ACI Informatica S.p.A. Protocollo Uscita DG//0001892/26 Data 06/11/2026

ACI Informatica
Innovativi per tradizione

PROCEDURA **SEF0722E26**

PROCEDURA VOLTA ALL'ESECUZIONE DI SERVIZI TECNICI IMMOBILIARI

PROGETTO DEL SERVIZIO
(ex art. 41, D. Lgs. 36/2023)

Allegati:

- PRO01_Relazione Tecnica generale;
- PRO02_Quadro Economico dell'Appalto;
- PRO03_Schema di Contratto;
- PRO04_Capitolato Tecnico Prestazionale
- PRO05_Capitolato speciale Appalto – Servizi semplificato
- PRO06_Nomina a Responsabile e Sub-responsabile del trattamento Dati

Responsabile Unico del Progetto
Ing. Alessandro Marinangeli

Responsabile della Fase di Progettazione
Arch. Costantino Nicola Gresele

PROCEDURA **SEF0722E26**

PROCEDURA VOLTA ALL'ESECUZIONE DI SERVIZI TECNICI IMMOBILIARI

PRO01_RELAZIONE TECNICA GENERALE DI PROGETTO

(ex art. 41, D. Lgs. 36/2023)

Sommario

PREMESSE 3
1. ANALISI ECONOMICA E VALORI DI AGGIUDICAZIONE 4
2. PROCEDURA DI GARA E SUDDIVISIONE IN LOTTI 5
3. DURATA 5
4. CONTRATTO 5
5. GARANZIE 5

PREMESSE

ACI INFORMATICA S.p.A. (in seguito anche “ACI Informatica”) ha la necessità di acquisire servizi tecnici immobiliari ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, articolati in tre prestazioni: i) due diligence tecnica di trasferibilità, comprensiva di analisi della titolarità, delle provenienze, dei pesi e dei vincoli, verifica di conformità catastale, edilizia e urbanistica, rilascio delle dichiarazioni di conformità catastale ai sensi dell'art. 19, comma 14, del D.L. 78/2010, reperimento documentale e accesso agli atti senza limite di istanze, fascicolo digitale e relazione per singola posizione; ii) verifica delle consistenze con restituzione in formato Excel aperto e poligonali in formato DWG; iii) solo su due immobili strumentali siti in Roma (Via Marsala e Via Fiume delle Perle), assessment energetico ed ESG comprensivo di diagnosi energetica secondo le norme UNI CEI EN 16247 con campagna strumentale, inventario delle emissioni di gas serra per gli Scope 1, 2 e 3, analisi CRREM e verifica delle soglie EPBD, scenari di efficientamento con valutazione economica e verifica di allineamento alla Tassonomia UE, pre-assessment BREEAM In-use (solo Fiume delle Perle) e gap analysis per il terzo livello del FIA Environmental Accreditation Programme (solo Via Marsala 8).

Il fornitore è stato individuato all'esito di un'indagine di mercato preliminare articolata in due fasi: interlocuzioni esplorative prive di carattere competitivo nel periodo maggio-luglio 2026 e acquisizione di preventivi da tre operatori, avviata il 21 settembre 2026 e rivolta a RYZE S.p.A., RINA Prime Value Services S.p.A. e IPI Management Services S.p.A. All'esito dell'indagine l'offerta di RYZE S.p.A. è risultata la più conveniente sulla due diligence di trasferibilità e sulla verifica delle consistenze, nonché la più ampia in quanto a perimetro compreso nel corrispettivo.

L'esecuzione complessiva del servizio dovrà essere ultimata entro 120 giorni solari decorrenti dalla data di Avvio del Servizio. Entro tale termine: la due diligence di trasferibilità entro 50 giorni solari dall'Avvio del Servizio; la verifica delle consistenze entro 30 giorni solari dal sopralluogo, da effettuarsi entro 20 giorni solari dall'Avvio del Servizio; l'assessment energetico ed ESG entro 90 giorni solari dalla consegna dei dati di consumo, che la Committente trasmetterà entro 15 giorni solari dall'Avvio del Servizio. Eventuali modifiche dei termini sono ammesse esclusivamente previo accordo scritto fra le parti.

Per le modalità di esecuzione del servizio si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale.

L’appalto è finanziato con risorse proprie della Stazione Appaltante.

Il presente documento illustra l’analisi economica e le ulteriori clausole disciplinanti le prestazioni da fornire nell’ambito del contratto e si compone dei seguenti paragrafi:

1) Analisi economica e valori di aggiudicazione;
2) Procedura di gara e suddivisione in lotti;
3) Durata;
4) Contratto;
5) Garanzie.

1. ANALISI ECONOMICA E VALORI DI AGGIUDICAZIONE

L'importo complessivo dell'affidamento è stimato essere pari a 139.900 Euro

L'attività oggetto dell'affidamento si configura di natura intellettuale, pertanto non trova applicazione l'art. 11, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i, che prevede l'obbligo di indicare negli atti di gara iniziali il contratto collettivo nazionale applicabile al personale dipendente che sarà impiegato nell'appalto.

Inoltre, in considerazione della tipologia delle attività oggetto dell'affidamento, non sussistono costi per la sicurezza e rischi da interferenza, pertanto non è stato predisposto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI).

La Categoria merceologica MEPA di interesse è "Servizi di amministrazione degli immobili", e il relativo CPV è: 70000000-1 servizi immobiliari.

Alla luce di quanto sopra esposto, si riporta in seguito il prospetto economico degli oneri complessivi dell'appalto:

QUADRO ECONOMICO GENERALE DI COMMESSA

1)	VALORE CONTRATTO		.....		€ 139.900,00
1.1)	di cui per MO		.....		€
A)	**TOTALE BASE D'ASTA SERVIZI RIBASSABILE**	**.....**	**.....**		**€ 139.900,00**
	Oneri attuazione dei piani di sicurezza ordinari/interf.		di A)		€ 0,00
A2)	**TOTALE SERVIZI A BASE DI GARA**	**al lordo degli oneri sicurezza**			**€ 139.900,00**
B)	**SOMME A DISPOSIZIONE DELL' AMM.NE :**				
B 2	Quota di riserva per quinto d'obbligo	20,00%	di A2)		€ 0,00
B 2.1	Quota di riserva per servizi analoghi				€ 0,00
B 2.2	Proroga Tecnica				€ 0,00
B 2.3	Modifiche in corso di esecuzione art 120 comma 1 lett. a				€ 0,00
B 3	*Indagini :*				
B 3.1	*Indagini geologiche*				€ *0,00*
B 3.2	*Accertamenti*				€ *0,00*
B 3.3	*Rilievi*				€ *0,00*
				tot.	€ **0,00**
B 4	Allacciamenti ai pubblici servizi				€ **0,00**
B 5	Imprevisti (CCT ex c.1 art. 215 dlgs. 36/2023 e art.7bis L.120/2020)	2,00%	del totale		€ **2.798,00**
B 6	Acquisizione aree o immobili				€ **0,00**
B 7	Art.45 D.Lgs. n.36/2023:	2,00%	di A2)+B2)		
B 7.1	*RUP*				
B 7.2	*Direttore Lavori/DEC*				€ *2.238,40*
B 7.3	*Assistenti tecnici/amministrativi*				
B 7.4	*accantonamento (20% del 2%)*				€ *559,60*
				tot.	€ **2.798,00**
B 8	Spese per tecnici esterni	*0,00%*	*di A)*		€ **0,00**
B 9	Spese per attività di consulenza o di supporto				€ **0,00**
B 10	Spese per commissioni giudicatrici				€ **0,00**
B 11	Spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche				€ **0,00**
B 12	Accertamenti di laboratorio, verifiche,collaudi				€ **0,00**
B 13	I.V.A ed eventuali altre imposte :				
B 13.1	*Inpdap/Inps/CP*	*0,00%*	*di A)*		€ *0,00*
B 13.2	*I.V.A.*	*22,00%*	*di A2+B2+B2.1+B2.2+B2.3+B5+B13.1*		€ *31.393,56*
B 13.3	*I.V.A. su spese tecniche*	*0,00%*	*di B8*		€ *0,00*
B 13.4	*I.V.A. su spese B3.1*	*22,00%*	*di B3.1*		€ *0,00*
				tot.	€ **31.393,56**
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	**.....**			**€ 36.989,56**
	T O T A L E P R O G E T T O (A+B)	.....			**€ 176.889,56**

il Responsabile di fase della progettazione

Arch. Costantino Nicola Gresele

2. PROCEDURA DI GARA E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Tenuto conto delle tipologie di servizi sopra esposti e considerato l'importo complessivo dell'affidamento pari a € 139.900,00 che rientra nella fattispecie dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 il procedimento verrà attivato attraverso la piattaforma acquisti di seguito indicata: "Acquistinrete PA".

Tenuto conto della finalità e della peculiarità dello strumento contrattuale da acquisire, non si è reso possibile suddividere l'appalto in Lotti geografici/funzionali. Non è possibile, infatti, identificare parti di prestazione dotate di autonomia funzionale o prestazionale tali da rendere chiara - ed economicamente significativa o appetibile per la struttura del mercato di riferimento - la costituzione di più Lotti.

3. DURATA

L'esecuzione complessiva del servizio dovrà essere ultimata entro 120 giorni solari decorrenti dalla data di Avvio del Servizio. In caso di posticipo delle attività imputabili alla Stazione Appaltante, verrà comunicato da parte del responsabile dell'esecuzione il nuovo termine di ultimazione delle attività.

4. CONTRATTO

Sarà stipulato con il contraente ovvero la società il Ryze SpA, a seguito della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, un contratto di appalto in forma di scrittura privata sottoscritta digitalmente dai soggetti muniti dei necessari poteri di firma, ai sensi dell'art. 18 comma 1, del Codice.

5. GARANZIE

La Stazione Appaltante non prevede che, tenuto conto della natura e dell'entità dell'affidamento specifico, siano rilasciate le garanzie definitive secondo le misure e le modalità previste dagli artt. 53 e 106 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Il Responsabile Unico del Progetto

Ing. Alessandro Marinangeli

Il Responsabile di fase della progettazione

Arch. Costantino Nicola Gresele

QUADRO ECONOMICO GENERALE DI COMMESSA

1)	VALORE CONTRATTO	.....	.....		€ 139.900,00
1.1)	di cui per MO	.....	.....		€
A)	**TOTALE BASE D'ASTA SERVIZI RIBASSABILE**	**.....**	**.....**		**€ 139.900,00**
	Oneri attuazione dei piani di sicurezza ordinari/interf.		di A)		€ 0,00
A2)	**TOTALE SERVIZI A BASE DI GARA**	**al lordo degli oneri sicurezza**			**€ 139.900,00**
B)	**SOMME A DISPOSIZIONE DELL' AMM.NE :**				
B 2	Quota di riserva per quinto d'obbligo	20,00%	di A2)		€ 0,00
B 2.1	Quota di riserva per servizi analoghi				€ 0,00
B 2.2	Proroga Tecnica				€ 0,00
B 2.3	Modifiche in corso di esecuzione art 120 comma 1 lett. a				€ 0,00
B 3	*Indagini :*				
B 3.1	*Indagini geologiche*				€ *0,00*
B 3.2	*Accertamenti*				€ *0,00*
B 3.3	*Rilievi*				€ *0,00*
				tot.	€ **0,00**
B 4	Allacciamenti ai pubblici servizi				€ **0,00**
B 5	Imprevisti (CCT ex c.1 art. 215 dlgs. 36/2023 e art.7bis L.120/2020)	2,00%	del totale		€ **2.798,00**
B 6	Acquisizione aree o immobili				€ **0,00**
B 7	Art.45 D.Lgs. n.36/2023:	2,00%	di A2)+B2)		
B 7.1	*RUP*				
B 7.2	*Direttore Lavori/DEC*				€ *2.238,40*
B 7.3	*Assistenti tecnici/amministrativi*				
B 7.4	*accantonamento (20% del 2%)*				€ *559,60*
				tot.	€ **2.798,00**
B 8	Spese per tecnici esterni	*0,00%*	*di A)*		€ **0,00**
B 9	Spese per attività di consulenza o di supporto				€ **0,00**
B 10	Spese per commissioni giudicatrici				€ **0,00**
B 11	Spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche				€ **0,00**
B 12	Accertamenti di laboratorio, verifiche,collaudi				€ **0,00**
B 13	I.V.A ed eventuali altre imposte :				
B 13.1	*Inpdap/Inps/CP*	*0,00%*	*di A)*		€ *0,00*
B 13.2	*I.V.A.*	*22,00%*	*di A2+B2+B2.1+B2.2+B2.3+B5+B13.1*		€ *31.393,56*
B 13.3	*I.V.A. su spese tecniche*	*0,00%*	*di B8*		€ *0,00*
B 13.4	*I.V.A. su spese B3.1*	*22,00%*	*di B3.1*		€ *0,00*
				tot.	€ **31.393,56**
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	**.....**			**€ 36.989,56**
	T O T A L E P R O G E T T O (A+B)	.....			**€ 176.889,56**

il Responsabile di fase della progettazione

Arch. Costantino Nicola Gresele

Codice affidamento _____

Numero contratto_____

RDO

Spett.le

_____

_____

_____

Oggetto: Proposta di Contratto per l'esecuzione dei servizi tecnici immobiliari

CIG _____

CONTRATTO PER CORRISPONDENZA COMMERCIALE

ACI Informatica S.p.A. con sede in Roma, via Fiume delle Perle n. 24, Codice Fiscale 00405030586 e Partita IVA 00883311003, in persona del Direttore Approvvigionamenti e Centrale di Committenza Ing. Stefano Carosi (di seguito per brevità ACI Informatica), autorizzato al presente atto giusta Procura speciale autenticata nelle firme dal Notaio Marco Pinto di Roma in data 17 marzo 2025, Repertorio n. 18254, Raccolta n. 12941, affida all'impresa ……., con sede legale in …….. (…..), Via ……. CAP …….., capitale sociale €…….., iscritta nel Registro delle Imprese di …….. Codice fiscale n.° …… , partita IVA……., rappresentata da ……in qualità di…….. di seguito Appaltatore, il servizio/la fornitura in oggetto alle seguenti condizioni.

PREMESSO CHE

A. la Stazione Appaltante ha approvato con disposizione a firma del Direttore Approvvigionamenti e Centrale di Committenza del …./…./…….., l'affidamento dei servizi tecnici immobiliari, il cui importo complessivo è pari ad €……;
B. l'affidatario ha presentato la documentazione richiesta pertanto ai sensi dell'art. art. 17, co. 5 del D.lgs. n. 36/2023si può procedere alla stipula del Contratto;
C. il Responsabile della fase di esecuzione è ……
D. tutti i predetti atti devono aversi qui per integralmente richiamati e trascritti.

CONDIZIONI CONTRATTUALI

ART. 1 VALIDITÀ DELLE PREMESSE. ALLEGATI. NORME REGOLATRICI

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto ed hanno ad ogni effetto valore di patto.

L'esecuzione del Contratto è disciplinata, oltre che da quanto disposto nel medesimo e in tutti i documenti che fanno parte del Contratto stesso ai sensi del successivo art. 3, dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.nonchè relativi Allegati, dal Codice Civile, e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate.

ART. 2 OGGETTO DEL CONTRATTO

ACI Informatica S.p.A., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) D.Lgs. n. 36/2023, affida all'Appaltatore, che accetta senza riserva alcuna, l'esecuzione dei servizi tecnici immobiliari articolati in tre prestazioni: i) due diligence tecnica di trasferibilità, comprensiva di analisi della titolarità, delle provenienze, dei pesi e dei vincoli, verifica di conformità catastale, edilizia e urbanistica, rilascio delle dichiarazioni di conformità catastale ai sensi dell'art. 19, comma 14, del D.L. 78/2010, reperimento documentale e accesso agli atti senza limite di istanze, fascicolo digitale e relazione per singola posizione; ii) verifica delle consistenze con restituzione in formato Excel aperto e poligonali in formato DWG; iii) solo su due immobili strumentali siti in Roma (Via Marsala e Via Fiume delle perle), assessment energetico ed ESG comprensivo di diagnosi energetica secondo le norme UNI CEI EN 16247 con campagna strumentale, inventario delle emissioni di gas serra per gli Scope 1, 2 e 3, analisi CRREM e verifica delle soglie EPBD, scenari di efficientamento con valutazione economica e verifica di allineamento alla Tassonomia UE, pre-assessment BREEAM In-use (solo Fiume delle Perle) e gap analysis per il terzo livello del FIA Environmental Accreditation Programme (solo Via Marsala 8).

Per le modalità di esecuzione del servizio si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale.

L'Appaltatore si impegna ad eseguire le anzidette attività in ottemperanza alla normativa vigente, alle prescrizioni del presente Contratto e relativi allegati, in particolare del Capitolato Speciale di Appalto di *Servizi* Semplificato.

ART. 3 DOCUMENTI COSTITUENTI IL CONTRATTO

Fanno parte integrante e sostanziale del presente Contratto i documenti tecnici ed amministrativi e in particolare i seguenti atti, qui allegati in copia informatica:

a. Capitolato Speciale di Appalto (d'ora in poi CSA) di Servizi Semplificato
b. Capitolato Tecnico Prestazionale
c. l'offerta economica prodotta dall'Appaltatore in sede di offerta, allegata al presente atto sotto la lettera "__";

d. Nomina a Responsabile e Sub-responsabile del trattamento dati
e. [eventuali altri allegati] ……...

In caso di contrasto delle clausole contrattuali con la documentazione prodotta dall'operatore economico, avranno prevalenza gli atti contrattuali prodotti da parte della Stazione Appaltante.

L'affidamento viene accettato dall'Appaltatore con l'osservanza piena, assoluta, incondizionata ed inderogabile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità previsti nel Contratto ed in tutti gli atti e documenti in esso richiamati, siano o meno essi qui materialmente allegati, con particolare riferimento al CSA di Servizi Semplificato – Parte Generale e al Capitolato Tecnico Prestazionale.

