

Prot. n. 168/2022

Genova, 01 Settembre 2022

Egregio Signor  
Dott. Andrea Molinari  
Via Montesuello 1/12A  
GENOVA  
andreamolinari@katamail.com

**Oggetto: Selezione Acigenova Service Srl – Avviso n. 1/2022 pubblicato in data 8 Agosto 2022 – Nomina Commissione esaminatrice ex art. 7 Avviso Pubblico**

La Società Acigenova Service Srl, società di servizi dell'Automobile Club Genova, ha indetto una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione di n.1 impiegato di livello B3 con contratto a tempo indeterminato e pieno. L'avviso, pubblicato in data 08/08/2022, è stato redatto secondo le disposizioni del Regolamento per il reclutamento del personale adottato dalla Società sulla base di quanto previsto dall'art. 18 L.133/2008.

Ai sensi di quanto disciplinato dall'art.11 del Regolamento sopra menzionato e dall'art.7 dell'Avviso pubblico di Selezione dell'8 Agosto 2022 è nominata la Commissione esaminatrice e Le viene conferito incarico quale membro della stessa.

L'efficacia dell'incarico rimane subordinato alla accettazione da parte della S.V., previa autorizzazione della Sua Amministrazione o Ente di appartenenza ex art 53 D.lgs. 165/2001.

La commissione sarà convocata presso la sede societaria in Genova - Viale Brigate Partigiane 1a, il giorno **20 Settembre p.v. alle ore 11:00** per la riunione preliminare di verifica delle istanze pervenute e la valutazione dei titoli e, nel mese di Ottobre, per la prova selettiva di cui agli artt. 4-5 dell'Avviso Pubblico n.1/2022 e nelle occasioni in cui la Commissione stessa lo riterrà opportuno. L'impegno richiestoLe consiste nella collaborazione alle attività volte all'espletamento delle prove d'esame e alla composizione della graduatoria di vincitori e idonei della selezione in oggetto.

La partecipazione alla Commissione è richiesta a titolo gratuito, fermo restando il riconoscimento di un rimborso delle spese di trasporto sostenute, opportunamente documentate.

La S.V., ove decidesse di accettare il presente incarico, è pregata di trasmettere a questo indirizzo mail la seguente documentazione ai fini delle pubblicazioni obbligatorie ai sensi dell'art. 15bis co.1 D.lgs. 33/2013:

- curriculum vitae,
- prospetto cariche ed incarichi - all.A,

- copia autorizzazione all'incarico ex art 53 D.lgs. 165/2001 (se dipendente di una P.A.),
- informativa Privacy (ex art. 13 GDPR - Reg.UE 2016/679) sottoscritta per presa visione – all.B

Cordiali saluti

IL PRESIDENTE  
F.to Raffaele Ferriello