



Automobile Club Acireale

## AUTOMOBILE CLUB ACIREALE

\*\*\*

### RELAZIONE DEL PRESIDENTE AL BUDGET ANNUALE 2023

Egregi Consiglieri,

Il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2023 che mi appresto ad illustrare, è stato formulato conformemente al vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato da questo Consiglio Direttivo nel 2009 ed al "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" dell'Automobile Club Acireale per il triennio 2023/2025, approvato con delibera n°11 del 20/10/2022. in continuità e nel rispetto del provvedimento in vigore per il triennio precedente.

Ciò premesso, il Budget annuale è formulato in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e raffigura in cifre il piano generale delle attività dell'Ente elaborato dal Direttore e deliberato su proposta dello stesso.

Il Budget annuale si compone del Budget Economico, del Budget degli investimenti/dismissioni, del Budget di Tesoreria e delle Relazioni allegate.

Il **Budget economico**, che recepisce gli schemi propri del conto economico contenuti nell'art. 2425 del c.c., si presenta in una forma espositiva scalare e con una classificazione dei costi per natura. Esso rappresenta le operazioni di gestione ed il risultato economico attraverso una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno determinato il risultato medesimo, evidenziandone i risultati intermedi nella suddivisione tra gestione ordinaria e gestione straordinaria.

Il **Budget degli investimenti** indica le acquisizioni e le dismissioni di immobilizzazioni immateriali materiali e finanziarie che si prevede di effettuare nell'esercizio di riferimento.

Il **Budget di tesoreria** contiene una previsione degli incassi e dei pagamenti.

A partire dal Budget annuale per l'esercizio 2014, la circolare MEF n. 35 del 22/08/2013 detta dei criteri e modalità circa la predisposizione del Budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica ai sensi del Decreto Ministero Economia e Finanza del 27/03/2013.

Il Decreto in questione introduce nuovi documenti contabili che vanno ad aggiungersi a quelli già prodotti ai sensi del vigente regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI e degli AACC.

Il DM del 27/03/2013 introduce come ulteriori allegati i seguenti documenti:

- 1) Budget Economico annuale riclassificato;
- 2) Budget Economico pluriennale;

- 3) Prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi;
- 4) Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

Occorre precisare che tali allegati, non sono soggetti a modifiche in corso d'anno ma sono annualmente aggiornati in occasione della presentazione del budget annuale.

In relazione ai criteri seguiti per la formulazione delle previsioni economiche contenute nel Budget, si precisa che le stesse sono state elaborate sulla base di un esame degli andamenti degli esercizi 2020 e 2021, dei dati consuntivi dell'esercizio in corso alla data del 30 settembre proiettati e stimati al 31 dicembre e della previsione dei trend gestionali ed operativi dell'esercizio 2022.

Di seguito si riporta il quadro riepilogativo del Budget Economico:

<b>QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO</b>	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE ( A )	329.100,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE ( B )	314.462,00
<b>DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE ( A - B )</b>	<b>14.638,00</b>
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)	500,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE ( A - B ± C ± D ± E )</b>	<b>15.138,00</b>
Imposte sul reddito dell'esercizio	7.038,00
<b>UTILE DELL'ESERCIZIO PRESUNTO AL 31/12/2022</b>	<b>8.100,00</b>

**Tab. 1**

Il budget economico dell'Automobile Club Acireale per l'anno 2023 evidenzia un utile di € 8.100, al netto delle imposte sul reddito dell'esercizio per € 7.038, in diminuzione di € 900 rispetto all'utile di € 9.000 previsto per il 2022.

Le iniziative già avviate nel corso del 2022 e quelle che verranno adottate nel 2023 saranno tutte tese ad aumentare e massimizzare la gestione delle entrate, seppure in un contesto economico generale e di settore particolarmente colpito dalla crisi economica peraltro aggravata dalla drammatica situazione globale dovuta, purtroppo, alla triste vicenda della guerra in Ucraina. Ciò rende realisticamente e cautelativamente, in tale sede, difficile l'individuazione di margini e proventi diversi ed ulteriori. Inoltre, anche nel 2023 si continuerà a perseguire una politica di riduzione delle spese attuando puntualmente le disposizioni contenute nel vigente "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa" dell'Ente.