Il Contratto viene concluso, ai sensi dell'articolo 1326 del cod. civ., con l'accettazione integrale e senza alcuna riserva da parte dell'Appaltatore.

ART. 4 IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo complessivo dell'affidamento, al netto dell'I.V.A., è omnicomprensivo e pari ad €……

ACI Informatica S.p.A., ai sensi dell'art. 60, del D.Lgs. n. 36/2023, applicherà la formula di revisione prezzi, calcolata sugli indici indicati nel comma 3 dell'art 60 del D.Lgs. n. 36/2023, come di seguito riportata:

> *qualora, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo dell'appalto, l'indice riporti una variazione percentuale superiore al 5% rispetto al valore del medesimo indice nel mese di stipula del contratto, i prezzi unitari saranno adeguati in misura pari al 80% della variazione riportata a partire dal mese successivo a quello di rilevazione*

ART. 5 ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE RELATIVI ALL'ESECUZIONE

Rientrano tra gli obblighi a carico dell'Appaltatore e si intendono, pertanto, adeguatamente remunerati nel corrispettivo di cui all'articolo 4 del presente Contratto, tutte le prestazioni afferenti all'esecuzione di quanto proposto in sede di offerta corrispondente a quanto indicato nel Capitolato Tecnico Prestazionale.

ART. 6 DURATA DEL CONTRATTO

L'esecuzione complessiva del servizio dovrà essere ultimata entro 120 giorni solari decorrenti dalla data di Avvio del Servizio. In caso di posticipo delle attività imputabili alla Stazione Appaltante, verrà comunicato da parte del responsabile dell'esecuzione il nuovo termine di ultimazione delle attività.

ART. 7 PAGAMENTO E TRACCIABILITÀ

7 a) Termini di pagamento

La fatturazione avverrà con le seguenti modalità:

1) *60% dell'importo complessivo contrattuale alla consegna della due diligence, delle dichiarazioni e dei fascicoli accettate dal Responsabile dell'Esecuzione*
2) *18% dell'importo complessivo contrattuale alla consegna della verifica delle consistenze accettate dal Responsabile dell'Esecuzione*
3) *10% alla consegna dell'assessment di Via Marsala 8 accettato dal Responsabile dell'Esecuzione*
4) *12% alla consegna dell'assessment di Via Fiume delle Perle n.24 accettato dal Responsabile dell'Esecuzione*

Per le modalità di pagamento si rimanda a quanto previsto nel CSA Servizi.

7 b) Tracciabilità dei flussi finanziari

I corrispettivi spettanti all'Appaltatore saranno accreditati unicamente a mezzo bonifico bancario/postale sul conto corrente dedicato di cui alla dichiarazione prestata dall'Appaltatore, come art 21 e 125 del D.Lgs. 36/2023 sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. Si richiama integralmente la clausola di Tracciabilità dei Flussi Finanziari di cui all'art 4.4 dell'allegato Capitolato Speciale d'appalto Semplificato.

ART. 8 RESPONSABILE DEL CONTRATTO

Ai fini dell'esecuzione del Contratto l'Appaltatore ha nominato quale Responsabile del Contratto l'Ing./il Dott./Sig. ……, nato a …… (…..) il giorno ……... (C.F.: …….).

ART. 9 TERMINI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

9 a) Termini.

Si rimanda a quanto previsto nel Capitolato Tecnico Prestazionale-

9 b) Penali.

Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di 120gg solari (o nuovo termine comunicato dal Responsabile della Fase di esecuzione) per il completamento del servizio, di cui al punto precedente, verrà applicata una penale giornaliera pari al 0,5 per mille dell'importo contrattuale.

ART. 10 VERIFICA DI REGOLARE ESECUZIONE

Entro 15 giorni dall'ultimazione delle diverse attività, è avviata la verifica di regolare esecuzione sulle prestazioni oggetto del presente Contratto, nelle forme e secondo le modalità stabilite dal CSA di Servizi Semplificato.

ART. 11 COMUNICAZIONI TRA LE PARTI

Per gli effetti del presente Contratto, l'Appaltatore elegge il proprio domicilio presso la sede dell'Impresa sita in …… e, in caso di variazioni, si impegna a darne tempestiva comunicazione al Responsabile Unico del Contratto competente.
Per gli effetti del presente Contratto, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e Appaltatore si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC aci_informatica@pec.informatica.aci.it di ACI Informatica e all'indirizzo PEC _____ dell'Appaltatore.
Le comunicazioni della Stazione Appaltante si intendono conosciute dall'Appaltatore al momento del loro ricevimento al predetto indirizzo PEC.
Resta ferma la possibilità per ACI Informatica di eseguire le comunicazioni a mezzo raccomandata A/R.

ART. 12 FORO COMPETENTE

Tutte le controversie, di qualsiasi natura e specie, derivanti dall'esecuzione del Contratto saranno devolute alla competenza esclusiva del Giudice Ordinario, Foro di Roma.

ART. 13 SPESE DI CONTRATTO E TRATTAMENTO FISCALE

Resta inteso che tutte le spese di bollo e di registro se dovute, ivi comprese quelle non espressamente previste, sono a carico dell'Appaltatore che dovrà provvedere al loro assolvimento nei termini di legge.

Il presente Contratto e i relativi allegati (capitolato generale e speciale d'appalto; elenco prezzi unitari; cronoprogramma) sono soggetti, ai sensi dell'articolo 2 della tariffa, parte prima, del d.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, all'imposta di bollo di euro 40 secondo quanto indicato nell'Allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 14 FIRMA DIGITALE

Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., il Contratto sarà stipulato mediante corrispondenza e sottoscritto con firma digitale anche ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

Il presente contratto, concluso per corrispondenza commerciale è trasmesso all'Appaltatore, che dovrà sottoscriverlo per accettazione e restituirlo via PEC all'indirizzo acquisti.gen@pec.informatica.aci.it .

Distinti saluti

ACI Informatica S.p.A.

PER ACCETTAZIONE

L'APPALTATORE

_____

Allegati:

A) Capitolato Speciale di Appalto di Servizi Semplificato

B) Capitolato Tecnico Prestazionale

C) Offerta economica prodotta dall'Appaltatore in sede di affidamento

D) Nomina a Responsabile e Sub-responsabile sul trattamento dei dati personali dell'Appaltatore

PROCEDURA SEF0722E26

PROCEDURA VOLTA ALL'ESECUZIONE DI SERVIZI TECNICI IMMOBILIARI

PRO04 – CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

(art. 41 e Allegato I.7 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.)

SEZIONE I – Due diligence tecnica del portafoglio immobiliare ACI Progei (34 posizioni)

SEZIONE II – Assessment energetico ed ESG degli immobili di Roma, Via Marsala 8 e Via Fiume delle Perle 24

SOMMARIO

1. PREMESSA, OGGETTO E DOCUMENTI DI RIFERIMENTO 3
1.1 Oggetto dell'appalto 3
1.2 Documenti di riferimento e ordine di prevalenza 3
1.3 Definizioni 3
1.4 Contesto e finalità 4
1.5 Principali riferimenti normativi e tecnici 4
2. SEZIONE I – DUE DILIGENCE TECNICA DEL PORTAFOGLIO ACI PROGEI 4
2.1 Perimetro 4
2.2 Modalità generali di esecuzione 4
2.3 A.1 – Due diligence di trasferibilità 5
2.4 A.2 – Dichiarazioni di conformità catastale e di regolarità urbanistico-edilizia 5
2.5 A.3 – Reperimento documentale presso l'archivio di Roma, Via Solferino 32 5
2.6 A.4 – Accesso agli atti presso gli Enti 6
2.7 A.5 – Fascicolo digitale del fabbricato 6
2.8 B.1 – Verifica delle consistenze 6
2.9 A.6 – Reliance Letter, proprietà e utilizzo dei prodotti 6
2.10 Struttura dei report e classificazione delle criticità 6
2.11 Esclusioni (Sezione I) 7
3. SEZIONE II – ASSESSMENT ENERGETICO ED ESG (VIA MARSALA 8 E VIA FIUME DELLE PERLE 24) 8
3.1 Perimetro e obiettivi 8
3.2 Prestazioni comuni ai due edifici (perimetro base) 8
3.3 Prestazioni specifiche – Via Marsala 8 8
3.4 Prestazioni specifiche – Via Fiume delle Perle 24 9
3.5 Proprietà e utilizzo dei prodotti (Sezione II) 9
ALLEGATO 1 – PERIMETRO DELLA SEZIONE I (34 POSIZIONI) 10
ALLEGATO 2 – FORMAT DI RESTITUZIONE DELLE CONSISTENZE 11
ALLEGATO 3 – STANDARD EXCEL 11
ALLEGATO 4 – STANDARD NORMALIZZAZIONE DWG 11

1. PREMESSA, OGGETTO E DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

1.1 Oggetto dell'appalto

Il presente Capitolato Tecnico Prestazionale (di seguito "Capitolato Tecnico" o "CT") definisce le specifiche tecniche, le modalità di esecuzione, i prodotti attesi (deliverable) e le tempistiche dei servizi tecnici immobiliari che ACI Informatica S.p.A. intende acquisire nell'ambito della procedura SEF0722E26. Le prestazioni sono di natura intellettuale e sono articolate in due Sezioni funzionalmente distinte:

- **Sezione I – Due diligence tecnica del portafoglio ACI Progei**: due diligence tecnica di trasferibilità su 34 posizioni immobiliari (29 complessi, 12 regioni, circa 66.212 mq di superficie commerciale), comprensiva di analisi di titolarità e provenienze, pesi e vincoli, conformità catastale e urbanistico-edilizia, reperimento documentale e accesso agli atti senza limite di istanze, fascicolo digitale, dichiarazioni di conformità (Parte A) e verifica delle consistenze con restituzione in Excel e DWG (Parte B);
- **Sezione II – Assessment energetico ed ESG** dei due immobili strumentali di Roma, Via Marsala 8 (uffici, 11.963 mq GBA) e Via Fiume delle Perle 24 (uffici, 12.933 mq GBA), comprensivo di diagnosi energetica UNI CEI EN 16247, inventario delle emissioni GHG Scope 1-2-3, analisi del rischio di stranding CRREM e delle soglie EPBD, scenari di efficientamento con valutazione economica, verifica di allineamento alla Tassonomia UE e gap analysis per il terzo livello del FIA Environmental Accreditation Programme (perimetro base), oltre a prestazioni opzionali attivabili a discrezione della Stazione Appaltante.

L'articolazione delle prestazioni e la relativa codifica (A.x, B.x, E.x, O.x) ricalcano le schede di offerta utilizzate nell'indagine di mercato preliminare, al fine di garantire la piena confrontabilità tra quanto richiesto e quanto offerto.

1.2 Documenti di riferimento e ordine di prevalenza

Il presente CT costituisce parte integrante della documentazione progettuale redatta ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 36/2023.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente CT (penali, fatturazione, riservatezza, sicurezza, personale, tracciabilità, risoluzione, ecc.) si rinvia al CSA e allo Schema di Contratto. In caso di difformità tra documenti contrattuali si applica l'ordine di prevalenza di cui all'art. 1.2 del CSA; le specifiche tecniche e i requisiti minimi delle prestazioni sono in ogni caso quelli definiti nel presente CT.

1.3 Definizioni

Termine	Significato
Stazione Appaltante / SA	ACI Informatica S.p.A., che espleta la procedura e stipula il Contratto.
Beneficiari	Soggetti nel cui interesse sono rese le prestazioni: ACI Progei S.p.A. in liquidazione (Sezione I – Parte A), ACI Informatica S.p.A. (Sezione II – Via Fiume delle Perle 24), Automobile Club d'Italia (Sezione I – Parte B; Sezione II – Via Marsala 8).
Appaltatore	L'operatore economico aggiudicatario/affidatario del servizio.
RUP / Responsabile di fase	Responsabile Unico del Progetto e Responsabili di fase nominati con determina prot. DG/0001871/26 del 04/11/2026.
DEC	Responsabile della fase di esecuzione / Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023.
T0 – Avvio del Servizio	Data del verbale di avvio dell'esecuzione redatto dal DEC; da essa decorrono i termini, salvo diversa indicazione.
D – Consegna dati di consumo	Data di trasmissione all'Appaltatore dei dati di consumo energetico degli immobili della Sezione II (entro T0+15).
Posizione	Ciascuna delle 34 unità del perimetro della Sezione I elencate nell'Allegato 1.
Deliverable	Ciascun prodotto documentale elencato nell'Allegato 3, soggetto ad approvazione del DEC.
Giorni	Giorni naturali e consecutivi (solari), salvo ove espressamente indicato "lavorativi".

1.4 Contesto e finalità

Le attività della Sezione I sono strumentali all'operazione di trasferimento delle 34 posizioni immobiliari dalla società Progei S.p.A. in liquidazione ad Automobile Club d'Italia (di seguito "Operazione"). La due diligence deve individuare le eventuali criticità tecnico-amministrative che possano pregiudicare la trasferibilità o il valore dei beni, indicando per ciascuna gli interventi, i tempi e i costi necessari alla regolarizzazione, e consentire il rilascio delle dichiarazioni di conformità da rendere in sede di rogito.

Le attività della Sezione II sono finalizzate alla caratterizzazione energetica ed emissiva dei due immobili strumentali e alla definizione di una strategia di decarbonizzazione: per Via Marsala 8 il perimetro è orientato all'efficientamento senza ristrutturazione pesante e all'accreditamento FIA di terzo livello; per Via Fiume delle Perle 24 il perimetro è configurato come progetto pilota fino alla riqualificazione profonda, con verifica di allineamento alla Tassonomia UE.

1.5 Principali riferimenti normativi e tecnici

- D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. (in particolare artt. 41, 50, 108, 114, 119, 126) e relativi Allegati;
- D.P.R. 380/2001 (Testo Unico Edilizia), art. 19, comma 14, D.L. 78/2010 conv. L. 122/2010, normativa urbanistica regionale e strumenti urbanistici comunali vigenti;
- D.Lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio), normativa su vincoli idrogeologici e sismici, NTC 2018;
- D.Lgs. 192/2005, D.M. 26/06/2015 (requisiti minimi e linee guida APE), D.Lgs. 102/2014;
- UNI CEI EN 16247-1/-2 (diagnosi energetiche – edifici), UNI CEI 11339 (Esperto in Gestione dell'Energia), UNI CEI 11352 (ESCo), UNI EN ISO 52120-1 (classificazione BACS);
- UNI EN ISO 14064-1, GHG Protocol (Corporate Standard e Scope 3 Standard), CRREM (Carbon Risk Real Estate Monitor), Direttiva (UE) 2024/1275 (EPBD);
- Regolamento (UE) 2020/852 e Regolamento Delegato (UE) 2021/2139 – attività 7.7 "Acquisto e proprietà di edifici", criteri DNSH e rischi climatici fisici;
- Conto Termico 3.0, meccanismo dei Certificati Bianchi (TEE), protocollo IPMVP (EVO), protocolli BREEAM In-Use e LEED O+M, FIA Environmental Accreditation Programme;
- Standard professionali RICS (Red Book / Technical Due Diligence) ove applicabili.

2. SEZIONE I – DUE DILIGENCE TECNICA DEL PORTAFOGLIO ACI PROGEI

2.1 Perimetro

Il perimetro è costituito dalle 34 posizioni elencate nell'Allegato 1 (29 complessi immobiliari; 12 posizioni nel Lazio e 22 nelle altre regioni), con destinazione prevalente a uffici e presenza di negozi, autorimesse, terreni edificabili e agricoli e impianti sportivi, per una superficie commerciale complessiva di circa 66.212 mq (superficie non disponibile per 4 posizioni). Le superfici indicate sono quelle fornite dal committente e hanno valore indicativo.

Sono **escluse** dal perimetro della Sezione I: l'emissione di APE, la due diligence impiantistica e antincendio, la due diligence ambientale e l'assessment energetico (oggetto, limitatamente a due immobili, della Sezione II).

2.2 Modalità generali di esecuzione

L'indagine deve essere condotta sulla base di: (i) documentazione tecnico-amministrativa resa disponibile dalla SA (data room e archivio cartaceo); (ii) documentazione reperita presso le Pubbliche Amministrazioni competenti; (iii) sopralluogo "full" su tutte le 34 posizioni, esteso all'intero immobile e alle aree esterne pertinenziali; (iv) interviste e incontri con il personale competente. Durante il sopralluogo l'Appaltatore accerta la coerenza tra quanto risultante dalla documentazione e lo stato di fatto e acquisisce, a proprio onere, documentazione fotografica georeferenziata.

Per ogni criticità rilevata l'Appaltatore indica: descrizione, riferimenti documentali, livello di gravità secondo la scala di cui al § 2.10, impatto sulla trasferibilità, azioni di regolarizzazione, stima dei costi (oneri professionali, sanzioni, diritti, eventuali opere) e dei tempi.

