

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

PREMESSO che:

- la società Automobile Club Sassari Servizi Srl è una Società in house dell'Automobile Club Sassari;
- per la definizione dei rapporti e delle attività da svolgersi da parte della Società in house, in data 31/03/2025 è stato sottoscritto il contratto di servizio tra l'A.C. Sassari e l'A.C. Sassari Servizi Srl;
- a fronte dell'attivazione delle nuove attività affidate all'A.C. Sassari Servizi Srl, ed in particolare dell'apertura della nuova agenzia di pratiche automobilistiche a Olbia e delle ulteriori attività affidate alla Società da parte dell'Ente, si rende necessario procedere con nuove assunzioni di personale;
- in data 25/05/2026 il Consiglio Direttivo dell'A.C. Sassari ha espresso il proprio nulla osta all'assunzione da parte dell'A.C. Sassari Servizi Srl di due figure da impiegarsi per la nuova Delegazione ACI di Olbia, di cui si prevede la prossima apertura, ma anche per le varie esigenze legate alle manifestazioni sportive e alle altre attività affidate alla stessa Società;
- l'assunzione di personale dipendente, come anche gli incarichi di collaborazione esterna, deve essere preceduta da opportune selezioni nel rispetto degli atti regolamentari da parte della società medesima che assicurino l'attuazione dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i.;

VISTO il "Regolamento interno per la selezione del personale" approvato con proprio atto del 28/02/2022;

PRESO ATTO delle indicazioni date dal Consiglio Direttivo dell'A.C. Sassari nel corso della propria riunione del 25/05/2026;

DATO ATTO che in osservanza al Decreto Legislativo n. 198/2006 sulle pari opportunità e ss.mm., l'A.C. Sassari Servizi Srl. garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;

VISTO il Budget 2026 della Società e considerate le necessità connesse alla gestione delle attività inerenti la nuova Delegazione ACI di Olbia, le attività afferenti all'organizzazione e allo svolgimento delle manifestazioni sportive automobilistiche nonché le ulteriori attività affidate alla Società da parte dell'A.C. Sassari;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione delle posizioni di lavoro descritte nella tabella seguente:

Nr. prog.	Descrizione del profilo	Tipo di contratto e inquadramento	Nr. Posizione di lavoro	Decorrenza prevista per l'assunzione
1	Esperienza lavorativa per l'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto ai sensi della legge n. 264/1991, unite a capacità di relazione con l'utenza/clienti, orientamento al risultato di vendita e capacità di lavorare in gruppo. Si richiedono inoltre dinamismo, ampia disponibilità di orari, e conoscenza dei sistemi gestionali informatizzati.	Contratto a tempo Determinato 6 mesi ed a tempo part-time di 30 ore settimanali, con inquadramento nel 4° livello del CCNL per i dipendenti del Settore Commercio.	1	Inizio del rapporto di lavoro previsto entro 18/08/2026, fatta salva diversa intesa fra le parti.

Nr. prog.	Descrizione del profilo	Tipo di contratto e inquadramento	Nr. Posizione di lavoro	Decorrenza prevista per l'assunzione
2	Esperienza lavorativa come supporto per la realizzazione di manifestazioni sportive automobilistiche di livello provinciale, regionale e nazionale; Esperienza come addetto/a alla gestione di iniziative commerciali e/o promozionali per attività sportive e/o ricreative; orientamento al risultato di vendita, capacità di lavorare in gruppo, e capacità comunicative. Si richiedono inoltre dinamismo, ampia disponibilità di orari, e conoscenza dei sistemi informativi di base.	Contratto a tempo Determinato 6 mesi ed a tempo part-time di 20 ore settimanali, con inquadramento nel <u>4° livello</u> del CCNL per i dipendenti del Settore Commercio.	2	Inizio del rapporto di lavoro previsto secondo esigenza della Società

La Società si riserva la facoltà di revocare, di sospendere o di rinviare la presente selezione ovvero di sospendere o non procedere all'assunzione, in ragione di esigenze attualmente non valutabili, né prevedibili, nonché in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, l'assunzione del personale o per mancanza di disponibilità finanziarie della società, senza che il candidato idoneo insorga alcuna pretesa o diritto. La Società si riserva, inoltre, la possibilità di trasformare l'assunzione da tempo determinato a tempo indeterminato

I candidati alla presente selezione, con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, accettano di prestare la loro attività presso tutte le Delegazioni ACI della provincia di Sassari, attuali e future, gestite in maniera diretta dalla Società.

