



**A.C. Service Estense S.r.l.**

**AVVISO PUBBLICO APERTO AL MERCATO**  
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA ESECUZIONE DEGLI  
ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE PER  
L'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE

**1. Committente:** **A.C. Service Estense S.r.l.** società con unico socio (P.I. 01171510389), società *in house* ai sensi del D.lgs. 175/2016 soggetta all'attività di coordinamento e controllo dell'Automobile Club Ferrara, con sede in Ferrara Via Padova n. 17 c.a.p. 44122, sito Istituzionale: sezione Società trasparente A.C. Service Estense S.r.l. dal 15 luglio 2022 del sito [www.ferrara.aci.it](http://www.ferrara.aci.it), - PEC [acservicestense@mailsicura.info](mailto:acservicestense@mailsicura.info) - email: [acservicestense@tin.it](mailto:acservicestense@tin.it), Responsabile del Progetto: Amministratore Delegato Rag. Catia Rava.

**2. Oggetto e Prestazioni**

**2.1. Oggetto:** esecuzione degli adempimenti previsti dalla normativa vigente per l'amministrazione del personale dipendente. Il personale attualmente in forza è il seguente n. 4 unità.

**2.2. Prestazioni:** il Professionista è tenuto allo svolgimento delle seguenti prestazioni:

- elaborazione e tenuta libro unico del lavoro, compilazione cedolini paga, modulistica contributiva, assistenziale e fiscale;
- elaborazione, compilazione e stampa della modulistica;
- inquadramento azienda ed iscrizione ai vari Enti;
- apertura e chiusura posizioni;
- sospensioni Posizioni Assicurate;
- adempimenti per Assunzioni e Licenziamenti;
- prospetti accantonamento TFR;
- dichiarazioni per detrazioni di imposta;
- denunce malattie;
- denunce infortunio;
- denunce disoccupazione;
- compilazione ed invio telematico denunce UNIEMENS;



**A.C. Service Estense S.r.l.**

- versamento dei contributi e delle imposte tramite deleghe modello F24, integrato con le ritenute d'acconto dei professionisti comunicate dalla società;
- ogni altra elaborazione conseguente a nuovi adempimenti di legge;
- compilazione e presentazione modelli e dichiarazioni annuali;
- dichiarazione delle retribuzioni soggette ad INAIL;
- modelli CU;
- dichiarazione del sostituto d'imposta, modello 770;
- modelli INPS ed altri modelli obbligatori, presentati telematicamente;
- ogni altra presentazione conseguente a nuovi adempimenti di legge.

**3. Durata:** la durata dell'affidamento del servizio è triennale, decorre dalla data di sottoscrizione del contratto ovvero dalla eventuale esecuzione dello stesso in via d'urgenza. Nel corso del rapporto la Società potrà comunque recedere dall'affidamento con preavviso di venti giorni, pagando il solo corrispettivo riferito al periodo a cui si riferiscono le prestazioni espletate.

Il contratto potrà essere prorogato, fino ad un massimo di mesi 6, alle medesime condizioni contrattuali, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di affidamento.

**4. Valore:** il valore globale della presente procedura, con riferimento all'intera durata triennale, oltre a eventuale proroga semestrale, è pari ad € 12.450,00 oltre oneri previdenziali ed IVA, di cui:

- € 9.450,00 per lo svolgimento delle prestazioni di cui al paragrafo 2.2. del presente avviso, da remunerare "a corpo";
- € 3.000,00 per lo svolgimento delle prestazioni non previste nel presente avviso, come importo massimo e senza garanzia di quantità minime, da remunerare "a misura" secondo i parametri ministeriali vigenti dietro specifica richiesta di preventivo.

**5. Requisiti di partecipazione:** i soggetti interessati all'affidamento del presente servizio devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

**5.1) Requisiti di ordine generale:** il concorrente non dovrà trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui agli artt. 94 ss. del D.lgs 36 del 2023;



**A.C. Service Estense S.r.l.**

**5.2) Requisiti di idoneità professionale:** il concorrente deve essere iscritto all'Albo dei Consulenti del Lavoro (Legge 12 del 1979) da almeno cinque anni dalla data di redazione della presente dichiarazione;

*ovvero*

- essere iscritto negli ulteriori albi indicati dall'art. 1, comma 1 della Legge 12 del 1979, purché tali soggetti abbiano comunicato, da almeno cinque anni dalla data di redazione della presente dichiarazione, all'Ispettorato del Lavoro territorialmente competente (ex Direzione Provinciale del Lavoro) la volontà di assumere gli adempimenti in materia di lavoro previsti dalla suddetta legge;
- aver prestato servizio alle dipendenze del Ministero del lavoro e della previdenza sociale per almeno per 15 anni, con mansioni di dirigenti regionali/provinciali del lavoro;
- essere abilitato - per coloro che operino in Italia in regime di libera prestazione di servizi - allo svolgimento delle attività di consulenza del lavoro dall'ordinamento giuridico comunitario di appartenenza da almeno cinque anni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Con riferimento al possesso dei requisiti di cui sopra si precisa che:

- a) nel caso di partecipazione singola l'iscrizione dovrà essere posseduta dal concorrente;
- b) nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di professionisti, l'iscrizione dovrà essere posseduta da almeno un membro del raggruppamento che assumerà il ruolo di Responsabile della Prestazione del servizio di consulente del lavoro;
- c) nel caso di associazione professionale l'iscrizione dovrà essere posseduta da almeno un membro della associazione che assumerà il ruolo di Responsabile della Prestazione del servizio di consulente del lavoro.
- d) nel caso di società di professionisti l'iscrizione dovrà essere posseduta da almeno un socio e dalla società che assumerà il ruolo di Responsabile della Prestazione del servizio di consulente del lavoro.



