

AUTOMOBILE CLUB ALESSANDRIA

VERBALE DELLA COMMISSIONE DI CONCORSO PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME RELATIVE AL BANDO PER L' ASSUNZIONE DI UN FUNZIONARIO IN POSSESSO DEL TITOLO DI ABILITAZIONE DI CUI ALLA LEGGE 264/91 (CONSULENTE AUTOMOBILISTICO) ADDETTO AL CONTROLLO DI GESTIONE DEGLI UFFICI DI ASSISTENZA AUTOMOBILISTICA E SUPPORTO ALLA DIREZIONE PER PERSONALE DA ASSUMERE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

Addì, alle ore 14,00, presso la sede dell'A.C. Alessandria in C.so Cavallotti 19, si è riunita la Commissione esaminatrice incaricata dello svolgimento del concorso per la selezione di un funzionario da assumere con contratto a tempo pieno e indeterminato, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 30 settembre 2025.

I componenti accettano l'incarico come da lettera di nomina del Presidente dell'Ente e procedono all'insediamento della Commissione.

La Commissione esaminatrice è quindi costituita e definitivamente insediata con la seguente composizione: Presidente: Dott.ssa Barbara Aguzzi; Membro: Dott.ssa Anita Granaiola, Membro: Dr Umberto Rossi, con funzioni di Segretario verbalizzante.

La Presidente chiede al Direttore, in qualità di Responsabile del procedimento, di relazionare sugli adempimenti preliminari all'avvio della procedura concorsuale, alla verifica delle domande presentate e della loro rispondenza ai requisiti previsti dall'art 3 del bando di concorso; il Direttore informa la Commissione che il bando di concorso è stato regolarmente pubblicato sul portale INPA e sul sito dell'Automobile Club, in data 30 ottobre 2025 con scadenza 20 novembre 2025 ; quindi dà lettura della delibera di ammissione dell'unica domanda presentata, e della completezza della stessa . La Commissione, verificata la rispondenza della domanda presentata dalla candidata Palermo Chiara, e della delibera di ammissione alle prove di concorso, delibera di procedere allo svolgimento delle prove d'esame. Verificato il nominativo della candidata, i componenti firmano le dichiarazioni relative all'assenza di cause incompatibilità secondo quanto previsto dall'art. 52 del codice di procedura civile (allegate sub a) al presente verbale).

Si dà quindi inizio alla procedura concorsuale, predisponendo gli atti preparatori alla prova scritta, non essendosi verificate le condizioni per l'espletamento di una prova preselettiva.

Per quanto riguarda la prova scritta, i quesiti a risposta aperta, pari a dieci, saranno oggetto del seguente criterio di valutazione: per ogni quesito sarà assegnato un punteggio da 0 a 3, in base alla completezza e qualità della risposta; per accedere alla prova orale sarà necessario raggiungere un punteggio complessivo di almeno 21/30.

Sono approvate tre schede firmate digitalmente dal segretario contenenti dieci domande per ciascuna, relative agli argomenti oggetto del bando di concorso; le schede sono controfirmate dai membri della Commissione e inserite in tre buste chiuse contrassegnate con i numeri 1,2,3. (allegate sub lett .b,c,d, al presente verbale)

A questo punto la Presidente convoca la candidata Palermo Chiara per la registrazione e l'ammissione allo svolgimento delle prove d'esame. Verificata la regolarità del documento d'identità, si procede all'avvio della prova scritta, invitando la candidata a estrarre una delle tre buste, come previsto dall'art. 11 del d.m. n.82 del 16 giugno 2023.

Il candidato procede ad estrarre la busta n..2

La busta viene consegnata alla Commissione, che incarica il segretario di procedere all'apertura; estratta la scheda, il segretario dà lettura dei quesiti alla candidata, che procede all'annotazione degli stessi su a 2 fogli protocollo a righe formato A4 siglati dai membri della Commissione.

A partire dalle ore 14.30 viene dato inizio alla prova scritta. Alle ore 16,29 la candidata consegna il proprio elaborato al segretario. Si dà quindi inizio alla valutazione della prova scritta; per ogni quesito la Commissione, dopo discussione

AUTOMOBILE CLUB ALESSANDRIA

condivisa, assegna un punteggio come da scheda allegata al presente verbale; terminata la valutazione delle risposte, risulta il seguente punteggio complessivo:

VALUTAZIONE	PROVA SCRITTA	PUNTEGGIO: 25
-------------	---------------	---------------

Il punteggio complessivo conseguito risulta pari a 25 e permette l'accesso alla prova orale; viene quindi data comunicazione del superamento della prova scritta alla candidata e si procede alla valutazione dei titoli di servizio e alla convocazione per la prova orale.

VALUTAZIONE	TITOLI DI SERVIZIO: PERIODI DI SERVIZIO PRESSO SOCIETA' PUBBLICA	PUNTEGGIO:19
-------------	--	--------------

Viene quindi convocata la Dr.ssa Palermo Chiara per sostenere la prova orale, che avrà ad oggetto le materie previste per la prova scritta e domande in lingua inglese.

Terminato il colloquio, la Commissione, congedata la candidata, si riunisce per deliberare il punteggio della prova. All'unanimità, viene assegnato per la prova orale il punteggio pari a 30.

VALUTAZIONE	PROVA ORALE	PUNTEGGIO: 30
-------------	-------------	---------------

Terminate le prove, la Commissione procede alla definizione della graduatoria e alla nomina del vincitore:

VALUTAZIONE FINALE	PROVA SCRITTA	PUNTEGGIO: 25 _____
	TITOLI DI SERVIZIO	PUNTEGGIO: 19 _____
	PROVA ORALE	PUNTEGGIO 30 _____
	TOTALE:	74

GRADUATORIA FINALE:

VINCITORE	PALERMO CHIARA	PUNTEGGIO: 74
-----------	----------------	---------------

Viene proclamato vincitore la Dr.ssa Palermo Chiara con punti 74; ultimata la verifica dei requisiti ed espletati gli adempimenti preliminari, si procederà all'immissione del vincitore nei ruoli dell'Ente secondo la normativa del vigente Contratto nazionale di riferimento e al vigente Regolamento del personale.

Alle ore 17:27 la Commissione dichiara conclusa la seduta.

Il Presidente

D.ssa Barbara Aguzzi

FIRMATO IN ORIGINALE AGLI ATTI

I Componenti:

Dss.a Anita Granaiola FIRMATO IN ORIGINALE AGLI ATTI

Dr. Umberto Rossi FIRMATO IN ORIGINALE AGLI ATTI