

PROCEDURA N° **LVS0026A25**
DETERMINA N° **63/2025**
CIG **B78E9C2AFD**
CUP **J51G25000060005**

ATTIVITÀ DI COMMITTENZA AUSILIARIA, AI SENSI DELL'ART. 62, COMMA 10 DEL D. LGS. N. 36/2023, FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI UN CONTRATTO QUADRO BIENNALE DI LAVORI DI MANUTENZIONE IN FAVORE DEGLI IMMOBILI SITI PRESSO L'AUTODROMO NAZIONALE DI MONZA, IN NOME E PER CONTO DELLA S.I.A.S. S.P.A. MEDIANTE INDIZIONE DI APPALTO SPECIFICO NELL'AMBITO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE EX ART.32 DEL D. LGS. N. 36/2023 INDETTO DA CONSIP SPA E DENOMINATO "SDAPA - LAVORI DI MANUTENZIONE" – ID 2680 – APPALTO SPECIFICO 5378238

AVVISO N.1

RISCONTRO CHIARIMENTI DI INTERESSE GENERALE

CIG B78E9C2AFD
CUP J51G25000060005

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Vista la Decisione di contrarre assunta al prot. n. **736** del **17.4.2025** con la quale è stata autorizzata l'indizione del presente Appalto Specifico per la stipula di un accordo quadro di lavori per interventi manutentivi ordinari per una durata di 24 mesi presso le consistenze immobiliari site all'interno dell'Autodromo Nazionale di Monza, in Viale di Vedano n.5 - Monza, nell'ambito del sistema dinamico di acquisizione della pubblica amministrazione ex art.32 del d.lgs. n.36/2023 per l'affidamento dei "lavori di manutenzione" – ID 2680, tramite il portale acquistinretepa.it

RISCONTRA

gli operatori economici che hanno avanzato le proprie istanze di chiarimento nell'ambito della procedura **AS_5378238** entro i termini temporali ivi previsti e

PUBBLICA

in favore della tutela degli interessi dei terzi – anche non direttamente richiedenti – i seguenti chiarimenti generali.

Richiesta n.1:

RICHIESTA DI CHIARIMENTI 1

In riferimento al Capitolo 7 del Capitolato Oneri AS 1308, punto 7.1.1 (Altre Cause di Esclusione), ed in particolare all'iscrizione nell'elenco dei fornitori (White List), si desidera rappresentare che codesta Azienda non possiede la suddetta iscrizione, tuttavia potrebbe autocertificare formalmente in fase d'offerta l'intenzione a subappaltare le attività inerenti lo scopo a fornitore iscritto allo specifico elenco, altamente specializzato nonché qualificato, previo Vs. preventivo riscontro positivo al presente chiarimento.

RICHIESTA DI CHIARIMENTI 2

In riferimento al Capitolo 13 del Capitolato Oneri AS 1308 (Sopralluogo), ed in particolare al termine "non è previsto/ammesso", si desidera ottenere informazione specifica se per il predetto sopralluogo fosse possibile effettuarlo, ed eventualmente, visto che risulta essere di Ns. interesse, come e con chi concordare la data e l'orario della visita.

Chiarimento n.1:

In relazione al primo quesito, le previsioni del Capitolato d'onori circa i requisiti minimi previsti per la partecipazione alla procedura in parola non possono essere superate nella forma proposta. Il possesso dell'iscrizione in *whitelist* è condizione di partecipazione per il concorrente.

In relazione al secondo quesito, vale parimenti quanto disposto in sede di *lex specialis*: il sopralluogo non è ammesso per la procedura in parola e non è prevista la possibilità di sostenerlo. Il progetto tecnico del servizio contiene sufficienti elementi descrittivi e rappresentativi dei luoghi dove saranno espletati gli interventi manutentivi ordnari che si dovessero rendere necessari nel periodo di vigenza contrattuale dell'accordo quadro.