2.3 A.1 – Due diligence di trasferibilità

Per ciascuna posizione l'Appaltatore svolge le seguenti analisi minime:

Ambito	Contenuto minimo dell'analisi
Titolarità e provenienze	Ricostruzione della continuità delle trascrizioni nel ventennio; verifica di corrispondenza tra intestazione catastale, titolo di provenienza e soggetto proprietario; identificazione delle porzioni oggetto di trasferimento.
Pesi, vincoli e gravami	Ipoteche, pignoramenti, servitù, diritti di terzi, convenzioni urbanistiche, prelazioni; vincoli urbanistici, paesaggistici, storico-artistici (D.Lgs. 42/2004), idrogeologici e di altra natura che possano pregiudicare il valore o il trasferimento.
Stato occupazionale	Verifica dello stato di occupazione e dei contratti di locazione/concessione in essere (durata, scadenze, destinazione, rispondenza con lo stato dei luoghi). Escluse licenze commerciali e di esercizio.
Catasto	Esame di visure, mappe ed elaborati al Catasto Terreni e Fabbricati; verifica di rispondenza tra planimetrie catastali ultime in atti e stato di fatto; coerenza di categoria, classe e rendita.
Urbanistica	Destinazione d'uso attuale rispetto allo strumento urbanistico generale e attuativo vigente (PRG/PGT/PUC); vincoli di zona; acquisizione o indicazione del CDU per i terreni.
Edilizia	Ricostruzione cronologica dei titoli abilitativi (licenze, concessioni, PdC, DIA, SCIA, CILA, condoni e sanatorie) e verifica di conformità dello stato di fatto allo stato legittimo (art. 9-bis D.P.R. 380/2001); verifica dell'agibilità/abitabilità.
Strutture (preliminare)	Analisi documentale e visiva non invasiva: deposito dei progetti strutturali, collaudi statici, verifiche di vulnerabilità sismica, presenza di quadri fessurativi o cedimenti. Escluse prove e indagini strumentali.
APE	Verifica della presenza e della validità degli Attestati di Prestazione Energetica in atti (esclusa l'emissione).

2.4 A.2 – Dichiarazioni di conformità catastale e di regolarità urbanistico-edilizia

Per le posizioni che, all'esito della due diligence, risultino conformi, l'Appaltatore predispone e sottoscrive:

- **Attestazione di conformità catastale** ai sensi dell'art. 19, comma 14, del D.L. 78/2010, previo recupero delle visure e delle planimetrie ultime in atti e sopralluogo di verifica della coerenza con lo stato dei luoghi;
- **Dichiarazione di regolarità urbanistico-edilizia**, resa sulla base della ricostruzione dell'iter autorizzativo e del sopralluogo, con riferimento a sagoma, volume e destinazione d'uso rispetto ai titoli assentiti.

Le dichiarazioni sono redatte su modulistica standard o su quella richiesta dal notaio rogante e trasmesse alla SA e/o allo studio notarile se fatte pervenire prima della fine dell'esecuzione del servizio. Ove siano riscontrate difformità ostative, l'Appaltatore redige una nota tecnica che individua le pratiche di aggiornamento catastale e/o di regolarizzazione edilizia necessarie, con stima di costi e tempi; l'esecuzione di tali pratiche e il rilievo architettonico di dettaglio sono esclusi.

2.5 A.3 – Reperimento documentale presso l'archivio di Roma, Via Solferino 32

E' onere dell'Appaltatore:

- sopralluogo presso l'archivio cartaceo, ricognizione e censimento della documentazione e della sua organizzazione;
- cernita e selezione della documentazione rilevante ai fini della due diligence;
- invio a centro servizi per la digitalizzazione (scansione) e verifica di completezza e qualità del digitalizzato;
- catalogazione per posizione secondo i criteri del § 2.7 e restituzione della documentazione cartacea secondo le modalità concordate.
- i costi di digitalizzazione si intendono compresi nel corrispettivo, inclusi costi di diritti di segreteria, visure catastali e imposte di bollo sulle eventuali istanze.

Restano a carico della SA: l'accesso ai locali di archivio, l'individuazione di un referente e l'autorizzazione al trasporto della documentazione verso un eventuale il centro servizi.

2.6 A.4 – Accesso agli atti presso gli Enti

L'Appaltatore effettua, **senza limite di numero di istanze**, l'accesso agli atti presso Comuni, Agenzia delle Entrate – Territorio, Conservatorie, Soprintendenze, Genio Civile ed altri Enti, limitatamente agli atti oggetto della due diligence (titoli edilizi, condoni, agibilità, documentazione catastale, vincoli, CDU). Sono esclusi gli atti relativi a impianti, antincendio e ambiente. La prestazione è compresa – a corpo- nel corrispettivo della voce A.1 e include, oltre a digitalizzazione e copisteria, anche diritti di segreteria e di ricerca, visure catastali e ipotecarie e imposte di bolle sulle istanze, senza alcun rimborso a piè di lista.

2.7 A.5 – Fascicolo digitale del fabbricato

Per ogni posizione l'Appaltatore crea una struttura documentale digitale condivisa, alimentata dai documenti reperiti con A.3 e A.4, organizzata ad albero secondo gli ambiti: 1) Titolarità e provenienza; 2) Pesi, vincoli e gravami; 3) Stato occupazionale; 4) Catasto; 5) Edilizia; 6) Urbanistica; 7) Attestati di Prestazione Energetica; 8) Dichiarazioni di conformità edilizia e catastale.

Requisiti minimi: file in formato PDF/A ricercabile (OCR); naming convention concordata con il Responsabile della Fase di Esecuzione (codice posizione_ambito_tipo documento_data); indice Excel per posizione con metadati (tipo, data, ente, protocollo, note); consegna su piattaforma/repository indicato dalla SA. La prestazione è compresa nel corrispettivo della voce A.3.

2.8 B.1 – Verifica delle consistenze

L'Appaltatore verifica le consistenze delle 34 posizioni sulla base dei file DWG forniti dalla SA, con riscontro in sede di sopralluogo, e restituisce:

- **tabelle Excel aperte** con dettaglio delle superfici misurate secondo standard IPMS 2 Uffici per piano, per destinazione (uffici, servizi/spazi comuni, depositi/magazzini, servizi igienici, connettivi orizzontali e verticali, locali tecnici/cavedi, balconi/terrazzi/porticati, autorimesse/posti auto, intercapedini, aree esterne) e per subalterno catastale, con riferimento al conduttore, e totali GBA;
- **polilinee chiuse in formato DWG** per ambiente/destinazione, su layer dedicati, coerenti con i valori delle tabelle. Lo standard dei DWG verrà concordato direttamente con il Responsabile della fase di esecuzione.

2.9 A.6 – Reliance Letter, proprietà e utilizzo dei prodotti

- Rilascio, senza costi aggiuntivi, di Reliance Letter a favore di ACI Progei S.p.A. in liquidazione, ACI, ACI Informatica, del notaio rogante, richiedibile entro 10 mesi dalla consegna dei report e valida 12 mesi dall'emissione, con massimale indennizzabile non inferiore a 50.000,00 € per portafoglio.
- Report, dati, DWG, tabelle e fascicoli sono di proprietà della SA e sono cedibili a terzi coinvolti nell'Operazione (art. 1.5.3 CSA), eventualmente previa sottoscrizione di lettera di "release & non-reliance" da parte dei terzi non beneficiari della Reliance.

2.10 Struttura dei report e classificazione delle criticità

Il **Report di due diligence per posizione** contiene almeno: scheda identificativa (dati catastali, superfici, foto), executive summary, analisi per ambito (§ 2.3), elenco documenti esaminati e mancanti, tabella delle criticità con azioni, costi e tempi, conclusioni sulla trasferibilità. Il **Report Red Flag di portafoglio** sintetizza in forma tabellare le criticità di tutte le posizioni con la seguente classificazione:

Livello	Definizione
ROSSO	Criticità ostativa alla trasferibilità o tale da incidere in modo significativo sul valore; richiede regolarizzazione prima del rogito.
GIALLO	Criticità regolarizzabile con pratiche ordinarie e costi contenuti; non ostativa se gestita contrattualmente.
VERDE	Nessuna criticità rilevante o difformità minori non incidenti.

2.11 Esclusioni (Sezione I)

- pratiche di aggiornamento catastale e di regolarizzazione edilizia/urbanistica, rilievi architettonici di dettaglio, prove di carico e indagini strutturali strumentali;
- due diligence impiantistica, antincendio e ambientale; emissione di APE; analisi di licenze commerciali e di esercizio;
- preventivi di imprese, computi metrici e capitolati per eventuali opere di regolarizzazione.

3. SEZIONE II – ASSESSMENT ENERGETICO ED ESG (VIA MARSALA 8 E VIA FIUME DELLE PERLE 24)

3.1 Perimetro e obiettivi

Immobile	Superficie	Beneficiario	Obiettivo
Roma, Via Marsala 8 – uffici (escluse Galleria Caracciolo e autorimessa di Piazza Indipendenza 14)	11.963 mq GBA	Automobile Club d'Italia	Efficientamento senza ristrutturazione pesante; accreditamento FIA di terzo livello.
Roma, Via Fiume delle Perle 24 – uffici	12.933 mq GBA	ACI Informatica S.p.A.	Progetto pilota fino alla riqualificazione profonda (classe A o top 15% del parco nazionale); allineamento alla Tassonomia UE.

Le prestazioni sono quotate e contabilizzate separatamente per edificio e devono restare valide anche in caso di attivazione per un solo edificio.

3.2 Prestazioni comuni ai due edifici (perimetro base)

E.1 – Dati e contatori

Raccolta e analisi dei consumi degli ultimi tre anni per vettore energetico (energia elettrica, gas/teleriscaldamento, altri), normalizzati per gradi giorno e occupazione; censimento degli impianti (generazione, distribuzione, emissione, regolazione, illuminazione, FER); classificazione BACS secondo UNI EN ISO 52120-1; progetto del piano di metering e sub-metering (punti di misura, grandezze, architettura di acquisizione), esclusa la fornitura dei contatori.

E.2 – Diagnosi energetica UNI CEI EN 16247

- diagnosi conforme a UNI CEI EN 16247-1 e -2, firmata da **EGE certificato UNI CEI 11339** (settore civile) o da **ESCo certificata UNI CEI 11352**;
- campagna strumentale in sito su vettori e utenze principali (quadri elettrici generali e di piano, centrali termica e frigorifera, UTA), di durata rappresentativa e comunque non inferiore a 14 giorni consecutivi per le misure elettriche, con piano di misura da sottoporre al DEC;
- modello energetico dell'edificio calibrato sui consumi reali con **scostamento massimo non superiore al 10%** su base annua (scostamento inferiore oggetto di valutazione);
- indicatori di prestazione (kWh/mq anno per vettore e uso finale), baseline e individuazione delle opportunità di miglioramento.

E.3 – Intensità carbonica e inventario GHG

Inventario delle emissioni Scope 1, 2 (location e market-based) e 3 (categorie pertinenti) secondo GHG Protocol e UNI EN ISO 14064-1; calcolo dell'intensità carbonica (kgCO2e/mq anno) e confronto con benchmark di settore; individuazione degli interventi di riduzione con relativi costi e abbattimenti attesi.

E.9 – Reportistica e modello economico

Relazione finale per edificio con riepilogo degli interventi, dei costi e dei benefici; consegna dei dataset e del modello economico-finanziario in formato **Excel aperto** (formule e ipotesi visibili, non protetti), di proprietà della SA.

3.3 Prestazioni specifiche – Via Marsala 8

E.5 – Efficientamento senza ristrutturazione pesante

Classe energetica attuale; individuazione di misure gestionali, di ottimizzazione BACS, relamping LED, sostituzione di componenti impiantistici e integrazione di fonti rinnovabili; per ciascuna: CAPEX, risparmio energetico ed emissivo, payback e confronto dell'incentivo più conveniente tra Conto Termico 3.0 e Certificati Bianchi.

E.8 – Accreditamento FIA, terzo livello

Gap analysis sui pilastri energia, emissioni e facility management rispetto ai requisiti del terzo livello del FIA Environmental Accreditation Programme; predisposizione del dataset; supporto alla SA durante l'audit di

accreditamento. Il sistema di gestione ambientale resta in capo ad ACI; le quote di accreditamento FIA sono escluse. In assenza di esperienza pregressa sul programma FIA, l'operatore deve descrivere in offerta il metodo adottato.

3.4 Prestazioni specifiche – Via Fiume delle Perle 24

E.4 – Rischio di stranding CRREM e soglie EPBD

Traiettorie di decarbonizzazione CRREM (intensità energetica ed emissiva) con e senza interventi, anno di stranding, e posizionamento rispetto alle soglie di prestazione minima della Direttiva (UE) 2024/1275 per il 2030 e il 2033.

E.6 – Scenari fino alla riqualificazione profonda

Classe energetica attuale e definizione di quattro scenari incrementali fino alla riqualificazione profonda (classe A o rientro nel top 15% del parco edilizio nazionale); per ciascuno: CAPEX a 5, 10 e 15 anni, Life Cycle Cost, NPV, IRR, risparmi ed emissioni evitate, incentivo più conveniente.

E.7 – Tassonomia UE, attività 7.7

Verifica dei criteri di vaglio tecnico per il contributo sostanziale alla mitigazione (classe energetica / top 15%, monitoraggio e BMS per edifici con potenza > 290 kW), dei criteri DNSH e della valutazione dei rischi climatici fisici; definizione delle azioni necessarie per la conformità.

O.2 Pre-assessment BREEAM In-use (Via Fiume delle Perle 24)

Punteggio attuale e roadmap verso Good e Very Good; escluse registrazione e assessor.

3.5 Proprietà e utilizzo dei prodotti (Sezione II)

Relazioni, diagnosi, inventari delle emissioni, analisi, scenari, dataset, modelli di calcolo e ogni altro elaborato prodotto nell'esecuzione della Sezione II sono di proprietà della Stazione Appaltante, che ne acquisisce il diritto esclusivo di utilizzazione ai sensi dell'art. 1.5.3 del CSA, senza limiti di tempo e di territorio e senza oneri ulteriori rispetto al corrispettivo.

La Stazione Appaltante e i Beneficiari di cui al § 1.3 possono utilizzare, riprodurre, modificare, integrare e divulgare i prodotti, in forma integrale o per estratto, per ogni finalità connessa alla gestione, alla valorizzazione e alla comunicazione relativa agli immobili, ivi compresa la pubblicazione su canali interni ed esterni, la presentazione in occasione di eventi e la citazione in documenti istituzionali e di rendicontazione non finanziaria.

I prodotti possono essere trasmessi, senza necessità di ulteriore consenso dell'Appaltatore, agli organismi di accreditamento e di certificazione e ai relativi assessor, con riferimento in particolare al FIA *Environmental Accreditation Programme* e al protocollo *BREEAM In-Use*, nonché ai consulenti e ai professionisti incaricati dalla Stazione Appaltante o dai Beneficiari.

La divulgazione avviene senza alterazione dei contenuti tecnici e con indicazione dell'Appaltatore quale autore, della data di emissione e dei limiti dichiarati nell'elaborato. L'Appaltatore presta sin d'ora il consenso alla citazione della propria denominazione in tale contesto.

La divulgazione non costituisce *reliance* a favore dei terzi che ne vengano a conoscenza, i quali restano estranei al rapporto contrattuale, e l'Appaltatore non assume nei loro confronti alcuna responsabilità. Resta ferma la paternità dell'opera in capo all'Appaltatore ai sensi dell'art. 1.5.3 del CSA.

ALLEGATO 1 – PERIMETRO DELLA SEZIONE I (34 POSIZIONI)

Superfici commerciali da file del committente, valori indicativi; «n.d.» ove non disponibili. Le posizioni 1 e 5 sono oggetto anche della Sezione II.

N.	Id compl.	Regione	Prov.	Comune	Indirizzo	Uso prevalente	Sup. mq
1	1	Lazio	RM	Roma	Via Marsala, 8	Uffici	11.963
2	1	Lazio	RM	Roma	Galleria Caracciolo	Negozi	1.031
3	1	Lazio	RM	Roma	Piazza Indipendenza, 14	Autorimessa	2.187
4	2	Lazio	RM	Roma	Viale Tor Marancia	Uffici	10.168
5	3	Lazio	RM	Roma	Via Fiume delle Perle, 24	Uffici	12.933
6	4	Lazio	RM	Roma	L.go Somalia, 30/b	Uffici	1.384
7	5	Lazio	RM	Roma	Via Solferino, 32	Uffici	4.085
8	5	Lazio	RM	Roma	Via Solferino, 14	Autorimessa	661
9	6	Liguria	IM	Imperia	Via Tommaso Schiva, 11	Uffici	759
10	7	Lombardia	CO	Como	Via Masia, 79	Uffici	809
11	8	Piemonte	CN	Cuneo	Via della Motorizzazione	Uffici	2.742
12	9	Piemonte	NO	Novara	Via Rosmini, 36	Uffici	1.202
13	10	Lombardia	CR	Cremona	Via XX Settembre, 19	Uffici	1.840
14	11	Calabria	RC	Reggio Calabria	Via De Nava, 43	Uffici	1.064
15	12	Marche	AP	Ascoli Piceno	Viale Indipendenza, 38/A	Uffici	948
16	13	Veneto	VI	Vicenza	Via Enrico Fermi	Uffici	659
17	14	Sardegna	CA	Cagliari	Via Carboni Boj	Uffici	776
18	15	Sicilia	TP	Trapani	Via Virgilio, 71/81/115	Uffici	982
19	16	Sicilia	TP	Trapani	Via Virgilio / Via Poma	Terreni edificabili	3.595
20	17	Marche	PU	Pesaro	Via S. Francesco	Uffici	323
21	18	Abruzzo	TE	Teramo	Via F. Crispi, 307	Uffici	563
22	19	Lazio	RI	Rieti	Via Fundania	Uffici	589
23	20	Sicilia	PA	Palermo	Via Nicolò Turrisi	Uffici	667
24	21	Basilicata	PZ	Potenza	Via dell’Edera	Uffici	243
25	22	Lombardia	CO	Luisago	Via Risorgimento, 68/70	Uffici	1.778
26	23	Lombardia	CO	Luisago	Via Sant’Agostino	Uffici	1.432
27	24	Lombardia	CO	Cantù	Via Milano, 51	Uffici	214
28	25	Lombardia	CO	Olgiate Comasco	Via Vittorio Emanuele, 22	Uffici	117
29	26	Lombardia	MB	Desio	Via Giuseppe Garibaldi, 207	Uffici	382
30	27	Lombardia	MI	San Donato Milanese	Via Martiri di Cefalonia, 2	Uffici	115
31	28	Lazio	RM	Campagnano di Roma	Via Mola Maggiorana, 2	Impianti sportivi	n.d.
32	28	Lazio	RM	Campagnano di Roma	Terreno Valle Grassa	Terreno agricolo	n.d.
33	28	Lazio	RM	Campagnano di Roma	Terreno Loc. La Mercareccia	Terreno agricolo	n.d.
34	29	Puglia	BA	Binetto	S.P. 17 Grumo Appula – Sannicandro di Bari	Impianti sportivi	n.d.
					Totale superficie commerciale		**66.212**

ALLEGATO 2 – FORMAT DI RESTITUZIONE DELLE CONSISTENZE

Le tabelle Excel della prestazione B.1 devono rispettare il format Allegato 3 fornito dalla SA, articolato in due prospetti per ciascuna posizione:

Prospetto	Contenuto
Superfici lorde per piano	Righe: piani (S1, PT, P1…Pn, copertura, PT esterno). Colonne: Camere; Servizi/Spazi comuni; Uffici; Depositi/Magazzini; Servizi igienici; Connettivo orizzontale (interno); Connettivo verticale (interno); Locali tecnici/Cavedi; Balconi/Terrazzi/Porticati; Autorimesse/Posti auto; Intercapedini; Connettivi orizzontali/verticali (esterni); Aree esterne; Totale GA; Totale GBA.
Superfici lorde per subalterno	Colonne identificative: Sezione, Foglio, Particella, Subalterno, Categoria catastale, Classe, Rendita, Piano, Scala, Interno, Riferimento conduttore; colonne di superficie per destinazione come sopra; Totale superficie lorda.