Dall'analisi delle macrovoci del budget economico dell'esercizio, comparate con quelle previsionali definitive dell'esercizio 2021, si evince un sostanziale equilibrio con un lieve adeguamento in diminuzione della gestione caratteristica (- € 1.781) dovuto ad un adeguamento del valore della produzione (+ € 9.000), cui ha fatto seguito una maggiore aumento di costi della produzione (+ € 10.781).

Si procede ora con l'analisi disaggregata dei valori riportati in Tab. 1.

#### **A- VALORE DELLA PRODUZIONE**

### 1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni.

In base alla riclassificazione del Bilancio secondo il nuovo R.A.C. troviamo all'interno di questa voce tutte le entrate derivanti da vendite e prestazioni di servizi tra cui quote sociali, proventi per pubblicità, proventi per riscossione tasse di circolazione.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
RICAVI VALORI BOLLATI	€ 100
QUOTE SOCIALI	€ 145.000
PROVENTI PER UFFICIO ASSISTENZA AUTOM.	€ 43.000
PROVENTI PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE	€ 8.000
PROVENTI PER PUBBLICITÀ	€ 2.000
PROV. RISCOSSIONE TASSE AUTOM.	€ 40.000
<b>TOTALE</b>	<b>€ 238.100</b>

Pressoché inalterata, nelle poste di ricavo sulle attività di sportello, al netto di adeguamento prudenziale in aumento della voce quote sociali (+ € 10.000) Proventi per riscossione tasse automobilistiche (+ € 5000) e in riduzione assistenza automobilistica (- € 2.000) si prevede una sostanziale tenuta in tale voce di ricavo rispetto alle stime definitive 2022.

### 5) Altri ricavi e proventi.

All'interno di questa voce troviamo quelle entrate che derivano da rimborsi spese, locazioni, sub-affitti, provvigioni Sara assicurazioni e canone marchio.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
CONCORSE RIMBORSI DIVERSI	€ 8.000
CANONE MARCHIO DELEGAZIONI	€ 3.000
PROVVIGIONI ATTIVE (SARA ASS.NI)	€ 78.000
SOPRAVVIVENZE ATTIVE ORDINARIE	€ 1.000
PROVENTI RICAVI DIVERSI	€ 1.000
<b>TOTALE</b>	<b>€ 91.000</b>

Nel complesso in linea con gli andamenti registrati nelle ultime due annualità e coerentemente con i ricavi registrati al 30 settembre 2022; al netto dell'adeguamento al ribasso dei ricavi per provvigioni assicurative (- € 7.000), e ricavi per rimborsi e concorsi diversi (+ € 3.000); tale previsione rimane anch'essa con le stime proiettate nell'esercizio precedente.

## **B- COSTI DELLA PRODUZIONE**

### 6) Acquisti di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci.

Qui troviamo tutti quei costi imputabili all'acquisto di cancelleria, materiale di consumo e materiale editoriale.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
CANCELLERIA	€ 1.000
MATERIALE DI CONSUMO	€ 1.000
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.000</b>

Rispetto alle previsioni definitive dell'anno 2022, si registrano valori allineati.