Richiesta n.2:

Buongiorno

si chiede con la presente se è ammesso l'avvalimento del requisito ISO 9001 e di tutte le categorie SOA previste dalla lettera d'invito (fermo che l'ausiliaria debba essere iscritta allo SDAPA).

Chiarimento n.2:

Le modalità di partecipazione alla procedura devono soddisfare i requisiti fissati dal capitolato d'onori di appalto specifico nonché tutte le previsioni di cui al Bando Istitutivo generale SDAPA. Il concorrente è tenuto a qualificarsi, rispetto alle SOA richieste, ai sensi del Codice dei contratti pubblici, giuste previsioni di cui al d.lgs. 209/2024 (cd. Correttivo) e alla Giurisprudenza consolidata in materia.

Richiesta n.3:

Buongiorno,

con la presente si chiede gentilmente di precisare se il riferimento presente nel DUVRI all'art. 6. ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO: "L'Autodromo Nazionale Monza S.I.A.S. S.p.A. intende affidare ad un'impresa in possesso di idonee competenze tecniche e professionali, i lavori di ammodernamento di n.7 impianti elevatori presso le strutture immobiliari dell'Autodromo." sia da intendersi un refuso.

In caso contrario, vogliate gentilmente precisare l'impatto economico di tale lavorazione rispetto alle categorie individuate (OG 1 e OG11), trattandosi di attività di cui alla categoria OS 4, non individuata nella documentazione di gara.

Chiarimento n.3:

Si conferma. Trattasi di un refuso.

La specificità degli interventi che saranno richiesti in fase esecutiva contrattuale ancora non è nota all'attualità.

Richiesta n.4:

Buongiorno, si chiede un aiuto in merito su dove viene descritto il tipo di servizio professionale richiesto per il presente appalto e quali requisiti vengono richiesti perché leggendo la documentazione di gara non troviamo specifiche in merito (probabilmente non la vediamo noi). Vediamo solo i requisiti relativi alle soa

Chiarimento n.4:

L'appalto specifico in parola ha per oggetto la sola erogazione dei lavori (categoria n.1 del Bando SDAPA). Nessun servizio professionale (SIA) è richiesto.

Richiesta n.5:

Buongiorno, si chiede se possibile subappaltare interamente la categoria OG11 (quindi al 100% subappalto qualificante) in quanto non siamo in possesso della soa OG11

Chiarimento n.5:

Le modalità di partecipazione alla procedura devono soddisfare i requisiti fissati dal capitolato d'onori di appalto specifico nonché tutte le previsioni di cui al Bando Istitutivo generale SDAPA. Il concorrente è tenuto a qualificarsi, rispetto alle SOA richieste, ai sensi del Codice dei contratti pubblici, giuste previsioni di cui al dlgs. 209/2024 (cd. Correttivo) e alla Giurisprudenza consolidata in materia.

Richiesta n.6:

Buongiorno in riferimento al documento in oggetto si chiede se è obbligatorio inserire già tale documento in fase di gara (quindi individuare già la ditta subappaltatrice)

Chiarimento n.6:

Il fine del subappalto determina l'obbligatorietà o meno della compilazione dei relativi modelli sin dalla fase di gara.

Richiesta n.7:

Si sottopongono i seguenti quesiti:

- la ns. azienda possiede certificato di Iscrizione nell'Anagrafe antimafia degli esecutori istituita dall'art. 30, comma 6, del D.L. n. 189 del 2016 convertito in Legge n. 229 del 2016 ed ha presentato istanza di iscrizione alla white list della Prefettura di Roma, ma ancora non ha avuto esito, può partecipare?*
- è qualificata SOA OG1/III bis e OG11/I (importo 258.000 + 20%= 309.600) può partecipare in forma singola e subappaltare la quota mancante della OG11 (pari ad € 70.400) ad azienda qualificata o deve partecipare in ATI?*
- per l'attribuzione del punteggio di cui al punto B2 della tabella di valutazione offerta tecnica, può essere dichiarato e trasmesso il DVR dell'azienda?*

Chiarimento n.7:

In riferimento alla prima domanda, giusta sentenza del Consiglio di Stato, sez. V, 14.05.2024 n. 4308, si rappresenta che il possesso dell'iscrizione in whitelist è da ritenersi equivalente all'iscrizione nell'anagrafe antimafia degli esecutori ex L.229/2016.