Nell'individuazione della professionalità richiesta A.C. Sassari Servizi S.r.l. garantisce pari opportunità nell'accesso all'impiego, senza discriminazione alcuna per ragioni di sesso, di appartenenza, di opinioni, orientamenti e condizioni personali e sociali nel rispetto della normativa vigente e, in particolare, del Codice delle Pari Opportunità.

La procedura selettiva è disciplinata dalle norme contenute nel vigente "Regolamento interno per la selezione del personale".

Si applicano, altresì, le disposizioni di legge e di regolamento richiamate, per rinvio, dalla fonte citata.

La graduatoria approvata in esito alla selezione rimarrà efficace per un periodo di tre anni dalla data della sua pubblicazione e potrà essere utilizzata da A.C. Sassari Servizi Srl anche per eventuali assunzioni di personale dello stesso profilo professionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato.

Nella realizzazione della presente selezione, l'A.C. Sassari Servizi S.r.l., nel rispetto della normativa vigente, osserva i principi di trasparenza, non discriminazione, pubblicità, imparzialità, tempestività ed economicità.

Articolo 1 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- b) essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti



- previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) età non inferiore agli anni diciotto;
 - d) godimento dei diritti civili e politici (attivi e passivi);
 - e) assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
 - f) non avere in corso provvedimenti restrittivi alla libertà di movimento e spostamento;
 - g) non aver subito sentenze definitive di condanna penale o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro, sotto il profilo fiduciario;
 - h) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - i) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego, presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche, per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare;
 - j) idoneità psico-fisica per l'impiego da ricoprire (l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego con l'osservanza delle norme in tema di sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. n° 81/2008 e di quelle per le categorie protette verrà effettuata prima dell'immissione in servizio);
 - k) possesso dei requisiti specifici in relazione ai profili oggetto della selezione, così come di seguito specificato:

Per il profilo professionale di cui al "Nr. Prog. 1"

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- aver maturato un'esperienza lavorativa di almeno 2 anni presso agenzia/e di pratiche automobilistiche;
- conoscenza di una lingua straniera, con Livello minimo "A1";
- conoscenza dei principali software informatici;

Per il profilo professionale di cui al "Nr. Prog. 2"

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- aver maturato un'esperienza lavorativa come attività di supporto nell'ambito di manifestazioni sportive automobilistiche di livello provinciale, regionale e nazionale, e come addetto/a alla gestione di iniziative commerciali e/o promozionali per attività sportive e/o ricreative;
- conoscenze in materie di contabilità generale;
- conoscenza di una lingua straniera, con Livello minimo "B1";
- conoscenza dei principali software informatici;

Costituiranno ulteriori elementi positivi di valutazione il possesso di eventuale Diploma di laurea.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

ART. 2 - MODALITÀ DI RECLUTAMENTO E SELEZIONE

La mancanza anche di uno solo dei già menzionati requisiti comporterà, in qualsiasi momento,



l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'A.C. Sassari Servizi Srl si riserva di valutare l'eventuale sentenza penale di condanna o il procedimento penale pendente ai fini dell'ammissione del candidato.

Le modalità di reclutamento e selezione del personale di A.C. Sassari Servizi Srl rispettano i principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'A.C. Sassari Servizi Srl rende pubbliche le ricerche di personale attraverso avvisi pubblicati sul proprio sito istituzionale.

Rimane facoltà di A.C. Sassari Servizi Srl ricorrere a società esterne specializzate nella ricerca e selezione del personale, a cui può essere affidato in tutto o in parte il processo di selezione, a condizione che dette società si impegnino formalmente a rispettare le medesime modalità e obblighi previsti per la Società in house dell'A.C. Sassari.

I candidati sono valutati sulla base della documentazione presentata attraverso un dettagliato Curriculum Vitae, preferibilmente in formato Europass, dal quale si evincano tutti i requisiti di partecipazione alla selezione alla data di scadenza del termine stabilito. Nell'ambito del CV è necessario rappresentare il percorso formativo-professionale con puntuale specificazione della durata (mesi, anni) di ciascuna esperienza lavorativa.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto l'equiparazione/equivalenza a quelli italiani (da allegare al CV) o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità ai sensi dell'articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001. Le persone che non siano in possesso della prescritta equiparazione/equivalenza del titolo di studio sono ammesse con riserva alla selezione, purché producano - unitamente al CV - gli estremi della richiesta dell'equiparazione/equivalenza del titolo di studio al Dipartimento Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei ministri. Risulta necessario produrre la certificazione di equiparazione/equivalenza, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato dall'AC Sassari Servizi Srl, e comunque non oltre la conclusione della presente procedura selettiva.

