

## DICHIARAZIONE

Il sottoscritto **GIUSEPPE DE MASI** ai fini dello svolgimento dell'incarico di componente del Consiglio di Amministrazione della società in house **A.C. Cuneo Servizi Srl per il triennio 2019 – 2022** consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt.75 e 76 D.P.R. n.445/2000), sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

- 1) di fornire, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14 c. 1, lett. d) ed e), del d. lgs. n. 33/2013, i seguenti dati;
- 2) di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni degli stessi dati, per consentire il tempestivo aggiornamento del sito istituzionale.

**DATI RELATIVI ALL'ASSUNZIONE DI ALTRE CARICHE, PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI, E RELATIVI COMPENSI A QUALSIASI TITOLO CORRISPOSTI (art.14, c.1, lett. d) del d.lgs. n. 33/2013)**

| TIPO DI CARICA                                                | ENTE PUBBLICO o PRIVATO  | COMPENSO SPETTANTE |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|
| Consigliere di Amministrazione società A.C. Cuneo Servizi Srl | A.C. Cuneo Servizi Srl   | Nessun compenso    |
| Liquidatore Società                                           | Autoscuola ACI Cuneo Srl | Nessun compenso    |

**DATI RELATIVI AGLI ALTRI EVENTUALI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA E L'INDICAZIONE DEI COMPENSI SPETTANTI (art.14, c.1, lett. e) del d.lgs. n. 33/2013)**

| INCARICO | ENTE PUBBLICO o PRIVATO | COMPENSO SPETTANTE |
|----------|-------------------------|--------------------|
|          |                         |                    |
|          |                         |                    |

Cuneo, 17 aprile 2019

F.to Giuseppe DE MASI

## **A.C. CUNEO SERVIZI SRL**

Il sottoscritto **GIUSEPPE DE MASI**, ai fini dello svolgimento della carica di Componente del Consiglio di Amministrazione della **società A.C. Cuneo Servizi Srl per il triennio 2019 - 2022**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, per gli effetti di cui all'art.20 del d. lgs. n.39/2013 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000:**

### **DICHIARA**

☒

che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del d.lgs. n.39/2013

☒

che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi del d.lgs. n.39/2013

Allega:

☒

curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data inizio e fine

☐

ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Cuneo, 17 aprile 2019

Firmato

Giuseppe De Masi

## DICHIARAZIONE CARICHE ED INCARICHI

(ex art. 15, c.1, lettera c) d.lgs. 33/2013)

La sottoscritta **GIUSEPPE DE MASI**

DICHIARO

di fornire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, c. 1, lettera c) d.lgs. 33/2013, i dati relativi all'assunzione di cariche e/o incarichi presso Enti Pubblici o privati regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione.

| CARICA | ENTE | COMPENSO |
|--------|------|----------|
|        |      |          |
|        |      |          |
|        |      |          |
|        |      |          |
|        |      |          |
|        |      |          |
|        |      |          |
|        |      |          |

| INCARICO                                                     | ENTE                                                               | COMPENSO        |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Componente Consiglio di Amministrazione AC Cuneo Servizi Srl | A.C. Cuneo Servizi Srl società in house dell'Automobile Club Cuneo | Nessun compenso |
|                                                              |                                                                    |                 |
|                                                              |                                                                    |                 |
|                                                              |                                                                    |                 |
|                                                              |                                                                    |                 |
|                                                              |                                                                    |                 |
|                                                              |                                                                    |                 |
|                                                              |                                                                    |                 |

Cuneo, 19 novembre 2020

F.to Giuseppe De Masi

## **A.C. Cuneo Servizi Srl**

Il sottoscritto **GIUSEPPE DE MASI**, Componente del Consiglio di Amministrazione della società **A.C. Cuneo Servizi Srl** (società in house dell'Automobile Club Cuneo)

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, per gli effetti di cui all'art.20 del d. lgs. n.39/2013 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000:**

### **DICHIARA**

☒ che permane l'insussistenza di cause di non sussistono cause di incompatibilità ai sensi del d.lgs. 39/2013

Allega:

- ☒ curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data inizio e fine
- ☐ ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