In riferimento alla seconda domanda, le modalità di partecipazione e, quindi, di qualificazione alla gara in oggetto (soddisfacimento complessivo dei requisiti di gara) sono a libera discrezione del concorrente purché soddisfino i requisiti fissati dal capitolato d'onere di appalto specifico nonché tutte le previsioni di cui al Bando Istitutivo generale SDAPA. Il concorrente è tenuto a qualificarsi, rispetto alle SOA richieste, ai sensi del Codice dei contratti pubblici, giuste previsioni di cui al d.lgs. 209/2024 (cd. Correttivo) e alla Giurisprudenza consolidata in materia. Con riguardo al terzo quesito, il DVR aziendale è un obbligo di legge (TUSL 81/2008) e, pertanto, non può ritenersi in alcun modo utile all'assegnazione del punteggio premiale B2.

Richiesta n.8:

Con la presente, si chiede computo metrico della gara in oggetto.

Chiarimento n.8:

Si prega di prendere accurata visione del progetto tecnico della procedura. Si tratta di un accordo quadro.

Richiesta n.9:

Nella compilazione dell'offerta economica viene richiesto un ribasso su listino OOPP Lazio vigente mentre nel Capitolato d'oneri il ribasso è da applicarsi sul listino regionale Lombardia OO.PP.

Si chiede su quale listino sia da formularsi il ribasso.

Chiarimento n.9:

Trattasi di rifiuto: il ribasso va espresso rispetto al listino OOPP Lombardia in quanto luogo di esecuzione è presso l'Autodromo Nazionale di Monza.

Richiesta n.10:

Spett.le Stazione Appaltante,

Io scrivente operatore economico, in qualità di consorzio ai sensi dell'Art. 65, comma 2, lettera d) del Codice degli Appalti, intendo partecipare alla procedura di gara in oggetto. Tuttavia, al momento, non è ancora definito il TEAM necessario a soddisfare i requisiti richiesti nei sub-criteri D2, D3 e D4. In considerazione di quanto sopra, e in virtù della possibilità di partecipare con il cumulo delle risorse in capo alle singole consorziate, si chiede cortesemente di poter soddisfare le richieste relative ai punti sopra menzionati attraverso l'allegato dei CV, attestati e certificati dei tecnici delle consorziate presenti nella compagine consortile.

Chiarimento n.10:

Si conferma quanto richiesto, fermo restando che le persone fisiche impiegate per soddisfare i requisiti premiali richiesti siano personale dipendente delle società consorziate e che il consorzio stabile, sin dalla fase di partecipazione alla procedura, indichi le società consorziate esecutrici selezionate per la successiva eventuale esecuzione contrattuale.

Richiesta n.11:

È possibile partecipare alla gara come Consorzio Stabile utilizzando il cumulo delle risorse delle consorziate, senza dover nominare specifiche imprese esecutrici sin dalla fase di partecipazione?

Chiarimento n.11:

Al fine di consentire l'attribuzione dei punti premiali in oggetto occorre indicare la persona giuridica esecutrice. Fermo resta che in fase esecutiva, in aderenza alle previsioni di legge vigenti, sarà possibile anche sostituire una o più consorziate esecutrici a parità di requisiti premiali garantiti alla Stazione Appaltante.

Richiesta n.12:

Buongiorno,

la presente per chiedere quali variazioni sono state apportate in quanto la documentazione presente non riporta alcuna revisione nel nome dei file.