Le persone candidate sono ammesse alla procedura di selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti; A.C. Sassari Servizi Srl si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi.

ART. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione, unitamente alla documentazione, dovrà riportare la dicitura

"AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE del 13/07/2026", ed essere indirizzata a Automobile Club Sassari Servizi Srl, Viale Adua n. 32, 07100, Sassari.

La domanda dovrà essere redatta utilizzando lo schema allegato in calce, dovrà essere debitamente sottoscritta, unitamente alla documentazione ad essa allegata, e dovrà pervenire, a pena di esclusione,

entro e non oltre le ore 12.00 del 27 luglio 2026.

Gli interessati devono far pervenire la loro candidatura, entro i termini stabiliti, mediante una delle seguenti modalità:

trasmissione tramite utilizzo di posta elettronica certificata personale del candidato al seguente indirizzo PEC: acsassariservizisrl@pec.it (solo se si dispone di posta elettronica certificata personale e con le modalità di firma previste dall'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005) avendo cura di allegare tutta la documentazione in un unico file in formato pdf. In tal caso la sottoscrizione avverrà con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato.

In sostituzione della sottoscrizione digitale è ammessa la trasmissione della scansione della documentazione firmata in originale corredata da una scansione di un valido documento di identità;

consegna a mano all'Ufficio Protocollo, in busta sigillata, sito in Sassari, Viale Adua n. 32, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30. All'atto di presentazione della domanda, verrà rilasciata, su richiesta,

apposita ricevuta.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

A.C. Sassari Servizi Srl declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione o ritardo di comunicazioni dipendenti da:

- inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte del candidato;
- mancata oppure tardiva indicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella
- domanda;
- eventuali disguidi tecnico-informatici (invio tramite P.E.C.) non imputabili a colpa dell'A.C. Sassari Servizi Srl, che si dovessero verificare da parte dei server, quali ad esempio le eccessive dimensioni del file.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

I candidati possono inviare eventuali richieste di chiarimenti in merito alla domanda di ammissione, entro la data di scadenza dell'avviso, al seguente indirizzo e-mail:

- automobileclubsassariservizisr@gmail.com

ART. 4 - COMMISSIONE

A.C. Sassari Servizi Srl forma una Commissione di valutazione che è composta da tre componenti (almeno tre) ed è nominata dall'Amministratore Delegato o da un suo delegato. La composizione della commissione assicura, salva motivata impossibilità, la rappresentanza di entrambi i generi.

ART. 5 – PROCESSO DI SELEZIONE

La prova di selezione consisterà in un colloquio finalizzato ad accertare la conoscenza delle seguenti materie:

Per il profilo professionale di cui al "Nr. Prog. 1"

- 1) Gestione, delle attività e della legislazione vigente sulla materia delle pratiche automobilistiche;
- 2) Gestione, delle attività e della legislazione vigente in materia di trasporto merci;
- 3) Nozioni sul Pubblico Registro Automobilistico;
- 4) Tasse Automobilistiche e della normativa di riferimento, con particolare riguardo alla disciplina della Regione Sardegna;
- 5) Statuto dell'Automobile Club d'Italia.

Per il profilo professionale di cui al "Nr. Prog. 2"

- 1) Organizzazione e pianificazione delle manifestazioni sportive automobilistiche;
- 2) Strategie/azioni di marketing per attività sportive e/o ricreative;
- 3) Statuto dell'Automobile Club d'Italia.

La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare che verte sulle materie indicate nel presente avviso e tende ad accertare la preparazione e le attitudini del candidato in relazione alle mansioni da svolgere, nonché a verificare la conoscenza dei programmi informatici più diffusi e le capacità organizzative e di relazione.

Per la valutazione della prova di cui sopra, la Commissione giudicatrice disporrà di un punteggio massimo di 30 punti. La Commissione valuta i candidati sulla base della corrispondenza tra il profilo professionale ricercato e le caratteristiche ed attitudini dei candidati stessi.

Alla Commissione spetta il compito di approfondire e valutare le conoscenze possedute, gli aspetti motivazionali, i contenuti del curriculum, nonché formalizzare le valutazioni.



La prova si intenderà superata se il candidato avrà ottenuto la votazione di almeno 21/30.

