

Oggetto: affidamento del servizio di noleggio “all-inclusive” n. 4 stampanti per il front office (durata mesi 48). Determinazione, ai sensi dell’art. 32 del d.lgs 50 del 2016. (CIG Z8D3847F94).

IL PRESIDENTE

Visto l’art. 32, comma 2 del D.lgs. 50 del 2016, il quale prevede che “*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;

Ravvisata la necessità di razionalizzare le spese relative alle stampanti in uso al front office ed in particolare quelle relative a: fornitura di toner, manutenzione ordinaria/straordinaria e smaltimento a norma dei toner esauriti;

Ritenuto che la soluzione più adeguata alle esigenze della società sia quella del noleggio di n. 4 stampanti con formula “all-inclusive”, che comprenda cioè i servizi di manutenzione e fornitura/smaltimento toner;

Visto il preventivo della Linea Ufficio S.r.l., con sede in Arezzo, via P. Calamandrei 16/18/20, P. Iva 01074410513, per il noleggio di n. 4 stampanti a tecnologia laser, con formula “all-inclusive” (**doc. a**);

Visto il parere della società Tecno Informatica S.r.l., affidataria della manutenzione HW e SW sulle macchine in dotazione ad Aci Arezzo Promoservice, in merito alla congruità tecnica dell’offerta presentata dalla Linea Ufficio S.r.l. (**doc. e**);

Ritenuto il corrispettivo offerto, pari ad € 104,00 + iva mensili per mesi 48, come congruo ed adeguato con riferimento al prodotto richiesto ed ai prezzi del mercato di riferimento;

Dato atto che la Società ha richiesto all’operatore economico un’apposita autodichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.lgs 50 del 2016 (**doc. b**);

Dato atto che la Società, coerentemente con quanto disposto nelle Linee Guida n. 4 dell’ANAC, ha verificato i requisiti dichiarati nell’autocertificazione provvedendo:

- in data 24/10/2022 alla verifica del documento di regolarità contributiva (DURC), dal quale non emergono irregolarità (**doc. c**);
- in data 24/10/2022 alla consultazione del casellario delle annotazioni riservate presso l’ANAC dal quale non emergono annotazioni (**doc. d**).

Vista la disciplina sostitutiva dell'art. 36 del D.lgs 50 del 2016 introdotta dall'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge 120 del 2020, così come sostituita dall'art. 51 della legge 108 del 2020;

DETERMINA

di affidare alla Linea Ufficio S.r.l., con sede in Arezzo, via P. Calamandrei 16/18/20, P. Iva 01074410513, il servizio di noleggio “all inclusive” n. 5 stampanti per il front office per mesi 48, secondo le modalità indicate nel preventivo (doc. a), al **prezzo mensile di € 104,00**, oltre IVA, per un totale di **€ 4.992,00 oltre IVA e per una durata di 48 mesi**;

di stabilire che il corrispettivo mensile sarà versato entro trenta giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato dando evidenza nella causale del pagamento del CIG assegnato;

di stabilire che la Società può rifiutare in tutto o in parte i prodotti forniti, qualora risultassero difettosi o in qualsiasi modo non rispondenti alle prescrizioni tecniche indicate nel preventivo;

di stabilire che l'Impresa è tenuta al ritiro, a proprie spese, dei prodotti rifiutati, salvo il risarcimento dei danni a carico della Società e fatto salvo l'obbligo di sostituzione entro 10 giorni lavorativi dal rifiuto. Le dichiarazioni di ricevimento ed assunzione in carico degli articoli non esonerano l'Impresa da eventuali responsabilità per difetti, imperfezioni e difformità che non fossero emersi all'atto della consegna ma che venissero accertati successivamente;

di stabilire che l'Impresa è tenuta a garantire che la cosa oggetto del noleggio sia immune da vizi che la rendano inidonea all'uso a cui è destinata o ne diminuiscano in modo apprezzabile il valore, ai sensi dell'art. 1490 c.c.;

di affidare la fornitura riservandosi, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, di risolvere il contratto e, conseguentemente, di disporre il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

di trasmettere la presente determina al soggetto affidatario, di modo che la stessa assuma altresì efficacia di ordine, ai sensi dell'art. 32, ultimo comma, del D.lgs 50 del 2016, chiedendo che la stessa venga restituita firmata;

di obbligare l'affidatario della fornitura al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

di nominare sé stesso quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

Determinazione n. 24 del 24/10/2022

di pubblicare gli elementi essenziali della presente delibera sul sito istituzionale nella Sezione “*Amministrazione trasparente*”.

IL PRESIDENTE

L'IMPRESA

Allegati:

- a) preventivo;
- b) dichiarazione;
- c) DURC;
- d) ANAC.
- e) Parere tecnico