### 7) Spese per prestazioni di servizi.

Questa è la voce di costo alimentata dal maggior numero di sottoconti, all'interno troviamo tutto ciò che riguarda la fruizione di servizi da terzi. Al riguardo, non sono previsti grandi scostamenti rispetto al precedente esercizio.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
COMPENSI ORGANI DELL'ENTE	€ 4.815
COMPENSI COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	€ 4.600
PROVVIGIONI PASSIVE	€ 16.000
SERVIZI LEGALTE NOTARILI	€ 2.500
ORGANIZZAZIONE EVENTI	€ 8.000
PUBBL.ATT.TA' PROMOZIONALI	€ 500
CORSI DI FORMAZIONE	€ 500
CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE	€ 500
SPESE PER I LOCALI	€ 5.000
VIGILANZA	€ 2.000
FORNITURA ACQUA	€ 100
ENERGIA ELETTRICA	€ 6.000
SPESE TELEFONICHE	€ 3.000
SERVIZI INFORMATICI PROF. LIT ED ELAB. DATI	€ 20.000
ESERCIZIO AUTOMEZZI	€ 500
MISSIONI E TRASFERTE	€ 500
MANUTENZIONI ORDINARIE	€ 1.500
PREMI ASSICURAZIONE	€ 5.000
BUONI PASTO	€ 1.000
SERVIZI BANCARI	€ 1.500
SPESE POSTALI	€ 1.500
BOLLATURA VIDIMAZIONE DOCUMENTI	€ 500
ALTRE SPESE PER SERVIZI	€ 10.000
COSTI PER SALARIE STIPENDI PERSONALE ACI	€ 16.500
COSTI PER ONERI SALARIE STIPENDI PERSONALE ACI	€ 5.000
<b>TOTALE</b>	<b>€ 117.015</b>

A livello aggregato rispetto al precedente esercizio si registra uno scostamento per - €. 8.500; in aumento per + €. 9.500 (spese per organizzazione eventi +€. 4.500; fornitura energia elettrica + €. 3.000; spese telefoniche +€. 5.00; per missioni + €. 500; spese per comando direttore + €. 1.00) in diminuzione per - €. 1.000 (altre spese per prestazioni di servizi - €. 15.000; postali - €. 1.000; manutenzioni – servizi informatici e vigilanza - €. 1.500) ciò dettato anche dall'aver scelto di proseguire una prudente e attendista linea di valutazione dell'impatto della crisi pandemica COVID 19 ancora in pieno effetto; si è deciso pertanto di confermare le previsioni di spesa tracciate nello scorso esercizio con riserva di rivalutare e meglio analizzare le stime del presente Budget.

Si precisa infine che, nel rispetto delle disposizioni di Aci Italia e in osservanza alla circolare n. 1939/18 del 15/02/2018 il conto B7 include i costi inerenti il compenso del Direttore, dipendente ACI ITALIA, che secondo le disposizioni normative vigenti, prevede il rimborso dell'indennità relativa all'incarico di responsabile di struttura dell'Automobile Club Acireale a carico di quest'ultimo sodalizio. Tale esposizione risulta in coerenza con i dati consuntivi dell'esercizio in corso alla data del 30 settembre proiettati e stimati al 31 dicembre.

#### **8) Spese per godimento di beni di terzi.**

Sono i costi sostenuti dall'Ente in virtù di contratti di locazione passiva e noleggio delle postazioni di lavoro e stampanti.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
NOLEGGI	€ 500
FITTI PASSIVI	€ 21.000
<b>TOTALE</b>	<b>€ 21.500</b>

La macrovoce a livello complessivo non si registrano variazioni rispetto al 2022.

#### **9) Costi del personale.**


Rappresenta tutti quei costi riconducibili al personale in servizio. A tal proposito, l'Ente, alla data di approvazione del presente documento ha in dotazione n. 2 risorse di personale inquadrato in area B rispetto alla pianta organica; in ossequio alle 4 previste a regime e rispetto al dato previsionale definitivo dell'esercizio 2022.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
STIPENDI	€ 45.000
TRATTAMENTO ACCESSORIO AREE	€ 13.134
Straordinari a carico Fondo	€ 1.290
ONERT SOCIALI	€ 12.423
TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	€ 3.600
<b>TOTALE</b>	<b>€ 75.447</b>

Per il 2023, il costo del personale è stato opportunamente adeguato alla previsione nel rispetto del CCNL 2019 – 2021 approvato nel corso del 2022.

I costi inerenti il Direttore, dipendente dell'ACI, dal conto B9 al conto B7 secondo le disposizioni di Aci Italia in osservanza alla circolare n. 1939/18 DEL 15/02/2018.

Nella seguente tabella n. 2 si riporta un quadro sintetico relativo alla dotazione organica.

 <b>PIANTA ORGANICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO AL 30/06/2022</b> <b>AUTOMOBILE CLUB ACIREALE</b> <b>Personale di ruolo</b>			
Area d'inquadramento e posizioni economiche	Posti in organico	Posti ricoperti	Posti vacanti
AREA C	2	0	2
AREA B	2	2	0
AREA a	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

**Tab. 2**

#### **10) Ammortamenti e svalutazioni.**

Racchiude al suo interno tutti i costi valorizzati per quote di ammortamento relative all'esercizio.