Qualora le domande di ammissione dovessero superare il numero di 10 unità, potrà essere prevista una prova preselettiva consistente in una serie di quiz a risposta multipla sull'abilità di ragionamento e/o psico-attitudinali. Durante lo svolgimento della prova preselettiva non è consentita la consultazione di nessun tipo di documentazione o materiale didattico, pena l'immediata esclusione dalla selezione. I primi 5 concorrenti che supereranno la prova preselettiva avranno diritto a sostenere la prova selettiva. La preselezione non è considerata prova d'esame e conseguentemente la votazione non avrà nessuna rilevanza ai fini del calcolo del punteggio finale.

Espletati tutti i colloqui, la Commissione redigerà la graduatoria delle candidature idonee secondo l'ordine del punteggio riportato da ciascun candidato. L'Amministratore Delegato approva la graduatoria della selezione, che viene pubblicata sul sito e che ha una validità di almeno 24 mesi decorrenti alla data di pubblicazione.

I candidati classificatisi nella prima posizione utile della graduatoria sono convocati per la firma del contratto. In caso di rinuncia, il posto è assegnato secondo l'ordine di graduatoria.

Qualsiasi informazione relativa al processo di selezione è pubblicata sul sito istituzionale <https://sassari.aci.it/Societa-Trasparente-Automobile-Club-Sassari-Servizi-SRL>, sezione "Selezione del personale", nella parte dedicata al presente avviso.

Nella stessa sezione del sito istituzionale vengono pubblicati gli esiti della procedura di selezione.

La pubblicazione sul sito istituzionale della data, ora e sede in cui si terranno colloqui e/o incontri vale quale comunicazione personale ai singoli candidati che pertanto devono presentarsi nella data, ora e sede indicate.

Fatta salva l'eventuale modifica della data in funzione della necessità di effettuare una eventuale prova preselettiva così come sopra indicata, si stabilisce sin d'ora che la **data per i colloqui con i candidati ammessi viene stabilita per il giorno 30 luglio 2026, alle ore 16.**

La mancata partecipazione alle prove, colloqui o incontri nel giorno stabilito, per qualsiasi motivo, viene considerata come rinuncia alla procedura di selezione.

ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dalla Società è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività selettive ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento selettivo - anche da parte della commissione selezionatrice - con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato d.lgs. n. 196/2003 ed, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste alla Società A.C. Sassari Servizi Srl.

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 è disponibile nel sito: <https://sassari.aci.it/Privacy-Policy>.

A.C. Sassari Servizi Srl informa inoltre che - fermo restando quanto previsto nella "Informativa Privacy" - qualora il candidato comunichi nella Sua candidatura dati personali sanitari (es. appartenenza alle categorie delle persone disabili di cui all'art. 1 della L. 68/1999) o dati relativi a condanne penali, la base giuridica del trattamento è il Suo consenso, che avrà sempre il diritto di revocare in qualsiasi momento.

ART. 7 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

A.C. Sassari Servizi Srl si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza e/o di riaprirli quando già scaduti, qualora venga ritenuto insufficiente il numero delle candidature presentate, ovvero per altre motivate esigenze. La comunicazione della proroga o riapertura dei termini avviene tramite pubblicazione sul sito prima indicato, nella parte dedicata al presente avviso. In caso di proroga o



riapertura dei termini, i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data ultima prevista nel provvedimento di proroga o riapertura. I candidati che nel frattempo abbiano maturato titoli ulteriori rispetto a quelli già presentati, hanno la facoltà di integrare la documentazione.

Prima della pubblicazione della graduatoria, A.C. Sassari Servizi Srl si riserva la facoltà di sospendere i termini di scadenza o revocare la presente procedura di selezione, qualora ne rilevi la necessità, l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o su indicazione del Socio Unico, dandone comunicazione sul sito <https://sassari.aci.it/Societa-Trasparente-Automobile-Club-Sassari-Servizi-SRL>, sezione "Selezione del personale", nella parte dedicata al presente avviso.

A.C. Sassari Servizi Srl inoltre si riserva, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, di non procedere alla copertura delle posizioni indicate, a causa di mutate esigenze di carattere organizzativo o normativo.

ART. 8 - VERIFICHE DOCUMENTALI

A.C. Sassari Servizi Srl si riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, nonché dei titoli dichiarati, in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento della procedura. In caso di mancata corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato, il dichiarante sarà escluso automaticamente dalla graduatoria della selezione.

ART. 9 - MODALITÀ DI ASSUNZIONE

L'assunzione avviene nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della contrattazione collettiva e integrativa vigente - Contratto collettivo nazionale del Settore Commercio - previa formale approvazione da parte dell'Amministratore dell'A.C. Sassari Servizi Srl, riconoscendo l'inquadramento contrattuale e retributivo indicato nei requisiti specifici del profilo ricercato.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente avviso e il consenso alla pubblicazione del proprio nominativo negli elenchi delle candidature ammesse nonché nelle graduatorie di selezione rese pubbliche sul sito della Società come sopra già indicato.

