



Nomina Seggio

GARA N. SEF0214K25

PROVVEDIMENTO DI NOMINA DEL SEGGIO DI GARA

OGGETTO: Gara europea a procedura telematica aperta indetta sulla piattaforma acquisti adottata da ACI Informatica S.P.A. per l'approvvigionamento di una piattaforma digitale in modalità SaaS per la gestione degli acquisti del gruppo ACI e delle società collegate svolta tramite procedura aperta ex art. 71 del codice dei contratti pubblici

CIG: B634370025

IMPORTO: Base d'asta pari a Euro 1.209.950,00 (oltre IVA) oltre le opzioni di Euro 241.990,00 (oltre IVA) a fronte dell'opzione di incremento massimo/riduzione massima pari ad un quinto ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D. Lgs. 36/2023 e di Euro 341.980,00, ai sensi dell'art.120, comma 1 lett. "a" D. Lgs 36/2023, per l'esecuzione di servizi analoghi per ulteriori 24 mesi, per un importo complessivo pari ad Euro 1.793.920,00

DATA SCADENZA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: 15/05/2025 ore 12:00 poi prorogato al 28/05/2025 ore 12:00

TERMINE PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO: possibilmente entro 60 giorni dalla data di avvio dei lavori, eventualmente prorogabili.

IL DIRETTORE APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA

VISTI i poteri conferitigli dal Consiglio di Amministrazione, giusta Procura speciale autenticata nelle firme dal Notaio Marco Pinto di Roma in data 17 marzo 2025, Repertorio n. 18254, Raccolta n. 12941;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;

VISTE le procedure interne "Regolamento Commissioni di Gara" SQC722001

DISPONE

la costituzione di un Seggio di Gara per la valutazione della documentazione amministrativa per l'affidamento della presente procedura finalizzata alla sottoscrizione del contratto.

1. Adempimenti del Seggio di Gara

Il Seggio di Gara dovrà:

1. dare atto degli esiti delle eventuali operazioni di verifica dell'anomalia effettuati dalla Commissione di gara e dal RUP;
2. dare lettura dei punteggi tecnico-economici e del punteggio totale dei concorrenti ammessi, come predisposti dalla Commissione di gara;
3. aprire la Busta Amministrativa digitale del primo concorrente in graduatoria e verificare la correttezza, la validità e la completezza dei documenti presenti della stessa;



4. aprire la Busta Amministrativa di tutti gli altri offerenti, dando evidenza della presenza della documentazione senza aprirla;
5. in seduta riservata, valutare la documentazione amministrativa e attivare la procedura di soccorso istruttorio, ove necessario;
6. redigere appositi verbali relativi alle attività svolte.

Ciascun membro del Seggio partecipa alle sedute pubbliche in presenza o da remoto collegandosi al Portale Acquisti con link della gara inviata ai fornitori.

Ciascun membro del Seggio partecipa alle sedute pubbliche in presenza o da remoto collegandosi al Portale Acquisti con link della gara inviata ai fornitori. La valutazione della documentazione dovrà avvenire in seduta congiunta mediante collegamenti in videoconferenza.

2. Componenti del Seggio di Gara

Tenuto conto delle competenze maturate nelle rispettive attività professionali, si nominano componenti del Seggio di Gara per la valutazione della documentazione amministrativa:

- Presidente:
 - Ing. Alessandro Marinangeli [Direzione Approvvigionamenti e Logistica – ACI Informatica S.p.A.]

- Membri:
 - Avv. Gisella Soriero [Direzione Approvvigionamenti e Logistica – ACI Informatica S.p.A.]
 - Sig.ra Barbara Baldelli [Direzione Approvvigionamenti e Logistica – ACI Informatica S.p.A.]

3. Dichiarazioni del Seggio di Gara

I componenti del Seggio, inclusi i segretari, al momento dell'accettazione dell'incarico, sottoscrivono apposita dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità e/o ragioni di astensione e conflitto d'interessi, anche potenziale, ai sensi dell'articolo 51 del Codice di procedura civile, dei commi 4, 5, 6 dell'articolo 93 comma 5, lett. b) e c) del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 35 bis del D. Lgs 165/2001, nonché secondo quanto previsto dal piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato dalla società, ed è richiesta l'assenza di cause di incompatibilità, di conflitto di interessi o di qualsivoglia causa di astensione.

4. Data e luogo della seduta del Seggio di Gara

Il Seggio di Gara, a seguito del completamento dei lavori della Commissione, si riunirà in seduta pubblica telematica, stante il meccanismo di inversione procedimentale di cui ci si avvale nella presente procedura. Gli operatori economici, previa registrazione, potranno assistere alle operazioni di gara collegandosi da remoto.

Il Direttore Approvvigionamenti e Logistica

Ing. Stefano Carosi

Il RUP