

RELAZIONE DEL PRESIDENTE SULLA GESTIONE ESERCIZIO 2023

La presente relazione viene presentata preventivamente all'Ente Socio insieme al progetto di Bilancio 2023, in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento di Governance (RdG) delle Società partecipate adottato con delibera ACPL del 21 novembre 2018 e recepito dal Consiglio di Amministrazione (CdA) nella seduta del 19 dicembre 2018, aggiornato con delibera ACPL del 5 settembre 2019 notificata alla Società con PEC del 23 ottobre 2019.

Si evidenziano i fatti salienti che hanno caratterizzato l'andamento dell'esercizio.

Il Consiglio di Amministrazione nel 2023 si è riunito 2 volte assumendo le seguenti decisioni rilevanti per la gestione:

Seduta del 17 aprile 2023

- E' stato approvato il Bilancio di chiusura dell'esercizio 2022;
- E' stato approvato il piano anticorruzione e trasparenza 2023/2025;
- E' stata confermata a tempo indeterminato con passaggio da 25 a 28 ore settimanali, la figura assunta per la Delegazione di Sanremo;

Seduta del 26 ottobre 2023

- Si è provveduto al previsto monitoraggio al III Trimestre 2023, dell'andamento della Società che ha evidenziato la chiusura dell'esercizio 2023, superiori a quanto preventivato nel budget.
- E' stato approvato il budget economico per l'esercizio 2024 prevedendo un utile pari a € 6.857,00 al lordo delle imposte.
- Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è stato autorizzato alla spesa e a contrattare entro gli stanziamenti di budget 2024.
- E' stato deliberato di dare mandato al Presidente di sottoscrivere una procura Institoria ai sensi degli artt. 2203 e seguenti del Codice Civile, nominando il Sig. Giacoletto Papas Alberto, per la gestione dell'esercizio di consulenza automobilistica presso la sola sede di Savona, la cui Provincia riconosce tale figura nel suo Regolamento per la gestione dell'attività degli studi di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto.

L'Assemblea Sociale si è adunata una sola volta in data **17 aprile 2023** principalmente per l'approvazione del bilancio di esercizio 2022, per il passaggio a tempo indeterminato dal 01/05/2023 con PT 28 ore settimanali di una dipendente presso la sede di Sanremo, e rinnovo dei componenti del Consiglio di Amministrazione e revisore monocratico per il triennio 2023-2025.

Per quanto riguarda la **produzione di sportello**, la società per l'anno 2023 ha realizzato attività quantificate in Euro 531.494,86, aumentate rispetto all'anno precedente per Euro 50.428.80. (*Allegato sub 1*)

Per quanto attiene **l'attività associativa** sono stati prodotti come attività di sportello 4.850 associazioni a fronte delle 4.645 del 2022 (+205 soci). Inoltre per l'attività associativa la Società è in graduatoria per l'assegnazione dei premi in buoni digitali per un ammontare pari a € 1.000,00 messi in palio dalla Direzione attività associative dell'ACI, ma non ancora ufficializzati poiché saranno resi disponibili nei prossimi mesi.

SCOSTAMENTO DEI RISULTATI DI ESERCIZIO DALLE PREVISIONI DI BUDGET

Per quanto riguarda il **bilancio di esercizio 2023** si evidenziano a questo punto gli **scostamenti principali rispetto alla previsione dei costi e dei ricavi del budget 2023** approvato dal CdA della Società in data 14/12/2022, e recepito con delibera dell'Ente Socio ACPL n. 8 del 20 marzo 2023 ai sensi dell'art. 6.3 del Titolo VI dell'RdG citato:

RICAVI

I ricavi erano previsti per complessivi € 545.890,00.

Sono stati consuntivati ricavi per € 596.901,00 con uno **scostamento pari a + € 51.011,00**

COSTI

I costi erano previsti per complessivi € 544.880,00.

Sono stati consuntivati costi per € 571.902,00 con uno **scostamento pari a + € 27.022,00**

RISULTATO DI ESERCIZIO

A fronte di un risultato preventivato ante imposte per € 860,00 il risultato d'esercizio, ante imposte, rileva + € 24.550,00 con uno **scostamento pari a € +23.690,00**

I **risultati di sintesi rappresentativi della gestione del Bilancio 2023** sono i seguenti (*Allegato sub 2*):

Ricavi della produzione	€ 596.901,00
Costi della produzione	€ 571.902,00 (di cui € 394.508,00 per spese del personale)
Margine operativo lordo	€ 24.885,00 (esclusi ammortamenti per € 1.391,00)
Utile di esercizio	€ 17.202,00
Patrimonio netto	€ 94.654,00
Disponibilità liquide	€ 199.001,00

La Società nel corso del 2023 ha avuto un costante e pedissequo confronto con l'Ente Socio per il tramite della sua direzione e in particolare per quanto riguarda le informazioni utili al controllo ex ante ed in itinere sull'andamento economico, patrimoniale, finanziario, come anche sulla la gestione delle tre sedi operative e del personale ed in ossequio al principio del controllo analogo.

La società con delibera presidenziale n. 01 protocollo n. 75 del 30/03/2023, e successivamente ratificata della seduta del C.d.A. del 17 aprile 2023, ha adottato il Piano Triennale 2023/2025, per la prevenzione della corruzione e della trasparenza proposto dall'RPCT;

Il Consiglio Direttivo dell'Ente Socio ACPL ha approvato i documenti trasmessi con i seguenti provvedimenti:

Verbale n. 1 del 20 marzo 2023

- Deliberazione n. 8 – *Budget 2023, chiusura bilancio, relazione sul governo societario e relativo monitoraggio sulla valutazione del rischio di crisi d'impresa: esercizio 2022 Società in house;*
- Deliberazione n. 9 – *Proposta nomine componenti Consiglio di Amministrazione Società in house A.C. Ponente Ligure Servizi Srl – triennio 2023-2025;*

Verbale n. 5 del 26 ottobre 2023

- Deliberazione n. 3 A.C. *Ponente Ligure Servizi Srl: budget 2024 e monitoraggio andamento ai sensi del Regolamento di Governance.*

Relativamente al contenimento della spesa, di cui al D.L. 101/2013 convertito nella L. 125/2013 e volto al perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni quale principio da applicarsi anche dalle società in house, si rimanda all'allegata relazione (*Allegato sub 3*).

Per quanto attiene il controllo ex post si rimanda ai dati di bilancio e agli allegati alla presente relazione, che saranno trasmessi al Direttore dell'Ente Socio come previsto dal regolamento di Governance e, a seguito dell'asseverazione del Revisore monocratico e l'approvazione del CdA, sarà sottoposto alla prescritta approvazione dell'Assemblea Sociale da tenersi come da Statuto entro 120 gg dalla chiusura dell'esercizio.

Il processo di potenziamento della struttura operativa e gestionale è da ritenersi ancora in corso, nell'ottica di un miglioramento di prospettiva, in una dimensione strategica proattiva e di collaborazione continua entro la quale osservare il reciproco beneficio per entrambi gli organismi, potendo asserire che la gestione da parte dell'amministrazione societaria non ha prodotto alcuna ripercussione sul bilancio dell'Ente Socio.

IL Presidente
(Arch. Sergio Maiga)
f.to

Imperia, 06 marzo 2024