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
AMMORTAMENTO ATTREZZATURE	€ 1.000
AMMORTAMENTO IMPIANTI	€ 1.000
AMMORTAMENTO BENI (INFERIORI AD € 516,46)	€ 500
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.500</b>

I costi di tale voce sono in linea con l'andamento assestato delle previsioni del 2022 e attingono alle quote di ammortamento.

#### **14) Oneri diversi di gestione.**

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
Imposte e tasse deducibili	€ 2.000
Iva indetraibile e conguaglio PRO-RATA	€ 500
Conguaglio Negativo Iva relativa a spese promiscue	€ 1.500
Sopravvenienze passive ordinarie	€ 1.000
Abbonamenti e pubblicazioni	€ 500
Spese di Rappresentanza	€ 500
Omaggie articoli promozionali	€ 2.000
Rimborsi e concorsi spese diverse	€ 1.000
Altri oneri diversi di gestione	€ 2.000
Aliquote sociali	€ 85.000
<b>TOTALE</b>	<b>€ 96.000</b>

Rispetto al dato previsionale definitivo dell'esercizio 2022, pari ad € 83.000, tale macrovoce registra un incremento assestato di (+ € 13.000) principalmente ascrivibile alla voce aliquote sociali

### **C- PROVENTI FINANZIARI**

#### **16) Altri proventi finanziari.**

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
INTERESSI SU C/C E DEPOSITI BANCARI	€ 500,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 500,00</b>

#### **17) Altri proventi finanziari.**

DESCRIZIONE SOTTOCONTO	IMPORTO
INTERESSI PASSIVI SU C/C E DEPOSITI BANCARI	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 0,00</b>

Gli interessi attivi sulle giacenze di c/c sono stati adeguati rispetto all'esercizio precedente; ciò conseguenza fisiologica dei minori interessi corrisposti dall' istituto cassiere e costi per tenuta adeguati alla giacenza sui conti.

Passiamo ora ad analizzare il **Budget degli investimenti/dismissioni** redatto in conformità al nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità contenente l'indicazione degli investimenti/dismissioni che si prevede di effettuare nell'esercizio cui il budget si riferisce.

### **BUDGET DEGLI INVESTIMENTI E DISMISSIONI**

<b>BUDGET DEGLI INVESTIMENTI/DISMISSIONI</b>	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	3.000,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	4.000,00
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>7.000,00</b>

#### **Tab. 3**

Le immobilizzazioni immateriali rappresentano quei costi pluriennali per impianto e ampliamento, pubblicità, sviluppo ecc. che non esauriscono la loro utilità nell'esercizio. Pur non avendo una manifestazione tangibile accrescono il valore patrimoniale.

Le immobilizzazioni materiali rappresentano gli investimenti che si prevede di realizzare per l'adeguamento, ammodernamento e ristrutturazione di nostri immobili, l'acquisto di mobili e macchine d'ufficio nonché impianti e attrezzature per i servizi generali dell'Ente. Nel corso

dell'esercizio si prevedono limitati investimenti per la sostituzione di beni strumentali funzionali allo svolgimento dei fini istituzionali dell'Ente che verranno ritenuti obsoleti e/o non più idonei all'uso.

Le immobilizzazioni finanziarie rappresentano sia investimenti nel capitale di società siano esse controllate e/o collegate, sia acquisti di titoli finanziari di vario genere; la voce risulta valorizzata per la quota di premio polizza annuale di accantonamento a garanzia copertura del T.F.R. dei dipendenti in forza all'Ente.

Per ciò che concerne il **Budget di tesoreria**, nella sua valorizzazione si è tenuto presente dei flussi in entrata e uscita degli anni precedenti prevedendo, in via cautelativa per la particolare situazione economica che sta affrontando il nostro Paese, la possibilità di avere minori flussi in entrata dovuti a riscossione di crediti posticipata. Sono stati inoltre presi in considerazione tutti gli specifici fatti gestionali che potrebbero influire sul prossimo esercizio.

