

ACI SERVICE PARMA S.R.L.
SEDE: PARMA – BORGO DELLA SALNITRARA N. 3/A
CAPITALE SOCIALE EURO 48.000,00 INTERAMENTE VERSATO.
ISCRITTA AL N. 01713570347 DEL REGISTRO IMPRESE DI PARMA.
ISCRITTA AL N. 173595 DEL R.E.A. DELLA C.C.I.A.A. DI PARMA.

VERBALE DI RIUNIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 30 OTTOBRE 2023

In data odierna, alle ore 10.00, presso la sede sociale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della società per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno:

1. Approvazione Budget di previsione 2024;
2. Ratifiche delibere adottate dal Presidente della società;
3. Questioni concernenti il personale;
4. Varie ed eventuali.

Sono presenti di persona alla seduta odierna: il Presidente Dr. Alessandro Cocconcelli e i Consiglieri Dr.ssa Andreina Covino e Dr. Stefano Vasini.

Il Vice Presidente Dr. Luca Orefici è collegato tramite telefono.

Assente giustificato il Revisore Legale Dr. Vincenzo Piazza.

Assume la presidenza il Dr. Alessandro Cocconcelli, il quale chiama la Dr.ssa Andreina Covino, che accetta, a fungere da Segretario per la presente riunione.

Il presente Consiglio, convocato a norma di legge, è regolarmente costituito.

1) APPROVAZIONE BUDGET DI PREVISIONE 2024

Passando alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno, prende la parola il Presidente, il quale in primo luogo riassume i principali dati di aggiornamento relativi al budget 2023 per arrivare ad una previsione sulla chiusura dell'anno in corso. Al momento si può prevedere una chiusura con ricavi sensibilmente in crescita rispetto all'anno 2022, e precisamente nell'ordine di 55.000 euro circa. Soprattutto sono notevolmente cresciuti i ricavi derivanti dai servizi offerti dall'autoscuola. I costi sono leggermente aumentati e la previsione di chiusura è in area positiva di circa 20.000 euro.

A seguito di questi dati è stato elaborato il budget di previsione 2024 in cui sono stati previsti ricavi in crescita di circa 87.000 euro. Le prestazioni di servizi da Aci Service ad Automobile Club Parma dovrebbero invece mantenersi negli stessi termini del 2023. I costi dovrebbero crescere per l'assunzione di una nuova risorsa da destinare all'autoscuola, necessaria per gestire al meglio gli attuali volumi di lavoro, costantemente in crescita. Si prevede inoltre, a causa dell'incremento dell'attività della Delegazione di Collecchio, di assumere una persona, probabilmente part-time, in quanto una sola risorsa non può garantire la continuità operativa della nuova delegazione.

Il Presidente invita i Consiglieri ad esporre le proprie considerazioni e valutazioni in merito alla predisposizione.

Il Consiglio di Amministrazione,
sentito il Presidente;

presa visione del Budget di previsione 2024 che chiude con un'utile ante imposte di Euro 9.064,22;
considerato il parere favorevole del Revisore Legale Dr. Vincenzo Piazza al Budget di previsione 2024;

dopo ampia ed approfondita discussione, all'unanimità **approva** il Budget di previsione 2024 della Società.

2) RATIFICHE DELIBERE ADOTTATE DAL PRESIDENTE DELLA SOCIETÀ

Per quanto concerne il punto 2 all'ordine del giorno, il Presidente lascia la parola alla Dott.ssa Covino la quale comunica che, sussistendo i requisiti di necessità ed urgenza, sono stati adottati dal Presidente alcuni provvedimenti di competenza del Consiglio. In particolare, con Delibera del Presidente n. 01/2023 del 06/06/2023, sono stati adottati il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2023-2025, il relativo quadro sinottico di gestione del rischio, il patto di integrità e la tabella degli obblighi di pubblicazione;

Inoltre, con Delibera del Presidente n. 02/2023 del 13/09/2023, a far data dal 1° ottobre 2023 è stato riconosciuto al Sig. Stefano Dazzan, Responsabile della Delegazione Aci Parma 3 di Via Chiavari, il passaggio al 2° livello del C.C.N.L. applicato alle aziende del terziario. Con la stessa delibera e a far data dal 1° gennaio 2024 è stato riconosciuto al Dott. Filippo Visani, Responsabile dell'ufficio Amministrazione della Società, un importo pari ad Euro 211,51 lordi mensili, che andrà a migliorare l'attuale superminimo, per un totale complessivo pari ad Euro 800,00 lordi, mensili.

Il Consiglio ratifica, all'unanimità, i provvedimenti adottati dal Presidente.

3) QUESTIONI CONCERNENTI IL PERSONALE

Per quanto concerne il punto 3 all'ordine del giorno, il Presidente comunica che, facendo seguito a quanto già espresso al punto 1, è stata individuata tramite avviso pubblico di ricerca personale la risorsa da assumere per riportare l'organico dell'autoscuola a tre istruttori/insegnanti. Si tratta della Sig.ra Simona Mantovan, che possiede tutti i titoli richiesti e che ha già lavorato in passato per un anno presso la nostra autoscuola.

La nuova istruttrice/insegnante sarà assunta non appena possibile, considerando il periodo di preavviso dovuto dalla stessa al precedente datore di lavoro.

Come si diceva in precedenza dovrà inoltre essere individuata una ulteriore risorsa da assumere part-time per Collecchio. A questo proposito la Dott.ssa Covino propone di pubblicare un avviso di ricerca sul sito internet dell'Ente.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

4) VARIE ED EVENTUALI

Per quanto concerne il quarto punto all'ordine del giorno, il Presidente comunica che nei mesi scorsi l'Aci Service Parma Srl si è accreditata presso il Fondo Forma.Temp come Ente Formatore per lo svolgimento di corsi inerenti l'attività di scuola guida.

Il Fondo Forma.Temp svolge la sua attività sotto la vigilanza ed il controllo del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e prevede interventi nei campi sia delle politiche attive (formazione

di base, formazione professionale, formazione on the job e riqualificazione professionale) sia delle politiche passive (sostegno al reddito e trattamento di integrazione salariale).

Grazie a questo nuovo ruolo l'autoscuola è stata contattata da Risorse Italia Srl, con la quale ha sviluppato un progetto denominato "Academy Autisti" con il fine di promuovere e organizzare un corso per il conseguimento di patenti professionali per la conduzione di mezzi pesanti (autocarri e autobus – categorie C – CE – CQC) ad un gruppo composto da 11 partecipanti.

Il corso, la cui parte teorica è finanziata da Forma.Temp, è iniziato il 25 settembre u.s.

Il Presidente evidenzia come l'attività di formazione nel campo delle patenti professionali sia in questo momento storico particolarmente proficua e remunerativa.

Il Consiglio prende atto di quanto comunicato.

Nessuno chiedendo ulteriormente la parola, la riunione viene dichiarata sciolta alle ore 10,25 previa trascrizione e sottoscrizione del presente verbale.

F.to Il Presidente
Dott. Alessandro Cocconcelli

F.to Il Segretario
Dott.ssa Andreina Covino