Ogni valore delle tabelle deve essere riconducibile a una o più polilinee chiuse del DWG restituito, con layer denominati per destinazione d'uso e codice posizione.

ALLEGATO 3 – STANDARD EXCEL

Vedi documento

ALLEGATO 4 – STANDARD NORMALIZZAZIONE DWG

Vedi documento

Firmato da
Costantino Nicola
Gresele
Data: il 06/11/2026
alle 10:19:55 UTC

LOGO ACI INFORMATICA (DA INSERIRE)

Standard EXCEL

Calcolo delle Superfici Lorde

Immobile sito in

Superfici Lorde per Piano

Piano	Camere	Servizi/Spazi Comuni	Uffici	Depositi/ Magazzini	Servizi igienici	Connettivo orizzontale (interno)	Connettivo verticale (interno)	Locali Tecnici / Cavedi	Balconi/ Terrazzi/Portici	Autorimesse /Posti auto	Intercapedini	Connettivi orizzontali/verticali (esterni)	Aree esterne	Totale GBA	Totale GA
PT (esterno)															
S1															
PT															
P1															
P2															
P3															
P4 (copertura)															
Totali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Superfici Lorde per Subalterno

Foglio Sezione	Particella	Subalterno	VARIE	Categoria Catastale	Classe	Rendita	Piano	Scala	Interno	Riferimento Conduttore	Camere	Servizi/Spazi Comuni	Uffici	Depositi/ Magazzini	Servizi igienici	Connettivo orizzontale (interno)	Connettivo verticale (interno)	Locali Tecnici / Cavedi	Balconi/ Terrazzi/Portici	Autorimesse	Intercapedini	Connettivi orizzontali/verticali (esterni)	Aree esterne	Totale Lorda
			-				S1	-	-	Conduttore 1														
			-				S1-T-1-2-3-4	-	-	Conduttore 2														
Totali Supefici											**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Standard di normalizzazione DWG per il popolamento su Archibus

Specifiche tecniche – ACI Informatica S.p.A.

1. Impostazione dei file

Formato **.DWG** (AutoCAD 2019 o precedente). Gli oggetti devono rispettare i layer della Tabella Layer (§1.4).

1.1 Denominazione: AAAAA_BB_CCC.dwg

- **AAAAA** – codice sito: sigla provincia + progressivo a 3 cifre (es. AG001)
- **BB** – progressivo edificio nel sito (es. 01)
- **CCC** – codice piano (tabella seguente)

Esempio: piano terra del primo edificio del sito AG001 → **AG001_01_PTE.dwg**

Sigla	Piano	Sigla	Piano
PS1, PS2, PSn	Interrato 1°, 2°, n-esimo	A00, A01, Ann	Ammezzato tra PTE-P01, P01-P02, …
PTE	Piano terra	PST	Sottotetto
P01, P02, Pnn	Primo, secondo, n-esimo	PCO	Copertura
PG	Solo planimetria generale		

Gli ammezzati prendono la numerazione del piano sottostante. Il soppalco è un normale vano del piano (§2.6).

1.2 Requisiti del file

Parametro	Requisito
Foglio	Formati UNI (A0, A1, A2…), squadratura nello spazio carta, con spazio per cartiglio e legenda
Scala	1 unità di disegno = 1 m; Drawing Units › Insertion scale = **Unitless**
Riferimenti esterni	Nessun xref DWG né immagine raster
Testo	Stile **ROMANS**, altezza 0.15 (impostata in scrittura, non nello stile)
Impaginazione	Squadratura nello spazio carta; disegno in finestra scalata al fattore di stampa
Orientamento	Blocco Nord ruotato secondo la reale posizione dell'edificio
Pulizia	**PURGE** prima della consegna; se non sufficiente, copiare il disegno in un nuovo file
Aree non in convenzione	Retino ANSI31 scala 0.25 su layer RETINI + legenda (rettangolo 1×2 su RETINI, testo su NOTE h 0.15 ROMANS): «AREE NON IN CONVENZIONE», «ALTRA AMMINISTRAZIONE», «CANTIERE»

1.3 Planimetrie speciali

- **Planimetria Generale (PG)** – solo se esistono spazi/impianti esterni in manutenzione o più corpi indipendenti. Rappresenta “a fil di ferro” l'impronta degli edifici e le aree esterne per tipologia.
- **Piano Copertura (PCO)** – solo se praticabile con impianti in convenzione; se praticabile senza impianti, rilievo semplificato (misure principali e parapetto).

1.4 Tabella Layer

Layer	Colore	Spessore	Contenuto
_arredi	252	0.13	Elementi di arredo
_campiture	White	0.13	Campiture
_cartiglio	White	0.13	Cartiglio e squadratura
_infissi esterni	140	0.20	Infissi esterni
_muri	250	0.18	Muri perimetrali e tramezzi
_pareti mobili	122	0.13	Pareti mobili
_PdI	Blue	0.13	Postazioni di lavoro
_porte	14	0.13	Porte

Layer	Colore	Spessore	Contenuto
_proiezioni	252	0.13	Elementi non sezionati o sopra il piano di sezione
_quote e testi	162	0.13	Quote e testi
_tratteggi	190	0.13	Linee tratteggiate
Docfa_Poligoni	7	0.13	Poligoni DOCFA

Tipo linea sempre *Continuous*. Layer di poligonazione: **SITE** (black), **BL** (yellow), **RUNOFFAREA** (cyan), **GIARDINAGGIO**, **GROS** (magenta), **RM** (cyan).

2. Restituzione grafica

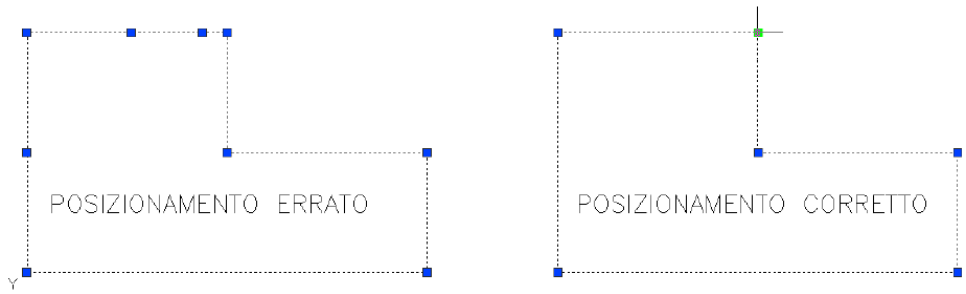
Si rilevano due elementi: **EDIFICIO** (anagrafica geometrica) e **LOCALI – RM** (anagrafica architettonica). Un elaborato per ogni piano; ogni elemento sul layer corrispondente (muri e tramezzi su _muri, elementi non sezionati o a quota superiore su _proiezioni).

2.1 Superfici

Superficie	Definizione
Esterna	Aree di pertinenza dell'immobile, escluso il sedime del fabbricato
Lorda esterna	Somma dei piani al lordo dei muri perimetrali (copertura solo se calpestabile)
Lorda interna	Somma dei piani al netto dei muri perimetrali
Netta	Lorda meno muri interni ed esterni (superficie calpestabile)

2.2 Regole generali sulle polilinee

- Chiuse, senza vertici sovrapposti o allineati, senza doppie linee
- Solo segmenti rettilinei: niente archi, ellissi o curve
- Punti GRID solo sui vertici



Vertici: errato (punti intermedi) / corretto (solo vertici)

2.3 Aree esterne – solo in Planimetria Generale

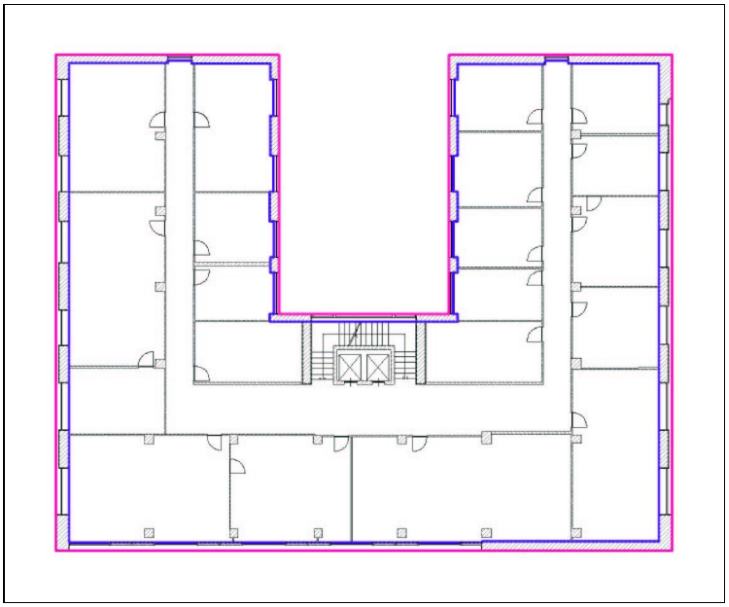
Layer	Polilinea
SITE	Profilo esterno del sito (immobili + aree di pertinenza): superficie lorda esterna del sito
BL	Profilo esterno di ogni edificio: superficie lorda dell'edificio
RUNOFFAREA	Singoli spazi esterni / aree con impianti tecnologici esterni
GIARDINAGGIO	Aree con servizio di giardinaggio attivo, distinte per tipologia (fioriere, aiuole…)

Senza impianti o servizi esterni la PG non è necessaria. Chiostrine e cortili **a cielo aperto** sono aree esterne (esclusi dalle GROS dei piani); **balconi, porticati e terrazze** sono invece inclusi nelle GROS.

2.4 Piano – layer GROS

Per ogni piano **una sola** GROS esterna e **una sola** GROS interna, comprendenti tutti gli edifici del sito al piano:

- **GROS esterna** – superficie lorda del piano, inclusi terrazzi, balconi e chiostrine interne
- **GROS interna** – al netto dei muri perimetrali e dei parapetti; segue il profilo della parete con incavi e modanature di porte e finestre
- In copertura: esterna sul bordo esterno del parapetto, interna sul bordo interno
- Le GROS possono toccarsi ma mai incrociarsi

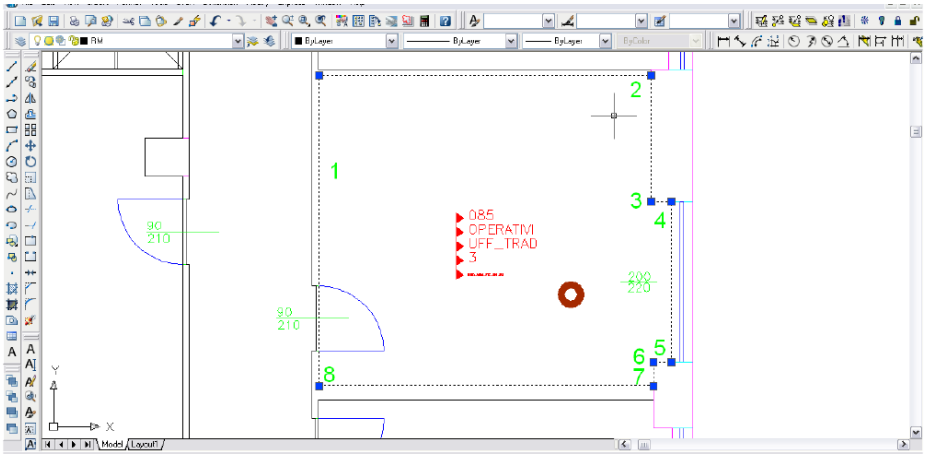


GROS esterna (magenta) e GROS interna (blu)

2.5 Vano – layer RM

Polilinea della superficie netta di ogni ambiente (al netto di tramezzi e arredi fissi).

- Può coincidere con la GROS interna ma non superarla
- Una polilinea per ogni locale con destinazione d'uso o finitura diversa (separazione alla porta)
- Volumi emergenti in copertura (es. extracorsa ascensore) hanno la propria RM
- Contiene i blocchi impiantistici e architettonici, punto di inserimento incluso, senza toccarli



Polilinea RM con GRID su ciascun vertice

2.6 Casi particolari

Caso	Regola
Rampa esterna	Fuori dal perimetro dell'edificio (carrabile o pedonale): categoria ESTERNI, in PG
Rampa interna	Nella planimetria del piano, con quote altimetriche di inizio e fine; se collega due piani, rappresentata in parte su ciascuno
Soppalco	Disegnato come esploso esterno al perimetro, vicino al vano su cui insiste; incluso nelle GROS, polilinea RM propria; codice = vano + «S» (es. 064S)
Balconi, porticati, terrazze	Polilinea RM sul profilo interno del parapetto (come GROS interna); la GROS esterna ne segue il profilo esterno

ACI Informatica
Innovativi per tradizione

RDO

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO DI SERVIZI SEMPLIFICATO

Versione 1.8

Edizione del 19.03.2026

Sommario

1 DEFINIZIONI E NORME GENERALI 4

1.1 Definizioni 4
1.1.1 ACI Informatica 4
1.1.2 Rappresentanza di ACI Informatica 4
1.1.3 Appaltatore 4
1.1.4 Responsabile del Contratto 4
1.1.5 Documenti contrattuali 4
1.1.6 DUVRI e PSC 5
1.1.7 Servizio 5
1.2 Difformità tra documenti contrattuali 5
1.3 Osservanza di leggi, regolamenti e norme 5
1.4 Pretese di terzi e clausola di manleva 6
1.5 Uso di licenze, proprietà industriale, commerciale, brevetti, software e copyright 6
1.5.1 Uso di licenze 6
1.5.2 Proprietà industriale e commerciale 6
1.5.3 Proprietà, copyright, software 7
1.6 Dovere di riservatezza 8
1.7 Divieto di cessione di contratto 9
1.8 Codice Etico e Modello organizzativo 9
1.9 Trattamento dei dati personali 9
1.10 Obblighi in materia di Cyber sicurezza e protezione dei dati 10

2 ESECUZIONE DEL SERVIZIO 10

2.1 AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO 10
2.2 OBBLIGHI DELL'APPALTATORE NELL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO 11
2.3 VERIFICA DI CONFORMITÀ E PRESA IN CARICO DEL SERVIZIO 11
2.4 SORVEGLIANZA 11
2.5 SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ 12
2.6 SICUREZZA 12
2.6.1 Misure per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro 12
2.6.2 Regole comportamentali per l'accesso e l'utilizzo dei sistemi informativi di ACI Informatica 13
2.6.3 Monitoraggio per la sicurezza e conseguenze di una violazione delle regole 14
2.6.4 Accettazione delle clausole sistemi per la sicurezza delle informazioni di ACI Informatica 14
2.7 PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO 15
2.7.1 Generalità 15
2.7.2 Trattamento economico del personale 16
2.7.3 Tutela del personale e relative provvidenze 17
2.7.4 Prova degli adempimenti 17

2.7.5 Orario di lavoro 17
2.8 COORDINAMENTO E SUBORDINAZIONE RISPETTO AD ALTRE ATTIVITÀ DI ACI INFORMATICA 18

3 PREZZI CONTRATTUALI 18

3.1 Remuneratività dei prezzi contrattuali 18

4 ACCETTAZIONE DEL SERVIZIO E CONTABILITA' DELLE PRESTAZIONI 19

4.1 Responsabilità e danni 19
4.2 Penali 19
4.3 Modalità di fatturazione e pagamento. Interessi sui pagamenti 21
4.4 Tracciabilità dei flussi finanziari 23
4.5 Cessione dei crediti 24
4.6 Imposte e tasse 25
4.7 Adempimenti ex art. 17-bis del D.Lgs. 9 luglio 1997, n. 241 25

5 SCIOGLIMENTO DEL CONTRATTO 26

5.1 Risoluzione del Contratto 26
5.2 Recesso dal Contratto 27

6 LEGGE APPLICABILE 27

1 DEFINIZIONI E NORME GENERALI

1.1 Definizioni

Si conviene che le seguenti dizioni ed espressioni menzionate nei documenti contrattuali stiano rispettivamente ad indicare e a definire:

1.1.1 ACI Informatica

ACI Informatica S.p.A. (nel seguito denominata *"ACI Informatica"* o "*Stazione Appaltante"*).

1.1.2 Rappresentanza di ACI Informatica

Per "Rappresentanza di ACI Informatica S.p.A." si intendono il Responsabile Unico del Progetto di ACI Informatica (nel seguito denominato anche "*RUP*" o *"Responsabile Unico del Progetto"*), il Responsabile della fase di Esecuzione del Contratto di ACI Informatica (di seguito anche "*RE*" o *"Responsabile della fase di Esecuzione del Contratto"*) ed il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (di seguito anche DEC).