Con la sottoscrizione del contratto il candidato prescelto si impegna ad osservare le norme contenute nel Codice Etico e nei Principi di Comportamento con la Pubblica Amministrazione in vigore presso l'Automobile Club Sassari, e disponibile sul sito https://sassari.aci.it/amministrazione-trasparente/pagina766_codice-disciplinare-e-codice-di-condotta.html

* * *

Eventuali ulteriori informazioni e aggiornamenti sulla presente procedura di selezione verranno pubblicati sul sito <https://sassari.aci.it/Societa-Trasparente-Automobile-Club-Sassari-Servizi-SRL>, sezione "Selezione del personale", nella parte dedicata al presente avviso.

Sassari, 13 luglio 2026

L'Amministratore Delegato

Valerio Renna



Spett.le
Automobile Club Sassari Servizi Srl
Viale Adua n. 32
07100 – Sassari

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a all'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE del 13/07/2026
pubblicato dalla A.C. Sassari Servizi Srl per la figura professionale di cui al numero progr. _____

A tal fine, consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del medesimo decreto sono considerate come fatte a pubblico ufficiale,

DICHIARA

di essere nato/a a _____
(Comune e Provincia di nascita)

il _____ (data di nascita)

di risiedere a _____
(CAP, Comune e Provincia di residenza)

in via/piazza _____ n. _____

codice fiscale _____

telefono fisso _____

telefono cellulare _____

e-mail _____

PEC _____

DICHIARA ALTRESI'

- di possedere un diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- di essere cittadino/a italiano/a;

☐ ovvero, di essere cittadino/a del seguente Stato membro dell'Unione Europea:

☐ ovvero, di essere cittadino/a del seguente Stato non appartenente dell'Unione Europea:

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed i cittadini non comunitari, ai fini dell'accesso alla selezione, dichiarano inoltre:

- ☐ di possedere il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- ☐ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di selezione;
- ☐ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

- se cittadino/a italiano/a, di godere dei diritti civili e politici (attivi e passivi);

- ☐ ovvero, in caso di mancato godimento, indicarne i motivi:

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di:

- ☐ ovvero, in caso contrario; indicare i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime:

- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche, per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare;

- di non essere decaduto o dispensato dall'impiego, presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche, per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- non aver subito sentenze definitive di condanna penale o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro, sotto il profilo fiduciario;

- ☐ in caso contrario, indicare le condanne penali riportate, la data ed il numero della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale:

- di non avere in corso provvedimenti restrittivi alla libertà di movimento e spostamento;
- di non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro, sotto il profilo fiduciario;
 - ☐ in caso contrario dichiarare i procedimenti penali pendenti ovvero i provvedimenti restrittivi della libertà di movimento e spostamento:

Che l'indirizzo completo presso cui ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente selezione è il seguente:

cognome _____

nome _____

via/piazza _____ n. _____

comune _____ CAP _____ Provincia _____

e-mail _____

PEC _____;

DICHIARA INOLTRE

- di essere a conoscenza che A.C. Sassari Servizi Srl non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa di A.C. Sassari Servizi Srl stessa;
- di essere a conoscenza che A.C. Sassari Servizi Srl si riserva la facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza di presentazione delle domande qualora venga ritenuto insufficiente il numero delle candidature presentate, ovvero per altre motivate esigenze, nonché di sospendere i termini di scadenza o revocare la presente procedura di selezione, qualora ne rilevi la necessità, l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o su indicazione del Socio Unico, senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti della Società;
- di essere a conoscenza che A.C. Sassari Servizi Srl si riserva inoltre la facoltà, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, di non procedere alla copertura delle posizioni indicate, a causa di mutate esigenze di carattere organizzativo o normativo;
- di acconsentire a che i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, per gli adempimenti connessi alla presente procedura;
- di acconsentire a che il proprio nominativo venga pubblicato sul sito della Società;

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni relative ai dati comunicati.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente:

- a) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- b) curriculum formativo e professionale datato e firmato (redatto preferibilmente secondo il formato europeo);
- c) documentazione relativa ai titoli di cui si richiede la valutazione (non obbligatoria);

Luogo e Data _____

Firma _____
(per esteso e leggibile)

NOTA BENE: le domande, ed i documenti allegati, spedite a mezzo Posta Elettronica Certificata devono essere sottoscritte con firma digitale.