

AFFIDAMENTO BIENNALE DEL SERVIZIO PROFESSIONALE DI ASSISTENZA CONTINUATIVA IN MATERIA CONTABILE, TRIBUTARIA E DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

Firenze, 15 aprile 2019

tra

ACI Promuove S.r.l., con sede in Firenze, Viale Amendola 36, c.a.p. 50121, in persona dell'Amministratore Delegato Mario Mordini, di seguito anche "la Società"

e

il **Dott. Comm. Vincenzo Patanè** (C.F. PTNVCN44M19F061Q e P.IVA 04172600480), con studio in Firenze, Viale A.Volta 34, PEC vincenzo.patane@odcecfirenze.it, di seguito anche "Il Professionista"

Premesso che

- la Società, considerata la necessità di avvalersi di un servizio di assistenza continuativa in materia contabile, tributaria e di organizzazione aziendale, ha pubblicato – in data 21 marzo 2019 – un avviso pubblico aperto al mercato, al quale ha risposto unicamente il Professionista;
- il Dott. Comm. Vincenzo Patanè è lavoratore autonomo e che la stipula del presente contratto non comporta l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato, in quanto il professionista è libero nella organizzazione dello svolgimento delle proprie prestazioni e non soggetto all'osservanza di un preciso orario di lavoro;
- la Società, coerentemente con quanto disposto dal paragrafo 4.2.4. delle Linee Guida ANAC n. 4, ha verificato i requisiti dichiarati nella dichiarazione sostitutiva trasmessa unitamente al *curriculum vitae* in risposta all'avviso pubblico provvedendo:
 - alla acquisizione del certificato di regolarità contributiva, dal quale non emergono irregolarità ;
 - alla consultazione del casellario delle annotazioni riservate presso l'ANAC, dal quale non emergono irregolarità ;
 - alla acquisizione del certificato del casellario giudiziale rilasciato dalla Procura della Repubblica, la cui valutazione è risultata positiva;
 - alla acquisizione del certificato dei carichi pendenti presso l'Agenzia delle Entrate, dal quale non emergono violazioni definitivamente accertate in materia tributaria;

Tutto quanto sopra premesso

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1) Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo.

Art. 2) Oggetto

L'oggetto del presente accordo consiste nell'affidamento del servizio professionale di assistenza continuativa in materia contabile, tributaria e di organizzazione aziendale.

Art. 3) Prestazioni

Il Professionista, per tutta la durata contrattuale, si impegna a svolgere le prestazioni di seguito indicate.

- prestazioni relative alla contabilità generale della Sede e precisamente:
- tenuta della contabilità ordinaria;
- registrazione delle fatture emesse, dei corrispettivi e delle fatture acquisti di qualsiasi natura;
- registrazione degli altri documenti con valenza fiscale (estratti conto bancari, note spese per trasferte debitamente compilate, bollettini postali ecc.);
- redazione e registrazione della prima nota;
- tenuta dei libri contabili e dei registri obbligatori;
- assistenza telefonica e per appuntamento, con particolare riferimento alla fatturazione elettronica.
- Prestazioni relative alla contabilità separata della delegazione ACI e precisamente:
- tenuta della contabilità separata in sistema ordinario con riferimento alle movimentazioni finanziarie sia di cassa che di banca e di c/c postale;
- compilazione del registro dei corrispettivi sulla base dei dati forniti dalla Società.
- Altre prestazioni relative alla contabilità, nonché alla materia tributaria e di organizzazione aziendale, quali:
- invio di informative periodiche sulle nuove disposizioni fiscali mediante l'invio di circolari per singoli argomenti di interesse;
- assistenza presso l'Impresa per analisi di bilancio e situazioni periodiche da prestare alla presenza del legale rappresentante ed eventuale personale amministrativo interno con cadenza mensile o trimestrale;
- assistenza telefonica e per appuntamento riguardante ogni problematica legata alla gestione amministrativa dell'azienda;
- assistenza contabile di fine anno per assestamenti, accantonamenti e relative chiusure di bilancio;
- studio, assistenza e predisposizione della dichiarazione dei redditi della società;

- studio, assistenza e predisposizione della dichiarazione annuale Iva e comunicazione annuale dati Iva;
- studio, assistenza e predisposizione della dichiarazione Irap;
- studio, assistenza e predisposizione della dichiarazione dei sostituti d'imposta (modello 770) per la parte di competenza;
- calcolo e determinazione delle imposte dirette, Iva, Irap, da pagare sia in acconto che a saldo;
- studio, assistenza, predisposizione ed invio telematico al Registro Imprese del bilancio d'esercizio Cee, formato XBRL, comprensivo di nota integrativa e relazione di gestione;
- assistenza durante le verifiche del Collegio sindacale e dell'Amministratore unico.