1.1.3 Appaltatore

Per "Appaltatore" si intende la persona fisica o giuridica o altro soggetto, anche nella forma del Raggruppamento temporaneo tra imprese, o consorzio o altra forma di cui all'articolo 65 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., che, con la firma del Contratto di appalto, si impegna ad eseguire il Servizio.

1.1.4 Responsabile del Contratto

Il Responsabile del Contratto è il rappresentante dell'Appaltatore, designato all'atto della accettazione del Contratto, cui competono tutte le responsabilità che, a norma delle vigenti disposizioni, derivano dalla conduzione tecnica ed amministrativa del Servizio.

1.1.5 Documenti contrattuali

Il complesso degli atti da cui risulta l'accordo tra i contraenti per l'esecuzione dei servizi appaltati, comprendente, di norma, i seguenti documenti:

a) Contratto di appalto di servizi: il documento in cui sono precisati l'oggetto del Contratto di appalto e le specifiche clausole che lo disciplinano sul piano economico ed amministrativo.

b) Offerta economica allegata al contratto, con elenco dei prezzi, i.e. il documento che contiene i prezzi unitari delle componenti oggetto del Servizio, le descrizioni, i codici di posizione e i prezzi delle singole prestazioni.
c) Capitolato Speciale di Appalto (CSA) di Servizi Semplificato: il presente documento contenente le condizioni generali che regolano il Contratto di appalto di servizi.
d) Specifiche Tecniche e Capitolati Tecnici, contenente le caratteristiche tecniche e funzionali, le eventuali norme di costruzione e di accettazione dei servizi forniti.

1.1.6 DUVRI e PSC

Il DUVRI è il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze redatto dal RUP ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i..

1.1.7 Servizio

Con il termine “Servizio”, si intende il complesso di attività, articolate ed organizzate, svolte dall’Appaltatore con proprio personale e, in generale, con mezzi e strumenti, il cui scopo può essere, anche contemporaneamente, fornire prodotti materiali (ad esempio documenti) o immateriali (ad esempio supporto ad attività di ACI Informatica), secondo requisiti, caratteristiche e tempistiche specifiche del Contratto.

1.2 Difformità tra documenti contrattuali

Con riferimento ai documenti contrattuali si precisa che, in caso di difformità o incompatibilità tra le pattuizioni del Contratto e i termini e/o le condizioni di alcuno dei documenti allegati e/o richiamati, prevarranno le pattuizioni presenti nel Contratto. In caso di difformità o incompatibilità tra taluni dei documenti contrattuali menzionati nell’art. 1.1.5, la prevalenza è determinata dall'ordine secondo il quale i documenti stessi vi si trovano elencati.

1.3 Osservanza di leggi, regolamenti e norme

L'Appaltatore, sotto la sua esclusiva responsabilità, deve ottemperare alle disposizioni legislative come pure osservare tutti i regolamenti, le norme, le prescrizioni delle competenti Autorità in materia di servizi, di contratti di lavoro, di sicurezza ed igiene del lavoro e di quanto altro possa comunque interessare l'appalto di servizi.

A nessun effetto saranno considerati come dipendenti di ACI Informatica coloro della cui opera si avvarrà l'Appaltatore ai fini dell'espletamento del Servizio ad esso affidato, intendendosi ACI Informatica del tutto estranea rispetto ad ogni e qualsiasi rapporto intercorrente fra l'Appaltatore medesimo e le persone anzidette.

Il Contratto deve essere espletato nel completo rispetto di tutte le disposizioni vigenti in materia di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso.

In particolare, nei confronti del rappresentante legale, dei componenti dell'organo di amministrazione dell'Appaltatore, dei membri del Collegio Sindacale o, nei casi contemplati dall'art. 2477 del Codice Civile, del Sindaco, nonché nei confronti dei soggetti che svolgono compiti di vigilanza, non dovranno essere stati emessi provvedimenti definitivi o provvisori che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né dovranno essere pendenti procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni, ovvero pronunciate condanne che comportino l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Per tutta la durata del Contratto, inoltre, l'Appaltatore deve garantire il permanere dei requisiti di idoneità/qualificazione richiesti in sede di affidamento del Contratto.

Il mancato rispetto, da parte dell'Appaltatore, dei requisiti e delle obbligazioni poste a carico dello stesso ai sensi del presente articolo, legittima ACI Informatica alla risoluzione del Contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 codice civile.

1.4 Pretese di terzi e clausola di manleva

L'Appaltatore tiene indenne ACI Informatica da ogni responsabilità per danni a persone, luoghi ed a cose, sia per quanto riguarda i propri dipendenti, ausiliari, collaboratori e/o subappaltatori e contraenti ed eventuali materiali o strumenti di sua proprietà, sia per quanto riguarda i danni che esso dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dell'appalto e delle attività connesse e, in ogni caso, per qualunque altro rischio di esecuzione da qualsiasi causa determinato. L'Appaltatore assume altresì la responsabilità per i danni subiti da ACI Informatica a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dell'appalto.

1.5 Uso di licenze, proprietà industriale, commerciale, brevetti, software e copyright

1.5.1 Uso di licenze

L'Appaltatore garantisce in ogni tempo ACI Informatica e si impegna a tenere quest'ultima manlevata ed indenne, contro ogni rivendicazione e/o pretesa da parte di titolari o concessionari di brevetti, licenze, disegni, modelli, marchi di fabbrica ed altro, adottati per l'espletamento del Servizio nonché i materiali, i procedimenti ed i mezzi utilizzati nell'esecuzione del Contratto.

1.5.2 Proprietà industriale e commerciale

L'Appaltatore dichiara e garantisce che quanto offerto in sede di partecipazione alla procedura di selezione e realizzato in esecuzione del Contratto è originale e non viola, in tutto o in parte, diritti di terzi, ed all'uopo sin d'ora assume in proprio tutti gli oneri e

le spese derivanti dalla eventuale violazione dei suddetti diritti di terzi, manlevando e tenendo indenne ACI Informatica da ogni conseguente responsabilità e da ogni e qualsiasi onere e spesa, anche legale.

L'Appaltatore si impegna a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante, da ogni e qualsivoglia pretesa, diritto o azione che terzi dichiarino di vantare su quanto realizzato in esecuzione del Contratto e, a tal fine assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

L'Appaltatore si impegna a rispettare i diritti di proprietà intellettuale e industriale in capo ad ACI Informatica. Tali diritti restano di esclusiva titolarità della stessa ACI Informatica. L'Appaltatore si impegna, pertanto, a non fare – direttamente o per interposta persona – alcun uso delle competenze di ACI Informatica non espressamente autorizzato, o che possa – anche indirettamente - recare danno o pregiudizio ad ACI Informatica, o per finalità estranee all'attuazione ed esecuzione del Contratto, o secondo modalità diverse da quelle previste dal Contratto stesso.

In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore a quanto stabilito nei precedenti commi, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, la Stazione Appaltante avrà facoltà di dichiarare risolto il Contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

1.5.3 Proprietà, copyright, software

Con l'accettazione del Contratto, l'Appaltatore riconosce ed accetta che i prodotti software e/o informatici in genere ed altri elaborati analoghi, prodotti dall'Appaltatore e/o dai suoi ausiliari per ACI Informatica in esecuzione del Contratto e gli eventuali sviluppi degli stessi sono di esclusiva proprietà di ACI Informatica, senza bisogno di ulteriori formalità, e che quest'ultima ne potrà disporre liberamente e senza alcun vincolo fermo restando il diritto dell'Appaltatore ad esserne riconosciuto autore.

Il diritto di proprietà di ACI Informatica sui prodotti software e/o informatici in genere si intende esteso ai relativi manuali operativi, alle specifiche funzionali e a qualunque documento o informazione, su qualunque supporto riportati, predisposti e consegnati dall'Appaltatore a ACI Informatica nell'ambito dell'esecuzione del Servizio.

E' fatto quindi divieto all'Appaltatore di utilizzare, concedere l'uso a terzi, vendere o concedere in licenza, a titolo oneroso o gratuito, quanto realizzato in esecuzione del Contratto.

Ferma restando la paternità dell'opera in capo all'Appaltatore, la Stazione Appaltante acquisisce – interamente, gratuitamente, incondizionatamente e definitivamente - il diritto di proprietà e di utilizzazione e sfruttamento economico di tutto quanto realizzato dall'Appaltatore in esecuzione del Contratto (a titolo meramente esemplificativo ed affatto esaustivo, trattasi dei prodotti software e dei Sistemi sviluppati, degli elaborati,

delle procedure software e più in generale di creazioni intellettuali ed opere dell'ingegno), dei relativi materiali e della documentazione creati, inventati, predisposti o realizzati dall'Appaltatore o dai suoi dipendenti nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del Contratto.

La Stazione Appaltante potrà, pertanto, utilizzare quanto realizzato in esecuzione del Contratto non solo per le finalità specificate nel Contratto e nel presente Capitolato o nelle Specifiche Tecniche, ma anche e senza alcuna limitazione, per finalità diverse, ivi incluso il diritto di concederne il diritto a terzi, a titolo gratuito o oneroso, il diritto di modifica e integrazione anche con altri prodotti e sistemi, senza alcuna limitazione temporale e/o territoriale, a prescindere dalla durata del Contratto che inerisce i termini entro i quali il Contraente deve adempiere alle proprie obbligazioni, ma in nessun modo incide sul diritto di utilizzo di quanto realizzato da parte della Stazione Appaltante.

I menzionati diritti devono, pertanto, intendersi acquisiti dalla Stazione Appaltante in modo perpetuo, illimitato ed irrevocabile.

L'Appaltatore si obbliga espressamente a fornire alla Stazione Appaltante tutti i codici sorgenti del software sviluppato in esecuzione del Contratto, indicando esplicitamente quali software di proprietà di Terzi sono stati eventualmente utilizzati. Tale consegna, che dovrà avvenire in occasione di tutte le emissioni di nuove versioni del software e, comunque, a seguito di esplicita richiesta della Stazione Appaltante, dovrà essere corredata dalla documentazione atta a rendere agevole la verifica e la gestione della configurazione e dovrà essere completata con una lettera nella quale il Contraente dichiara di aver consegnato tutti i codici sorgenti del software sviluppato alla data.

In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore a quanto stabilito nei precedenti commi, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, la Stazione Appaltante avrà facoltà di dichiarare risolto il Contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

1.6 Dovere di riservatezza

L'Appaltatore è tenuto a mantenere la più assoluta riservatezza per quanto concerne tutti i documenti di qualsiasi tipo (tecnico, amministrativo, gestionale, di presentazione, report, etc), forma di rappresentazione (testo, grafica, audio, multimediale) e supporto (cartaceo, digitale) connessi all'appalto e/o prodotti in esecuzione dello stesso e ad astenersi, salvo esplicito benestare di ACI Informatica, dal pubblicare o comunque diffondere fotografie ed articoli su quanto fosse venuto a sua conoscenza in relazione all'espletamento dell'appalto medesimo. Egli deve inoltre astenersi dall'effettuare fotografie e/o filmati delle opere eseguite da terzi per conto di ACI Informatica, salvo esplicito benestare di ACI Informatica stessa.

Tutte le notizie relative alle attività comunicate da ACI Informatica o, comunque, apprese dall'Appaltatore e dal suo personale durante l'esecuzione del Contratto e/o in forza di es-

so e tutte le informazioni che transiteranno per i sistemi di elaborazione dei dati non debbono essere in alcun modo ed in qualsiasi forma comunicate o divulgate a terzi, né debbono essere utilizzate sia da parte dell'Appaltatore sia da parte di chiunque altro collabori al suo lavoro per fini diversi da quelli contemplati dall'appalto.

L'Appaltatore si impegna a diffidare tutti i propri dipendenti e chiunque collabori all'esecuzione delle prestazioni, alla più rigorosa osservanza del segreto d'ufficio in conformità alle vigenti norme, richiamando l'attenzione dei propri dipendenti su quanto disposto dall'art. 326 del codice penale, così come modificato dalla legge 26.4.1990 n.86, che punisce la violazione, l'uso illegittimo e lo sfruttamento delle notizie riservate.

La violazione dell'obbligo di cui al presente articolo legittima ACI Informatica alla risoluzione del Contratto di appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 codice civile.

1.7 Divieto di cessione di contratto

Salvo quanto previsto nel presente articolo in merito alla modifica soggettiva del Contratto ai sensi dell'articolo 120, co. 1, lett. d), del D.Lgs. n. 36/2023, è vietata la cessione del Contratto sotto qualsiasi forma. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

In caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore a quanto stabilito nei precedenti commi, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, la Stazione Appaltante avrà facoltà di dichiarare risolto il Contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

1.8 Codice Etico e Modello organizzativo

L'Appaltatore dichiara di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare e a far osservare ai soggetti che operano, per conto dell'Appaltatore stesso, in relazione all'esecuzione del Contratto, tutte le prescrizioni contenute nel Piano di Prevenzione della Corruzione, nel Modello Organizzativo e nel Codice Etico adottato da ACI Informatica ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e pubblicato sul sito di ACI Informatica www.informatica.aci.it, nella sezione Trasparenza, e sul Portale Acquisti. L'inosservanza delle suddette prescrizioni costituirà inadempienza agli obblighi del Contratto, e legittimerà ACI Informatica a valutare l'adozione delle opportune misure di tutela, tra cui la risoluzione di diritto del Contratto stesso ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

1.9 Trattamento dei dati personali

Tutte le informazioni di carattere personale utilizzate per le finalità di cui al Contratto dovranno essere gestite in coerenza con la normativa vigente in materia di trattamento e di protezione dei dati personali.

Ai fini dell'espletamento delle attività e dei servizi oggetto del Contratto, ACI Informatica potrebbe acquisire e trattare i dati personali riferiti ai dipendenti e ai collaboratori dell'Appaltatore.

A tal proposito, l'Appaltatore assicura di aver reso adeguata informativa, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, agli interessati, manlevando espressamente ACI Informatica da ogni responsabilità derivante dall'illegittima comunicazione dei dati personali riferiti agli stessi.

1.10 Obblighi in materia di Cyber sicurezza e protezione dei dati

L'Appaltatore deve garantire, per quanto di propria competenza, che tutte le comunicazioni e i dati trattati siano protetti contro accessi non autorizzati e trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Inoltre, l'Appaltatore si impegna a collaborare attivamente, su richiesta della Stazione appaltante, ad una valutazione dei rischi legati alla sicurezza informatica, fornendo anche eventuali report sulle misure di protezione adottate.

L'Appaltatore garantisce di disporre di misure di sicurezza adeguate ad assicurare la disponibilità, l'autenticità, l'integrità e la riservatezza dei dati della Stazione appaltante, nonché la protezione del patrimonio informativo di quest'ultimo e delle risorse.

Esso si impegna ad attuare e mantenere gli standard di sicurezza delle informazioni più adeguati, aggiornati e di maggior qualità al fine di garantire affidabilità, resilienza tecnologica e capacità sufficiente per elaborare i dati della Stazione appaltante e per garantire il supporto generale della fornitura dei servizi

L'Appaltatore si impegna a garantire che tutti i servizi forniti siano resilienti a interruzioni e guasti imprevisti.

L'Appaltatore si impegna a notificare ogni incidente che possa compromettere la riservatezza, disponibilità e integrità dei dati afferenti la Stazione Appaltante o la continuità operativa dei servizi offerti, entro 8 ore dall'insorgere dell'incidente, supportando la Stazione appaltante nell'adempimento degli obblighi di cui all'art. 25 del Decreto NIS 2 e dei correlati atti dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale e laddove previsto a quelli imposti dall'art.33 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

2 ESECUZIONE DEL SERVIZIO

2.1 Avvio dell'esecuzione del Contratto

L'Appaltatore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla Rappresentanza di ACI Informatica per l'avvio dell'esecuzione del Contratto.

2.2 Obblighi dell'Appaltatore nell'espletamento del Servizio

Il Servizio deve essere conforme, nel suo complesso e in ogni sua parte, oltre che alle prescrizioni contrattuali, a tutte le disposizioni legislative e/o regolamentari e alle prescrizioni stabilite dalle competenti Autorità nazionali, vigenti alla data dell'espletamento del Servizio medesimo.

L'Appaltatore deve provvedere, ove occorra, all'ottenimento di tutti i permessi, autorizzazioni e/o licenze necessari per l'espletamento del Servizio, ad eccezione di quelli che la legge pone espressamente in capo alla Stazione Appaltante, per l'ottenimento dei quali l'Appaltatore si impegna comunque a fornire, ove richiesta, la necessaria assistenza e/o documentazione.

Tutti gli obblighi e gli oneri inerenti l'esecuzione del Contratto devono intendersi a completo ed esclusivo carico dell'Appaltatore, ad esclusione di quelli esplicitamente posti dal presente Capitolato a carico di ACI Informatica; resta inteso, pertanto, che l'enunciazione, nel presente Capitolato, degli obblighi ed oneri a carico dell'Appaltatore deve intendersi a titolo meramente esemplificativo e non limitativo.

2.3 Verifica di conformità e presa in carico del Servizio

Il Servizio si intende accettato e preso in carico da ACI Informatica solo dopo il positivo superamento della verifica di conformità, avente ad oggetto la rispondenza del Servizio alle Specifiche Tecniche, e, più in generale, alle condizioni e termini stabiliti nel Contratto e suoi allegati, ferme restando le garanzie dell'Appaltatore.

2.4 Sorveglianza

ACI Informatica ha diritto di controllare e verificare, anche oltre e al di fuori dei tempi indicati nei piani di test e controllo, tramite personale della Rappresentanza di ACI Informatica, la perfetta osservanza, da parte dell'Appaltatore, di tutte le pattuizioni contrattuali e di tutte le disposizioni emanate da ACI Informatica stessa nel corso dell'espletamento del Servizio, nonché il corretto e tempestivo svolgimento, da parte dell'Appaltatore medesimo di tutte le attività necessarie per l'esecuzione del Contratto. A tal fine, il personale di ACI Informatica all'uopo autorizzato può accedere in ogni momento, durante il normale orario di lavoro, nei luoghi ove si svolgono le suddette attività.

