

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MICHELA ORLANDI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 2000

Apertura proprio studio professionale individuale in collaborazione con due avvocati.
Durante gli anni di attività professionale ha svolto incarichi di assistenza e consulenza in materia societaria e tributaria sia nel mondo imprenditoriale che professionale e ha ricoperto incarichi come membro di collegi sindacali.

Dal 1995 al 2000

Collaborazione presso Studi professionali di Brescia in qualità di dottore commercialista

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 1999

Iscrizione Registro dei Revisori legali al n. 79807 G.U. n. 50 25/06/1999

• 1996

Iscrizione Albo Dottori commercialisti ed Esperti contabili di Brescia n. 1217 sez.A

• 1995

Abilitazione professione di Dottore Commercialista presso Università L. Bocconi di Milano

• 1994/5

Corso per la preparazione agli esami di Stato per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Brescia

• 1994

Laurea in Economia Aziendale conseguita presso Università L. Bocconi di Milano

• 1988

Maturità classica conseguita presso il Liceo Classico Arnaldo, Brescia

Durante l'attività professionale ha assolto agli obblighi di Formazione Professionale Continua previsti sia dall'Ordine dei Dottori commercialisti che dal Registro nazionale Revisori contabili.

Frequenzamento annuale:

Master Euroconference

Master Eutekne

MADRELINGUA	ITALIANO	
ALTRE LINGUE		
	INGLESE	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO	SUFFICIENTE
• Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE	SUFFICIENTE

C.APACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Buone competenze comunicative

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Buone competenze di organizzazione dei carichi di lavoro e di gestione del tempo, capacità di lavoro sia in autonomia che in gruppo

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

CONOSCENZA E CAPACITA' DI UTILIZZO DI PACCHETTI OPERATIVI WINDOWS E OFFICE (WORD EXCEL)
UTILIZZO QUOTIDIANO DI INTERNET
DIMESTICHEZZA D'USO DEI PRINCIPALI SOFTWARE GESTIONALI CONTABILI

PATENTE O PATENTI

PATENTE **B**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 E 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Michela Orlandi, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

AUTORIZZO il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art.13 del GDP (Regolamento UE 2016/679)

Brescia, 19 dicembre 2022

F.to Michela Orlandi