La sottoscritta si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Cuneo, 19 novembre 2020

F.to  
Giuseppe De Masi

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità

**DE MASI GIUSEPPE**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**Dal 01 agosto 2020** mantenimento del solo incarico di 2017 Direttore Automobile Club Cuneo. (Posizione organizzativa Responsabile di Struttura)

**Dal 15 aprile 2019** Direttore ad interim Automobile Club Asti e mantenimento primo incarico alla Direzione Automobile Club Cuneo (Posizione organizzativa Responsabile di Struttura)

**Dal 1 febbraio 2017** Direttore Automobile Club Cuneo. (Posizione organizzativa Responsabile di Struttura)

**Dal 15 ottobre 2016 al 31 gennaio 2017** Responsabile preposto alla Direzione Automobile Club Torino e Direttore ad Interim Automobile Club Cuneo. (Posizione organizzativa Responsabile di Struttura)

**Dal 15 aprile 2016 al 14 ottobre 2016.** Incarico di reggenza dell'Automobile Club Torino e Direttore ad Interim Automobile Club Cuneo. (Posizione organizzativa Responsabile di Struttura)

**Dal 14 dicembre 2015 al 14 aprile 2016.** Direttore Automobile Club Cuneo e incarico ad Interim della reggenza dell'Automobile Club Torino. (Posizione organizzativa Responsabile di Struttura)

**Dal 1° marzo 2014 al 14 aprile 2016.** Direttore Automobile Club Cuneo. (Posizione organizzativa Responsabile di Struttura)

**Dal 15 giugno 2010 al 28 febbraio 2014.** Reggente dell'Automobile Club Cuneo. (Posizione organizzativa Responsabile di Struttura)

**Dal 1° agosto 2009 al 15 giugno 2010.** Reggente dell'Automobile Club Cuneo e Direttore ad interim dell'Automobile Club Biella. (Posizione organizzativa Responsabile di Struttura)

**Dal 1° agosto 2009 al 31 dicembre 2009.** Interim dell'Ufficio Provinciale ACI di Cuneo e di Biella, reggente dell'Automobile Club Cuneo e Direttore ad interim Automobile Club Biella. (Posizione organizzativa Responsabile di Struttura)

**Dal 15 maggio 2009 al 31 luglio 2009.** Direttore Automobile Club Biella con contestuale interim dell'Ufficio Provinciale ACI di Biella. (Posizione organizzativa Responsabile di Struttura)

**Dal 15 febbraio 2009 al 31 luglio 2009.** Direttore Automobile Club Biella con contestuale interim dell'Ufficio Provinciale ACI di Biella e Direzione ad interim Automobile Club Ivrea. (Posizione organizzativa Responsabile di Struttura)

**Dal 3 dicembre 2007 al 31 luglio 2008.** Direttore Automobile Club Biella e Direttore dell'Ufficio Provinciale ACI di Biella, con contestuale direzione ad interim Automobile Club Sanremo. (Posizione organizzativa Responsabile di Struttura)

**Dal 1 dicembre 2007 al 14 maggio 2009.** Direttore Automobile Club Biella e Direttore Ufficio Provinciale ACI di Biella. (Posizione organizzativa Responsabile di Struttura)