I controlli e le verifiche, eseguiti dal personale di ACI Informatica, anche in assenza di obiezioni da parte dello stesso, non liberano l'Appaltatore dagli obblighi e responsabilità inerenti il corretto espletamento del Contratto e la conformità del Servizio alle clausole contrattuali, né lo sollevano dagli obblighi derivanti dalle disposizioni di leggi e/o regolamentari vigenti.

Tali controlli e verifiche non possono, inoltre, essere invocati dall'Appaltatore a giustificazione di eventuali ritardi e/o inadempienze dell'Appaltatore, adducendo gli stessi quali

causa di interferenza nelle modalità di conduzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, ivi inclusa l'utilizzazione dei mezzi d'opera, dei macchinari e dei materiali.

2.5 Svolgimento delle attività

L'Appaltatore è tenuto ad utilizzare in modo corretto e diligente le aree, i locali, gli impianti, le installazioni e tutti i mezzi e strumenti di proprietà di ACI Informatica, comunque interessati dal Servizio, e a provvedere, in caso di danneggiamento, alle conseguenti riparazioni, ripristini e indennizzi.

In particolare, in caso di danneggiamento, l'Appaltatore dovrà darne immediata comunicazione ad ACI Informatica e dovrà prontamente provvedere, a propria cura e spese, alla riparazione ed al ripristino delle parti danneggiate sulla base delle indicazioni di ACI Informatica e previo accertamento dei danni e specifico benestare da parte di ACI Informatica stessa.

ACI Informatica si riserva in ogni caso la facoltà di accettare le riparazioni o ripristini subordinatamente al buon esito dei controlli, delle prove e degli eventuali test, per l'esecuzione dei quali l'Appaltatore medesimo dovrà fornire tutta la necessaria assistenza.

2.6 Sicurezza

2.6.1 Misure per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

ACI Informatica si riserva la facoltà di verificare in ogni momento il preciso e puntuale adempimento, da parte dell'Appaltatore, di tutte le obbligazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, in conformità a quanto previsto dalla legislazione vigente. Il RUP compie, su delega della Stazione Appaltante, in coordinamento con il RE, se nominato, o in alternativa il DEC, ove diverso dal RUP, le azioni dirette a verificare, anche attraverso la richiesta di documentazione, attestazioni e dichiarazioni, il rispetto, da parte dell'Appaltatore, delle norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro, in conformità a quanto previsto dalla legislazione vigente. Resta in ogni caso inteso che in nessun modo tali verifiche sollevano l'Appaltatore dalla piena e completa responsabilità che gli compete.

Le prestazioni contrattuali che dovranno essere svolte presso gli uffici di ACI Informatica dovranno essere eseguite, di norma, nel corso del normale orario di lavoro degli uffici. L'accesso negli uffici di ACI Informatica e la disponibilità dei relativi ambienti, in relazione e ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, saranno consentiti nel rispetto di tutte le relative prescrizioni di sicurezza e di accesso. In relazione a ciò, l'Appaltatore prende atto che, nel corso dell'esecuzione delle suddette prestazioni, gli uffici di ACI Informatica continueranno a essere utilizzati, per la loro destinazione istituzionale, dal personale di ACI Informatica e/o di terzi autorizzati. L'Appaltatore si impegna, pertanto, a eseguire le summenzionate prestazioni, senza

alcun onere aggiuntivo, salvaguardando le esigenze di ACI Informatica e di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni all'attività lavorativa in atto, e nel rispetto di tutte le relative prescrizioni di sicurezza e accesso.

Il personale dell'Appaltatore sarà tenuto ad osservare la normativa vigente in materia di impianti e, in particolare, le disposizioni sull'accesso e la mobilità all'interno degli immobili di ACI Informatica. Il personale preposto all'esecuzione delle attività oggetto del Contratto da svolgersi presso gli uffici e gli ambienti di ACI Informatica potrà accedervi previa comunicazione ad ACI Informatica dei relativi nominativi e dati anagrafici unitamente agli estremi di un documento di identificazione, e sarà dotato, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e della Legge 136/2010, di una tessera di riconoscimento, da esibire durante l'esecuzione dei lavori, corredata di fotografia, contenente l'indicazione del datore di lavoro, le generalità del lavoratore, il relativo numero di matricola, nonché la data di assunzione. Nel caso di lavoratori autonomi, la tessera di riconoscimento dovrà contenere anche l'indicazione della Stazione Appaltante. Il suddetto personale e i suddetti lavoratori si impegnano, nella frequentazione degli uffici e degli ambienti di ACI Informatica, a portare in modo visibile tale tessera di riconoscimento.

L'Appaltatore è tenuto a dettare le norme disciplinari e comportamentali alle quali il proprio personale dovrà attenersi nell'esecuzione delle attività oggetto del Contratto, e a garantire il rispetto, da parte del personale stesso, delle disposizioni interne di ACI Informatica. In particolare, l'Appaltatore, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs, 81/08 e s.m.i., dichiara di avere ricevuto copia integrale del 'Piano di Emergenza Sicurezza – Piano di emergenza per tutto il personale' relativo alle sedi di ACI Informatica presso cui andranno svolte le attività contrattuali, e di averne acquisito piena e adeguata conoscenza, e si obbliga a rispettarne e a farne rispettare integralmente i relativi contenuti dal proprio personale, e a far sì che il proprio personale si obblighi ad adottare tutte le misure previste dalle prescrizioni delle vigenti norme antinfortunistiche e dalle disposizioni di legge e regolamenti in materia di sicurezza.

In caso di mancato rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di tutela di salute e sicurezza dei lavoratori, ACI Informatica ha facoltà di risolvere il Contratto di appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

2.6.2 Regole comportamentali per l'accesso e l'utilizzo dei sistemi informativi di ACI Informatica

L'accesso da parte di personale dell'Appaltatore e subappaltatore alla rete ed ai sistemi di ACI Informatica nonché l'utilizzo delle applicazioni e dei servizi aziendali (computer, reti, software di sistema ed applicativo, servizi di comunicazione, etc), sono ammessi esclusivamente per lo svolgimento delle attività oggetto del Contratto e sono sempre vincolati al rispetto delle regole di uso "sicuro" stabilite da ACI Informatica, tra cui le seguenti regole comportamentali:

a) l'accesso deve essere attuato nel rispetto dell'ambito assegnato e limitatamente alle componenti tecnologiche, ai trattamenti ed alle informazioni strumentali all'espletamento dell'attività oggetto del Contratto;

b) le credenziali per l'accesso ai sistemi sono strettamente personali, non devono essere cedute ad altri e devono essere gestite e protette secondo le prescrizioni di ACI Informatica, comunicate al momento della loro consegna;

c) l'eventuale casella di posta elettronica fornita da ACI Informatica sul server aziendale, se prevista per l'espletamento delle attività del Contratto, non deve essere utilizzata né nei confronti di interlocutori estranei alle attività oggetto del Contratto, né per attività estranee al Contratto (messaggi personali, etc.);

d) nei casi in cui sia prevista la classificazione dei documenti, gli eventuali messaggi *e-mail* contenenti dati che ACI Informatica classifica ad uso Ristretto, ammessi se finalizzati all'espletamento delle attività oggetto del Contratto, possono essere scambiati solo se protetti per mezzo di adeguati strumenti di crittografia.

A tale scopo si rimanda anche al "Documento programmatico sulla sicurezza (DPS)" che fornisce molte informazioni e prescrizioni che trovano applicazione nei servizi di cui si tratta.

2.6.3 Monitoraggio per la sicurezza e conseguenze di una violazione delle regole

Per garantire la protezione dei propri sistemi, applicazioni e servizi, ACI Informatica attua un monitoraggio continuo della sicurezza nel rispetto delle leggi vigenti.

In presenza di violazioni alle regole comportamentali, ACI Informatica si riserva il diritto di revocare, anche con effetto immediato, l'autorizzazione di accesso ai propri sistemi informativi/informatici per l'Appaltatore ed il suo personale.

ACI Informatica inoltre segnalerà alla competente Autorità Giudiziaria, quelle costituenti un'ipotesi di reato.

2.6.4 Accettazione delle clausole sistemi per la sicurezza delle informazioni di ACI Informatica

Per poter essere autorizzato al trattamento delle informazioni di ACI Informatica e/o all'accesso ai sistemi ed all'utilizzo dei servizi e delle applicazioni di ACI Informatica facenti parte dell'ambito delle attività del Contratto, l'Appaltatore deve fornire ad ACI Informatica:

a) al momento della destinazione del proprio personale sulle attività, la dichiarazione sottoscritta di avvenuta formazione/informazione, per il proprio personale individuato e destinato ad operare nelle attività del Contratto, sulle norme per la sicurezza delle informazioni applicabili al Contratto stesso (impegni, regole comportamentali, tracciabilità e conseguenze);

b) al momento dell'autorizzazione all'accesso per il personale dell'Appaltatore, la dichiarazione di presa visione ed accettazione delle norme per la sicurezza delle informazioni, sottoscritta dal personale individuato.

In assenza di tali adempimenti, non sarà possibile dare seguito all'autorizzazione di accesso ai sistemi ed alle relative aree tecnologiche e ACI Informatica si riserverà di risolvere il Contratto d'appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

2.7 Personale addetto al Servizio

2.7.1 Generalità

L'Appaltatore deve provvedere alla conduzione delle prestazioni oggetto del Contratto con personale idoneo, qualificato e specializzato, di provate capacità ed adeguato, qualitativamente e numericamente, alle necessità connesse alla prestazione in relazione agli oneri ed obblighi derivanti dal Contratto.

I lavoratori impiegati nell'espletamento del Servizio – assunti a tempo determinato o indeterminato dall'Appaltatore in base agli usuali e regolari contratti di lavoro subordinato ovvero di prestazione di lavoro autonomo conformi alla vigente disciplina di settore - saranno soggetti, anche laddove la prestazione venga effettuata presso locali ACI Informatica, all'esclusivo potere organizzativo, direttivo e disciplinare dell'Appaltatore che risponderà dei danni alle persone e alle cose provocati nello svolgimento del Servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte della Stazione Appaltante; in relazione a ciò, l'Appaltatore si obbliga a contrarre apposita polizza assicurativa e si obbliga espressamente a tenere indenne e a manlevare ACI Informatica da ogni e qualsivoglia azione risarcitoria e/o pretesa retributiva da chiunque proposta nei confronti della predetta Stazione Appaltante.

A seguito di esplicita richiesta di ACI Informatica, l'Appaltatore dovrà comprovare la corresponsione, ai dipendenti impiegati nell'appalto, dei trattamenti retributivi loro dovuti, inoltrando alla stessa copia della documentazione di lavoro ad essi relativa.

L'Appaltatore non ha comunque diritto ad alcun compenso aggiuntivo se, per far fronte alle prestazioni contrattuali, risulta necessario modificare, rispetto a quanto inizialmente previsto, la consistenza del personale da impiegare, in termini qualitativi e/o quantitativi.

L'Appaltatore è tenuto ad impiegare personale di gradimento di ACI Informatica ed è tenuto a procedere all'allontanamento e/o alla sostituzione - nel rispetto delle norme vigenti e senza oneri per ACI Informatica - di quel personale per il quale ACI Informatica avanzasse apposita richiesta. Tali aspetti possono essere ulteriormente regolamentati nelle Specifiche Tecniche.

Nel caso di esercizio di tale facoltà, l'Appaltatore dovrà provvedere all'allontanamento

e/o alla sostituzione delle persone non gradite entro e non oltre 2 (due) giorni dal ricevimento della comunicazione.

L'Appaltatore si impegna altresì alla sostituzione preventiva del personale assente per ferie e tempestiva in caso di malattia, etc. allo scopo di evitare disservizi nell'espletamento del Servizio.

Prima dell'inizio delle prestazioni, l'Appaltatore dovrà consegnare a ACI Informatica l'elenco del personale -proprio e di ogni sub-contraente presente sul sito o presso locali ACI Informatica- corredato da un estratto del Libro Unico del Lavoro (*"LUL"*) dei datori di lavoro.

L'Appaltatore garantisce altresì di astenersi dall'utilizzo di lavoro minorile, manodopera in nero o forme equivalenti di sfruttamento.

L'Appaltatore è ritenuto responsabile unico dell'operato del proprio personale impiegato nello svolgimento del Servizio.

L'Appaltatore è tenuto a fornire al suddetto personale indumenti di lavoro decorosi, adeguati alle caratteristiche dell'attività da svolgere e muniti di scritta di identificazione (da concordare con ACI Informatica) che rendano evidente il nome della Ditta di appartenenza.

Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno riguardoso e corretto. In particolare, è tenuto all'assoluto riserbo in ordine agli atti e ai documenti di cui viene a conoscenza nel corso dello svolgimento della prestazione.

Al personale in parola è fatto divieto assoluto di utilizzare le attrezzature e le apparecchiature ACI Informatica (fotocopiatrici, fax, telefoni, ecc.), che esulano dall'espletamento del Servizio.

L'Appaltatore s'impegna a richiamare e, se del caso, sostituire il personale che non osserva una condotta irreprensibile.

2.7.2 Trattamento economico del personale

L'Appaltatore deve applicare, nei confronti di tutto il personale utilizzato per l'espletamento del Servizio, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili vigenti ai sensi dell'art. 2070 del c.c. nonché ai sensi dell'art. 11 D.Lgs. n. 36/2023 alla categoria e nelle località in cui si svolgono le prestazioni, e le condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni, nonché adempiere regolarmente agli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali, previdenziali e di qualsiasi specie, in conformità delle leggi, dei regolamenti e delle norme in vigore. L'Appaltatore è il solo responsabile dell'assolvimento degli obblighi predetti.

L'Appaltatore dichiara di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

L'Appaltatore è tenuto a presentare il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) di cui alla Legge n. 266/2002 e s.m.i. o Dichiarazione Sostitutiva attestante l'assolvimento, da parte dell'Appaltatore stesso, degli obblighi legislativi e contrattuali nei confronti di INPS, INAIL e Cassa Edile.

La violazione degli obblighi ed oneri imposti dal presente articolo costituisce grave inadempimento e legittima ACI Informatica alla risoluzione in danno del Contratto di appalto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

2.7.3 Tutela del personale e relative provvidenze

L'Appaltatore è tenuto a provvedere alla tutela materiale e morale del personale dipendente comunque addetto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto. A tale fine egli è tenuto, pertanto, ad osservare ed applicare tutte le norme sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.

2.7.4 Prova degli adempimenti

L'Appaltatore, ove ACI Informatica lo richieda, deve dimostrare di aver adempiuto alle disposizioni richiamate nel presente documento, restando inteso che la mancata richiesta da parte di ACI Informatica non lo esonera in alcun modo dalle sue responsabilità.

2.7.5 Orario di lavoro

Le attività oggetto del Contratto verranno normalmente eseguite nelle 5 (cinque) giornate feriali settimanali durante il normale orario di lavoro giornaliero del personale ACI Informatica, salvo diversa previsione nell'offerta o nel Contratto.

Eventuali attività che, per ragioni di erogazione del Servizio, dovessero essere eseguite in giornate festive, di sabato o comunque al di fuori del suddetto orario di lavoro, verranno preventivamente concordate e non daranno luogo, per l'Appaltatore, a maggiorazioni o compensi di sorta, fatto salvo quanto diversamente previsto e regolato dal Contratto.

Qualora, per proprie particolari esigenze, l'Appaltatore intendesse effettuare le attività nelle giornate di sabato, festive o al di fuori del normale orario di lavoro, dovrà farne richiesta con congruo anticipo a ACI Informatica.

ACI Informatica si riserva - a suo insindacabile giudizio - la facoltà di accordare o meno l'esecuzione delle attività nell'orario di lavoro richiesto.

2.8 Coordinamento e subordinazione rispetto ad altre attività di ACI Informatica

L'Appaltatore è tenuto a svolgere la propria prestazione senza arrecare molestia e, comunque, in modo da non ostacolare l'attività svolta direttamente da ACI Informatica e da altri fornitori o appaltatori che si trovassero ad operare negli stessi ambienti di lavoro, per il buon andamento dell'insieme di tutte le prestazioni.

In ogni modo, l'Appaltatore deve mantenere gli opportuni contatti con i suddetti fornitori e appaltatori in maniera da non ostacolare il migliore coordinamento di tutte le attività e senza che tale circostanza possa costituire causa giustificatrice della richiesta di maggiori oneri e/o compensi da parte dell'Appaltatore.

In caso di inosservanza delle disposizioni del presente articolo, l'Appaltatore è responsabile di tutte le conseguenze che ne possano derivare.

I luoghi in cui si eseguono le prestazioni oggetto del Contratto, devono essere mantenuti adeguatamente puliti ed ordinati dall'Appaltatore durante tutto il periodo di svolgimento delle prestazioni medesime.

3 PREZZI CONTRATTUALI

3.1 Remuneratività dei prezzi contrattuali

Le prestazioni comunque necessarie per l'esecuzione del Contratto sono remunerate in base ai prezzi stabiliti nel Contratto. I prezzi dei servizi si riferiscono al Servizio reso, interamente finito, completo in ogni sua parte anche accessoria, ed eseguito a regola d'arte, secondo le prescrizioni e modalità indicate nel Contratto, in esatta rispondenza allo scopo a cui è destinato.

Pertanto i prezzi dei servizi coprono tutti gli oneri derivanti dal Contratto, salvo quelli esplicitamente stabiliti a carico di ACI Informatica, ed inoltre tutti quelli che anche se non categoricamente espressi, siano necessari al perfetto compimento delle relative prestazioni.