Chiarimento n.12:

La modifica ha riguardato il modello automatico di sistema e non il modulo integrativo editabile in word messo a disposizione della Stazione Appaltante. Nella descrizione del modello automatico di offerta economica era impropriamente indicato come riferimento da ribassare il Listino Regione Lazio OOPP invece di quello corretto che è il Listino Regione Lombardia OOPP.

Richiesta n.13:

Buongiorno

La presente per chiedere se, ai fini della partecipazione alla procedura, anche l'impresa esecutrice debba essere iscritta alla piattaforma nelle rispettive categorie merceologiche previste.

Chiarimento n.13:

In riferimento al quesito posto si rinvia alle previsioni di cui al p.to 6.1.2 del Capitolato d'onori del Bando istitutivo dello SDA in oggetto. In particolare:

- e l'operatore economico, che non sia stato ammesso allo SDAPA al momento dell'invio di una lettera di invito, non potrà partecipare al relativo AS (neanche in forma raggruppata);
 - tale regola si applica anche ai Consorzi stabili e alle relative consorziate esecutrici;
 - nel caso in cui presentino offerta, in qualsiasi forma ed in qualsiasi ruolo, operatori economici che non sono stati ammessi alla categoria oggetto di AS, al momento dell'invito per il singolo AS, essi saranno esclusi dalla gara unitamente ai soggetti (Raggruppamenti, Consorzi ordinari, Consorzi stabili, ecc.) con i quali essi partecipano.
-

Richiesta n.14:

Salve,

nel disciplinare di gara (CIG B78E9C2AFD) è richiesta l'iscrizione alla White List presso la prefettura della sede della società, ma la società è iscritta all'Anagrafe Antimafia degli Esecutori istituita dall'art. 30, c.6 del D.L n.189 del 2016 convertito in L. n 229 del 2016, e non alla White List. Si chiede pertanto se si può partecipare ugualmente poiché entrambi gli strumenti hanno finalità identiche ovvero quella di assolvere alla funzione di prevenzione delle infiltrazioni della criminalità organizzata del settore degli appalti.

Chiarimento n.14:

Si conferma l'equivalenza dell'iscrizione posseduta alla whitelist.

Richiesta n.15:

Spett.le Stazione Appaltante,

con la presente siamo a chiedere la documentazione da inserire nella busta amministrativa: il Modello Organizzativo 231 ACI Informatica, il modello per la dichiarazione ex art. 2359 c.c., il modello manifestazione di interesse per rettifica art. 101, il modello dichiarazione anti Pantouflage, il modello dichiarazione familiari conviventi e il modello dichiarazione attestante il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'articolo 24 (art. 35, comma 5 bis del Codice) comma aggiunto dall'art. 11, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 209/2024.

Chiarimento n.15:

La documentazione da inserire in busta amministrativa intesa come "obbligatoria" è riportata in sede di Capitolato d'oneri di appalto specifico. Rispetto a quanto elencato nella vostra istanza, mancano altri documenti come la comprova del pagamento del bollo, il versamento del contributo ANAC, la garanzia provvisoria e ancora altro. La Piattaforma, però, guida l'operatore nella trasmissione della gara indicando, per ciascuna busta, direttamente sul presente portale quale documento è richiesto come "obbligatorio" dalla stazione appaltante.

Richiesta n.16:

Spett.le Stazione Appaltante,

con riferimento alla presente procedura e stante anche la mancanza di alcuni documenti, la scrivente società, CHIEDE al Vs. Spettabile Ente di differire il termine di presentazione delle offerte di 7 giorni.

Chiarimento n.16:

Spett.le Operatore,

al momento non sussistono le condizioni oggettive e non lesive della par condicio tra gli operatori, per l'accoglimento della richiesta di proroga. La citata "mancanza di documenti" non si riferisce alla Stazione Appaltante, atteso che tutta la documentazione ed i modelli di gara (editabili e non editabili) sono stati messi in pubblica consultazione e disponibilità sin dalla data di pubblicazione dell'Appalto Specifico risalente al 9 luglio scorso.