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                    | <p><b>Dal 15 novembre 2006 al 30 novembre 2007.</b> Direttore Automobile Club Asti e Direttore Ufficio Provinciale ACI di Asti. (Posizione organizzativa Responsabile di Struttura)</p> <p><b>Dal 16 luglio 1991 al 14 novembre 2006.</b> Funzionario c/o Ufficio Provinciale ACI di Torino. Funzione Amministrativa. Attività di controllo contabile e di responsabile della gestione delle operazioni con il sistema informativo locale. Gestione delle informazioni sul miglioramento della qualità del prodotto, attività di consulenza-assistenza nei confronti degli "sportelli remoti" e sui servizi erogati dagli Automobile Club. Funzionario dell'Ufficio Relazioni con il pubblico dell'Ufficio Provinciale ACI di Torino</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>Tipo di azienda o settore</li> </ul>                                                         | <p>Automobile Club d'Italia – Via Marsala 8 – 00185 ROMA</p> <p>Pubblica Amministrazione</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>                                                                                                                                                     | <p><b>Anno 2006.</b> Laurea Specialistica in Scienze dell'Amministrazione.<br/>Università degli Studi di Torino</p> <p><b>Anno 2002.</b> Laurea quadriennale<br/>Università degli Studi di Torino</p> <p><b>Anno scolastico 1989/1990.</b> Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale.<br/>Istituto Tecnico Commerciale "Vera e Libera Arduino" di Torino</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>CARICHE/INCARICHI RIVESTITI</b>                                                                                                                                                 | <p><b>Dal 30 aprile 2016.</b> Consigliere di Amministrazione della Società in house providing dell'Automobile Club Cuneo (A.C. Cuneo Servizi Srl).</p> <p><b>Dal 22/01/2013 al 31/12/2014.</b> Consigliere di Amministrazione del Consorzio Delegazioni ACI – Automobile Club del Piemonte.</p> <p><b>Dal 28 aprile 2010 al 30 aprile 2016.</b> Amministratore delegato c/o società in house providing dell'Automobile Club Cuneo – A.C. Cuneo Servizi Srl.</p> <p><b>Dal 1° marzo 2009 al 26 luglio 2010.</b> Amministratore delegato c/o società in house providing degli Automobile Club Torino, Ivrea, Biella e Vercelli – Sirio Service Srl.</p>                                                                                    |
| <p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b></p> <p><i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali</i></p> | <p><b>Anno 2007</b> Idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto (ai sensi della Legge 8 agosto 1991, n. 264 e s.m.i.).</p> <p><b>Dagli anni '90 ad oggi</b> Partecipazione a varie attività di formazione e aggiornamento nelle materie: qualità, servizi assicurativi, contabilità, gestione del rapporto di lavoro del personale pubblico, Project Management, Leadership, Comunicazione, Organizzazione aziendale, etc.</p>                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>MADRELINGUA</b></p> <p><b>ALTRE LINGUA</b></p>                                                                                                                               | <p>ITALIANO</p> <p>INGLESE e FRANCESE</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Capacità di lettura</li> <li>Capacità di scrittura</li> <li>Capacità di espressione orale</li> </ul>                                        | <p>BUONO</p> <p>BUONO</p> <p>BUONO</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>ALTRE LINGUA</b></p>                                                                                                                                                         | <p>SPAGNOLO</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Capacità di lettura</li> <li>Capacità di scrittura</li> <li>Capacità di espressione orale</li> </ul>                                        | <p>SCOLASTICO</p> <p>SCOLASTICO</p> <p>BUONO</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                |                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE<br/>RELAZIONALI</b>   | CAPACITÀ DI LAVORARE IN SQUADRA E CAPACITÀ DI <i>PROBLEM SOLVING</i>                                                                                                                       |
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE<br/>ORGANIZZATIVE</b> | AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE. COMPETENZE IN MATERIA AMMINISTRATIVO<br>CONTABILE.                                                                                               |
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE<br/>TECNICHE.</b>     | Conoscenza degli applicativi Windows e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel<br>Power Point. Utilizzo applicativi gestionali. Utilizzo della posta elettronica - internet. |
| <b>CAPACITA' E COMPETENZE<br/>ARTISTICHE</b>   | Bricolage                                                                                                                                                                                  |
| <b>PATENTE</b>                                 | Patente B                                                                                                                                                                                  |

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Cuneo, 19 novembre 2020

FIRMATO  
Giuseppe De Masi

## DICHIARAZIONE

Il sottoscritto **GIUSEPPE DE MASI**, ai fini dello svolgimento dell'incarico di **componente del Consiglio di Amministrazione della società in house A.C. Cuneo Servizi Srl per il triennio 2019 – 2022** consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt.75 e 76 D.P.R. n.445/2000), sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

- 1) di fornire, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14 c. 1, lett. d) ed e), del d. lgs. n. 33/2013, i seguenti dati;
- 2) di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni degli stessi dati, per consentire il tempestivo aggiornamento del sito istituzionale.