Con la firma del Contratto l'Appaltatore riconosce la remuneratività del complesso dei prezzi contrattuali indicati nel Contratto e che coprono quindi nel loro insieme l'utile dell'Appaltatore, oltre alla totalità delle spese, degli oneri ed alee inerenti il compimento delle prestazioni oggetto del Contratto e dei quali l'Appaltatore ha tenuto conto, secondo le prescrizioni, con le obbligazioni ed entro i termini in esso previsti.

In relazione alla riconosciuta remuneratività del complesso dei prezzi contrattuali, nessuna riserva potrà essere avanzata in ordine alla pretesa non remuneratività di singoli prezzi, qualunque possa essere la causa che l'abbia determinata.

Pertanto l'Appaltatore dichiara che tutti i prezzi contrattuali indicati nel Contratto relativi alle prestazioni tengono conto degli oneri previsti nel Contratto in relazione alle prestazioni medesime

3.2. Revisione prezzi

È ammessa la revisione prezzi con le modalità definite nel Contratto in accordo con l'art 60 del D.Lgs. 36/2023

4 ACCETTAZIONE DEL SERVIZIO E CONTABILITA' DELLE PRESTAZIONI

4.1 Responsabilità e danni

Per tutta la durata di svolgimento del Servizio e fino al termine del rapporto contrattuale, l'Appaltatore è responsabile dei danni arrecati a persone e cose di ACI Informatica e/o di terzi, direttamente e/o indirettamente connessi all'appalto. Sono compresi nelle responsabilità dell'Appaltatore gli eventuali danni che dovessero verificarsi nelle diverse fasi di espletamento del Servizio conformemente a quanto previsto dal Contratto.

L'Appaltatore assume nei confronti di ACI Informatica la piena responsabilità per tutte le obbligazioni derivanti dal Contratto, garantendo anche per l'operato dei suoi collaboratori e/o subcontraenti.

In caso di subappalto, l'Appaltatore e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti di ACI Informatica, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'Appaltatore si impegna a tenere ACI Informatica indenne e manlevata da ogni responsabilità per incidenti e/o infortuni che, nell'esecuzione del Contratto, possano derivare al personale dell'Appaltatore stesso e/o di ACI Informatica, ovvero a loro collaboratori e/o a terzi.

L'Appaltatore si impegna ad agire con la massima diligenza e ad assumere ogni iniziativa necessaria e/o opportuna per evitare danni di qualsivoglia genere e natura a persone e cose. Ove questi si verifichino, l'Appaltatore dovrà in ogni caso provvedere al completo e sollecito risarcimento degli stessi.

4.2 Penali

In caso di ritardo o di difformità nell'esecuzione e nel completamento del Servizio rispetto al termine finale previsto nel Contratto, l'Appaltatore dovrà corrispondere a ACI Informatica una somma a titolo di penale nella misura giornaliera indicata nel Contratto stesso.

Il Contratto potrà altresì prevedere termini intermedi il cui mancato rispetto potrà comportare l'applicazione di penali, nella misura giornaliera indicata nel Contratto medesimo, che potranno essere riaccreditate, senza interessi o indennizzi comunque denominati,

laddove l'Appaltatore provveda a recuperare i ritardi intermedi, ultimando il Servizio nel rispetto del termine finale.

E' espressamente fatta salva la risarcibilità dell'ulteriore danno, in aggiunta all'importo delle penali precisate nel Contratto di appalto. Il suddetto danno potrà consistere tanto nel danno emergente che nel lucro cessante.

I relativi importi saranno trattenuti all'atto del pagamento delle fatture in corrispondenza alle prestazioni per le quali il termine contrattuale e/o le condizioni contrattuali siano disattese, ovvero all'atto del pagamento di quanto a qualsiasi titolo dovuto all'Appaltatore in relazione al Contratto.

Tutte le penali verranno applicate previa contestazione dell'addebito e valutazione delle deduzioni addotte dall'Appaltatore e comunicate dall'Appaltatore stesso ad ACI Informatica nel termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla contestazione stessa.

ACI Informatica si riserva la facoltà, in qualunque tempo, di risolvere di diritto il Contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, oltre a chiedere il risarcimento di tutti i danni, nei seguenti casi:

- qualora l'importo complessivo delle penali inflitte all'Appaltatore raggiunga nel periodo di un mese la somma complessiva pari al 20% del corrispettivo maturato nel periodo;
- qualora l'ammontare complessivo delle penali inflitte raggiunga il 10% del corrispettivo contrattuale massimo dell'intero Servizio. In ogni caso non saranno applicate penali superiori al 10% del corrispettivo complessivo del Contratto ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. 36/2023.

I provvedimenti di applicazione delle penali saranno comunicate tempestivamente all'ANAC ai fini dell'iscrizione sul Casellario Informatico di cui alla delibera ANAC n. 272 del 20 giugno 2023 e del D.Lgs. 36/2023.

L'applicazione delle penali, non esime l'Appaltatore dall'osservanza di tutti gli obblighi contrattuali e di legge inerenti la corretta esecuzione del Contratto. Peraltro, la richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e/o che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

Ferma restando l'applicazione delle penali previste nel presente articolo, ACI Informatica si riserva di richiedere il maggior danno, sulla base di quanto disposto all'articolo 1382 del Codice Civile, nonché la risoluzione del Contratto nell'ipotesi di grave e reiterato inadempimento.

Fatto salvo quanto previsto nei precedenti commi, l'Appaltatore si impegna espressamente a rifondere l'ammontare di eventuali oneri che ACI Informatica dovesse sostenere – anche per causali diverse da quelle di cui al presente articolo – a seguito di fatti che siano ascrivibili a responsabilità dell'Appaltatore stesso.

ACI Informatica, per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, potrà compensare finanziariamente il credito con quanto dovuto all'Appaltatore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati.

4.3 Modalità di fatturazione e pagamento. Interessi sui pagamenti

La fatturazione sarà effettuata elettronicamente secondo il formato "FatturaPA" nei termini previsti dalla normativa vigente secondo le modalità generali qui di seguito elencate, fermo restando che tali modalità potranno essere modificate e/o maggiormente dettagliate nel Contratto, in relazione alle specificità:

- tutti i servizi *task* chiavi in mano e tutti i servizi *task* saranno fatturati mensilmente sulla base dello stato di avanzamento;
- tutti i servizi a misura saranno fatturati mensilmente sulla base delle effettive giornate erogate dalle diverse figure professionali;

La fatturazione del corrispettivo relativo al Servizio verrà effettuata con riferimento al consuntivo dei servizi oggetto del Contratto correttamente eseguiti dall'Appaltatore, collaudati con esito positivo, e accettati da ACI Informatica ai sensi del precedente art. 2.3, e sulla base dei parametri quantitativi.

In particolare, il pagamento del corrispettivo relativo al Servizio sarà regolato con la presentazione di fatture emesse dall'Appaltatore in base agli stati di avanzamento delle prestazioni (SAL mensili o con le diverse cadenze eventualmente stabilite nel Contratto). Il SAL dovrà essere redatto dall'Appaltatore sul modello predisposto dal DEC di ACI Informatica, anche se sulla base di eventuali documenti preparatori e di computo predisposti dall'appaltatore e verificati dal Responsabile del Contratto nominato dall'Appaltatore. Il SAL di ciascun mese (o della diversa periodicità stabilita nel Contratto) dovrà essere presentato dall'Appaltatore entro il giorno 5 del mese successivo al periodo di riferimento. Il SAL sarà approvato integralmente o parzialmente dalla Rappresentanza di ACI Informatica entro 30 (trenta) giorni naturali consecutivi dalla data di presentazione da parte dell'Appaltatore. Il SAL approvato costituisce il riferimento per la fatturazione delle attività; in mancanza di approvazione non potranno essere emesse le fatture corrispondenti. L'Appaltatore non potrà emettere fatture per un importo superiore a quello approvato.

Ciascuna fattura elettronica, che dovrà essere emessa e resa disponibile nei termini previsti dalla normativa vigente, dovrà

(i) indicare espressamente la causale del pagamento,
(ii) contenere i riferimenti al Contratto relativi al numero, alla data, e al codice CIG (Codice Identificativo Gara),
(iii) essere emessa secondo il formato "FatturaPA" nei confronti di: ACI Informatica S.p.A., Via Fiume delle Perle n. 24 – 00144 ROMA, Codice Fiscale: 00405030586, Partita IVA: 00883311003, Codice Univoco della Pubblica Amministrazione **N5BL4E**.

Nella Sezione Dati contratto (2.1.3) della fattura elettronica devono essere valorizzati i seguenti dati:

- (2.1.3.2) Numero ordine
- (2.1.3.3) Data dell'ordine
- (2.1.3.7) Codice CIG

inoltre, nel campo (2.2.2.7) Esigibilità IVA deve essere riportato il valore 'S' del file .xml, a indicare che le fatture sono state emesse in regime di scissione dei pagamenti (split payment) IVA ai sensi dell'art. 17- ter DPR 633/72.

Ai fini del pagamento del corrispettivo, e comunque ove vi siano fatture elettroniche in pagamento, ACI Informatica procederà, per quanto di competenza e secondo la normativa vigente, ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti; ogni somma che, a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui al presente comma, non venga corrisposta da ACI Informatica, non produrrà alcun interesse.

Le suddette fatture elettroniche dovranno essere corredate da una nota dell'Appaltatore attestante la perfetta esecuzione delle prestazioni richieste, il rispetto degli adempimenti previsti e dei livelli di servizio definiti, controfirmate dal responsabile dell'Ufficio interessato dell'Appaltatore stesso.

In esito alla positiva conclusione della verifica di conformità, l'importo delle fatture di cui al presente articolo sarà bonificato a 30 (trenta) giorni decorrenti dalla data della loro ricezione, i cui estremi identificativi, unitamente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate a operare su tale conto, saranno comunicati ad ACI Informatica nei termini di cui all'art. 3, comma 7, della Legge del 13 agosto 2010 n. 136, così come modificata dal D.L. del 12 novembre 2010 n. 187.

Il corrispettivo che l'Appaltatore dovrà indicare in fattura elettronica sarà pari al 99,50 % di quello maturato nel periodo di riferimento. La differenza dello 0,50% costituirà la trattenuta ex art. 11 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. che sarà svincolata soltanto in sede di liquidazione finale a conclusione ed accettazione del Servizio, previa presentazione di regolare fattura.

ACI Informatica rientra tra i soggetti nei confronti dei quali si applica la scissione dei pagamenti (split payment) IVA ai sensi dell'art. 17-ter, comma 1bis, del DPR 633/72, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 148 del 16/10/2017. Pertanto le fatture elettroniche emesse nei confronti di ACI Informatica dovranno riportare la dicitura "fattura elettronica emessa in regime di scissione dei pagamenti (split payment) IVA ai sensi dell'art. 17-ter DPR 633/72".

In ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973, ACI Informatica in qualità di società a totale partecipazione pubblica, per ogni pa-

gamento di importo superiore ai limiti di legge, procederà a verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno a tale importo. Nel caso in cui l'Agenzia delle Entrate-Riscossione (già Equitalia S.p.A.), ai sensi dell'art. 3 del Decreto Ministeriale 40/2008, comunichi che risulta un inadempimento a carico del beneficiario e sospenda e/o disponga il versamento, totale o parziale, delle somme oggetto di verifica all'Agente della riscossione, ACI Informatica darà seguito a tali prescrizioni e nessuna pretesa, per interessi o altro, potrà essere avanzata nei confronti della stessa ACI Informatica.

In caso di contestazione da parte di ACI Informatica i pagamenti saranno sospesi sino alla definitiva verifica di conformità del Servizio e dell'accertamento della regolarità del Servizio stesso.

In caso di ritardo nei pagamenti oltre il termine suddetto vengono riconosciuti all'Appaltatore gli interessi legali di mora di cui al D.Lgs. n. 231/2002 e s.m.i..

4.4 Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, così come modificato e integrato dal D.L. 187/2010 e dalla relativa legge di conversione 217/2010, tutti i movimenti finanziari relativi alla realizzazione del Servizio oggetto del Contratto devono essere registrati dall'Appaltatore su un conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni (cd "obbligo di tracciabilità"), con le indicazioni richieste dalla Legge (ad esempio, il Codice CIG – Codice Identificativo Gara - della commessa, da indicare nella causale delle fatture elettroniche emesse, unitamente al riferimento al Contratto).

L'inosservanza dell'obbligo di tracciabilità di cui al precedente comma determina la nullità assoluta del Contratto ai sensi dell'art. 1418 del Codice Civile e dell'art. 3 comma 8 della legge n. 136/2010.

In tutti i casi in cui le transazioni finanziarie relative allo svolgimento del Servizio oggetto del Contratto siano state eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, si determinerà la risoluzione immediata e di diritto del Contratto stesso.

L'Appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, deve darne immediata comunicazione all'ACI Informatica ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Roma.

L'Appaltatore provvederà altresì a comunicare ad ACI Informatica – nei termini di cui all'art. 3 comma 7 della L. 136/2010, così come modificato dal D.L. 187/2010 e dalla relativa legge di conversione 217/2010 - gli estremi identificativi (Codice IBAN) del conto cor-

rente dedicato intestato all'Appaltatore stesso, unitamente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate a operare su tale conto. L'Appaltatore dovrà utilizzare il proprio conto corrente dedicato in conformità a quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. L'Appaltatore dichiara inoltre che il predetto conto corrente è conforme a quanto previsto dalla L. 136/2010 'Piano straordinario contro le mafie, nonché Delega al Governo in materia di normativa antimafia' e s.m.i.. L'Appaltatore è obbligato a comunicare, sotto la propria esclusiva responsabilità, alla Stazione Appaltante, entro e non oltre 7 giorni, mediante PEC o Raccomandata A.R. da inoltrarsi presso ACI Informatica – Direzione Approvvigionamenti e Centrale di Committenza e Ufficio Amministrazione Finanza e Controllo), via Fiume delle Perle 24, 00144 Roma - ogni modifica relativa agli estremi identificativi del conto corrente indicato, nonché alle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operarvi. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'Appaltatore non potrà sollevare eccezioni in ordine a eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Per quanto non espressamente previsto dal presente articolo, le Parti rinviano alla disciplina dettata dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

4.5 Cessione dei crediti

Previa espressa accettazione di ACI Informatica, sulla base di quanto previsto dal presente articolo, è ammessa la cessione dei crediti ai sensi dell'art. 120, comma 12 del D.Lgs. n. 36/2023 ed in applicazione di quanto disposto dalla L. n. 52/1991.

Ai fini dell'opponibilità ad ACI Informatica della cessione dei crediti, l'atto di cessione dovrà essere stipulato con atto pubblico o scrittura privata autenticata e dovrà essere notificato alla Stazione Appaltante, mediante PEC o Raccomandata A.R. da inoltrarsi presso ACI Informatica S.p.A. – Direzione Approvvigionamenti e Centrale di Committenza e Ufficio Amministrazione Finanza e Controllo, via Fiume delle Perle n.° 24 – 00144 Roma, indicando espressamente il codice IBAN completo di numero di conto corrente (bancario/postale) sul quale deve essere effettuato il pagamento. Al suddetto conto corrente si applicano le disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i..

L'atto di cessione dovrà contenere l'indicazione del cedente, del cessionario, dell'importo e della natura del credito ceduto.

Il mancato rispetto di ciascuna delle anzidette prescrizioni determina l'inefficacia e l'inopponibilità della cessione nei confronti di ACI Informatica.

Resta inteso che l'efficacia dell'atto di cessione è subordinata all'approvazione– da rendersi entro il termine di 45 giorni dalla notifica della cessione – di ACI Informatica, che si riserva di verificare, di volta in volta, la sussistenza dei presupposti giuridici e contabili per l'opponibilità della cessione medesima nonché l'effettivo pagamento, da parte del cedente, nei confronti dei subappaltatori e/o subcontraenti. Decorso il suddetto termine

senza che ACI Informatica abbia comunicato il proprio rifiuto alla cessione, quest'ultima si intende tacitamente accettata.

Resta inteso che, anche in caso di accettazione espressa della cessione, ACI Informatica potrà opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente e derivanti dall'applicazione del presente Contratto.

È fatto divieto all'Appaltatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

4.6 Imposte e tasse

Tutte le tasse, imposte, diritti ed oneri di qualsivoglia natura gravanti sul Servizio saranno a carico dell'Appaltatore, ad eccezione dell'I.V.A. e di quelle che la legge espressamente pone a carico della Stazione Appaltante.

4.7 Adempimenti ex art. 17-bis del D.Lgs. 9 luglio 1997, n. 241

Qualora l'appaltatore sia risultato affidatario da ACI Informatica di uno o più contratti, per un importo complessivo annuo superiore a 200.000 €, caratterizzati:

- dal prevalente utilizzo di manodopera prestata presso le sedi di ACI Informatica,
- dall'utilizzo di beni strumentali di proprietà del committente,

ACI Informatica richiederà all'appaltatore copia delle deleghe di pagamento relative al versamento delle ritenute fiscali per i lavoratori dipendenti direttamente impiegati nei servizi.

A tal fine, l'appaltatore effettuerà distinti versamenti, con F24 specifico per ACI Informatica, senza possibilità di compensazione delle ritenute dovute con propri crediti fiscali.

Inoltre, l'appaltatore trasmetterà ad ACI Informatica entro i 5 giorni lavorativi successivi alla scadenza del versamento delle ritenute:

- copia delle deleghe di pagamento
- l'elenco nominativo di tutti i lavoratori, identificati mediante codice fiscale, coinvolti nel servizio nel mese precedente, con:
  - il dettaglio delle ritenute eseguite nel mese precedente nei confronti dello stesso lavoratore con separata indicazione di quelle relative alla prestazione effettuata dal committente.
  - l'ammontare della retribuzione corrisposta al dipendente in relazione alla prestazione
  - il dettaglio delle ore di lavoro prestate da ciascun lavoratore nell'esecuzione del servizio.

