUTO che le procedure di acquisizione in parola sono rispondente alle disposizioni normative di riferimento;

DETERMINA

per le motivazioni in premessa indicate di:

- pagare l'importo di Euro 67,40 per costo fotocopie;
- DI DISPORRE che al presente provvedimento venga assicurata la trasparenza amministrativa, mediante la pubblicazione del documento, sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 è il Responsabile di struttura, Dott. Giulio Rizzi. Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il Dott. Giulio Rizzi.

Ancona 27/10/2022

Il Responsabile di struttura Giulio Rizzi