**DATI RELATIVI ALL'ASSUNZIONE DI ALTRE CARICHE, PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI, E RELATIVI COMPENSI A QUALSIASI TITOLO CORRISPOSTI (art.14, c.1, lett. d) del d.lgs. n. 33/2013)**

| TIPO DI CARICA                                                | ENTE PUBBLICO o PRIVATO | COMPENSO SPETTANTE |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|
| Consigliere di Amministrazione società A.C. Cuneo Servizi Srl | A.C. Cuneo Servizi Srl  | Nessun compenso    |

**DATI RELATIVI AGLI ALTRI EVENTUALI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA E L'INDICAZIONE DEI COMPENSI SPETTANTI (art.14, c.1, lett. e) del d.lgs. n. 33/2013)**

| INCARICO | ENTE PUBBLICO o PRIVATO | COMPENSO SPETTANTE |
|----------|-------------------------|--------------------|
|          |                         |                    |
|          |                         |                    |

Cuneo, 30 aprile 2021

F.to Giuseppe DE MASI

## DICHIARAZIONE CARICHE ED INCARICHI

(ex art. 15, c.1, lettera c) d.lgs. 33/2013)

La sottoscritta **GIUSEPPE DE MASI**

DICHIARO

di fornire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15, c. 1, lettera c) d.lgs. 33/2013, i dati relativi all'assunzione di cariche e/o incarichi presso Enti Pubblici o privati regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione.

| CARICA | ENTE | COMPENSO |
|--------|------|----------|
|        |      |          |
|        |      |          |
|        |      |          |
|        |      |          |
|        |      |          |
|        |      |          |
|        |      |          |
|        |      |          |

| INCARICO                                                     | ENTE                                                               | COMPENSO        |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Componente Consiglio di Amministrazione AC Cuneo Servizi Srl | A.C. Cuneo Servizi Srl società in house dell'Automobile Club Cuneo | Nessun compenso |
|                                                              |                                                                    |                 |
|                                                              |                                                                    |                 |
|                                                              |                                                                    |                 |
|                                                              |                                                                    |                 |
|                                                              |                                                                    |                 |
|                                                              |                                                                    |                 |
|                                                              |                                                                    |                 |

Cuneo, 19 novembre 2020

F.to Giuseppe De Masi

## DICHIARAZIONE

Il sottoscritto **GIUSEPPE DE MASI** ai fini dello svolgimento dell'incarico di componente del Consiglio di Amministrazione della società in house **A.C. Cuneo Servizi Srl per il triennio 2019 – 2022** consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt.75 e 76 D.P.R. n.445/2000), sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

- 1) di fornire, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14 c. 1, lett. d) ed e), del d. lgs. n. 33/2013, i seguenti dati;
- 2) di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni degli stessi dati, per consentire il tempestivo aggiornamento del sito istituzionale.

**DATI RELATIVI ALL'ASSUNZIONE DI ALTRE CARICHE, PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI, E RELATIVI COMPENSI A QUALSIASI TITOLO CORRISPOSTI (art.14, c.1, lett. d) del d.lgs. n. 33/2013)**

| TIPO DI CARICA                                                | ENTE PUBBLICO o PRIVATO  | COMPENSO SPETTANTE |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|
| Consigliere di Amministrazione società A.C. Cuneo Servizi Srl | A.C. Cuneo Servizi Srl   | Nessun compenso    |
| Liquidatore Società                                           | Autoscuola ACI Cuneo Srl | Nessun compenso    |

**DATI RELATIVI AGLI ALTRI EVENTUALI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA E L'INDICAZIONE DEI COMPENSI SPETTANTI (art.14, c.1, lett. e) del d.lgs. n. 33/2013)**

| INCARICO | ENTE PUBBLICO o PRIVATO | COMPENSO SPETTANTE |
|----------|-------------------------|--------------------|
|          |                         |                    |
|          |                         |                    |

Cuneo, 17 aprile 2019

F.to Giuseppe DE MASI

## **A.C. Cuneo Servizi Srl**

Il sottoscritto **GIUSEPPE DE MASI**, ai fini del conferimento dell'incarico di Presidente del Consiglio di Amministrazione della società **A.C. Cuneo Servizi Srl** (società in house dell'Automobile Club Cuneo)

