

**DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE**

**N. 05 del 18 aprile 2025**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI  
CONSERVZIONE A NORMA DELLE FATTURE ELETTRONICHE VERSO  
LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.**

**(CIG: B69123F42D)**

**IL SOTTOSCRITTO PRESIDENTE**

*della Società Acì Pistoia servizi s.r.l., quale società “in house” dell’Automobile Club  
Pistoia*

**Visto** l’art. 17, comma 1 del D.lgs. 36 del 2023, il quale prevede che *“Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;*

**VISTO** l’art. 17, comma 2 del D.lgs. 36 del 2023, il quale prevede che *“In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;*

**DATO ATTO** che l’art. 3 dell’Allegato I.1. stabilisce che l’affidamento diretto consiste nell’*“l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla*

*stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi previsti dal codice”;*

**VISTO** che la nostra Società nel corso degli anni dal 2015 e fino al 2018 aveva in essere presso Infocert S.p.A., l'applicativo “Legalinvoice PA” che consentiva l'emissione di fatture verso la Pubblica Amministrazione secondo le specifiche dettate dalla normativa sulla fatturazione elettronica, includendo anche la conservazione sostitutiva;

**CONSIDERATO** che occorre garantire il prosieguo dell'attività di conservazione digitale dei documenti informatici, nel rispetto delle norme vigenti;

**VISTO** che l'attuale servizio “Legalinvoice PRO Conservazione” in essere con Infocert S.p.A. andrà in scadenza il 04 maggio prossimo;

**CONSIDERATO** che le fatture elettroniche devono essere conservate per 10 anni dalla data di emissione o ricezione, così come previsto dall'art. 2220 del Codice Civile;

**CONSIDERATO** che un eventuale cambiamento di fornitore comporterebbe un aggravio di tempi e costi relativamente alle fasi di migrazione dei dati e compatibilità degli archivi degli stessi;

**VISTO** il preventivo, allegato alla presente (**allegato a**), riguardante il rinnovo triennale del solo servizio di conservazione delle fatture elettroniche emesse;

**VISTO** il costo previsto per il rinnovo del suddetto applicativo pari ad €. 72,00 oltre IVA;

**RITENUTO** il suddetto importo congruo in relazione all'entità e alla tipologia del servizio offerto;

**RITENUTO** il fornitore Infocert di provata capacità professionale nonché società leader nel settore di riferimento;

**RILEVATO** altresì che il suddetto applicativo “Legalinvoice PRO Conservazione” è risultato rispondente alle aspettative e ai bisogni attesi della scrivente Società;

**TENUTO CONTO** che ai sensi dell'art.49, comma 6 del D.Lgs 36 del 2023 *“E’ comunque consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”*;

**VISTO** l’art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs 36 del 2023 a mente del quale *“Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

**DATO ATTO** dell’impossibilità di richiedere a Infocert la produzione di un’autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 dalla quale risulti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 ss. del D.lgs. 36 del 2023 stante lo svolgimento della procedura di rinnovo attraverso il portale Infocert e tenuto conto anche dell’esiguo importo dell’affidamento;

**DATO ATTO** che la Società ha riscontrato delle difficoltà nell’utilizzo del MEPA e che, tenuto conto dell’urgenza di provvedere, si ritiene necessario prescindere dall’utilizzo della suddetta piattaforma;

**CONSIDERATO** che il Comunicato del Presidente dell’ANAC del 18 dicembre 2024 con il quale viene stabilito quanto segue: *“Resta confermata in via definitiva la facoltà per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare l’interfaccia web messa a disposizione mediante la PCP per l’acquisizione del CIG con riferimento a tutte le fattispecie per cui è*

*previsto l'utilizzo della scheda P5, ivi comprese le ipotesi di acquisizione del CIG ai soli fini della tracciabilità dei flussi finanziari. A partire dal 1° luglio 2025 non sarà più ammesso il ricorso all'interfaccia web per le fattispecie per cui è prevista la digitalizzazione. L'Autorità si riserva di fornire ulteriori indicazioni in caso di evoluzioni tecniche che consentano di superare le istruzioni offerte in via transitoria o in caso di modifiche normative”;*

**ACCERTATA** la capienza di fondi propri della Società;

**RAVVISATA** la necessità e urgenza di provvedere;

#### **DETERMINA**

- **di rinnovare** con “**InfoCert S.P.A.**” con sede in Piazzale Flaminio, 1/B cap 00196 ROMA (RM) C.F./P.I. 07945211006 nr. 1 applicativo “Legalinvoice PRO Conservazione” al costo di €. **72,00 (settantadue/00) oltre IVA**, con durata del contratto pari a **tre anni**;
- **di stabilire** che il pagamento del predetto importo sarà effettuato mediante bonifico bancario e/o postale su conto corrente dedicato, indicato dall'affidatario identificato presso l'Istituto bancario [REDACTED] con l'IBAN: [REDACTED], dando evidenza nella causale del pagamento del CIG assegnato;
- **di obbligare** l'affidatario del servizio al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche;
- **di nominare** Giorgio Bartolini quale Responsabile del Progetto;
- **di dare atto** dell'assenza di conflitto di interesse del responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36 del 2023;
- **di stabilire** che il dettaglio del presente affidamento è consultabile tramite il collegamento

ipertestuale alla Banca Nazionale dei Contratti Pubblici pubblicato sul sito istituzionale della Società [www.pistoia.aci.it](http://www.pistoia.aci.it), nella sezione “Società Trasparente Aci Pistoia servizi s.r.l. dal 15 luglio 2022 – Bandi di gara e contratti”.

## **Il Presidente**

Dr. Antonio BRESCHI

Allegati:

- Preventivo **doc a.**