

DICHIARAZIONE CARICHE ED INCARICHI

(ex art. 15, c.1, lettera c) d.lgs. 33/2013)

La sottoscritta **ROSELLA CHIAPELLO**

DICHIARO

di fornire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, c. 1, lettera c) d.lgs. 33/2013, i dati relativi all'assunzione di cariche e/o incarichi presso Enti Pubblici o privati regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione.

CARICA	ENTE	COMPENSO

INCARICO	ENTE	COMPENSO
Componente Consiglio di Amministrazione	A.C. Cuneo Servizi Srl – Società in house dell'Automobile Club Cuneo	Nessun compenso

Cuneo, 17 aprile 2019

firmato Rosella Chiapello

A.C. CUNEO SERVIZI SRL

La sottoscritta **ROSELLA CHIAPELLO**, ai fini dello svolgimento della carica di Componente del Consiglio di Amministrazione della **società A.C. Cuneo Servizi Srl per il triennio 2019 - 2022**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, per gli effetti di cui all'art.20 del d. lgs. n.39/2013 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000:

DICHIARA

☒ che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del d.lgs. n.39/2013

☒ che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi del d.lgs. n.39/2013

Allega:

☒ curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data inizio e fine

☐ ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Cuneo, 17 aprile 2019

Firmato
Rosella Chiapello

DICHIARAZIONE CARICHE ED INCARICHI

(ex art. 15, c.1, lettera c) d.lgs. 33/2013)

La sottoscritta **ROSELLA CHIAPELLO**

DICHIARO

di fornire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, c. 1, lettera c) d.lgs. 33/2013, i dati relativi all'assunzione di cariche e/o incarichi presso Enti Pubblici o privati regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione.

CARICA	ENTE	COMPENSO

INCARICO	ENTE	COMPENSO
Componente Consiglio di Amministrazione AC Cuneo Servizi Srl	A.C. Cuneo Servizi Srl società in house dell'Automobile Club Cuneo	Nessun compenso

Cuneo, 19 novembre 2020

F.to Rosella Chiapello

A.C. Cuneo Servizi Srl

La sottoscritta **ROSELLA CHIAPELLO**, ai fini del conferimento dell'incarico di Componente del Consiglio di Amministrazione della società **A.C. Cuneo Servizi Srl** (società in house dell'Automobile Club Cuneo)

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, per gli effetti di cui all'art.20 del d. lgs. n.39/2013 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000:

DICHIARA

☒ che permane l'insussistenza di cause di incompatibilità e di inconferibilità ai sensi del d.lgs. n.39/2013

Allega:

- ☒ curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data inizio e fine
- ☐ ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

La sottoscritta si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Cuneo, 19 novembre 2020

Firmato Rosella Chiapello

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CHIAPELLO ROSELLA

DAL 01/08/1974 AL 31/03/2014

Automobile Club Cuneo

Amministrazione Pubblica

IMPIEGATA AMMINISTRATIVA

Responsabile dell'Ufficio Assistenza Automobilistica

Dal 2017 Componente del Consiglio di Amministrazione della società A.C. Cuneo Servizi Srl
società in house dell'Automobile Club Cuneo

Licenza Media

Italiana

FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

BUONO

UTILIZZO NORMALI PACCHETTI OFFICE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

SONO APPASSIONATA DI TREKKING IN MONTAGNA E VIAGGI

B

Cuneo, 19 novembre 2020

FIRMATO
Rosella Chiapello

DICHIARAZIONE CARICHE ED INCARICHI

(ex art. 15, c.1, lettera c) d.lgs. 33/2013)

La sottoscritta **ROSELLA CHIAPELLO**

DICHIARO

di fornire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, c. 1, lettera c) d.lgs. 33/2013, i dati relativi all'assunzione di cariche e/o incarichi presso Enti Pubblici o privati regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione.

CARICA	ENTE	COMPENSO

INCARICO	ENTE	COMPENSO
Componente Consiglio di Amministrazione	A.C. Cuneo Servizi Srl – Società in house dell'Automobile Club Cuneo	Nessun compenso

Cuneo, 30 aprile 2021

Firmato Rosella Chiapello

DICHIARAZIONE CARICHE ED INCARICHI

(ex art. 15, c.1, lettera c) d.lgs. 33/2013)

La sottoscritta **ROSELLA CHIAPELLO**

DICHIARO

di fornire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, c. 1, lettera c) d.lgs. 33/2013, i dati relativi all'assunzione di cariche e/o incarichi presso Enti Pubblici o privati regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione.

CARICA	ENTE	COMPENSO

INCARICO	ENTE	COMPENSO
Componente Consiglio di Amministrazione AC Cuneo Servizi Srl	A.C. Cuneo Servizi Srl società in house dell'Automobile Club Cuneo	Nessun compenso

Cuneo, 19 novembre 2020

F.to Rosella Chiapello

DICHIARAZIONE CARICHE ED INCARICHI

(ex art. 15, c.1, lettera c) d.lgs. 33/2013)

La sottoscritta **ROSELLA CHIAPELLO**

DICHIARO

di fornire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, c. 1, lettera c) d.lgs. 33/2013, i dati relativi all'assunzione di cariche e/o incarichi presso Enti Pubblici o privati regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione.