Art. 4) Durata

Il presente contratto ha la durata di due anni e decorre dalla data odierna.

Art. 5) Corrispettivo

Il Professionista, per lo svolgimento delle prestazioni sopra indicate, avrà diritto ad un compenso annuo pari ad € 19.500,00, oltre IVA e così complessivamente per l'intera durata contrattuale, pari ad € 39.000,00, oltre IVA, da versare previa presentazione di fatturazione elettronica, mediante bonifico bancario o postale sul seguente conto corrente dedicato:

IT89G0324202802CC1044006409

Il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e si impegna a dare immediata comunicazione alla Società ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/ subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il Professionista si impegna, in particolare, ad impiegare e far impiegare un conto corrente dedicato nonché inserire e far inserire il codice CIG (Codice Identificativo Gara) indicato nel presente contratto nella causale di tutti i pagamenti verso gli eventuali subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese.

La Società nella causale del pagamento dovrà dare evidenza del CIG assegnato.

Art. 6) Recesso

La Società, per ragioni di interesse pubblico o altro comprovato motivo, potrà recedere dal presente contratto con preavviso scritto di trenta giorni da inviare tramite PEC ovvero tramite raccomandata a/r. In tal caso al Professionista spetterà unicamente il corrispettivo per le prestazioni effettuate fino al momento di efficacia del recesso senza che possa avanzare richieste di indennizzo, ristoro

del mancato utile, risarcimento del danno o pretesa di sorta, a cui per quanto occorre possa fin d'ora rinunciare.

Art. 7) Clausola risolutiva espressa

Il contratto si risolverà di diritto, senza necessità di costituzione in mora, ma a seguito della semplice contestazione dell'inadempienza ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., salvo il risarcimento del danno, in caso di:

- mancata o tardiva esecuzione delle prestazioni;
- accertate carenze o difformità;
- tre contestazioni nel corso dell'anno per prestazioni effettuate con negligenza, evidente lentezza ovvero non a regola d'arte;
- ingiustificata interruzione delle prestazioni.
- sopravvenuta carenza dei requisiti richiesti per l'esercizio della professione di Dottore commercialista;
- ricorrenza sopravvenuta di una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs 50 del 2016 richiamate dal paragrafo 4.2.4. delle Linee Guida ANAC n. 4.

Art. 8) Cessione del contratto e divieto di subappalto

È fatto divieto al Professionista di cedere il presente contratto, in tutto o in parte, o di affidarlo, in tutto o in parte, in subappalto.

Art. 9) Obblighi della Società

La Società si impegna a collaborare attivamente con il Professionista fornendogli tutte le indicazioni necessarie per la completa realizzazione dell'incarico affidato.

Art. 10) Obblighi del Professionista

Il Professionista, qualora richiesto si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto presso la sede della Società, fermo restando che il soggetto affidatario dovrà assicurare la propria presenza presso la sede della Società in Firenze, Viale Amendola, 36 almeno n° 5 giorni al mese, salvo diversa indicazione.

Art. 11) Foro competente

In caso di controversia, il foro competente, unico ed esclusivo sarà quello di Firenze.

Art. 12) Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente accordo si applicano gli articoli del codice civile.

Art. 13) Trattamento dei dati personali

Ai sensi del GDPR 679 del 2016 le parti forniscono reciproca informativa in merito al trattamento dei dati personali, i quali saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui al presente contratto, rivestendo entrambe le parti il ruolo di titolare del trattamento ad ogni effetto di legge.

La Società

Il Professionista

Il Professionista dichiara di conoscere ed espressamente approva, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c., tutte le clausole e condizioni di seguito elencate:

Art.5) Corrispettivo

Art.6) Recesso

Art.7) Clausola risolutiva espressa

Art. 8) Cessione del contratto e divieto di subappalto

Art. 10) Obblighi del Professionista

Art. 11) Foro competente

La Società

Il Professionista