

AVVISO PUBBLICO APERTO AL MERCATO

**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA FISCALE PER UN ANNO
CON POSSIBILITÀ DI ESERCIZIO DEL DIRITTO DI OPZIONE PER ULTERIORI
DUE ANNI**

1. Committente: Aci Siena Servizi S.r.l. (P.I.00970540522), con sede in Siena, Viale Vittorio Veneto n. 47, c.a.p. 53100, sito Web Istituzionale: www.siena.aci.it - PEC: acisienaservizisrl@pec.it Responsabile del Progetto: Marsili Lanfranco

2. Oggetto, Prestazioni e Presenza

2.1. Oggetto: affidamento del servizio professionale di assistenza continuativa in materia fiscale nei confronti della Committente. Il servizio avrà ad oggetto sia lo svolgimento di prestazioni ordinarie ricorrenti, sia l’eventuale svolgimento di prestazioni straordinarie su richiesta.

2.2. Prestazioni

Le **prestazioni ordinarie** sono quelle di seguito elencate:

- assistenza contabile, tributaria e fiscale;
- registrazione contabilità generale sulla base della documentazione ricevuta;
- gestione contabilità economico patrimoniale e analitica;
- applicazione normativa e circolari in tema di amministrazione e contabilità delle società partecipate pubbliche;
- stampa report periodici controllo gestione;
- gestione registri cespiti e inventario;
- stampe registri contabili e fiscali;
- reporting trimestrali dei risultati;
- redazione verbali assemblea e cda;
- redazione budget annuale, bilancio annuale, nota integrativa, bilancio CEE e verbale approvazione;
- assistenza e controllo nella contabilizzazione dei vari accadimenti aziendali, compresa la redazione dei documenti previsti dal dlgs. 175/2016;
- assistenza periodica e continuativa in materia tributaria e fiscale;
- informativa sulle nuove disposizioni legislative in materia; predisposizione della dichiarazione dei redditi con "UNICO" ed allegati;
- predisposizione della dichiarazione annuale IVA ed altri adempimenti connessi;

ACI SIENA SERVIZI SRL

- predisposizione della dichiarazione dei sostituti d'imposta per la parte di competenza;
- calcolo e determinazione delle imposte dirette, IRAP ed IVA da pagare sia in acconto che a saldo;
- altre prestazioni correlate agli altri adempimenti fiscali e assistenza su altri aspetti contabili e fiscali in genere, compresa assistenza nella fatturazione elettronica;
- acquisizione dei dati contabili sulla base della documentazione ricevuta ed elaborazione di tali dati ai fini della produzione della documentazione prevista dalle disposizioni di legge e comunque ogni altro adempimento, anche di natura fiscale, previsto dalla normativa di riferimento;
- assistenza ad Aci Siena Servizi srl negli accessi agli uffici territoriali dell'Agenzia delle Entrate per la definizione di eventuali contenziosi.

Le **prestazioni straordinarie**, su richiesta, sono quelle non comprese nell'elenco di cui sopra.

2.4. Presenza: il "*Professionista Responsabile della Prestazione*" deve assicurare la propria disponibilità alla presenza fisica presso la sede della Società fino ad un totale di 8 giornate annue, sulla base delle richieste inoltrate da quest'ultima.

3. Durata: la durata dell'affidamento del servizio è annuale, decorre dalla data di sottoscrizione del contratto ovvero dalla eventuale esecuzione dello stesso in via d'urgenza, con opzione di prosecuzione fino ad un massimo di ulteriori due anni. L'esercizio del diritto di opzione da parte della Società sarà comunicato per PEC entro 30 giorni dalla scadenza. Nel corso del rapporto la Società potrà comunque recedere dall'affidamento con preavviso di venti giorni, pagando il solo corrispettivo riferito al periodo a cui si riferiscono le prestazioni espletate.

4. Importo: il valore globale dell'affidamento relativo all'intera durata del contratto stipulato con è pari ad € 34.500,00 oltre oneri previdenziali ed IVA, di cui:

- € 10.500,00 annuali per lo svolgimento delle prestazioni ordinarie, da remunerare "*a corpo*", per un totale di € 31.500,00 con riferimento all'intera durata dell'affidamento;
- € 1.000,00 annuali per lo svolgimento delle prestazioni straordinarie, come importo massimo e senza garanzia di quantità minime, da remunerare "*a misura*" secondo il D.M. 140 del 2012, dietro specifica richiesta di preventivo, per un totale di € 3.000,00 con riferimento all'intera durata dell'affidamento.

Per lo svolgimento delle prestazioni ordinarie e su richiesta non sono previsti rimborsi spese.

Con riferimento alle prestazioni straordinarie resta ferma la facoltà da parte della Società di rivolgersi ad un altro professionista, anche laddove l'importo preventivato per lo svolgimento dell'attività richiesta non sia ritenuto congruo con riferimento ai parametri di cui al D.M. 140 del 2012.

