

# **REGOLAMENTO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE**

## **della Società Aciservizi Sondrio srl**

### **Art. 1 - Principi generali comuni**

ACISERVIZI SONDRIO S.R.L. (d'ora in avanti definita come Società) provvede alla selezione ai fini del reclutamento di personale nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità.

### **Art. 2 - Riferimenti normativi**

Art. 19, comma 2, del D.lgs 175 del 2016 (Testo unico delle società partecipate), ai sensi del quale "2. *Le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso di mancata adozione dei suddetti provvedimenti, trova diretta applicazione il suddetto articolo 35, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001.*"

### **Art. 3 - Codice di comportamento per le procedure di ricerca del personale**

Al fine di garantire la trasparenza e parità di trattamento nelle procedure per il reclutamento di personale, è fatto divieto che coniugi o parenti di primo grado dei soggetti che coprono responsabilità di controllo o di amministratore e/o dirigente, di quadro titolare di posizione organizzativa, di dirigente sindacale nazionale o provinciale, siano assunti o comunque incaricati a qualsiasi titolo dalla Società o dalle sue controllate.

Analogo divieto si applica ai coniugi o parenti di primo grado dei soggetti che, negli enti soci, ricoprono ruoli di rappresentanza, di indirizzo e di controllo all'interno degli enti locali soci nei confronti della Società.

### **Art. 4 - Regole generali per le procedure di selezione del personale**

Per l'assunzione di personale a tempo indeterminato, la Società richiede al Consiglio Direttivo l'autorizzazione preventiva.

Il reclutamento di personale dipendente, a tempo determinato ed indeterminato, avviene attraverso procedure selettive comparative mediante le quali si accertano, secondo principi meritocratici, la professionalità, la capacità e le attitudini richieste per la tipologia di posizioni da ricoprire.

La selezione è affidata ad una Commissione composta da almeno 3 componenti, nominata dall'Organo Amministrativo.

Le prove di selezione consistono in colloqui e/o test teorico-pratici o attitudinali; in ogni caso, ai fini della valutazione finale si terrà conto anche del curriculum di studio e professionale dei candidati.

In casi eccezionali, per la particolarità delle competenze ricercate, la ricerca e la selezione del personale potranno essere delegati, previa autorizzazione dell'Organo Amministrativo, ad un ente specializzato opportunamente individuato con una procedura conforme alla normativa per l'acquisizione di servizi da parte

delle Società pubbliche. Il soggetto esterno incaricato della selezione dovrà in ogni caso rispettare i principi di trasparenza ed imparzialità.

#### **Art. 5 - Pubblicità e trasparenza delle selezioni**

Ogni procedura rivolta alla copertura di una esigenza di personale a tempo determinato o a tempo indeterminato avviene previa pubblicazione dell'avviso sul sito internet dell'Automobile Club Sondrio nella sezione Società Trasparente.

Le procedure di selezione potranno essere espletate non prima di 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso.

L'esito della selezione verrà pubblicato sul sito internet dell'Automobile Club Sondrio nella sezione Società Trasparente ove possibile il giorno stesso della conclusione della selezione stessa, ovvero il primo giorno lavorativo utile.

#### **Art. 6 - Contenuti dell'avviso**

L'avviso di selezione dovrà contenere i seguenti elementi:

- individuazione della posizione da ricoprire con indicazione dell'inquadramento contrattuale e del compenso previsto;
- requisiti per la copertura della posizione;
- termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- riferimenti dell'Ufficio e del sito internet presso il quale richiedere o scaricare l'eventuale modulistica;
- modalità di effettuazione della selezione, con particolare riferimento ai criteri di selezione: elementi di valutazione e relativo peso nel punteggio complessivo
- materie d'esame, qualora la selezione non consista meramente in un colloquio o in una prova psico-attitudinale;
- luogo, data ed ora della selezione.

#### **Art. 7 - Graduatorie di merito**

L'Organo Amministrativo, al termine delle prove di selezione approva gli atti della procedura e le graduatorie di merito in funzione dei punteggi ottenuti nelle prove. In base al numero delle posizioni offerte, saranno nominati vincitori coloro i quali avranno totalizzato i punteggi più elevati. Nella graduatoria saranno inseriti i partecipanti risultati idonei, che hanno cioè conseguito un punteggio finale superiore al minimo fissato per la specifica selezione.

Nell'avviso di selezione, la società può riservarsi il diritto di procedere allo scorrimento della graduatoria degli idonei non vincitori fino ad esaurimento della medesima, per eventuali esigenze aziendali che dovessero presentarsi in seguito. A questo proposito la durata della graduatoria è fissata, di norma, in almeno 24 mesi. La graduatoria di merito viene pubblicata nel sito internet della società.

#### **Art. 8 - Contratti di lavoro**

A seguito della selezione si procederà all'assunzione dei vincitori.

Il contratto che prevede un termine sarà attivato per far fronte ad esigenze di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo, anche se riferibili all'attività ordinaria di lavoro.

In ogni caso, il contratto a termine non potrà superare il periodo massimo previsto dalla legge per evitare il riconoscimento *ope legis* del rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

#### **Art. 9- Pubblicità del Regolamento**

Il presente Regolamento viene pubblicato sul sito internet dell'Automobile Club Sondrio nella sezione Società Trasparente.

Sondrio, 31/10/2019

L'AMMINISTRATORE UNICO

Giovanni Trinca Colonel