

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**LUCA OREFICI**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

██████████

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**DAL 1993 Svolgo attività di Dottore Commercialista con iscrizione all'Ordine di Parma presso il mio studio associato "STUDIO COCCONCELLI DOTT.COMM.STI DR. COCCONCELLI – DR. OREFICI" con sede in Parma.  
Revisore Legale dei Conti**

**CARICHE/INCARICHI RIVESTITI**

- Dal 2004 al 2008 Presidente Revisore dei Conti dell'Automobile Club Parma.
- Dal 2008 ad oggi Vice Presidente dell'Automobile Club Parma
- Vice Presidente Aci Service Parma Srl società in house dell'Automobile Club Parma
- Nominato dal Tribunale di Parma e riveste tuttora la qualifica di curatore fallimentare in diverse procedure concorsuali, nonché di commissario giudiziale. Nominato consulente tecnico del Giudice in diversi contenziosi di natura civile, nonché perito estimatore di aziende e rami d'azienda.
- E' stato docente alla scuola di formazione professionale per praticanti dottori commercialisti e revisori contabili, organizzata dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Parma e dall'Università degli Studi di Parma.
- E' patrocinatore in materia di contenzioso tributario innanzi le Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali.
- E' consulente amministrativo, tributario ed aziendale di attività imprenditoriali esercitate sia in forma societaria, di capitali o di persone, che in forma individuale.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Altri titoli di studio e professionali**

06/07/1990

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO presso l'Università degli Studi di Parma

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

ITALIANA

### ALTRE LINGUA

### INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## PATENTE O PATENTI

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

Parma, li 01/01/2025

F.to OREFICI LUCA