5. Requisiti: i soggetti che intendano presentare offerta alla data di scadenza del presente avviso devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 94 ss. del D.lgs 36 del 2023;
- b) essere un libero professionista, oppure una associazione professionale o una società di professionisti ai sensi degli art. 4 e 4-bis della l. 247 del 2012, con iscrizione all'Albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili – Sezione A;
- c) iscrizione nella Sezione A dell'Albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili da almeno cinque anni alla data di scadenza dell'avviso; nel caso di associazione professionale o società di professionisti tale requisito deve essere posseduto dal *“Professionista Responsabile della Prestazione”*;
- d) possesso di un fatturato complessivo negli ultimi tre esercizi (2020, 2021 e 2022) relativo a servizi analoghi a quelli in oggetto per società in controllo pubblico ai sensi del D.lgs 175 del 2016, non inferiore a € 30.000,00 oltre IVA;
- e) espletamento da parte del *“Professionista Responsabile della Prestazione”*, negli ultimi tre esercizi (2020, 2021 e 2022), di almeno un servizio analogo a quello in oggetto per non meno di 12 mesi consecutivi per società in controllo pubblico ai sensi del D.lgs 175 del 2016.

6. Procedimento:

Il procedimento di selezione, sarà aggiudicato con valutazione degli elementi qualitativi ai sensi dell'art. 108, comma 5, del D.lgs 36 del 2023 e si articolerà per fasi con valutazione dei criteri indicati di seguito, ivi compreso il colloquio selettivo (in analogia al DM 14 ottobre 2021 - www.inpa.gov.it). Il soggetto interessato per partecipare alla procedura è tenuto, entro il termine appresso indicato, ad inviare tramite PEC all'indirizzo di cui al paragrafo 1 la seguente documentazione:

- a) **Modello A di Domanda**, firmato digitalmente, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione;
- b) unico **Curriculum** professionale del *“Professionista Responsabile della Prestazione”*, firmato digitalmente da quest'ultimo, dal quale si evincano le proprie conoscenze ed

esperienze coerenti con le prestazioni individuate al punto 2.2 ed utili ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al punto 7.1, lettera a). Il *Professionista Responsabile della Prestazione* deve essere il titolare concorrente, un associato in caso di associazione professionale o un socio in caso di società di professionisti concorrenti.

c) Offerta Metodologica, firmata digitalmente, sulle modalità di svolgimento dell'incarico in un massimo di 15 pagine;

d) Modello B, firmato digitalmente dal "*Professionista Responsabile della Prestazione*" recante la manifestazione di disponibilità a presentarsi al **colloquio selettivo** che si terrà presso la sede della Committente nella data e ora che saranno comunicate tramite PEC.

7. Valutazione dei concorrenti

7.1. Curricula e Offerte Metodologiche (80 punti)

La Commissione di valutazione nominata dalla Committente ovvero il RUP procederà alla valutazione dei Curricula e delle Offerte metodologiche sulla base dei seguenti criteri, attribuendo anche all'unanimità un coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1 ed applicandolo al relativo peso ponderale di ciascun criterio, per determinare il punteggio assegnato:

a) curriculum del "*Professionista Responsabile della Prestazione*" (40 punti):

- esperienza professionale acquisita in società che presentano affinità con la tipologia alla quale attiene la committente, ivi compreso il controllo da parte di enti pubblici non economici a base associativa (20 punti);
- esperienza professionale nella redazione di contratti relativamente agli aspetti di natura contabile e tributaria (10 punti);
- redazione di articoli su riviste nelle materie a cui si riferiscono le prestazioni richieste (5 punti);
- docenze tenute nelle materie a cui si riferiscono le prestazioni richieste (5 punti).

b) offerta metodologica (40 punti):

- organizzazione generale del servizio (10 punti);
- modalità di coordinamento tra il "*Professionista Responsabile della Prestazione*" e le figure della Committente interessate dalla prestazione (10 punti);
- disamina di strumenti innovativi nella materia oggetto di affidamento che possano essere di interesse per la Committente (10 punti);
- modalità di aggiornamento professionale degli uffici (5 punti);
- modalità di implementazione della digitalizzazione dei processi (5 punti).

7.2. Colloquio selettivo (20 punti)

I concorrenti a cui la Commissione abbia attribuito almeno 48 punti nella valutazione complessiva del curriculum e dell'offerta metodologica, saranno invitati tramite PEC, con preavviso minimo di tre giorni, a far sostenere al "*Professionista Responsabile della Prestazione*" un colloquio selettivo in presenza fisica. Il colloquio selettivo verterà sulla analisi delle capacità (verificando che lo stesso possenga realmente le competenze da lui dichiarate), le attitudini, le motivazioni individuali, le aspettative e gli obiettivi professionali per poter prevedere la compatibilità dello stesso con l'incarico e con il contesto organizzativo. La mancata partecipazione al colloquio in presenza fisica nella data indicata comporterà l'esclusione dalla selezione.

7.3. Graduatoria: al termine della valutazione dei curricula, delle offerte metodologiche e del colloquio selettivo, verrà disposta l'aggiudicazione nei confronti del concorrente che abbia riportato il maggior punteggio, cosicché dopo le verifiche di legge la Società procederà con la stipula del contratto.

8. Termine di ricezione delle offerte

Il termine per la presentazione delle offerte da inviarsi tramite PEC, è fissato per il giorno 13 dicembre 2023 entro le ore 13,00.

9. Pubblicità e revocabilità dell'avviso

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Società indicato al punto 1, la quale si riserva in ogni momento di revocare il presente avviso a proprio insindacabile giudizio, nonché di procedere all'affidamento diretto del servizio.

10. Trattamento dei dati personali

L'informativa sul trattamento dei dati personali da parte della Committente è pubblicata sul sito Istituzionale di cui al punto 1.

IL PRESIDENTE
Dr. Lanfranco Marsili

Siena 22 novembre 2023