



AUTOMOBILE CLUB AGRIGENTO

**DETERMINA PRESIDENZIALE
N. 9 DEL 09.12.2019**



IL PRESIDENTE

Oggetto: Esternalizzazione servizi contabili, tributari e fiscali anno 2020.-

VISTO il decreto legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal Decreto Legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Amministrazione dell'Automobile Club di Agrigento deliberato dal C.D. con Delibera n. 5 del 3 aprile 2002 e approvato dai Ministeri Vigilanti;

CONSIDERATO CHE in data 01 novembre 2019 l'ente che in data 01 novembre 2019 l'Ente ha cessato tutti i rapporti di servizio con la società dalla stessa posseduta e che da tale data non ha più l'ausilio per la tenuta della contabilità dell'Ente;

- che, la contabilità dell'Ente è ferma la 24 ottobre e che relativamente alla quadratura delle banche e fatture attive assistenza vi sono altri 2 mesi da quadrare e recuperare;
- che per il servizio di Tenuta della Contabilità ACI, nel 2015 aveva trovato una rosa di 5 commercialisti in ambito nazionale in grado di svolgere il servizio di tenuta della contabilità e fiscalità degli AACC con professionalità e capacità tecniche;
- che, l'Ente già ha lavorato alcuni anni fa con 1 di questi commercialisti nella persona della Dott.ssa Maria Francesca Ciabrone con studio in Roma, via Carlo Pisacane 10 – 00152 Roma;

ritenuto:

- comunque necessario per l'Ente affidare all'esterno i propri servizi contabili / tributari / fiscali ed altre attività connesse, preso atto dell'impossibilità di poter far fronte alla predetta esigenza con il personale attualmente in servizio, a causa della carenza di professionalità specifiche che possano assolvere compiutamente agli adempimenti particolari del settore;

ravvisata:

- la necessità e l'urgenza;

DELIBERA

- di far contattare dal Direttore la commercialista Ciabrone ed avere dalla stessa una offerta economica per il recupero della contabilità 2019 e per un numero di anni avvenire che permetta all'Ente di riorganizzarsi e reinternalizzare la gestione contabile dell'Ente;
- di far verificare al Direttore il possesso di alcuni requisiti, quali:
 - essere iscritto all'Albo dei dottori commercialisti;

- di aver svolto, negli ultimi 5 anni, i medesimi servizi a favore di Enti pubblici, sia direttamente che indirettamente per loro società "in house", risultanti sulla base di specifici contratti / delibere / ecc.;
 - possesso di adeguata conoscenza del Regolamento di Amministrazione e Contabilità e dello Statuto dell'ACI;
 - possibilità di operare attraverso il prodotto software GSAWEB2 di ACI Informatica in dotazione presso l'AC;
- di avere come importo massimo contrattualizzabile € 15.000 all'anno;
 - di sottoporre il contenuto di questa delibera, immediatamente esecutiva, a ratifica del Consiglio Direttivo nella prima riunione successiva alla data odierna.

Il Direttore
Dott.ssa Giuseppina Danile

Il Presidente
Avv. Salvatore Bellanca