Si fa inoltre notare che non è richiesto un onere amministrativo e documentale particolarmente complesso per la procedura in questione: si tratta di un Accordo Quadro aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa avente punti premiali di tipo "tabellare" (nessuna relazione o progetto di migliorie viene richiesto dal Capitolato d'onori) e punti tecnici espressi sull'unico ribasso percentuale richiesto in relazione al prezzario regionale OOPP della Regione Lombardia.

Richiesta n.17:

Spett.le Stazione Appaltante,

con la presente si chiede di chiarire se i seguenti modelli:

- *Modello Organizzativo 231 ACI Informatica;*
- *Dichiarazione ex art. 2359 c.c.;*
- *Manifestazione di interesse per rettifica – art. 101;*
- *Dichiarazione anti Pantouflage;*
- *Dichiarazione familiari conviventi;*
- *Dichiarazione attestante il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'articolo 24 (art. 35, comma 5 bis del Codice) comma aggiunto dall'art. 11, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 209/2024*

richiamati all'interno della lettera d'invito e Capitolato Oneri AS, ma non forniti da questo Spettabile Ente unitamente alla lettera stessa e non indicati come obbligatori nella procedura Mepa, siano da presentare. In caso di risposta affermativa, si chiede di ricevere i modelli stessi.

Si segnala che il file .xml del DGUE messo a disposizione dalla stazione appaltante non risulta funzionante. Si chiede pertanto di mettere a disposizione un nuovo file .xml del DGUE o se è possibile utilizzare il file .pdf del DGUE messo a disposizione.

Si chiede inoltre di chiarire, qualora lo scrivente indichi all'interno del DGUE l'intenzione di procedere al subappalto, se la "dichiarazione subappalto" sia da compilare obbligatoriamente dall'eventuale subappaltatore.

Chiarimento n.17:

Con riferimento al primo quesito e all'elenco di documentazione ivi riportata (citata in capitolato d'onori AS) si conferma che trattasi di documentazione impostata come *non obbligatoria*. In particolare, con riguardo alla dichiarazione familiari conviventi, si precisa che essendo richiesta, per la partecipazione, il possesso dell'iscrizione in white list presso la Prefettura territorialmente competente, si tratta di un refuso/documento non necessario in quanto assorbita evidentemente dall'iscrizione stessa. Con riguardo al Modello organizzativo 231 di Aci Informatica, questo si intende assolto mediante trasmissione del Codice Etico ACI Informatica restituito firmato digitalmente.

Le restanti dichiarazioni (Manifestazione di interesse per rettifica offerta, dichiarazione ex art. 2359 sull'univocità del centro decisionale, il consenso al trattamento dati tramite FVOE) possono essere rese su modelli approntati dagli operatori stessi.

Con riferimento, invece, al file .xml del DGUE, si segnala che lo stesso è completamente funzionante ma non va utilizzato sull'applicativo di acquistiretepa, bensì presso il portale messo a disposizione dalla UE per la compilazione dei DGUE ovvero al seguente link: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>

L'operatore caricherà il file request.xml messo a disposizione e, previa compilazione delle varie dichiarazioni richieste, produrrà il response.xml e response.pdf scaricabili dal citato portale. Tali file, firmati digitalmente, dovranno poi essere caricati all'interno della busta amministrativa.

Richiesta n.18:

Buongiorno, in riferimento al possesso della white list si chiede gentilmente di chiarire se può bastare l'avvenuta presentazione della domanda di iscrizione della prefettura di competenza e se, nel caso di nomina dell'impresa esecutrice debba essere posseduta anche da quest'ultima.

Chiarimento n.18:

Con riferimento al primo quesito, si confermano le previsioni di cui al Capitolato d'onori di appalto specifico - p.to 7.1.1.

Parimenti, i medesimi requisiti previsti per il consorzio, sono altresì richiesti per le sue esecutrici ove nominate.

Il Responsabile Unico del Progetto
Ing. Giovanni Leone