Via Piave, 1 – 12100 CUNEO Tel. 0171/440031 – Fax 0171/440040 e-mail: accuneoservizisrl@acicuneo.it P.IVA 02567930041

A.C. Cuneo Servizi Srl Protocollo Uscita n° 003/20 Data 03/01/2020

> Spett.le FAD Servizi Sas Via Don Chiapello, 15 Fraz. San Bernardo 12010 Cervasca

Mail: dottmagionacalda@gmail.com

Oggetto: Affidamento servizio Medico Competente del Lavoro in riferimento al D.lgs 81/2008 per il triennio 2020/2022 – CIG Z2A2B6E3E2

Con riferimento alla Vostra offerta del 23 dicembre 2019 Vi confermiamo l'affidamento del servizio di Medico Competente del lavoro per gli anni 2020/2022. Il medico che espleterà l'incarico sarà, come da Voi indicato, il dr. Benedetto VIOLANTE.

Nello specifico le attività da espletare e i corrispettivi corrispondenti saranno i seguenti:

- Visita medica preventiva (in caso di assunzione)	€ 40,00
- Certificazioni varie (gravidanze, rientro da malattie)	€ 10,00
- Visita medica periodica con istituzione e compilazione cartella,	
valutazione funzionale del rachide e giudizio di idoneità	€ 25,00
- <u>Visiotest periodismo biennale/quinquennale</u>	€ 22,00
- Alcol Test	€ 20,00
- sopralluogo e riunione periodica annuale	€ 80,00

La durata del servizio sarà di 3 anni con scadenza al 31/12/2022 e senza possibilità di tacito rinnovo. Potrà essere espressamente rinnovato per volontà delle parti per un periodo analogo, attraverso comunicazione scritta da parte dell'A.C. Cuneo Servizi Srl almeno tre mesi prima della scadenza da inviarsi a mezzo PEC.

Il Medico Competente dovrà:

- Collaborare con il Datore di Lavoro e con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, sulla base della specifica conoscenza delle situazioni di rischio alla predisposizione e attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori;
- Effettuare gli accertamenti sanitari prescritti dalla normativa vigente comprendenti:
 - Accertamenti preventivi volti a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica;
 - Accertamenti periodici per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;

- Istituire e aggiornare sotto la propria responsabilità, per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, una cartella sanitaria e di rischio da custodire con salvaguardia del segreto professionale;
- Fornire informazioni ai lavoratori sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- Informare ogni lavoratore interessato dei risultati degli accertamenti sanitari di cui sopra e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;
- Comunicare, in occasione delle riunioni previste dalla normativa vigente, ai rappresentati per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi degli accertamenti clinici e strumentali effettuati e fornire indicazione sul significato di detti risultati;
- Visionare gli ambienti di lavoro almeno due volte all'anno congiuntamente al RSPP e partecipare alla programmazione del controllo all'esposizione dei lavoratori, i cui risultati saranno forniti con tempestività ai fini delle valutazioni e dei pareri di competenza;
- Effettuare le visite mediche richieste dal lavoratore qualora tali richieste siano correlate ai rischi professionali;
- Collaborare con il Datore di Lavoro alla predisposizione del Servizio di Pronto Soccorso previsto dalla normativa vigente;
- Collaborare all'attività di formazione e informazione prevista dalla normativa vigente;
- Provvedere, per quanto di competenza, nel caso di attività che espongono i lavoratori ai rischi di cui al Capo II del D.lgs 81/2008, alle relative incombenze.

Questa Società procederà ad effettuare i dovuti pagamenti terminate le fasi di controllo così come previste dal nuovo Codice dei Contratti Pubblici e sempre che vengano mantenute i requisiti tecnici, professionali e di regolarità contributiva durante l'intero rapporto.

Il pagamento degli interventi avverrà a mezzo bonifico bancario su c/c dedicato, così come prescrive la normativa sulla tracciabilità dettata per gli Enti e le Società pubbliche e dietro presentazione di regolare fattura. Si fa presente che questa Società, in quanto pubblica, è soggetta alla normativa sullo split payment per cui l'Iva in fattura dovrà essere esposta secondo tale regime.

IL CODICE UNIVOCO DI QUESTA SOCIETA' per la fatturazione elettronica è: KRRH6B9

La Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante "Piano straordinario contro le mafie", entrata in vigore il 7 settembre u.s., prevede all'articolo 3 un insieme di misure volte ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari al fine di prevenire le infiltrazioni criminali nei contratti pubblici. In particolare il citato art. 3 impone l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari per i pagamenti effettuati a fronte di forniture di beni e servizi, finanziamenti, investimenti e lavori resi a fronte di appalti e contratti pubblici, per i quali è tassativamente vietato l'utilizzo del contante ed è, invece, previsto l'obbligo di effettuare i connessi pagamenti unicamente su conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche nonché l'indicazione di precise informazioni relative alle persone autorizzate ad operare sui suddetti conti.

Il contraente, a pena di nullità assoluta del presente contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 nº 136 e specificatamente i commi 8 e 9 dell'art. 3 della citata Legge e sue successive modifiche ed integrazioni.

A tal fine si rende necessario acquisire copia del modulo di autocertificazione, che si trasmette in allegato, sottoscritto dal rappresentante legale della ditta congiuntamente alla copia del documento di riconoscimento in corso di validità. La predetta autocertificazione deve contenere anche l'espressa accettazione dei commi 8 e 9 dell'art. 3 della Legge 136/2010 e sue successive modificazioni ed integrazioni.

La predetta dichiarazione di autocertificazione, da trasmettere in originale, potrà essere anticipata via fax al numero 0171/440040. La mancanza di tali elementi non consentirà alla Società di effettuare transazioni finanziarie relative ai contratti di lavori, forniture e servizi in essere.

Le parti convengono che qualsiasi pagamento inerente il presente contratto rimane sospeso sino alla comunicazione del conto corrente dedicato, completo di tutto le ulteriori indicazioni di legge, rinunciando conseguentemente ad ogni pretesa risarcitoria o comunque tendente ad ottenere il pagamento e/o i suoi interessi e/o accessori.

Con l'accettazione del presente affidamento il fornitore accetta il "Patto d'Integrità di A.C. Cuneo Servizi Srl" allegato alla presente e che forma parte integrante e sostanziale del presente affidamento nonché di aver preso visione del "Codice di Comportamento dell'Automobile Club Cuneo" reperibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente link: http://www.cuneo.aci.it/spip.php?article2018.

Si prega infine di voler indicare nelle fatture relative al presente affidamento il CIG indicato in oggetto.

Distinti saluti.

IL CONSIGLIERE f.to (Dr. Giuseppe De Masi)

Allegati:

- Fac-simile dichiarazione sostitutiva
- Dichiarazione L. 136/2010
- Informativa GDPR 679/2016