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, per gli effetti di cui all'art.20 del d. lgs. n.39/2013 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000:**

### DICHIARA

☒ che permane l'insussistenza di cause di incompatibilità e di inconferibilità ai sensi del d.lgs. n.39/2013

Allega:

- ☒ curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data inizio e fine
- ☐ ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Cuneo, 30 aprile 2021

Firmato Giuseppe De Masi

## **A.C. Cuneo Servizi Srl**

Il sottoscritto **GIUSEPPE DE MASI**, Componente del Consiglio di Amministrazione della società **A.C. Cuneo Servizi Srl** (società in house dell'Automobile Club Cuneo)

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, per gli effetti di cui all'art.20 del d. lgs. n.39/2013 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000:**

### **DICHIARA**

☒ che permane l'insussistenza di cause di non sussistono cause di incompatibilità ai sensi del d.lgs. 39/2013

Allega:

- ☒ curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data inizio e fine
- ☐ ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

La sottoscritta si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Cuneo, 19 novembre 2020

F.to  
Giuseppe De Masi

## **A.C. CUNEO SERVIZI SRL**

Il sottoscritto **GIUSEPPE DE MASI**, ai fini dello svolgimento della carica di Componente del Consiglio di Amministrazione della **società A.C. Cuneo Servizi Srl per il triennio 2019 - 2022**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, per gli effetti di cui all'art.20 del d. lgs. n.39/2013 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000:**

### **DICHIARA**

☒

che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del d.lgs. n.39/2013

☒

che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi del d.lgs. n.39/2013

Allega:

☒

curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data inizio e fine

☐

ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Cuneo, 17 aprile 2019

Firmato

Giuseppe De Masi

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo

**DE MASI GIUSEPPE**

Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**Dal 15 febbraio 2021** incarico ad interim Direttore Automobile Club Biella e mantenimento primo incarico alla Direzione Automobile Club Cuneo  
**Dal 1° settembre 2020** esclusivo incarico di Direttore Automobile Club Cuneo  
**Dal 15 aprile 2019** Direttore ad interim Automobile Club Asti e mantenimento primo incarico alla Direzione Automobile Club Cuneo.  
**Dal 1 febbraio 2017** Direttore Automobile Club Cuneo.  
**Dal 15 ottobre 2016 al 31 gennaio 2017** Responsabile preposto alla Direzione Automobile Club Torino e Direttore ad Interim Automobile Club Cuneo.  
**Dal 15 aprile 2016 al 14 ottobre 2016.** Incarico di reggenza dell'Automobile Club Torino e Direttore ad Interim Automobile Club Cuneo.  
**Dal 14 dicembre 2015 al 14 aprile 2016.** Direttore Automobile Club Cuneo e incarico ad Interim della reggenza dell'Automobile Club Torino.  
**Dal 1° marzo 2014 al 14 aprile 2016.** Direttore Automobile Club Cuneo.  
**Dal 15 giugno 2010 al 28 febbraio 2014.** Reggente dell'Automobile Club Cuneo.  
**Dal 1° agosto 2009 al 15 giugno 2010.** Reggente dell'Automobile Club Cuneo e Direttore ad interim dell'Automobile Club Biella.  
**Dal 1° agosto 2009 al 31 dicembre 2009.** Interim dell'Ufficio Provinciale ACI di Cuneo e di Biella, reggente dell'Automobile Club Cuneo e Direttore ad interim Automobile Club Biella.  
**Dal 15 maggio 2009 al 31 luglio 2009.** Direttore Automobile Club Biella con contestuale interim dell'Ufficio Provinciale ACI di Biella.  
**Dal 15 febbraio 2009 al 31 luglio 2009.** Direttore Automobile Club Biella con contestuale interim dell'Ufficio Provinciale ACI di Biella e Direzione ad interim Automobile Club Ivrea.  
**Dal 3 dicembre 2007 al 31 luglio 2008.** Direttore Automobile Club Biella e Direttore dell'Ufficio Provinciale ACI di Biella, con contestuale direzione ad interim Automobile Club Sanremo.  
**Dal 1 dicembre 2007 al 14 maggio 2009.** Direttore Automobile Club Biella e Direttore Ufficio Provinciale ACI di Biella.  
**Dal 15 novembre 2006 al 30 novembre 2007.** Direttore Automobile Club Asti e Direttore Ufficio Provinciale ACI di Asti.  
**Dal 16 luglio 1991 al 14 novembre 2006.** Funzionario c/o Ufficio Provinciale ACI di Torino. Funzione Amministrativa. Attività di controllo contabile e di responsabile della gestione delle