In caso di mancata trasmissione dei dati di cui sopra da parte dell' appaltatore ovvero appurato l'omesso o insufficiente versamento delle ritenute da parte dell'appaltatore, ACI

Informatica sospenderà il pagamento dei corrispettivi maturati (sino a concorrenza del 20% del valore complessivo del servizio, ovvero per un importo pari alle ritenute non versate ma risultanti dalla documentazione trasmessa), dandone comunicazione entro 90 giorni all'ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente per territorio.

Gli obblighi di cui ai commi precedenti non trovano applicazione se l'appaltatore comunica ad ACI Informatica, allegando la relativa certificazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate, la sussistenza nell'ultimo giorno del mese precedente a quello della scadenza (5 giorni successivi alla scadenza del versamento) di entrambi i seguenti requisiti:

- di essere in attività da almeno 3 anni ed in regola con gli obblighi dichiarativi e di avere eseguito nel corso dei periodi d'imposta cui si riferiscono le dichiarazioni dei redditi presentate nell'ultimo triennio complessivi versamenti registrati nel conto fiscale per un importo superiore al 10% dell'ammontare dei ricavi e compensi risultanti dalle dichiarazioni medesime;
- di non avere iscrizioni a ruolo o accertamenti esecutivi o avvisi di accertamento, affidati agli agenti della riscossione relativi alle imposte sul reddito, IRAP, ritenute e contributi previdenziali per importi superiori a 50.000 euro, per i quali siano ancora dovuti pagamenti o per i quali non siano stati accordati provvedimenti di sospensione.

In caso di subappalto gli obblighi di cui ai commi precedenti posti in capo all'appaltatore si estendono anche al subappaltatore.

5 SCIOGLIMENTO DEL CONTRATTO

5.1 Risoluzione del Contratto

Il Contratto di appalto può essere risolto da ACI Informatica, ai sensi delle disposizioni del Codice Civile e dell'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023, e in tutti i casi previsti nel presente Capitolato ove si fa espresso richiamo all'articolo 1456 codice civile e alla risoluzione di diritto, e nel Contratto.

ACI Informatica si riserva di risolvere il Contratto nel caso in cui l'Appaltatore venga a trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 31 marzo 202023 n. 36 che non consentono di concludere contratti con la Pubblica Amministrazione. ACI Informatica risolverà il Contratto nel caso che siano applicate nei confronti dell'Appaltatore misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 06/09/2011 n 159 e s.m.i..

Nei casi di cui al comma precedente la risoluzione si verifica di diritto e con effetto immediato mediante unilaterale dichiarazione di ACI Informatica, da farsi con posta elettronica certificata.

Nell'ipotesi in cui la Stazione Appaltante proceda alla risoluzione del Contratto, spetterà all'Appaltatore esclusivamente il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, de-

curtato degli oneri aggiuntivi derivanti dalla risoluzione del Contratto; ACI Informatica avrà diritto a far completare nel modo che riterrà più opportuno le prestazioni oggetto del Contratto, addebitandone la maggiore spesa sostenuta all'Appaltatore.

5.2 Recesso dal Contratto

È in facoltà di ACI Informatica, in ogni momento e qualunque sia lo stato di svolgimento del Servizio oggetto del Contratto, di recedere dallo stesso, secondo le modalità e criteri di cui all'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023.

Al momento del recesso, la Stazione Appaltante diviene in ogni caso unico titolare della proprietà esclusiva del prodotto dei servizi resi e dell'ulteriore documentazione, nonché di ogni altro diritto sui medesimi, senza che possano essere fatte valere dall'Appaltatore a qualsivoglia titolo pretese di sorta, anche in ordine ad ulteriori riconoscimenti, compensi, indennizzi o risarcimenti comunque denominati.

6 Legge applicabile

Il Contratto e tutti i diritti e gli obblighi da esso derivanti sono regolati, e saranno da interpretarsi, secondo la legge italiana.

ATTO DI NOMINA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, co. 4 del Regolamento (UE) 2016/679

VISTO il contratto CIG n. …… …….., avente ad oggetto l'ESECUZIONE DI SERVIZI TECNICI IMMOBILIARI (di seguito "**Contratto**") con cui **ACI Informatica S.p.A.** ha affidato le attività ivi descritte alla Società …… (di seguito "**Fornitore**");

PREMESSO che ACI Informatica ha stipulato con AUTOMOBILE CLUB D'ITALIA ("ACI" o "il Titolare") un *Accordo di Collaborazione per l'affidamento dei servizi in regime di in house providing* (di seguito "Accordo Quadro") con il quale ACI Informatica, nell'ambito del rapporto *in house* con ACI, garantisce a quest'ultima servizi informatici, di telecomunicazione e di marketing, nonché altri servizi di natura non informatica a supporto e nell'interesse di ACI stesso;

CONSIDERATO che, nell'esecuzione del medesimo Contratto, il Fornitore può pertanto trattare sia dati personali di cui ACI Informatica è Titolare, sia dati personali trattati da ACI Informatica per conto di ACI e ACI Progei;

CONSIDERATO che anche le attività oggetto del Contratto comportano il trattamento di dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito "**GDPR**" o "Regolamento") nonché del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii recante il Codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito "Codice Privacy"), nell'ambito dei diversi ruoli sopra richiamati;

VISTO, in particolare, l'art. 4, co.1, n. 7) del GDPR, che individua il Titolare del trattamento ne "*la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali […]*" e visto altresì l'art. 4, co.1, n. 8) del Regolamento, che identifica il Responsabile del trattamento ne "*la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento*";

VISTO l'art. 28, co.1 del GDPR, secondo cui "*qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato*";

VISTO l'art. 28, co. 4 del GDPR secondo cui "*quando un responsabile del trattamento ricorre a un altro responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del titolare del trattamento, su tale altro responsabile del trattamento sono imposti, mediante un contratto o un altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel contratto o in altro atto giuridico tra il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento di cui al paragrafo 3, prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento. Qualora l'altro responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri*

obblighi in materia di protezione dei dati, il responsabile iniziale conserva nei confronti del titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro responsabile";

CONSIDERATO che il Fornitore ha dichiarato di essere in grado di assicurare idonee ed adeguate garanzie in termini di conoscenza specialistica, affidabilità, risorse, nonché in ordine all'adozione di misure tecniche, logiche ed organizzative per assicurare che i trattamenti dei dati personali correlati all'esecuzione del Contratto siano conformi alle esigenze del Regolamento e, dunque, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento stesso.

ACI Informatica S.p.A., con sede legale in Via Fiume delle Perle, 24, Roma, Cod. Fisc. 00405030586, P.IVA 00883311003, in persona del Rappresentante legale pro tempore, (di seguito "ACI Informatica"), in qualità di Titolare del trattamento per i trattamenti di propria competenza e, per i trattamenti svolti per conto di terzi, in qualità di Responsabile o, ove applicabile, Sub-responsabile del trattamento

designa

……., cod. fisc. / p. iva: ……., in persona del …… [specificare ruolo] Dott……., con sede legale in …… (…), …….. n. …….. - che accetta – (di seguito "**Fornitore**"):
quale **Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR**, con riferimento ai trattamenti di dati personali effettuati per conto di ACI Informatica quale Titolare;
quale **Sub-responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28, par. 4, GDPR**, con riferimento ai trattamenti effettuati nell'ambito dei servizi resi da ACI Informatica per conto di ACI e ACI Progei.

Il Fornitore effettua i trattamenti di dati personali necessari per lo svolgimento delle attività disciplinate dal Contratto nel ruolo di Responsabile o Sub-responsabile, in funzione della titolarità dei dati e della relativa catena di trattamento come sopra individuata.
Le disposizioni del presente Atto si applicano a entrambi i ruoli, in quanto compatibili e secondo le istruzioni documentate impartite da ACI Informatica nell'ambito del ruolo da essa di volta in volta ricoperto.

In particolare, il trattamento dei dati personali è così individuato:

- **Oggetto**: Esecuzione di servizi tecnici immobiliari.
- **Durata**: dalla data di stipula del Contratto fino alla data di cessazione del Contratto stesso; scaduto il Contratto, il Sub-Responsabile non sarà più autorizzato ad eseguire i trattamenti di dati personali correlati all'esecuzione del Contratto stesso e il presente Atto di nomina cesserà a completamento dell'incarico.
- **Finalità**: Due diligence tecnica del portafoglio ACI Progei e Assessment energetico ed ESG
- **Tipologia di dati personali trattati**: Dati personali comuni presenti nei contratti di acquisto dei vari immobili.

  Categorie di interessati: ACI Informatica S.p.A., ACI Progei S.p.A. e Automobile Club d'Italia.

Per la durata di validità del Contratto e per le attività in esso disciplinate, il Fornitore, in relazione ai trattamenti per i quali opera rispettivamente quale Responsabile o Sub-responsabile e tenendo conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, della tipologia di dati personali trattati, delle categorie di interessati nonché dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche, si impegna nei confronti di ACI Informatica a:

1. trattare i dati personali in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto dei princìpi e delle disposizioni previsti dal Regolamento, dal Codice Privacy, dagli indirizzi e dai provvedimenti a carattere generale emanati dal Garante per la protezione dei dati personali in materia di protezione dei dati personali e da ogni altra vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché nel rispetto dei diritti e della dignità degli interessati;
2. non trasferire, né in tutto né in parte, in un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale i dati personali trattati ai sensi del Contratto, senza la previa autorizzazione di ACI Informatica e nel rispetto delle istruzioni e delle condizioni applicabili alla relativa catena di trattamento;
3. attenersi alle istruzioni documentate fornite da ACI Informatica, anche in caso di eventuale trasferimento di dati personali verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o la normativa nazionale; in tal caso, il Fornitore si impegna a informare ACI Informatica circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico. Sono considerate istruzioni documentate le prescrizioni previste dal Contratto, dagli eventuali suoi allegati e dalla presente designazione e ogni altra eventuale comunicazione scritta di ACI Informatica concernente le modalità di trattamento dei dati personali da parte del Fornitore. Il Fornitore informerà ACI Informatica qualora ritenga che un'istruzione impartitagli da quest'ultimo violi il Regolamento o altre disposizioni europee o nazionali relative alla protezione dei dati personali;
4. attraverso misure tecniche e organizzative adeguate alla natura del trattamento, assistere ACI Informatica nell'adempimento dei propri obblighi derivanti dall'esercizio, da parte degli interessati, dei diritti di cui al Capo III del Regolamento (art.28, co.3, lett.e), GDPR), anche affinché ACI Informatica possa a sua volta assistere i soggetti per conto dei quali tratta i dati;

5. adottare tutte le misure di sicurezza di cui all'art. 32 del Regolamento (art.28, co.3, lett.c), GDPR). Nel caso in cui il trattamento, per la propria natura, il contesto e/o le tecnologie utilizzate, necessitasse di una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e/o evidenziasse la necessità di approntare ulteriori misure di sicurezza, ACI Informatica potrà richiedere al Fornitore l'implementazione di tali misure. Nei casi in cui si evidenziasse una non piena corrispondenza tra la tipologia di trattamento prevista dal Contratto e le misure di sicurezza richieste, il Fornitore si impegna a comunicarlo per iscritto ad ACI Informatica, fornendo al medesimo l'effettuata analisi del rischio e indicando le misure di sicurezza ritenute adeguate;
6. assistere ACI Informatica nella realizzazione delle analisi d'impatto ("*Privacy Impact Assessment"* – DPIA) relative alla protezione dei dati, conformemente a quanto richiesto dall'art. 35 GDPR. Nel caso in cui una valutazione d'impatto indichi che il trattamento presenta un rischio elevato, il Fornitore

dovrà allora assistere ACI Informatica nella Consultazione Preventiva dell'Autorità di controllo, prevista dall'art. 36 GDPR;

7. informare ACI Informatica, senza ingiustificato ritardo, entro 48 ore, di eventuali violazioni (cd. *"data breach*") di dati personali dopo esserne venuto a conoscenza. La notifica dovrà avvenire nei termini previsti dall'art. 33, co.2, GDPR. È possibile, inoltre, che ACI Informatica richieda al Fornitore di comunicare la violazione dei dati personali alle persone interessate da tale violazione, nelle forme e nei modi previsti dall'art. 34 GDPR e, ove applicabile, informare tempestivamente i soggetti per conto dei quali tratta i dati;
8. non ricorrere a un ulteriore Sub-Responsabile del trattamento dei dati personali senza la previa autorizzazione scritta di ACI Informatica (art.28, co.2, GDPR) e, in ogni caso, rispettare le condizioni di cui al co.2 e al co.4 dell'art. 28, par. 2 e 4, GDPR e delle autorizzazioni applicabili alla relativa catena di trattamento;

   Ogni qualvolta ACI Informatica autorizzi il ricorso del Fornitore ad altro Responsabile/Sub-Responsabile per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento, all'ulteriore Sub-Responsabile sono imposti, mediante la stipula di un contratto o altro atto giuridico sottoscritto dal Sub-Responsabile iniziale e dall'ulteriore Sub-Responsabile, i medesimi obblighi in materia di protezione dei dati personali contenuti nella presente designazione, con l'espressa presa d'atto del Fornitore in merito alla sussistenza, in capo all'ulteriore Sub-Responsabile designato dal Fornitore stesso, delle garanzie sufficienti alla messa in atto delle misure tecniche e organizzative adeguate richieste dal Regolamento. Qualora l'ulteriore Sub-Responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati personali, il Fornitore conserva, nei confronti di ACI Informatica, l'intera responsabilità dell'adempimento di tali obblighi (art.28, co.4, GDPR);
9. garantire che i propri dipendenti e/o le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza (art.28, co.3. lett.b), GDPR) e, in ogni caso, che abbiano ricevuto la formazione necessaria (art. 29, GDPR);
10. ai sensi dell'art. 30, co.2 del Regolamento, tenere il registro delle categorie di attività relative al trattamento dei dati personali effettuate per conto di ACI Informatica e, su richiesta, mettere tale registro a disposizione di ACI Informatica, nonchè del Garante per la protezione dei dati personali;
11. mettere a disposizione di ACI Informatica tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla presente designazione e di cui all'art. 28 del Regolamento nonché consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, eseguite da ACI Informatica o da altro soggetto da questi incaricato;
12. a scelta e su richiesta di ACI Informatica, cancellare o restituire al medesimo tutti i dati personali alla cessazione del Contratto o comunque della prestazione dei servizi relativi al trattamento nonché cancellare le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o la normativa nazionale prevedano la conservazione dei dati (art.28, co.3, lett.g), GDPR).

Ulteriori obblighi del Fornitore:

A. Nel caso in cui all'esito delle verifiche periodiche, delle ispezioni, audit e assessment, le misure tecniche, organizzative e/o di sicurezza risultino inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inidonee ad assicurare l'applicazione del GDPR, ACI Informatica intimerà al Fornitore di

adottare le misure necessarie entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato (tenendo conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, della tipologia dei dati personali e della categoria dei soggetti interessati coinvolti nonché del livello di rischio violazione e/o della gravità della violazione verificatasi). In caso di mancato adeguamento da parte del Fornitore a tale intimazione, ACI Informatica potrà risolvere il Contratto ed escutere la garanzia definitiva (se prevista), fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

B. Il Fornitore si impegna a notificare tempestivamente ad ACI Informatica ogni provvedimento di un'Autorità di controllo o dell'Autorità giudiziaria relativo ai dati personali oggetto del contratto, salvo il caso in cui tale notifica da parte del Fornitore sia vietata dal provvedimento stesso o dalla legge.

C. Nelle circostanze di cui al precedente paragrafo B, salvo divieti previsti dalla legge, il Fornitore deve: i) informare ACI Informatica tempestivamente, e comunque entro 24 ore dal ricevimento della richiesta da parte dell'Autorità di controllo o dell'Autorità giudiziaria di cui allo stesso precedente paragrafo B; ii) collaborare con ACI Informatica , anche affinché la stessa possa adempiere ai propri obblighi verso i soggetti per conto dei quali tratta i dati; iii) garantire il trattamento riservato di tali informazioni.

D. Il Fornitore prende atto e riconosce che, nell'eventualità di una violazione delle disposizioni del presente Atto, oltre all'applicazione delle clausole di risoluzione del Contratto, nonché all'eventuale risarcimento del maggior danno, ACI Informatica avrà la facoltà di ricorrere a provvedimenti cautelari, ingiuntivi e sommari o ad altro rimedio equitativo, allo scopo di interrompere immediatamente, impedire o limitare il trattamento, l'utilizzo o la divulgazione dei dati personali.

E. Il Fornitore manleverà e terrà indenne ACI Informatica da ogni perdita, contestazione, responsabilità, spese sostenute nonché dei costi subiti (anche in termini di danno reputazionale) in relazione anche ad una sola violazione della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali e/o del Contratto (inclusi gli allegati) comunque derivata dalla condotta (attiva e/o omissiva) sua e/o dei suoi agenti e/o terzi autorizzati (sub-fornitori).

Il presente Atto è redatto in conformità a quanto previsto all'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 e forma parte integrante e sostanziale del Contratto.

Il mancato rispetto da parte del Fornitore o degli ulteriori Responsabili/Sub-Responsabili delle disposizioni di cui al presente Atto sarà considerato un grave inadempimento del Contratto stesso.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente designazione, si fa espresso riferimento alla normativa, sia europea sia nazionale, in materia di protezione dei dati personali nonché al Contratto.

La presente designazione del Fornitore quale Responsabile e/o Sub-responsabile del trattamento, secondo i trattamenti di volta in volta interessati, non comporta alcun diritto ad uno specifico compenso o indennità o rimborso per l'attività svolta.

Data _____

Il Titolare e/o Responsabile/Sub-responsabile del trattamento
(secondo i trattamenti interessati)

_____

ACI Informatica S.p.A.

Per integrale accettazione
Il Responsabile e/o Sub-responsabile del trattamento
(secondo i trattamenti interessati)

_____

(inserire nome Società)