BUDGET DI TESORERIA	
<b>SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2022 (A)</b>	<b>55.500,00</b>
TOTALE FLUSSI IN ENTRATA ESERCIZIO 2023 (B)	1.996.250,00
TOTALE FLUSSI IN USCITA ESERCIZIO 2023 ©	1.999.000,00
<b>SALDO FINALE PRESUNTO DI TESORERIA AL 31/12/2023 D)= A+B-C</b>	<b>52.750,00</b>

**Tab. 4**

Riguardo gli ulteriori allegati della circolare 35:

Il **Budget Economico annuale riclassificato** consiste in una riclassificazione dei valori del Budget economico 2023 approvato dal Consiglio Direttivo, nonché dei valori del budget definitivo 2022. Si precisa inoltre che i totali delle macrovoci contrassegnate dalle lettere A), B), C), D) ed E) del Budget economico annuale riclassificato, nonché il Risultato Economico finale d'esercizio, corrispondono a quelli esposti nel Budget annuale.

Il **Budget Economico pluriennale** è rappresentato dal budget economico riclassificato, proiettato per un periodo di tre anni. I criteri adottati nella elaborazione del documento sono stati quelli della prudenza nell'individuazione dei ricavi, nonché un contenimento dei costi in attesa di una ripresa a livello nazionale del settore automobilistico.

In tale tabella si nota un andamento coerente e lineare delle voci sopraindicate con l'esercizio 2022, si è provveduto a mantenere prudenzialmente i ricavi in linea con l'andamento nazionale e nel rispetto all'assestato dell'esercizio precedente.

Il **Prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi**, come da lettera circolare ACI – DAF prot. n. 9296/13 del 09/10/2013, si evidenzia che è stato concordato con il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ispettorato Generale di Finanza che tale allegato va compilato esclusivamente in occasione del bilancio di esercizio; ciò in quanto né l'ACI né gli AACC fanno attualmente parte delle amministrazioni tenute all'adozione del sistema SIOPE (sistema di rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti effettuati dai tesorerieri).

Il **Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio** è composto da tre prospetti:

1. Piano degli obiettivi per attività con suddivisione dei costi della produzione per competenza economica

2. Piano degli obiettivi per progetti
3. Piano degli obiettivi per indicatori, così come desunto dagli obiettivi di performance organizzativa dell'A.C.

Come previsto nella circolare n. 11111/16 del 14/10/2016 dell'Automobile Club Italia viene riprodotto schema del calcolo MOL al netto dei proventi e oneri straordinari:

#### **TABELLA DI CALCOLO DEL MARGINE OPERATIVO LORDO**

DESCRIZIONE	IMPORTO
1) Valore della produzione	329.100
2) di cui proventi straordinari	0
<b>3 - Valore della produzione netto (1-2)</b>	<b>329.100</b>
4) Costi della produzione	314.462
5) di cui oneri straordinari	0
6) di cui ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti (B.10, B.12,	2.500
<b>7 - Costi della produzione netti (4-5-6)</b>	<b>311.962</b>
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO (3-7)</b>	<b>17.138</b>

#### **LINEE STRATEGICHE DI SVILUPPO PER L'ENTE**

Nella redazione del Budget 2023 sono stati presi in considerazione tutti gli specifici fatti gestionali che influiranno sul prossimo esercizio, sottolineando che la predisposizione del bilancio è stata formulata secondo principi della prudenza nella valutazione delle reali risorse dell'Ente e nel rispetto dell'equilibrio tra costi e ricavi.

Per la predisposizione del budget in esame, inoltre, si è tenuto anche conto, in via prudenziale ma non prescrittiva, delle disposizioni contenute nel "Regolamento per la razionalizzazione e contenimento della spesa" dell'Automobile Club Acireale, approvato in data odierna, dal Consiglio Direttivo dell'Ente, come già riportato con delibera n° 11/2022( Verbale n° 2 del 20/10/2022).

Dopo aver analizzato e comparato le previsioni, rispetto all'esercizio precedente e a quello in corso, è necessario delineare le politiche ed i programmi che l'Ente intende perseguire per l'anno 2023.