### **A.C. Service Estense S.r.l.**

Si precisa dunque che nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di professionisti, di associazioni o società all'interno dello stesso dovrà essere presente almeno un soggetto iscritto all'Albo dei consulenti del lavoro o in possesso di analoga abilitazione di legge.

#### **5.3) Requisiti di capacità esperienziale**

Il Professionista responsabile della prestazione dovrà aver svolto almeno n. 2 servizi di consulente del lavoro per committenze pubbliche od organismi di diritto pubblico negli ultimi dieci anni dalla pubblicazione del presente avviso, di cui almeno uno per non meno di ventiquattro mesi consecutivi.

#### **6. Procedimento:**

Il procedimento di selezione, sarà aggiudicato con valutazione dei soli elementi qualitativi ai sensi dell'art. 108, comma 5, del D.lgs 36 del 2023 e si articolerà per fasi con valutazione dei criteri indicati di seguito, ivi compreso il colloquio selettivo (in analogia al DM 14 ottobre 2021 - [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)). Il soggetto interessato per partecipare alla procedura è tenuto, entro il termine appresso indicato, ad inviare tramite PEC all'indirizzo di cui al paragrafo 1 la seguente documentazione:

- A. il Modulo di Dichiarazione (Modello A)** firmato digitalmente. Nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti la dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta disgiuntamente da ciascun membro del raggruppamento;
- B. il curriculum** del soggetto indicato come Responsabile della Prestazione che dovrà:
  - **essere unico**, riferito al Responsabile della Prestazione, il quale dovrà eseguire direttamente e personalmente l'attività;
  - essere **sottoscritto digitalmente** da Responsabile della Prestazione, con la precisazione che: le esperienze indicate nel *curriculum* dovranno essere riferite unicamente al suddetto Responsabile della Prestazione nominativamente indicato e non ad altri soci o associati; il Responsabile della Prestazione, pena l'esclusione, dovrà essere un membro del raggruppamento, un associato dell'associazione professionale o un socio della società di professionisti.



**A.C. Service Estense S.r.l.**

**C. offerta metodologica** sulle modalità di svolgimento dell'incarico in un massimo di 8 pagine. L'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal concorrente, dal Responsabile della prestazione e, in caso di raggruppamento temporaneo di professionisti, da tutti i soggetti parte dello stesso.

## **7. Valutazione dei concorrenti**

### 7.1. Curricula e Offerte Metodologiche (80 punti)

La Commissione di valutazione nominata dalla Committente ovvero il RUP procederà alla valutazione dei *curricula* e delle Offerte metodologiche sulla base dei seguenti criteri, attribuendo anche all'unanimità un coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1 ed applicandolo al relativo peso ponderale di ciascun criterio, per determinare il punteggio assegnato:

- a) *curriculum* del “*Professionista Responsabile della Prestazione*” (40 punti):
- esperienza professionale nella redazione di contratti relativamente agli aspetti di diritto del lavoro (20 punti);
  - redazione di articoli su riviste nelle materie e cui si riferiscono le prestazioni richieste (10 punti);
  - docenze tenute nelle materie e cui si riferiscono le prestazioni richieste 10 punti).
- b) offerta metodologica (40 punti):
- organizzazione generale del servizio (10 punti);
  - modalità di coordinamento tra il “*Professionista Responsabile della Prestazione*” e le figure della Committente interessate dalla prestazione (10 punti);
  - disamina di strumenti innovativi nella materia oggetto di affidamento che possano essere di interesse per la Committente (10 punti);
  - modalità di aggiornamento professionale degli uffici (5 punti);
  - modalità di implementazione della digitalizzazione dei processi (5 punti).

### 7.2. Colloquio selettivo (20 punti)

I concorrenti a cui la Commissione ovvero il RUP abbia attribuito almeno **48 punti** nella valutazione complessiva del *curriculum* e dell'offerta metodologica, saranno inviati tramite PEC, con preavviso minimo di tre giorni, a far sostenere al “*Professionista Responsabile della Prestazione*” un colloquio selettivo in presenza fisica. Il colloquio selettivo verterà



**A.C. Service Estense S.r.l.**

sulla analisi delle capacità (verificando che lo stesso possenga realmente le competenze da lui dichiarate), le attitudini, le motivazioni individuali, le aspettative e gli obiettivi professionali per poter prevedere la compatibilità dello stesso con l'incarico e con il contesto organizzativo. La mancata partecipazione al colloquio in presenza fisica nella data indicata comporterà l'esclusione dalla selezione.

**7.3. Graduatoria:** al termine della valutazione dei *curricula*, delle offerte metodologiche e del colloquio selettivo, verrà disposta l'aggiudicazione nei confronti del concorrente che abbia riportato il maggior punteggio, cosicché dopo le verifiche di legge ciascuna Committente procederà con la stipula del contratto.

**8. Termine di ricezione delle offerte**

Il termine per la presentazione delle offerte da inviarsi tramite PEC, è fissato per il giorno 29.11.2025 entro le ore 12.00.

**9. Pubblicità e revocabilità dell'avviso**

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Società, la quale si riserva in ogni momento di revocare il presente avviso a proprio insindacabile giudizio, nonché di procedere all'affidamento diretto del servizio.

**10. Trattamento dei dati personali**

L'informativa sul trattamento dei dati personali da parte della Committente è pubblicata sul sito Istituzionale di cui al punto 1.

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

F.to Rag. Catia Rava