operazioni con il sistema informativo locale. Gestione delle informazioni sul miglioramento della qualità del prodotto, attività di consulenza-assistenza nei confronti degli "sportelli remoti" e sui servizi erogati dagli Automobile Club. Funzionario dell'Ufficio Relazioni con il pubblico dell'Ufficio Provinciale ACI di Torino

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Automobile Club d'Italia  
Pubblica Amministrazione

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Anno 2006.** Laurea Specialistica in Scienze dell'Amministrazione.  
Votazione conseguita: 110/110 con Lode e menzione  
Facoltà di Scienze Politiche  
Università degli Studi di Torino

**Anno 2002.** Laurea quadriennale  
Votazione conseguita: 104/110  
Università degli Studi di Torino

**Anno scolastico 1989/1990.** Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale.  
Istituto Tecnico Commerciale "Vera e Libera Arduino" di Torino

## CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

**Dal 30 aprile 2016.** Consigliere di Amministrazione della Società in house providing dell'Automobile Club Cuneo

**Dal 3 luglio 2013.** Consigliere di Amministrazione Società Autoscuola ACI Cuneo Srl.

**Dal 22/01/2013 al 31/12/2014.** Consigliere di Amministrazione del Consorzio Delegazioni ACI – Automobile Club del Piemonte.

**Dal 28 aprile 2010 al 30 aprile 2016.** Amministratore delegato c/o società in house providing dell'Automobile Club Cuneo – A.C. Cuneo Servizi Srl.

**Dal 1° marzo 2009 al 26 luglio 2010.** Amministratore delegato c/o società in house providing degli Automobile Club Torino, Ivrea, Biella e Vercelli – Sirio Service Srl.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*

**Anno 2007** Idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto (ai sensi della Legge 8 agosto 1991, n. 264 e s.m.i.).

**Dagli anni '90 ad oggi** Partecipazione a varie attività di formazione e aggiornamento nelle materie: qualità, servizi assicurativi, contabilità, gestione del rapporto di lavoro del personale pubblico, Project Management, Leadership, Comunicazione, Organizzazione aziendale, etc.

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO  
INGLESE e FRANCESE

BUONO  
BUONO  
BUONO

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

SCOLASTICO  
SCOLASTICO  
BUONO

|                                                |                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE<br/>RELAZIONALI</b>   | CAPACITÀ DI LAVORARE IN SQUADRA E CAPACITÀ DI <i>PROBLEM SOLVING</i>                                                                                                                            |
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE<br/>ORGANIZZATIVE</b> | AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE. COMPETENZE IN MATERIA AMMINISTRATIVO<br>CONTABILE.                                                                                                    |
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE<br/>TECNICHE.</b>     | Conoscenza degli applicativi Windows e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel<br>Power Point. Utilizzo applicativi gestionali. Utilizzo della posta elettronica - internet.<br>. |
| <b>CAPACITA' E COMPETENZE<br/>ARTISTICHE</b>   | Bricolage                                                                                                                                                                                       |
| <b>PATENTE</b>                                 | Patente B                                                                                                                                                                                       |

Cuneo, 30 aprile 2021

Firmato  
Giuseppe De Masi

## DICHIARAZIONE

Il sottoscritto **GIUSEPPE DE MASI**, ai fini dello svolgimento dell'incarico di **componente del Consiglio di Amministrazione della società in house A.C. Cuneo Servizi Srl per il triennio 2022 – 2024** consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci (artt.75 e 76 D.P.R. n.445/2000), sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

- 1) di fornire, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14 c. 1, lett. d) ed e), del d. lgs. n. 33/2013, i seguenti dati;
- 2) di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni degli stessi dati, per consentire il tempestivo aggiornamento del sito istituzionale.