Difatti, gli Automobile Club stabiliscono annualmente gli indirizzi generali della loro azione futura in coerenza con gli obiettivi stabiliti dagli Organi dell'ACI.

L'emergenza sanitaria causata dalla pandemia del Covid-19 ha avuto, nella prima metà del 2020, pesanti ripercussioni negative sul tessuto socio-economico del Paese nel suo complesso e, in maniera particolare, nel settore dell'automotive; tale comparto risulta, infatti, uno dei più colpiti durante la fase primaverile di lock down a causa della totale chiusura dell'intera filiera, dalle fabbriche ai concessionari, fino alle delegazioni ed agenzie di pratiche auto e al Pubblico Registro Automobilistico, conseguenza diretta delle pesanti misure restrittive imposte dal Governo attraverso i vari decreti sin qui emanati.

Il settore automobilistico nazionale, al quale l'ACI è indissolubilmente legato, ha fatto registrare nei mesi "post lock down" un'importante e concreta ripresa, anche grazie al

concreto apporto derivante dagli incentivi all'acquisto di autoveicoli stabiliti dal Governo con il "decreto rilancio" di agosto (c.d. eco-bonus).

Attualmente, dopo il notevole miglioramento della situazione sanitaria nazionale durante il periodo di ripartenza, a cui ha fatto seguito una rapida ripresa dei mercati e dei consumi, rimangono comunque incertezze sui possibili sviluppi della pandemia, che caratterizzano e condizionano i tempi di ritorno alla normalità economica e ad una più proficua operatività.

Inoltre, a rendere tutto più difficoltoso ed instabile è la situazione di inflazione globale, dovuta alla tragica guerra in Ucraina che sta portando gravi ripercussioni economiche ed una sempre più certa recessione in tutta Europa

Malgrado ciò nel Piano delle Attività elaborato dalla Direzione per l'anno 2023 vengono illustrati in maniera dettagliata i progetti e le attività che saranno portati avanti dall'Automobile Club Acireale coerentemente con le Direttive Generali in materia di indirizzi strategici della Federazione deliberate dall'Assemblea ACI.

Sinteticamente, gli obiettivi preponderanti saranno: accrescere la compagine associativa offrendo servizi sempre più efficienti e all'avanguardia in linea con le reali esigenze dei Soci; proseguire le campagne di sensibilizzazione giovanile ed educazione stradale; migliorare l'immagine dell'Ente ottimizzandone il funzionamento e consolidando la situazione economico/patrimoniale ed inoltre nell'ottica di valorizzare la connotazione sportiva dell'Ente proseguire a patrocinare varie manifestazioni sportive come la "Giarre Montosalice-Milo"24 ediz. lo Slalom Giarre Milo 22° ediz , il Trofeo ACI Golf 32° edizione , ed i raduni di auto storiche con ACI Storico di cui l'Ente è tra i soci fondatori.

Al fine di garantire all'Ente le necessarie risorse sono state effettuate realistiche ed attendibili valutazioni per le previsioni delle entrate e traendo ispirazione da criteri di economicità per le uscite, anche in conformità ai vincoli introdotti dal sopra citato "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa".

Conclusivamente, nel corso del 2023 si auspica di poter garantire una sostanziale tenuta delle entrate per i settori cardini del nostro A.C., risorse economiche che alimentano e finanziano fondamentali servizi istituzionali; realizzandosi le previsioni contenute nel Budget in esame, si registreranno entrate tali da garantire una gestione per gli esercizi 2023, 2024 e 2025 equilibrata.

Per quanto sopra illustrato:

- si richiede al Collegio dei Revisori, di asseverare i dati relativi al budget di previsione 2023, nonché di esprimere un parere di conformità nel rispetto Regolamento per la razionalizzazione e contenimento della spesa".
- si invita a prendere atto della documentazione prodotta, al fine di approvare il Budget annuale per l'esercizio 2023 che verrà successivamente inviato ad ACI ed ai Ministeri Vigilanti.

Acireale 20 Ottobre 2022

IL PRESIDENTE  
*Angelo Pennisi*  
*firma originale agli atti*