

ACI SERVICE PARMA S.R.L.

SEDE: PARMA – BORGO DELLA SALNITRARA N. 3/A

CAPITALE SOCIALE EURO 48.000,00 INTERAMENTE VERSATO.

ISCRITTA AL N. 01713570347 DEL REGISTRO IMPRESE DI PARMA.

ISCRITTA AL N. 173595 DEL R.E.A. DELLA C.C.I.A.A. DI PARMA.

VERBALE DI RIUNIONE

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 27 OTTOBRE 2022

In data odierna, alle ore 12.20, presso la sede sociale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della società per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno:

1. Approvazione Budget di previsione 2023;
2. Stato dell'arte delegazione Aci di Collecchio;
3. Questioni concernenti il personale;
4. Varie ed eventuali.

Assume la Presidenza il Dott. Alessandro Cocconcelli, il quale, accertata la presenza dei Consiglieri Dott. Luca Orefici, collegato in videoconferenza, Dott.ssa Andreina Covino e Dott. Stefano Vasini, al quale viene affidato il compito di fungere da Segretario della presente riunione, e del Revisore Legale Dott. Vincenzo Piazza, dichiara la stessa validamente costituita perché totalitaria ed atta a deliberare.

Passando alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno, prende la parola il Presidente, il quale comunica che il Budget 2023 è stato predisposto sulla base dei risultati parziali di bilancio al settembre 2022 proiettati su tutto l'anno, che portano ad un utile prima delle imposte pari ad € 14.880,44, tenendo presenti altresì alcune variazioni che si verificheranno nel 2023 riguardanti il personale, l'apertura di una nuova Delegazione diretta nel Comune di Collecchio e l'aumento dei costi a causa dell'incremento del tasso di inflazione. Il risultato previsto per il budget 2023 individua pertanto un utile prima delle imposte di € 564,62.

Per quanto concerne, in particolare, i costi relativi all'avviamento della Delegazione di Collecchio, il Presidente precisa che quelli inerenti all'acquisto dell'immobile e alla sua ristrutturazione, ivi

incluso l'acquisto del mobilio, sono stati capitalizzati; le spese di piccola manutenzione sono invece state imputate a costo. L'apertura della nuova Delegazione non prevede, al momento, alcuna assunzione di personale ma soltanto lo spostamento di dipendenti da una sede all'altra.

Il Consiglio di Amministrazione,

sentito il Presidente;

presa visione del Budget di previsione 2023, considerato il parere favorevole del Revisore Legale Dott. Vincenzo Piazza, dopo ampia ed approfondita discussione all'unanimità **approva** il Budget di previsione 2023 della Società.

Il Presidente, visto che si è già parlato della Delegazione di Collecchio nella discussione relativa al primo punto, ritiene esaurito anche il secondo punto all'ordine del giorno.

Per quanto concerne il punto 3 all'ordine del giorno, la dott.ssa Covino interviene segnalando l'opportunità di attribuire miglioramenti economici e/o di inquadramento professionale ad alcuni dipendenti della società. In particolare, propone il passaggio della sig.ra Beatrice Chiari, che ha gestito proficuamente negli ultimi anni l'Ufficio Soci e quello Sportivo, dal IV al III livello; per la sig.ra Simona Barbarini, che si è dimostrata sempre disponibile e affidabile e che verrà coinvolta negli spostamenti di personale legati all'apertura della nuova Delegazione, la dott.ssa Covino propone il passaggio dal V al IV livello; il sig. Daniele Giliberto verrà trasferito nella sede di Via Chiavari e si propone per lui un super minimo riassorbibile di € 500 annui netti. Al sig. Pieralberto Pezzoli, individuato quale addetto alla nuova Delegazione di Collecchio, alla attivazione della quale ha già proficuamente collaborato, appare opportuno attribuire un compenso netto di € 130 mensili legato specificatamente alla sua presenza nella nuova Delegazione e fino a che essa permane.

Si pensa di introdurre questi miglioramenti economici e/o di inquadramento dei dipendenti indicati contestualmente all'apertura della nuova delegazione, alla quale sono tutti in qualche modo legati.

Il Consiglio si dichiara d'accordo.

Si segnala che il sig. Andrea Giacomini, istruttore di scuola guida, ha presentato dimissioni volontarie per pensionamento a far data dal 1° dicembre p.v. Per quanto concerne l'autoscuola, si è evidenziato nell'ultimo periodo un sensibile incremento degli iscritti e quindi del fatturato della stessa che consiglierebbero il mantenimento degli attuali tre istruttori. A tale riguardo, sarebbe da valutare l'opportunità di reperire tramite procedura di evidenza pubblica e a tempo determinato una

figura da affiancare ai due dipendenti residui. Tale eventuale collaborazione dovrebbe essere a termine, in quanto legata all'attuale momento di espansione dell'attività dell'autoscuola, e così da poter cessare qualora questo trend positivo dovesse interrompersi. Nel caso in cui, invece, l'aumento dell'attività di autoscuola dovesse consolidarsi, si potrà pensare di assumere un terzo istruttore a tempo indeterminato.

Il Consiglio esprime parere favorevole.

Nessuno chiedendo ulteriormente la parola, la riunione viene dichiarata sciolta alle ore 12.50, previa trascrizione e sottoscrizione del presente verbale.

F.to Il Presidente

Dott. Alessandro Cocconcelli

F.to Il Segretario

Dott. Stefano Vasini