**DATI RELATIVI ALL'ASSUNZIONE DI ALTRE CARICHE, PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI, E RELATIVI COMPENSI A QUALSIASI TITOLO CORRISPOSTI (art.14, c.1, lett. d) del d.lgs. n. 33/2013)**

| TIPO DI CARICA                                                | ENTE PUBBLICO o PRIVATO | COMPENSO SPETTANTE |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|
| Consigliere di Amministrazione società A.C. Cuneo Servizi Srl | A.C. Cuneo Servizi Srl  | Nessun compenso    |

**DATI RELATIVI AGLI ALTRI EVENTUALI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA E L'INDICAZIONE DEI COMPENSI SPETTANTI (art.14, c.1, lett. e) del d.lgs. n. 33/2013)**

| INCARICO | ENTE PUBBLICO o PRIVATO | COMPENSO SPETTANTE |
|----------|-------------------------|--------------------|
|          |                         |                    |
|          |                         |                    |

Cuneo, 15 aprile 2022

f.to **Giuseppe DE MASI**

## **A.C. CUNEO SERVIZI SRL**

Il sottoscritto **GIUSEPPE DE MASI**, ai fini dello svolgimento della carica di Componente del Consiglio di Amministrazione della **società A.C. Cuneo Servizi Srl per il triennio 2022 - 2024**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, per gli effetti di cui all'art.20 del d. lgs. n.39/2013 e consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, giusta quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000:**

### **DICHIARA**

☒

che non sussistono cause di inconferibilità ai sensi del d.lgs. n.39/2013

☒

che non sussistono cause di incompatibilità ai sensi del d.lgs. n.39/2013

Allega:

☒

curriculum vitae nel quale sono stati riportati integralmente gli incarichi e la titolarità di cariche con l'indicazione di: soggetto conferente, tipologia, data inizio e fine

☐

ove sussistenti, dichiarazione sottoscritta con indicazione delle condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione.

Cuneo, 15 aprile 2022

F.to

Giuseppe De Masi

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo

**DE MASI GIUSEPPE**

Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**Dal 15 febbraio 2021** incarico ad interim Direttore Automobile Club Biella e mantenimento primo incarico alla Direzione Automobile Club Cuneo  
**Dal 1° settembre 2020** esclusivo incarico di Direttore Automobile Club Cuneo  
**Dal 15 aprile 2019** Direttore ad interim Automobile Club Asti e mantenimento primo incarico alla Direzione Automobile Club Cuneo.  
**Dal 1 febbraio 2017** Direttore Automobile Club Cuneo.  
**Dal 15 ottobre 2016 al 31 gennaio 2017** Responsabile preposto alla Direzione Automobile Club Torino e Direttore ad Interim Automobile Club Cuneo.  
**Dal 15 aprile 2016 al 14 ottobre 2016.** Incarico di reggenza dell'Automobile Club Torino e Direttore ad Interim Automobile Club Cuneo.  
**Dal 14 dicembre 2015 al 14 aprile 2016.** Direttore Automobile Club Cuneo e incarico ad Interim della reggenza dell'Automobile Club Torino.  
**Dal 1° marzo 2014 al 14 aprile 2016.** Direttore Automobile Club Cuneo.  
**Dal 15 giugno 2010 al 28 febbraio 2014.** Reggente dell'Automobile Club Cuneo.  
**Dal 1° agosto 2009 al 15 giugno 2010.** Reggente dell'Automobile Club Cuneo e Direttore ad interim dell'Automobile Club Biella.  
**Dal 1° agosto 2009 al 31 dicembre 2009.** Interim dell'Ufficio Provinciale ACI di Cuneo e di Biella, reggente dell'Automobile Club Cuneo e Direttore ad interim Automobile Club Biella.  
**Dal 15 maggio 2009 al 31 luglio 2009.** Direttore Automobile Club Biella con contestuale interim dell'Ufficio Provinciale ACI di Biella.  
**Dal 15 febbraio 2009 al 31 luglio 2009.** Direttore Automobile Club Biella con contestuale interim dell'Ufficio Provinciale ACI di Biella e Direzione ad interim Automobile Club Ivrea.  
**Dal 3 dicembre 2007 al 31 luglio 2008.** Direttore Automobile Club Biella e Direttore dell'Ufficio Provinciale ACI di Biella, con contestuale direzione ad interim Automobile Club Sanremo.  
**Dal 1 dicembre 2007 al 14 maggio 2009.** Direttore Automobile Club Biella e Direttore Ufficio Provinciale ACI di Biella.  
**Dal 15 novembre 2006 al 30 novembre 2007.** Direttore Automobile Club Asti e Direttore Ufficio Provinciale ACI di Asti.  
**Dal 16 luglio 1991 al 14 novembre 2006.** Funzionario c/o Ufficio Provinciale ACI di Torino. Funzione Amministrativa. Attività di controllo contabile e di responsabile della gestione delle