CARICA	ENTE	COMPENSO

INCARICO	ENTE	COMPENSO
Componente Consiglio di Amministrazione	A.C. Cuneo Servizi Srl – Società in house dell'Automobile Club Cuneo	Nessun compenso

Cuneo, 17 aprile 2019

firmato Rosella Chiapello

A.C. Cuneo Servizi Srl

La sottoscritta **ROSELLA CHIAPELLO**, ai fini del conferimento dell'incarico di Componente del Consiglio di Amministrazione della società **A.C. Cuneo Servizi Srl** (società in house dell'Automobile Club Cuneo)

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, per gli effetti di cui all'art.20 del d. lgs. n.39/2013 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000:

DICHIARA

☒ che permane l'insussistenza di cause di incompatibilità e di inconferibilità ai sensi del d.lgs. n.39/2013

Allega:

- ☒ curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data inizio e fine
- ☐ ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

La sottoscritta si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Cuneo, 30 aprile 2021

firmato Rosella Chiapello

A.C. Cuneo Servizi Srl

La sottoscritta **ROSELLA CHIAPELLO**, ai fini del conferimento dell'incarico di Componente del Consiglio di Amministrazione della società **A.C. Cuneo Servizi Srl** (società in house dell'Automobile Club Cuneo)

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, per gli effetti di cui all'art.20 del d. lgs. n.39/2013 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000:

DICHIARA

☒ che permane l'insussistenza di cause di incompatibilità e di inconferibilità ai sensi del d.lgs. n.39/2013

Allega:

- ☒ curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data inizio e fine
- ☐ ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

La sottoscritta si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Cuneo, 19 novembre 2020

Firmato Rosella Chiapello

A.C. CUNEO SERVIZI SRL

La sottoscritta **ROSELLA CHIAPELLO**, ai fini dello svolgimento della carica di Componente del Consiglio di Amministrazione della **società A.C. Cuneo Servizi Srl per il triennio 2019 - 2022**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, per gli effetti di cui all'art.20 del d. lgs. n.39/2013 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000:

DICHIARA

☒

che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del d.lgs. n.39/2013

☒

che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi del d.lgs. n.39/2013

Allega:

☒

curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data inizio e fine

☐

ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Cuneo, 17 aprile 2019

Firmato

Rosella Chiapello

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CHIAPELLO ROSELLA

Indirizzo

CUNEO

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

12/03/1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL 01/08/1974 AL 31/03/2014

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Automobile Club Cuneo

• Tipo di azienda o settore

Amministrazione Pubblica

IMPIEGATA AMMINISTRATIVA

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile dell'Ufficio Assistenza Automobilistica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

Licenza Media

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

FRANCESE

• Capacità di lettura

ELEMENTARE

• Capacità di scrittura

ELEMENTARE

• Capacità di espressione orale

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

UTILIZZO NORMALI PACCHETTI OFFICE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

SONO APPASSIONATA DI TREKKING IN MONTAGNA E VIAGGI

PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	

Data 30/04/2021

FIRMATO
Rosella Chiapello

DICHIARAZIONE CARICHE ED INCARICHI

(ex art. 15, c.1, lettera c) d.lgs. 33/2013)

La sottoscritta **ROSELLA CHIAPELLO**

DICHIARO

di fornire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, c. 1, lettera c) d.lgs. 33/2013, i dati relativi all'assunzione di cariche e/o incarichi presso Enti Pubblici o privati regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione.

CARICA	ENTE	COMPENSO

INCARICO	ENTE	COMPENSO
Componente Consiglio di Amministrazione	A.C. Cuneo Servizi Srl – Società in house dell'Automobile Club Cuneo	Nessun compenso

Cuneo, 29 aprile 2022

firmato Rosella Chiapello

A.C. Cuneo Servizi Srl

La sottoscritta **ROSELLA CHIAPELLO**, ai fini del conferimento dell'incarico di Componente del Consiglio di Amministrazione della società **A.C. Cuneo Servizi Srl** (società in house dell'Automobile Club Cuneo)

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, per gli effetti di cui all'art.20 del d. lgs. n.39/2013 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000:

DICHIARA

☒ che permane l'insussistenza di cause di incompatibilità e di inconferibilità ai sensi del d.lgs. n.39/2013

Allega:

- ☒ curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data inizio e fine
- ☐ ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

La sottoscritta si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Cuneo, 29 aprile 2022

Firmato Rosella Chiapello

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

CHIAPELLO ROSELLA

DAL 01/08/1974 AL 31/03/2014

Automobile Club Cuneo

Amministrazione Pubblica

IMPIEGATA AMMINISTRATIVA

Responsabile dell'Ufficio Assistenza Automobilistica

Licenza Media

Italiana

FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

BUONO

UTILIZZO NORMALI PACCHETTI OFFICE

SONO APPASSIONATA DI TREKKING IN MONTAGNA E VIAGGI

PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	

Data 15/04/2022

FIRMATO
Rosella Chiapello