operazioni con il sistema informativo locale. Gestione delle informazioni sul miglioramento della qualità del prodotto, attività di consulenza-assistenza nei confronti degli "sportelli remoti" e sui servizi erogati dagli Automobile Club. Funzionario dell'Ufficio Relazioni con il pubblico dell'Ufficio Provinciale ACI di Torino

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Automobile Club d'Italia  
Pubblica Amministrazione

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Anno 2006.** Laurea Specialistica in Scienze dell'Amministrazione.  
Votazione conseguita: 110/110 con Lode e menzione  
Facoltà di Scienze Politiche  
Università degli Studi di Torino

**Anno 2002.** Laurea quadriennale  
Votazione conseguita: 104/110  
Università degli Studi di Torino

**Anno scolastico 1989/1990.** Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale.  
Istituto Tecnico Commerciale "Vera e Libera Arduino" di Torino

## CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

**Dal 30 aprile 2016.** Consigliere di Amministrazione della Società in house providing dell'Automobile Club Cuneo

**Dal 3 luglio 2013.** Consigliere di Amministrazione Società Autoscuola ACI Cuneo Srl.

**Dal 22/01/2013 al 31/12/2014.** Consigliere di Amministrazione del Consorzio Delegazioni ACI – Automobile Club del Piemonte.

**Dal 28 aprile 2010 al 30 aprile 2016.** Amministratore delegato c/o società in house providing dell'Automobile Club Cuneo – A.C. Cuneo Servizi Srl.

**Dal 1° marzo 2009 al 26 luglio 2010.** Amministratore delegato c/o società in house providing degli Automobile Club Torino, Ivrea, Biella e Vercelli – Sirio Service Srl.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*

**Anno 2007** Idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto (ai sensi della Legge 8 agosto 1991, n. 264 e s.m.i.).

**Dagli anni '90 ad oggi** Partecipazione a varie attività di formazione e aggiornamento nelle materie: qualità, servizi assicurativi, contabilità, gestione del rapporto di lavoro del personale pubblico, Project Management, Leadership, Comunicazione, Organizzazione aziendale, etc.

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO  
INGLESE e FRANCESE

BUONO  
BUONO  
BUONO

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

SCOLASTICO  
SCOLASTICO  
BUONO

|                                                |                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE<br/>RELAZIONALI</b>   | CAPACITÀ DI LAVORARE IN SQUADRA E CAPACITÀ DI <i>PROBLEM SOLVING</i>                                                                                                                       |
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE<br/>ORGANIZZATIVE</b> | AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE. COMPETENZE IN MATERIA AMMINISTRATIVO<br>CONTABILE.                                                                                               |
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE<br/>TECNICHE.</b>     | Conoscenza degli applicativi Windows e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel<br>Power Point. Utilizzo applicativi gestionali. Utilizzo della posta elettronica - internet. |
| <b>CAPACITA' E COMPETENZE<br/>ARTISTICHE</b>   | Bricolage                                                                                                                                                                                  |
| <b>PATENTE</b>                                 | Patente B                                                                                                                                                                                  |

Cuneo, 15 aprile 2022

Firmato  
Giuseppe De Masi